

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนควนโดนวิทยา

โรงเรียนควนโดนวิทยา
โทร./โทรสาร. 0-7474-0395

คำนำ

โรงเรียนควนโดนวิทยา ได้จัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) แผนพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนควนโดนวิทยา พ.ศ. 2565 - 2568 และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดงบประมาณและโครงการ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง ให้ข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา เป็นอย่างยิ่ง

โรงเรียนควนโดนวิทยา ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ร่วมกันผลักดันการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 และร่วมกันดำเนินงานตามภารกิจให้สำเร็จ บรรลุเป้าหมาย โดยถือเป็นประโยชน์ นักเรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนควนโดนวิทยา

สารบัญ

	หน้า
รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	1
โครงการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	14
1 ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้นวัตกรรมศาสตร์	15
2 ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อิทธิพลศาสตร์และเทคโนโลยี	26
3 ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัจฉริยะศึกษาและวัฒนธรรม	36
4 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	44
5 ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสุขศึกษาและพลศึกษา	55
6 ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	61
7 พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมความเป็นเลิศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	75
8 ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อาชีพ	85
9 เปิดโลกประวัติศาสตร์วันสุนทรภู่ สู่ วันภาษาไทย	94
10 ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	104
11 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	109
12 พัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	114
13 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้บูรณาการ	122
14 ทักษะศึษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้	127
15 พัฒนางานสำมะโนนักเรียน	131
16 พัฒนางานทะเบียนวัดผล	137
17 ส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว	144
18 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	153
19 การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโดยใช้หลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาและการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	158
20 พัฒนาแหล่งเรียนรู้	166
21 ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านดาระ	176
22 เปิดประตูสู่สถานศึกษา (Open House)	182
23 พัฒนางานบริการเทคโนโลยี	187
24 พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	195
โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	200
25 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	201
26 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	210
27 ส่งเสริมอัตลักษณ์และวินัยนักเรียน	219
28 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	228

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
โครงการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน (ต่อ)	
29 พัฒนาชมรม TO BE NUMBER ONE เบนหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด	241
30 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน	254
โครงการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	270
31 ส่งเสริมสุขภาพ	271
32 พัฒนางานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	278
33 พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	283
34 สัมพันธ์ชุมชน	289
35 พัฒนาปรับปรุง บำรุงดูแลรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	295
36 อาหารและโภชนาการ	308
37 อย.น้อย โรงเรียนควนโดนวิทยา	316
38 สถานศึกษาปลอดภัย	324
39 จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสารสนเทศในระบบ Digital Platform	330
โครงการฝ่ายบริหารงานบุคคล	334
40 พัฒนาบุคลากร	335
41 นิเทศการปฏิบัติงานภายใน	342
42 เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	348
43 สวัสดิการครู	353
44 เบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของบุคลากร	360
45 จ้างบุคลากร	365
โครงการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	370
46 จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568	371
โครงการฝ่ายบริหาร (พิเศษ)	378
47 ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	379
48 การสร้างพลเมืองที่ใช้ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยกิจกรรมการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน “Zero Waste School”	383
49 สานสัมพันธ์เพื่อนบ้านอาเซียน	390

