

แผนบริหารงานบุคคลและพัฒนาครู
และบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

คำนำ

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นเรื่องจำเป็นและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะคนเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญที่สุดในระบบการบริหารการศึกษา โรงเรียนควนโดนวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนควนโดนวิทยา โดยมีความคาดหวังสูงสุด คือให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยรวม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ต่อไป

โรงเรียนควนโดนวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
ปีการศึกษา 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง	9
ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2568	12
ภาคผนวก	
รายละเอียดโครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคล	14

ส่วนที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดการแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้น ผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอนด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนควนโดนวิทยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

ชื่อ โรงเรียนควนโดนวิทยา ที่อยู่ 472 หมู่ 1 ตำบลควนโดน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โทรศัพท์/ โทรสาร 074-740395 e-mail : khuandonwit@gmail.com
เว็บไซต์โรงเรียน www.kd.ac.th เปิดสอน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
แผนที่การเดินทางโดยสังเขป



2. การบริหารจัดการและแนวทางการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

“โรงเรียนควนโดนวิทยาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สู่มาตรฐานระดับสากลในสังคมพหุวัฒนธรรม อนุรักษ์ภูมิปัญญา รักษาสิ่งแวดล้อม เน้นคุณธรรม นำชีวิตสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

นิยามวิสัยทัศน์:

องค์กรแห่งการเรียนรู้ หมายถึง องค์กรที่บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันสร้างช่องทางการเรียนรู้ เพื่อเอื้อโอกาสในการพัฒนาตนเองและองค์กรสู่ความเป็นเลิศ สร้างองค์ความรู้ที่ดีที่สุดขององค์กร (best practice) ให้ทันและรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่เกิดขึ้นตลอดเวลา

มาตรฐานระดับสากล หมายถึง ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียง มาตรฐานสากล และการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สังคมพหุวัฒนธรรม หมายถึง การจัดการศึกษาให้อยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายวัฒนธรรมอย่างสันติ และมีความสุข

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง การน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาในการทำงานและการดำเนิน ชีวิตหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา

ภูมิปัญญา หมายถึง การสืบสานศิลปะพื้นบ้าน “ดาระ” ภาษาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน เพื่ออนุรักษ์เป็นแหล่งเรียนรู้ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

สิ่งแวดล้อม หมายถึง การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และสร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ กับภาคส่วนต่าง ๆ

คุณธรรม หมายถึง การส่งเสริมพฤติกรรมอันพึงประสงค์ เน้นการปฏิบัติศาสนกิจ ตามหลักธรรมของศาสนา ที่นักเรียนนับถือ

ค่านิยมองค์กร

“คุณธรรมนำชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”

(Moral lead the Life & Care to the Environment : MLCE)

ปรัชญาโรงเรียน

สร้างคน สร้างวิชา พัฒนาสังคม

คำขวัญโรงเรียน

ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มีวิสัยทัศน์ เก่งทำงานเป็นทีม

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

แต่งกายดี มีมารยาท

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ภูมิทัศน์เด่น ยึดมั่นหลักธรรม สืบสานศิลปะพื้นบ้าน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพสู่มาตรฐานระดับสากล
2. ส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากร มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ในการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สะอาดสวยงาม ร่มรื่น และปลอดภัย
4. ส่งเสริมการเรียนรู้ และร่วมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. ส่งเสริมระบบบริหารจัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน และภาคีเครือข่าย
6. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เทียบเคียงมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย
2. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม
3. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานตามสมรรถนะวิชาชีพ และมาตรฐานวิชาชีพ และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
5. มีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม สะอาด สวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
6. นักเรียนมีความเป็นไทย อนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสำนึกรักบ้านเกิด
7. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน เน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ
8. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
9. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
10. นักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. โรงเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแนวทาง/มาตรการ

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				แนวทาง/มาตรการ
			2565	2566	2567	2568	
ข้อที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	1. ปกป้องคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	1. ร้อยละของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร อยู่ในระดับดีขึ้นไป	100	100	100	100	- ส่งเสริมการทำโครงการคุณธรรมของนักเรียน - ส่งเสริมการปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ
		2. ร้อยละของนักเรียนหลีกเลี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท และอบายมุขทุกชนิด	100	100	100	100	- พัฒนาระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียน - พัฒนาระบบสแกนนักเรียนรายบุคคล
ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน	1. เสริมสร้าง ความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ	1. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้น	3	3	3	3	ส่งเสริมให้กลุ่มสาระพัฒนาคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้น พร้อมนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ
		2. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี (3 ขึ้นไป)	63.125	63.125	63.125	63.125	ส่งเสริมให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพร้อมนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ
		3. ร้อยละของนักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลทุกรายวิชา (เกรด 1 ขึ้นไป) (ไม่มี 0, ร, มส., มผ., ซ้ำชั้น)	เกิน 50	เกิน 60	เกิน 70	เกิน 80	กำหนดมาตรการการแก้ไข ติดตามผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การวัด ประเมิน 0, ร, มส. ให้ลดลง
		4. ร้อยละของนักเรียนที่อ่าน-เขียนหนังสือตามเกณฑ์ที่กำหนด	100	100	100	100	ส่งเสริมให้นักเรียนอ่านหนังสือตามเกณฑ์ที่กำหนด
		5. ร้อยละของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินความสามารถด้านการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร อยู่ในระดับดีขึ้นไป	40	40	40	40	ส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและภาษาต่างประเทศที่ 2

