

## แบบคำร้องขอเวลาเรียน

เขียนที่ โรงเรียนควนโดนวิทยา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเวลาเรียนให้นักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

งาน/ กลุ่ม ..... มีความประสงค์ขอให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

ณ สถานที่ ..... จังหวัด.....

ระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่..... เวลา..... ถึง.....

รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีดังนี้

1. .... ชั้น.....
2. .... ชั้น.....
3. .... ชั้น.....
4. .... ชั้น.....
5. .... ชั้น.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

( ..... )

<p>ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>( นายไพศาล ลาอยู่ ) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>( นางเขมิกา ทองสี ) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุญาต   <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>.....</p> <p>( นายกรวิทย์ ดวงตา ) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p>
---	--	---