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนความดีวิทยาสังขัตตกุล										
ลำดับที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จุดเน้น	เริ่มฟรี	ระดมทุนตาม	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับอนุมัติ	หมายเหตุ
			คณบดี/อธิการบดี		2,800	183,300	-81,208			
			ยอดยกมา		-	-	-			
		ยอดเงินจัดสรรโครงการ		1,222,540	847,427	809,000	470,002	3,348,969		ร้อยละ
		งบบุคลากรวิชาการ		642,300	538,775	625,700	478,710		2,285,485	70.503
		งบบุคลากรการศึกษานักเรียน		41,400	306,250	-	-		347,650	10.724
		งบบุคลากรทั่วไป		380,540	-	-	21,500		402,040	12.402
		งบบุคลากรงานบุคคล		60,500	-	-	10,000		70,500	2.175
		งบบุคลากรงบประมาณ		65,000	-	-	-		65,000	2.005
		งบโครงการพิเศษ		30,000	-	-	41,000		71,000	2.190
		รวมจัดสรร		1,219,740	845,025	625,700	551,210	2,942,547	3,241,675	100.00
1	วิชาการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		17,920	-	-	17,920	17,920	
		1. ครูรับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง			-	-	-			
		2. จัดทำ วัสดุการสอนที่หลากหลาย		6,920	-	-	-			
		3. สนับสนุนเสริมเพิ่มเติมความรู้		-	-	-	-			
		4. การนิเทศการเรียนการสอนแบบกัลยาณมิตร		-	-	-	-			
		5. จัดทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน		-	-	-	-			
		6. ดำเนินงานเดิมเดิมความรู้สู่ความเป็นเลิศ		5,000	-	-	-			
		7. ถ่ายทอดคณิตศาสตร์		-	-	-	-			
		8. Open House		6,000	-	-	-			

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนความมั่นคงวิทยา จังหวัดสตูล											
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เริ่มฟรี	ระดมทุนเอง	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ	
2	วิชาการ	ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ	28,000	-	-	-	126,480	80,000	154,480	
		1. ค่าวิทยาศาสตร์พลังสิบห้องเรียนพิเศษ SMT		-	-	-	-	46,480			
		2. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาและ โครงงาน		3,000	-	-	-	-			
		3. สัมมนาวิทยาศาสตร์		7,000	-	-	-	-			
		4. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		10,000	-	-	-	-			
		5. บอร์ดความรู้		2,000	-	-	-	-			
		6. จัดซื้อสื่ออุปกรณ์และสารเคมี ประกอบการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐานและวิทยาศาสตร์เพิ่มเติมทุกระดับชั้น		-	-	-	-	80,000			
		7. OPEN HOUSE 2568		5,000	-	-	-	-			
3	วิชาการ	ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กลุ่มสาระสังคมฯ	55,000	-	-	-	-	55,000	55,000	
		1. วิถีทัศน์แห่งอาเซียน		3,500	-	-	-	-			
		2. ค่า Soft Power ท้องถิ่นคนโดน		25,000	-	-	-	-			
		3. ซ้อมอดีตประวัติศาสตร์ชาติไทย		13,500	-	-	-	-			
		4. แข่งขันทักษะวิชาการ		8,000	-	-	-	-			
4	วิชาการ	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	42,500	-	-	-	-	42,500	42,500	
		1. ปรับพื้นฐานการเรียนภาษาต่างประเทศ		1,000	-	-	-	-			
		2. ส่งเสริมทักษะทางภาษา		5,000	-	-	-	-			
		3. สื่อแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน		5,000	-	-	-	-			
		4. เล็งตามสาย		-	-	-	-	-			
		5. วันภาษาต่างประเทศ		2,000	-	-	-	-			
		6. ค่าพิธีเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม 3 ภาษา		25,500	-	-	-	-			
7. นิทรรศการสร้างสรรค์ (Open House)		4,000	-	-	-	-					