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				แนวทาง/มาตรการ
			2565	2566	2567	2568	
ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน (ต่อ)	1. เสริมสร้าง ความเข้มแข็ง ในการพัฒนา ผู้เรียนอย่างมี คุณภาพ (ต่อ)	6. ร้อยละของนักเรียน สามารถ สร้างนวัตกรรม อยู่ในระดับดีขึ้น	80	80	82	85	- ส่งเสริมการจัด การเรียนรู้แบบ สะเต็มศึกษา - ส่งเสริมการจัด การเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมศึกษา
		7. ร้อยละของนักเรียน มีความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป	70	70	72	75	- ส่งเสริม การเรียนรู้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร - ส่งเสริมการใช้แหล่ง สืบค้นออนไลน์ให้ เพียงพอแก่ผู้เรียน
		8. ร้อยละของนักเรียน มี น้ำหนัก ส่วนสูง และ พัฒนาการทางร่างกาย เจริญเติบโตตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรม อณามัย กระทรวง สาธารณสุข	80	80	82	85	- พัฒนาระบบ การดูแลและ ช่วยเหลือนักเรียน - ส่งเสริมสุขภาพ โภชนาการ แก่ผู้เรียน
	2. สร้างขีด ความสามารถ ในการแข่งขัน ทุกระดับ	1. ร้อยละของนักเรียนที่ ได้รับรางวัลจาก การแข่งขัน ความสามารถ ที่หลากหลาย ในทุกระดับ	50	55	60	60	ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการกิจกรรม แข่งขันทักษะ ที่หลากหลาย
ข้อที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	1. พัฒนาครู และบุคลากร ทางการศึกษา ให้สามารถ จัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ในรูปแบบ ที่หลากหลาย สอดคล้องกับ บริบทของพื้นที่	2. ร้อยละของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ที่มีงานวิจัย หรือ นวัตกรรม (Best Practice) ที่นำไปใช้ ประโยชน์ในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	80	85	90	95	ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีการจัดทำงานวิจัย หรือนวัตกรรม
		5. ร้อยละของครู ที่เข้าร่วมกิจกรรม การสร้างชุมชน แห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพครู (PLC)	70	85	95	100	ส่งเสริมกิจกรรม การสร้างชุมชน แห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพครู (PLC) อย่างสม่ำเสมอ ทุกระบบงาน ตลอดปีการศึกษา

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				แนวทาง/มาตรการ
			2565	2566	2567	2568	
ข้อที่ 4 ขยายโอกาส การเข้าถึงบริการ ทางการศึกษา และการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	1. เพิ่มโอกาส ในการเข้าถึงบริการ ทางการศึกษา ที่มีคุณภาพ อย่างเท่าเทียม และทั่วถึง	1. ร้อยละของอัตรา การออกกลางคัน ของนักเรียนในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (เทียบกับข้อมูล นักเรียนทั้งหมด)	ไม่เกิน 4	ไม่เกิน 3	ไม่เกิน 2	ไม่เกิน 2	กำหนดมาตรการ การแก้ไข ติดตาม นักเรียนที่มี ความเสี่ยง ต่อการออก กลางคัน ให้ลดลง
ข้อที่ 5 จัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	1. ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างจิตสำนึก รักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำแนวคิด ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ ในการดำเนินชีวิต	1. ร้อยละของนักเรียน มีพฤติกรรมพอเพียงใน การดำเนินชีวิต	85	90	95	100	- ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษา ให้ปลูกฝังผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม - สร้างความ เข้มแข็งของระบบ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน
		2. ร้อยละของครูและ บุคลากร มีพฤติกรรมพอเพียง ในการดำเนินชีวิต	100	100	100	100	สนับสนุนครู และบุคลากร ในโรงเรียน ได้มีส่วนร่วมและ ฝึกปฏิบัติ ให้เป็นวิถี ชีวิตประจำวัน เพื่อเป็น “แบบอย่าง” แก่นักเรียน
		3. โรงเรียนมีการ ดำเนินงานด้านการ จัดการสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	- มีการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูล ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม(เชิง ปริมาณ) - มีการประเมินความ พึงพอใจ ของนักเรียน ครูและ บุคลากร ต่อการดำเนินงาน ด้านการจัดการ สิ่งแวดล้อมของ โรงเรียน