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี											
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เริ่มฟรี	ระดมทุนเอง	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ	
5	วิชาการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	กลุ่มสาระศึกษาศาสตร์	55,879	-	-	-	55,879	55,879		
		1. จัดซื้ออุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน		30,000	-	-	-				
		2. ค่าบุคลากร		10,000	-	-	-				
6	วิชาการ	สนับสนุนส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กลุ่มสาระภาษาไทย	38,950	-	-	16,000	54,950	54,950		
		1. ค่าพัฒนาทักษะ การอ่าน การเขียนภาษาไทย นักเรียนชั้น ม.1		-	-	-	16,000				
		2. สนับสนุนส่งเสริมการประกวดทักษะผู้ความเป็นเลิศทางภาษาไทย		4,500	-	-	-				
7	วิชาการ	3. เปิดบ้านภาษาไทย (open house)		5,000	-	-	-				
		4. ฝึกเขียนเพิ่มเติม ศักยภาพภาษาไทย ม.3 และ ม.6 (O-NET), ข้อสอบ PSA		4,500	-	-	-				
		5. พัฒนาสื่อสร้างสรรค์ พัฒนาครูผู้สอนวิชาภาษาไทยที่เป็นเลิศ		5,000	-	-	-				
		6. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ วิทยุ โทรทัศน์ และ วรรณกรรมท้องถิ่น ในอำเภอควนโดน		11,900	-	-	-				
		7. ส่งเสริมทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ม.ต้น ม.ปลาย		3,000	-	-	-				
		8. วรรณคดีและวรรณกรรมมีชีวิต		5,050	-	-	-				
		พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมความเป็นเลิศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กลุ่มสาระศิลปะ	125,811	-	-	-	-	87,937	125,811	
		1. พัฒนาศักยภาพทางด้านนาฏศิลป์		20,000	-	-	-	-			
2. จัดซื้อชุดและอุปกรณ์การแสดง		11,000	-	-	-	-					
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		10,000	-	-	-	-					
4. พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาศิลปะ		10,000	-	-	-	-					
5. ค่าบุคลากรกลุ่มสาระ		30,000	-	-	-	-					
6. จัดซื้อเครื่องดนตรี		44,811	-	-	-	-					

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เริ่มฟรี	ระดมทุนคอม	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
8	วิชาการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการงานอาชีพ	54,500	-	-	82,130	43,520	136,630	
		1. พัฒนาทักษะการงานอาชีพส่งเสริมความเป็นเลิศทางการอาชีพ (แข่งขันทักษะ)		35,000	-	-	-			
		2. Open House 68		2,000	-	-	-			
		3. ค่าบูรณาการกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ		10,000	-	-	-			
		4. Learn to earn (สร้างรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ)		5,000	-	-	-			
		5. จัดซื้ออุปกรณ์กิจกรรม เกษตรกรรม อุตสาหกรรม		-	-	-	82,130			
		6. สนับสนุนส่งเสริมนักเรียนร่วมกิจกรรมกับองค์กรภายนอก		2,500	-	-	-			
9	วิชาการ	เปิดโลกการเรียนรู้ วัฒนธรรมผู้ วัฒนธรรมไทย	นายณัฐดนัย อาดำ	-	37,125	-	-	37,125	37,125	
		1. รัชชภัณฑะภาษาไทย (การแข่งขันภาษาไทย)		-	5,750	-	-			
		2. ส่งเสริมความรู้ความสามารถด้านการฟังการดูและการพูด (จัดนิทรรศการเปิดโลกตัวละครในวรรณคดี/ไทยมีวีร)		-	27,375	-	-			
		3. แหล่งเรียนรู้เส้นทางสุนทรภู่ สุวรรณภรณ์ไทย (จัดแสดงผลงานสุนทรภู่และผลงานนักเรียน)		-	2,000	-	-			
		4. ภาษาเพื่อการแสดง (จัดทำสื่อดิจิทัล การนำเสนอทักษะการพูด)		-	2,000	-	-			
10	วิชาการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	นายวิลาศ อรุณรัตน์	-	110,000	-	-	110,000	110,000	
		1. กีฬาภายใน		-	35,000	-	-			
		2. กีฬาภายนอก		-	75,000	-	-			
11	วิชาการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	นางหส์ราษ มัตตัน	-	100,000	-	-	70,000	100,000	
		1. แข่งขันทักษะวิชาการ		-	70,000	-	-			
		2. ศึกษายโครงการต่าง ๆ และกิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ		-	30,000	-	-			
12	วิชาการ	พัฒนาการเรียนรู้การสนทนากลุ่มพัฒนาผู้เรียน	นายธรรมชญู สุวรรณรัตน์	-	70,000	-	-	70,000	70,000	
		1. ถูกเลื่อนตรนารี		-	50,000	-	-			
		2. ชุมนุม		-	20,000	-	-			
		3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	-	-	-			

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย จังหวัดชลบุรี										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เงินฟรี	ระดมทุนเอง	อื่นๆ	ของมูลนิธิ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
13	วิชาการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนพิเศษเรียนรวม 1. คัดกรองนักเรียนและพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนและคิดเลขฯ 2. ส่งเสริมความรู้ความสามารถของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	คณะกรรมการจัดการศึกษาคือเด็กคือรวม	10,000	-	-	-	10,000	10,000	
14	วิชาการ	ทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้ 1. ทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้	นางหัตถิราษ มัตถัน	10,000	156,000	-	-	126,000	156,000	
15	วิชาการ	พัฒนางานสัมมนานักเรียน'68 1. การติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน (Obec Zero Dropout) 2. การรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569	นางสาวนุสรา ประสานการ	7,250	-	-	-	7,250	7,250	
16	วิชาการ	พัฒนางานทะเบียนวัดผล 1. ส่งเสริมงานวัดผล 2. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อรับผลการเรียน 3. จัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน	นางสาวพิชญา เขียดสังข์	72,540	-	-	-	72,540	72,540	
17	วิชาการ	ส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว 1. แนะนำแนวศึกษา 2. ปักหมุดนิเทศ 3. นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC) 4. ฝึกประสบการณ์สหวิชาชีพ 5. ประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ	นางอามีน๊ะ ทองงา	24,900	43,100	-	-	68,000	68,000	
18	วิชาการ	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 1. ประเมินหรือปรับปรุงหลักสูตร 2. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	นายไพศาล ลอย	6,000	-	-	-	6,000	6,000	

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จุดเน้น	เริ่มฟรี	ระดมทุนโดย	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
19	วิชาการ	การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโดยใช้หลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาและการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน 1. การประชุมปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร 2. พัฒนาครูให้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเชิงรุก(Active Learning) โดยใช้ชุมชนเป็นฐานตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษา 3. พัฒนารูปแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	นายไพศาล ลายู	-	-	-	254,100	254,100	254,100	
20	วิชาการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ 1. วางทูลงงานอ่านทุกคน 2. อื่นที่อิมตอมงกับห้องสมุด 3. สุดอดนั้กอ่าน 4. เสิงตามศษชยคควนรู้ 5. บรรณารักษ์สัญจร 6. สัปดาห์ห้องสมุด 7. ค่ายเยาวชนรักภัย 8. ห้องสมุดเคลื่อนที่ 9. จัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	นางสาวขวัญตา สาหริ่ม	47,000	-	-	-	47,000	47,000	
21	วิชาการ	ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านดาระ 1. จัดทำป้ายนิเทศนิทรรศการดาระ 2. ยอรงเสิงเสริมศิลปะการเสิงพื้นบ้านดาระ	นางสาวนภสร ยิงตันุ่น	3,050	22,550	-	-	25,600	25,600	
22	วิชาการ	เปิดประตูสู่สถานศึกษา (Open House) 1. เวทีคนเก่ง 2. ออกบูธแสดงผลงาน	นางสาวอุสมมา หมานาระโต๊ะ	50,000	-	-	-	50,000	50,000	
				20,000	-	-	-			
				30,000	-	-	-			

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย จังหวัดชลบุรี										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เริ่มฟรี	ระดมทุนคอม	อื่นๆ	ของมูลนิธิ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
23	วิชาการ	พัฒนางานบริการเทคโนโลยี 1. จัดหาอุปกรณ์ ในห้องเรียนคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม 2. ซ่อมแซม อุปกรณ์ที่ชำรุด ในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 3. จัดหาวัสดุฝึก ภาชนะคอมพิวเตอร์ 4. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต 5. ติดตั้งและปรับปรุงกล้องวงจรปิด	นายนิริรัตน์ เสมอภพ	-	-	625,700	-	625,700	625,700	
24	วิชาการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น 1. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในสถานศึกษา 2. จัดทำทะเบียนประวัติแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	นางสาวพิชญา เทียตสังข์	3,000	-	-	-	3,000	3,000	
25	กิจการนักเรียน	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1. เชิญบ้านนักเรียน 2. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลและคัดกรองนักเรียน 3. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom meeting) 4. โรงเรียนความโดดเด่นที่เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง 5. จัดซื้อ โปรแกรมระบบบริหารจัดการชั้นเรียน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 6. ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	นางศศิลา เกปิ่น	41,400	79,000	-	-	118,400	120,400	
26	กิจการนักเรียน	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน 1. วันร่ำลึกพระคุณครู 2. วันสำคัญทางศาสนา (พุทธ) 3. คนดีศรี ค.ว 4. คามนาที่ริ่ชีวิต 5. ส่งเสริมการออม 6. อบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	นางชยาณี ทลียาว์	-	28,000	-	-	28,000	28,000	