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				แนวทาง/มาตรการ	
			2565	2566	2567	2568		
ข้อที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ต่อ)	2. พัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1. หลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาได้รับการประเมินผลการใช้ ปรับปรุงและพัฒนา	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	พัฒนาหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาในรูปแบบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และบูรณาการในรายวิชาเพิ่มเติม (วิชา 5)	
		2. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ การแก้ปัญหา เรื่องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน และชุมชน	100	100	100	100	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักการ "สิ่งแวดล้อมศึกษา" ที่หลากหลาย และสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และชุมชน	
	3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1. ผู้ปกครอง และชุมชน มีการรับรู้ กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	สื่อสารกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม ให้ผู้ปกครอง และชุมชนรับรู้ และมีส่วนร่วม	
		1. ร้อยละของผู้ปกครอง และชุมชน เครือข่าย ร่วมสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของโรงเรียน อีโคสคูล	70	80	90	90	สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วม กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา	
	ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม	1. สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	1. สถานศึกษามีระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
			2. ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ภาครีเอกชน สังกัดฯลฯ มีส่วนร่วม และสนับสนุนในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	85	90	100	100	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ภาครีเอกชน สังกัดฯลฯ
3. ครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทั้งในและนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม			มาก	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	นำผลการประเมินความพึงพอใจของครู นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ	

3. ข้อมูลบุคลากร

3.1 คณะผู้บริหาร

นายกรวินย์ ดวงตา
ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา



โทรศัพท์ 082 428 7108

Email Address Koravin@kd.ac.th

นายวิชัย บัวเนี้ยว
รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา



โทรศัพท์ 089 462 7327

Email Address wichai@kd.ac.th

นางเขมิกา ทองสี
รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา



โทรศัพท์ 089 869 2184

Email Address kemika@kd.ac.th

3.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 51 คน

- 1) ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน.....1.....คน
- 2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน.....2.....คน
- 3) ข้าราชการครู จำนวน....38.....คน
- 4) พนักงานราชการ จำนวน.....1.....คน
- 5) ครูอัตราจ้าง จำนวน.....3.....คน
- 6) ลูกจ้าง รวมจำนวน.....3.....คน
 - 6.1 ลูกจ้างประจำ.....1.....คน
 - 6.2 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ.....1.....คน
 - 6.3 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ...1....คน
- 7) นักการภารโรง จำนวน.....2.....คน

*ที่มา: ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2567

ส่วนที่ 2

กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

1. พระบรมราชโบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ทรงมีพระบรมราชโบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน ดังนี้

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน
2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี-ชอบ/ชั่ว-ดี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดีสิ่งชั่ว และช่วยกัน สร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง
3. มีงานทำมีอาชีพ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียน ทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด และต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว
4. เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ครอบครัว-สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริม ให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี คือ "เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ" เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

2. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้มีการประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2560 ซึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มีบทบัญญัติไว้ใน มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาตามวรรคที่หนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้อย่างตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ การดำเนินการ และตรวจสอบการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย

การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวรรคสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน

3. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดค่านิยมการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึงการศึกษาระดับก่อนอุดมศึกษา และกำหนดในมาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลต่อโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

สำหรับคนพิการ ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

4. นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

5. นโยบายและจุดเน้นในการพัฒนาบุคลากรของ สพม.สงขลา สตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เขตชูเกียรติครูดี

1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และได้รับการยกย่องเขตชูครูต้นแบบ
2. ครูมีการบริหารการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก (ครูจัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศผ่อนคลาย สนุกสนาน ครูและนักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน)
3. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายเน้นกระบวนการสอนแบบเชิงรุก Active Learning และการจัดการเรียนการสอนตามแนวทาง PISA
4. นิเทศ 1 ครูผู้ช่วย 1 BEST เทคนิคการสอน 1 รอบการประเมิน

6. นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนควนโดนวิทยา

- สร้างวัฒนธรรมที่ดี : สร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นมิตรสนับสนุนการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ และให้ความสำคัญกับความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- สื่อสารอย่างเปิดเผย : สร้างช่องทางในการสื่อสารที่โปร่งใส ชัดเจน เพื่อให้ทุกคนเข้าใจถึงเป้าหมายขององค์กรและบทบาทของตนเอง
- พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง : จัดอบรมและพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับงานที่ทำและเปิดโอกาสให้ได้เรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ
- ให้ความสำคัญกับความเป็นอยู่ที่ดี : ดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี เช่น จัดสรรสวัสดิการที่หลากหลาย โปรแกรมสุขภาพและกิจกรรมเพื่อความผ่อนคลาย
- ให้รางวัลและการยอมรับ : ให้รางวัลและแสดงความชื่นชมต่อผลงานที่ดี เพื่อเป็นแรงจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจ
- รับฟังความคิดเห็น : จัดทำแบบสอบถามหรือจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- สร้างความเป็นธรรม : ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว : อนุญาตให้ทุกคนสามารถบริหารเวลาของตนเองได้อย่างยืดหยุ่น เพื่อให้สามารถดูแลทั้งชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวได้อย่างสมดุล

ส่วนที่ 3

รายละเอียดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568

โรงเรียนควนโดนวิทยา จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ.2568
โดยรวบรวมความต้องการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2568
ดังนี้