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย จังหวัดชลบุรี										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เรียนฟรี	ระดมทุนคอม	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
27	กิจการนักเรียน	ส่งเสริมอัตลักษณ์และวินัยนักเรียน 68	นายอัครเดช ชาญชัย	-	37,000	-	-	37,000	37,000	
		1. ประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติงานกับผู้บริหารและนักเรียนใหม่ ม.1 และ ม.4 (มอบตัว) ปี 2568		-	15,000	-	-			
		2. บ้านใหม่ นำอยู่ ปี 2568		-	15,000	-	-			
		3. ดูแล แก้ไขปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียนประจำวัน		-	-	-	-			
		4. ส่งเสริมอัตลักษณ์นักเรียน "แต่งกายดี มีมารยาท"		-	-	-	-			
		5. การดูแลนักเรียนในระดับชั้น (หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ)		-	-	-	-			
		6. จัดทำและบันทึกระเบียบพฤติกรรมนักเรียน		-	-	-	-			
		7. ประชุมผู้ปกครองเพื่อแก้ปัญหานักเรียน/ เชื่อมบ้านนักเรียนที่มีปัญหา		-	4,000	-	-			
		8. จัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง 2568		-	-	-	-			
		9. ประเมินคุณลักษณะนักเรียนและปรับผลการประเมินคุณลักษณะนักเรียน		-	3,000	-	-			
28	กิจการนักเรียน	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและอบายมุข	นายรอเชต elik	-	33,000	-	-	32,000	33,000	
		1. คัดกรองนักเรียนที่มีภาวะพฤติกรรมเสี่ยงยาเสพติด		-	1,000	-	-			
		2.อบรมให้ความรู้ ปรับพฤติกรรม สร้างความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด		-	-	-	-			
		3. กิจกรรมวันสำคัญ		-	7,000	-	-			
		4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญห		-	-	-	-			
		5. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สร้างคุณค่าให้ตนเองและสังคม		-	5,000	-	-			
		6. ลูกเสือต้านยาเสพติด		-	-	-	-			
		7. ห้องเรียนสีขาว		-	8,000	-	-			
		8. คลินิกสมรักษ์		-	-	-	-			
		9. รับการประเมินโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข		-	12,000	-	-			