ลำดับที่	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
1	การออกแบบกิจกรรม Active Learning	<input checked="" type="checkbox"/> เทคนิคการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านดิจิทัล
2	PLC & Coaching: การนิเทศแบบเพื่อนครูช่วยเหลือครู	<input checked="" type="checkbox"/> เทคนิคการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านดิจิทัล
3	ดูงาน: เยี่ยมชมโรงเรียนหรือศูนย์การเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ Active Learning เพื่อปรับใช้ในสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> เทคนิคการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านดิจิทัล
4	อบรม Online English	<input type="checkbox"/> เทคนิคการจัดการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านดิจิทัล
5	สร้างสื่อดิจิทัล: ฝึกสร้างสื่อช่วยสอนด้วยเทคโนโลยีง่าย ๆ	<input type="checkbox"/> เทคนิคการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ <input checked="" type="checkbox"/> ความสามารถด้านดิจิทัล

สรุปโครงการ/กิจกรรมเพื่อบริหารงานบุคคลและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เรียนฟรี	ระดมทุน คอม	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ
1	พัฒนาบุคลากร	นางสาวขวัญตา สาเสริม	60,500	-	-	-	60,500	60,500
	1. บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา		18,500	-	-	-		
	2. บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง		-	-	-	-		
	3. บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ		42,000	-	-	-		
	4. คุรุกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น		-	-	-	-		
2	นิเทศการปฏิบัติงานภายใน	นายอนันต์ โต๊ะประดู่	-	-	-	-	0	0
	1. การนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย		-	-	-	-		
	2. การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา		-	-	-	-		
3	เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวนุรฮายาณี สามะ	-	-	-	10,000	10,000	10,000
	1. เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา		-	-	-	10,000		
4	สวัสดิการครู	นางสาวสุกัลญา โสสนุย	-	-	-	-	0	0
	1. มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		-	-	-	-		
	2. เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		-	-	-	-		
	3. น้ำใจชาวควนโดนวิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีที่พ่อ แม่ คู่สมรส ลูก ของบุคลากรเสียชีวิต)		-	-	-	-		
	4. ส่งครูไปตรวจสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาล		-	-	-	-		
5	เบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของบุคลากร	นางสาวรสวาทิ รองเมือง	120,000	-	-	-	120,000	120,000
	1. บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการในการเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนาในหน่วยงานนอกสถานศึกษา		120,000	-	-	-		
6	จ้างบุคลากร	นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา	597,600	-	-	-	597,600	597,600
	1. จ่ายค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว		597,600	-	-	-		

ภาคผนวก

รายละเอียดโครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนควนโดนวิทยา

รหัสโครงการ.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการพัฒนาบุคลากร

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพร.

ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 2.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานส่งเสริมประสิทธิภาพครู กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวขวัญตา สาหริ่ม

2. นางสาวรสวดี ร่องเมือง

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ

เงินอุดหนุน (60,500 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 60,500 บาท (หกหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

<p>ผู้เสนอโครงการ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวขวัญตา สาหริ่ม)</p> <p>ตำแหน่งครู</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวสุวดี มัจฉา)</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางหทัยเสาะ บิลหาลี)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินธ์ ดวงตา)</p> <p>วันที่.....</p>	

โครงการพัฒนาบุคลากร

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.4	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
	ด้านบริหารบุคคล	
	ข้อย่อย พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานส่งเสริมประสิทธิภาพครู กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวขวัญตา สาหริ่ม	
	2. นางสาวรสวดี ร่องเมือง	

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (60,500 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 60,500 บาท (หกหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคโลกาภิวัตน์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การศึกษา และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งส่งผลให้ทุกองค์กรต้องปรับตัวเพื่อความอยู่รอดของตนเองและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง กลุ่มประเทศอาเซียนได้ใช้การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ

ครูและบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ โดยการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถเป็นผู้มีวิสัยทัศน์รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นงานส่งเสริมประสิทธิภาพครูฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายในสถานศึกษา	1) บุคลากรทุกคนได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายใน สถานศึกษา
2) บุคลากรเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเชิงคุณภาพ	1) บุคลากรทุกคนเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เชิงคุณภาพ
3) บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกัน และกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน (PLC) ภายนอกโรงเรียน และภายในโรงเรียน	1) บุคลากรทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน (PLC) ภายนอก โรงเรียนและภายในโรงเรียน
4) ครูยกระดับวิทย ฐานะของตนเองให้ สูงขึ้น	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้พัฒนา ยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น	1) บุคลากรทุกคนได้พัฒนา ยกระดับวิทยฐานะของตนเอง ให้สูงขึ้น

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา	สังเกต	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	90	95
2.	บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	สังเกต	แบบบันทึก รายงาน	90	95
3.	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ	สังเกต	แบบบันทึก รายงาน	90	95
4.	ครูยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น	สังเกต	แบบบันทึก รายงาน	80	90

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) บุคลากรได้เข้าร่วม อบรมสัมมนา ภายในสถานศึกษา						<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		
2) บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3) บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
4) ครูยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดอบรม สัมมนา ภายใน สถานศึกษา</p> <p>3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลอบรม สัมมนา ภายใน สถานศึกษา</p>	1 ตุลาคม 68 – 31 มีนาคม 69	18,500 บาท	1.นางสาวขวัญ ตา สาเหรัมย์ 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	
<p>กิจกรรมที่ 2 บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ 1) ให้ครูไปอบรม สัมมนา ภายนอก สถานศึกษา</p> <p>3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลการไปราชการ อบรม สัมมนา ภายนอกสถานศึกษา</p>	1 เมษายน 68 – 31 มีนาคม 69	-	1.นางสาวขวัญ ตา สาเหรัมย์ 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	
<p>กิจกรรมที่ 3 บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่างๆ</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดกิจกรรมศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	1 กันยายน 68 – 31 ธันวาคม 69	42,000 บาท	1.นางสาวขวัญ ตา สาเหรัมย์ 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน				
กิจกรรมที่ 4 ครูยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น 1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร 2. ชั้นดำเนินการ 1) ส่งเสริมให้ครูทำผลงานทางวิชาการเพื่อยกวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น 3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลงานทางวิชาการเพื่อยกวิทยฐานะของครู	1 กันยายน 68 – 31 ตุลาคม 68	-	1.นางสาวขวัญ ตา สาเหรัมย์ 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายในสถานศึกษา (จัด 2 ครั้ง = ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2)	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ	50 คน	120	6,000x2=12,000
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ	50 คน	25	1,250x2=2,500
	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน	2,000	2,000x2=4,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				18,500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมที่ 2 บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				-
กิจกรรมที่ 3 บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	ค่าพาหนะ	2 วัน	15,000	30,000
	ค่าที่พัก	2 วัน		ไม่แน่นอน

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่ง กันและกัน ณ สถานที่ต่างๆ	ค่าอาหารและอื่น ๆ	50 คน		12,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				42,000
กิจกรรมที่ 4 ครูยกระดับ วิทยฐานะของตนเองให้ สูงขึ้น	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				-
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หกหมื่นห้าร้อยบาท)				60,500

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางสาวขวัญตา สาเสริม) ตำแหน่งครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอนันต์ ไต้ประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ นิเทศการปฏิบัติงานภายใน
ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 10,13

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 1,2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 2.1,2.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านพัฒนาครูผู้สอน ข้อย่อยพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
ด้านการบริหารกิจการนักเรียนข้อย่อยประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายอนันต์ โต้ะประดู่

2. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (0 บาท)

เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท)

เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

<p>ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายอนันต์ โต้ะประดู่) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ วันที่.....</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....</p>
<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหับเสาะ บิลหลี) วันที่.....</p>	<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิชัย ดวงตา) วันที่.....</p>	

โครงการนิเทศการปฏิบัติงานภายใน

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10,13
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 1,2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1,2.4
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านพัฒนาครูผู้สอน ข้อย่อยพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ด้านการบริหารกิจการนักเรียนข้อย่อยประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายอนันต์ โต้ะประคู้ 2. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569
งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (0 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานจะประสบผลสำเร็จได้นั้นครูต้องมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความร่วมมือ ร่วมใจกันในการพัฒนาการศึกษา มีการวางแผนปฏิบัติการและกิจกรรมต่าง ๆ สิ่งที่จะทำให้ครูมีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น คือ การนิเทศภายใน เพราะเป็นการนิเทศ ที่ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ ได้รู้สาเหตุและปัญหาต่างๆได้ดีที่สุด เมื่อผู้นิเทศได้บอกถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขหรือข้อเสนอแนะต่างๆที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับการนิเทศ ผู้รับการนิเทศสามารถนำปัญหานั้นมาปรับปรุงแก้ไข ทำให้มีการพัฒนาการเรียนการสอนและการทำงานจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นกว่าเดิม โรงเรียนควนโดนวิทยา จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครูมีการพัฒนาตนเองและพัฒนางานอันจะส่งผลให้การเรียนการสอนและการทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้
- 2.2 เพื่อนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้การทำงานและการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) การนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- เพื่อให้บุคลากรทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p>1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2) บุคลากรทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p>
2) การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- เพื่อให้บุคลากรจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p>1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2) บุคลากรจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p>

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	สังเกต นิเทศ ตรวจสอบงาน ประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน	แบบประเมิน	100	100
2.	นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	สังเกต นิเทศ การสอนในชั้นเรียน	แบบประเมิน	100	100

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>ผู้อำนวยการ</p> <p>3.ขั้นประเมินผล</p> <p>1. มีการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา</p> <p>2. นำผลการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาสรุปและรายงานผลโครงการ</p> <p>3.นำผลการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2</p> <p>การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1.ขั้นเตรียมการ</p> <p>1. ประชุมและวางแผน การดำเนินการ</p> <p>2. จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1. กำหนดขั้นตอนและรูปแบบ การนิเทศการสอน</p> <p>2. ดำเนินการนิเทศการสอนและติดตามผล</p> <p>3. รายงานผลการนิเทศการสอนต่อผู้อำนวยการ</p> <p>3.ขั้นประเมินผล</p> <p>1.สรุปผลการนิเทศภายใน</p> <p>2.วิเคราะห์และประเมินผลเพื่อปรับปรุงและวางแผนการนิเทศใน</p>	<p>1 เมษายน 68–</p> <p>31 มีนาคม 69</p>	<p>-</p>	<p>1. นายอนันต์ โต้ะประดู่</p> <p>2. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา</p>	<p>-</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
ครั้งต่อไป 3. สรุปโครงการและประเมินผลโครงการ				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 การนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				0
กิจกรรมที่ 2 การนิเทศติดตามการจัด การเรียนการสอนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				0
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ศูนย์บาทถ้วน)				0