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล											
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จุดเน้น	เริ่มฟรี	ระดมทุนคอม	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ	
29	กิจการนักเรียน	พัฒนาชมรม TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งเดียวพึ่งพาเสถียร 1. ค่าอบรมพัฒนาแกนนำ ชมรม TO BE NUMBER ONE และอาสาสมัครศูนย์ (ก่อน ใจ TO BE NUMBER ONE) 2. สอดส่องดูแล ใส่ใจสมาชิกในชมรม 3. รณรงค์ สร้างกระแสและประชาสัมพันธ์กิจกรรมป้องกันภัยทางเสถียร 4. ออกซ์ชันการประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL ระดับโรงเรียนระดับจังหวัดและระดับภาคใต้ 5. เก็บความเคลื่อนไหว...หยุดสูบบุหรี่ ไฟฟ้าทันที 6. พัฒนาสื่อและแหล่งสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ห้องปฏิบัติการชมรม TO BE NUMBER ONE 7. สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ มุ่งสู่การพัฒนาชมรม TO BE NUMBER ONE 8. ส่งเสริมกิจกรรม ก. กองทุน เรียนรู้การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ระหว่างเรียน	นายรัฐดนัย อาดำ	-	30,000	-	-	-	30,000	หมายเหตุ	
30	กิจการนักเรียน	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน 1. เส้นทางสู่การเป็นผู้มี : เลือกตั้งสถานักเรียนใน โรงเรียน 2. อบรม พัฒนาศักยภาพสถานักเรียน : ร่วมสร้างพลังแห่งการเปลี่ยนแปลง 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานสถานักเรียนเชิงปฏิบัติการ สร้างภาวะผู้นำและการทำงานที่มีคุณภาพ 4. กิจกรรมหน้าเสาธง และปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน (ฝึกระเบียบวินัยและหน้าที่ของนักเรียน) 5. คลินิกจิตวิทยา (เพื่อนกัน ไม่บูลลี่) 6. ตามสืบพันธ์ น่องที่ ฐานที่ทักทวมิ (ส่งพี่น้อง ลงความ) 7. ต้นกล้าเมล็ดใจ ศรีควนโดน (วันเด็กแห่งชาติ) 8. การประกวดผลงาน กิจกรรมสร้างสรรค์จินตนาการสู่อาชีพ (ประกวดปกสมุด) 9. KD. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน (การปลูกต้นไม้และการจัดการขยะในโรงเรียน) 10. พัฒนาปรับปรุงห้องคณะกรรมการนักเรียน และสื่อสารสนเทศ	นายรัฐดนัย อาดำ	-	99,250	-	-	-	95,500	99,250	
					7,000	-	-				
					54,250	-	-				
					21,000	-	-				
					-	-	-				
					-	-	-				
					2,500	-	-				
					5,000	-	-				
					3,000	-	-				
					-	-	-				
					6,500	-	-				

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เริ่มฟรี	ระดมทุนเอง	อื่นๆ	ของมูลนิธิ	ที่ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
31	ทั่วไป	ส่งเสริมสุขภาพ	นางสารอ แซะอาหลี	26,000	-	-	-	16,000	26,000	
		1. จัดซื้อเวชภัณฑ์		8,000	-	-	-			
		2. เปลี่ยนสารไส้กรองเครื่องทำน้ำเย็น		18,000	-	-	-			
		3. ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพโดยหน่วยงานสาธารณสุข		-	-	-	-			
		4. ปลูกฝัง ส่วน		-	-	-	-			
32	ทั่วไป	พัฒนางานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	นางสาวใหม่มูมะ หลงस्ता	35,500	-	-	-	35,500	35,500	
		1. พัฒนาเสียงตามสาย		20,000						
		2. พัฒนงานประชาสัมพันธ์		15,500	-	-	-			
33	ทั่วไป	พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	นางสาวกัญญาพรหมย์	51,000	-	-	-	51,000	51,000	
		1. ปรับปรุงเครื่องเสียงห้องเก็บจัดส		10,000	-	-	-			
		2. จัดซื้อ ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน โสต		11,000						
		3. ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องประชุมดอกโดน		30,000						
34	ทั่วไป	สัมพันธชุมชน	นายนิสิต กัทธาภิวัฒน์	32,000	-	-	-	32,000	32,000	
		1. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา		2,000	-	-	-			
		2. นำชานเข้า 2 ครั้ง		10,000	-	-	-			
		3. รอมฎอนสัมพันธ์		20,000	-	-	-			