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ โต๊ะประดู่) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ โต๊ะประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

รหัสโครงการ.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 2.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับ
ความเป็นอยู่ที่ดี , ใ้รางวัลและการยอมรับ
งานสวัสดิการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวนุรฮาญานี สามะ

2. นางสาวสุกัญญา โสนุข

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ

เงินอุดหนุน (10000บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 10000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวนุรฮาญานี สามะ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับ ความเป็นอยู่ที่ดี , ใ้รางวัลและการยอมรับ	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานสวัสดิการ กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนุรฮายาณี สามะ 2. นางสาวสุกัลญา โสนุย	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (10000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
	รวมจำนวน 10000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้ร่วมการทำงานเป็นทีมและด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เพราะสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคลที่แสดงให้เห็นถึงลักษณะความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง หากขวัญและกำลังใจไม่ได้รับการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไม่โดดเด่นแต่มีขวัญกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะมีประสิทธิภาพมากกว่า ดังนั้นการจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่บุคลากรจึงเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

โรงเรียนควนโดนวิทยา มีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรเป็นอย่างดี จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1)เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา -ครูดีเด่น -ครูที่เลื่อนขั้นตำแหน่ง -ครูที่ได้รับรางวัลต่างๆ -เลี้ยงสร้างสรรค์จบปีการศึกษา	เชิงปริมาณ -ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานดีขึ้นปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ครูและบุคลากรทุกคน มีขวัญและกำลังใจ 2) ครูและบุคลากรทุกคน เกิดแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ 3) ครูและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจเต็มตามศักยภาพ

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจ	การประเมินความพึงพอใจในกาปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ	100	100
2.	ครูและบุคลากรทุกคน เกิดแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ	การประเมินความพึงพอใจในกาปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ	100	100
3.	ครูและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจเต็มตามศักยภาพ	การประเมินความพึงพอใจในกาปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ	100	100

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างขวัญกำลังใจครู และบุคลากรทางการศึกษา	1.ช็อคโกแลตของขวัญ	ราคาไม่แน่นอน	ราคาไม่แน่นอน (ใช้งบประมาณ โรงเรียน)	ราคาไม่แน่นอน (ใช้งบประมาณ โรงเรียน)
	2.เกียรติบัตร	ราคาไม่แน่นอน		
	3.เลี้ยงสร้างสรรค์ครู	ราคาไม่แน่นอน	ราคาไม่แน่นอน	10000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				10000
รวมงบประมาณเป็นเงิน 10000(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10000

ลงชื่อ..... (นางสาวนุรฮาญานี สามะ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอนันต์ โต๊ะประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	สวัสดิการครู
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับความ เป็นอยู่ที่ดี, ใฝ่รางวัลและการยอมรับ
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานสวัสดิการครู กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวสุกัญญา โสสนุຍ 2. นางสาวนุรฮานาณี สามะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569
งบประมาณ <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)	
<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 0 บาท (.....)	

<p>ผู้เสนอโครงการ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวสุกัญญา โสสนุຍ)</p> <p>ตำแหน่งครู คศ.1</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวสุวดี มัจฉา)</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางหทัยเสาะ บิลหาลี)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>อนุมัติ ไม่อนุมัติ ทบทวน/ปรับปรุง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินธ์ ดวงตา)</p> <p>วันที่.....</p>	

โครงการสวัสดิการครู

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับ ความเป็นอยู่ที่ดี, ให้รางวัลและการขอปรับ
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานสวัสดิการครู กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวสุกัลญา โสสนุย 2. นางสาวนุรฮาญานี สามะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569
งบประมาณ <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)	
<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 0 บาท (.....)	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนควนโดนวิทยาเป็นโรงเรียนขนาดกลาง ซึ่งมีบุคลากรในโรงเรียนมากพอสมควร ซึ่งในแต่ละปีมีบุคลากรย้ายเข้า ย้ายออกและมีเทศกาลต่างๆ เข้ามาเกี่ยวข้องกับครูและบุคลากรอยู่เป็นประจำ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ จึงควรจัดสวัสดิการเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนควนโดนวิทยา และย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น

2.2 เพื่อช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน ที่ พ่อ แม่ บุตร และคู่สมรส เจ็บป่วย หรือ เสียชีวิต

2.3 เพื่อจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่ครูและบุคลากรทุกท่าน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<p>1) มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนควนโดนวิทยา และย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น - ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา รับการบริการสวัสดิการตามความประสงค์ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการสวัสดิการครู 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ครูและบุคลากรเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 3. สร้างขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
<p>2) เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนควนโดนวิทยา และย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น - ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา รับการบริการสวัสดิการตามความประสงค์ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการสวัสดิการครู 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 3. โรงเรียนมีบุคลากรที่อยู่อย่างมีความสุข ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

<p>3. นำใจชาวควนโดน วิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีทีพ่อแม่ คู่สมรส ลูก ของบุคลากรเสียชีวิต)</p>	<p>เชิงปริมาณ - ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา รับการบริการ สวัสดิการตามความประสงค์ เชิงคุณภาพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความ พึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการนำใจ ชาวควน โคนวิทยา</p>	<p>1. ครู และบุคลากรทางการศึกษามี ความพึงพอใจต่อสวัสดิการที่ได้รับ ด้วยความรัก ความเมตตา</p>
<p>4. ส่งครูไปตรวจสุขภาพ ประจำปีที่โรงพยาบาล</p>	<p>เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 54 คน เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไป ตามเกณฑ์ ที่ตั้งไว้ คิดเป็นร้อยละ 60 เชิงคุณภาพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี</p>	<p>1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามี ความพึงพอใจต่อสวัสดิการที่ได้รับ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ ความไว้วางใจดูแลสวัสดิการให้แก่ ครูและบุคลากร ด้วยความรัก ความ เมตตา</p>

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2568	2569
1.	ครูมีความพึงพอใจในของขวัญ และงานเลี้ยง	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบประเมิน	95	98

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) กำหนดระยะเวลา</p> <p>2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>3) มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน ตามแผน</p> <p>2) ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานตามแผน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2 เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและ บุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู</p> <p>1. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) ประชุมและวางแผนการดำเนินการ</p> <p>2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์โครงการให้ครู และ บุคลากรได้ทราบ</p> <p>3) ติดต่อครู และบุคลากรที่ย้าย</p> <p>4) เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน ตามแผน</p> <p>2) ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานตามแผน</p>	<p>1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569</p>	<p>-</p>	<p>1. นางสาวสุกัลญา โสสนุຍ</p> <p>2. นางสาวนุรธา ญาณี สามะ</p>	<p>-</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 3 นำใจชาวควนโดนวิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีที่พ่อ แม่ คู่ สมรส ลูก ของบุคลากรเสียชีวิต)</p> <p>1.ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) ประชุมและวางแผนการดำเนินการ</p> <p>2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>1) มอบเงินช่วยเหลือกรณีที่พ่อ แม่ คู่ สมรส ลูกของบุคลากรเสียชีวิต</p> <p>3. ขั้นตอนประเมินผล</p> <p>1) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน ตามแผน</p> <p>2) ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานตามแผน</p>	<p>1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569</p>	<p>-</p>	<p>1. นางสาวสุกัญญา โสสนุຍ</p> <p>2. นางสาวนุรธา ญาณี สามะ</p>	<p>-</p>
<p>กิจกรรมที่ 4 ส่งครูไปตรวจสุขภาพ ประจำปีที่โรงพยาบาล</p> <p>1. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) ประชุมและวางแผนการดำเนินการ</p> <p>2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>1) ดำเนินการประสานงานไปยัง โรงพยาบาล</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้ทราบถึงวันที่จะจัด กิจกรรม</p> <p>3) ดำเนินกิจกรรมตามลำดับขั้นตอน และกำหนดการ</p>	<p>1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569</p>	<p>-</p>	<p>1. นางสาวสุกัญญา โสสนุຍ</p> <p>2. นางสาวนุรธา ญาณี สามะ</p>	<p>-</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วนำผล มาปรับปรุง พัฒนาในปีถัดไป 2) นำผลการประเมินมาสรุปและ รายงานผลโครงการ				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				0
กิจกรรมที่ 2 เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				0
กิจกรรมที่ 3 น้ำใจชาวควนโดนวิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีที่พ่อ แม่ คู่สมรส ลูก ของบุคลากรเสียชีวิต)	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				0
กิจกรรมที่ 4 ส่งครูไปตรวจสุขภาพประจำปี ที่โรงพยาบาล	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				0
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ศูนย์บาทถ้วน)				0

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวสุกัญญา โสสนุย)</p> <p>ตำแหน่ง ครูคศ.1</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ โต้ะประคู่)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินธ์ ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ เบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของบุคลากร

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 2.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านบริหารงานบุคคล ข้อย่อย พัฒนาบุคลากร
อย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานส่งเสริมประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวรสวาทิ ร่องเมือง

2. นางสาวขวัญตา สาเสริม

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (100,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวรสวาทิ ร่องเมือง) ตำแหน่งครูผู้ช่วย วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวรสวาทิ มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการจ้างบุคลากร

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารงานบุคคล ข้อย่อย พัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่อง	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวรสาชาติ ร่องเมือง 2. นางสาวขวัญตา สาเสริม	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (100,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ โดยการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน กับหน่วยงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ เป็นผู้มีความวิสัยทัศน์รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียน การสอนการปฏิบัติงานในหน้าที่และนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างสม่่าเสมอ ในการเดินทางไปราชการเข้าร่วมอบรม สัมมนา แต่ครั้งจะต้องใช้จ่าย เป็นค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าลงทะเบียน หรืออื่น ๆ ตามลักษณะการอบรมในแต่ละครั้ง ดังนั้นเพื่อความสะดวกแก่ครูและบุคลากรที่จะไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร งานส่งเสริมประสิทธิภาพครู ฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

เพื่อให้บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้สะดวก

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนาในหน่วยงานนอกสถานศึกษา</p> <p>1.ขั้นเตรียมการ 1) วางแผนการดำเนินงาน 2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการในการเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.ขั้นประเมินผล 1) รายงานผลการไปราชการ</p>	<p>1 เมษายน 67</p> <p>-</p> <p>31 มีนาคม 68</p>	100,000	<p>1.นางสาวรสวาที ร่องเมือง</p> <p>2.นางสาวขวัญตา สาเสริม</p>	-

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
<p>กิจกรรมที่ 1 บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ในหน่วยงานสถานศึกษา</p>	ค่าเดินทางไปราชการในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาในหน่วยงานนอกสถานศึกษา	ไม่แน่นอน	ไม่แน่นอน	ไม่แน่นอน
	-	-	-	-
	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				100,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งแสนบาทถ้วน)				

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวรสวาทิ รongเมือง)</p> <p>ตำแหน่งครูผู้ช่วย</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ โต๊ะประคุด)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ **จ้างบุคลากร**

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2,4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 2.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ข้อย่อย บุคลากร

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา

2. นางสาวรสวดี รongเมือง

3. นางสาวนุรฮายาณี สามะ

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ

เงินอุดหนุน (597,600 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 597,600 บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

<p>ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ วันที่.....</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวรสวดี มัจฉา) วันที่.....</p>
<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....</p>	<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....</p>	

โครงการจ้างบุคลากร

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง	
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.			ข้อที่ 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา			มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2,4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล			ข้อที่ 2.1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน			กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน			ด้านการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ข้อย่อย บุคลากร
หน่วยงานเจ้าของโครงการ			งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา 2. นางสาวรสวาทิ รongเมือง 3. นางสาวนุรฮายาณี สามะ 		
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569		
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (597,600 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)	
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
	รวมจำนวน 597,600 บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนควนโดนวิทยามีอัตรากำลังไม่เพียงพอต่อความต้องการ บางงานมีบุคลากรจำนวนมาก แต่บางงานมีจำนวนบุคลากรน้อยเกินไป เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังเกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้มีการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มขึ้น เช่น เจ้าหน้าที่ธุรการ นักการภารโรงและแม่บ้าน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการทำงานในด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด มีบุคลากรที่มีความรับผิดชอบเพียงพอต่อความต้องการ สามารถดูแลงานที่รับผิดชอบ มีความสามารถเหมาะสมกับงานที่ตนเองถนัด

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรแต่ละกลุ่มงาน แต่ละงาน มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ
- 2.2 เพื่อให้การทำงานแต่ละกลุ่มงาน แต่ละงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- 2.3 เพื่อจ่ายค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) จ่ายค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว	เชิงปริมาณ -มีเงินจ่ายค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 6 คน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรที่จ้างทำงานให้เกิด	1) มีเงินจ่ายค่าจ้างบุคลากรอย่างเพียงพอ 2) มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อความต้องการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>1.ขั้นเตรียมการ</p> <p>1. ประชุมและวางแผนการ ดำเนินการ</p> <p>2. จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1. สรรหาลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>2. จัดทำสัญญาจ้าง</p> <p>3. จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>4. ให้ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างเริ่ม ปฏิบัติงาน</p> <p>5. เมื่อสิ้นเดือนจะจ่ายเงินเดือน ให้กับลูกจ้างชั่วคราวทุกคน โดยให้ ไปรับเงินที่ฝ่ายการเงินของโรงเรียน</p> <p>3.ขั้นประเมินผล</p> <p>1. มีการประเมินผลประสิทธิภาพ ในการทำงานของลูกจ้างชั่วคราว เมื่อสิ้นปีการศึกษา</p> <p>2. นำผลการประเมินผล ประสิทธิภาพ ในการทำงานของลูกจ้างชั่วคราวมา สรุปและรายงานผลโครงการจ้าง บุคลากร</p>				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จ่ายค่าจ้างของลูกจ้าง ชั่วคราว จำนวน 6 คน	1.นางสาวรัตนา ยังสมัน	12	9,000	108,000
	2.นายอานัส หลีมานัน	12	8,000	96,000
	3.นายมัศช่อหรี สาแล๊ะ	12	8,000	96,000
	4.นายอับดุลกอเดช สันโต	12	8,200	98,400
	5.นางสาวอัญชลิ สามัญ	12	8,600	103,200
	6.ไม่ทราบชื่อ กำลังสรรหา	12	8,000	96,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				597,600

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ โต๊ะประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	