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เริ่มฟรี	ระดมทุนเอง	อื่นๆ	ขออนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
35	ทั่วไป	พัฒนาปรับปรุง บัณฑิตวิทยาลัยอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอม	นายวิลาศ อรุณรัตน์	202,040	-	-	-	202,040	202,040	
		1. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและประปา		10,000	-	-	-			
		2. ซ่อมแซมต่อเติมอาคารเรียน และอาคารประกอบ		25,040	-	-	-			
		3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด		12,000	-	-	-			
		4. จัดซื้ออุปกรณ์ช่าง		5,000	-	-	-			
		5. บั๊กคีนั่งเดย์		9,000	-	-	-			
		6. ปรับปรุงภูมิทัศน์		15,000	-	-	-			
		7. ปรับปรุงห้องบริหารจัดการทั่วไป		5,000	-	-	-			
		8. ติดตั้งพัดลมและสี่พาดบน ห้องเกษตร		30,000	-	-	-			
		9. จัดทำมุมพักผ่อนนักเรียน		10,000	-	-	-			
		10. ทาสีสนามหน้าเสาธง		30,000	-	-	-			
		11. ซื้อ โฟโตเคม		6,000	-	-	-			
		12. ซื้อชุดโต๊ะห้องกิจกรรม		20,000	-	-	-			
		13. ซื้อโซฟาห้องว่างทอง		5,000	-	-	-			
		14. ปรับปรุงห้องว่างทอง		10,000	-	-	-			
		15. จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งเวที		10,000	-	-	-			
36	ทั่วไป	อาหารและโภชนาการ	นางอำมรินทร์ มณี	14,000	-	-	-	14,000	14,000	
		1. ประชุมผู้ประกอบการ ปีละ 2 ครั้ง		-	-	-	-			
		2. อบรมผู้ประกอบการหลักสูตรมาตรฐานอาหารสำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร		2,000	-	-	-			
		3. จัดทำป้ายขอทราบอาหาร และป้ายระเบียบการใช้โรงอาหาร		1,000	-	-	-			
		4. จัดทำป้ายขอทราบอาหาร		1,000	-	-	-			
		5. จัดทำบอร์ดักไข่มัน		10,000	-	-	-			

ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เริ่มฟรี	ระดมทุนคอม	อื่นๆ	ของอนุมัติ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล										
37	ทั่วไป	อวยชัย โรงเรียนควนโดนวิทยา	นายสุภานัย สนิห์ล้า	10,000	-	-	-	10,000	10,000	
		1. การอบรมให้ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (อาหารเครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตราย) จากผู้เชี่ยวชาญ		4,300	-	-	-			
		2. การให้ความรู้แก่นักเรียนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดบอร์ดความรู้เสียงตามสาย พุดหน้าเสาธง เป็นต้น		2,000	-	-	-			
		3. การณรงค์ให้ความรู้ในชุมชน เช่น การเดินรณรงค์ การแจกเอกสารความรู้ เป็นต้น		2,000	-	-	-			
		4. การตรวจสอบคุณภาพอาหารที่จำหน่ายภายในหรือรอบ ๆ โรงเรียน		1,700	-	-	-			
38	ทั่วไป	สถานศึกษาปลอดภัย	นายสุภานัย สนิห์ล้า	10,000	-	-	-	10,000	10,000	
		1. ประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและจัดลำดับความเสี่ยง		1,000	-	-	-			
		2. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา		9,000	-	-	-			
39	ทั่วไป	จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสารสนเทศในระบบ Digital Platform	นางสาวพิชญญา เขียดสังข์	-	-	-	21,500	21,500	21,500	
		1. จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสารสนเทศในระบบ Digital Platform		-	-	-	21,500			
40	บุคคล	พัฒนาบุคลากร	นางสาวขวัญตา สาหริ่ม	60,500	-	-	-	60,500	60,500	
		1. บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายนอกในสถานศึกษา		18,500	-	-	-			
		2. บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง		-	-	-	-			
		3. บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ		42,000	-	-	-			
		4. ครูกระตือรือร้นของตนเองให้สูงขึ้น		-	-	-	-			
41	บุคคล	นิเทศการปฏิบัติงานภายใน	นายอนันต์ โต้ะประจักษ์	-	-	-	-	0	0	
		1. การนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย		-	-	-	-			
		2. การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		-	-	-	-			
42	บุคคล	เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวนุจรูญญาณี สามะ	-	-	-	10,000	10,000	10,000	
		1. เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา		-	-	-	10,000			

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล										
ลำดับ ที่	กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน	เงินฟรี	ระดมทุนเอง	อื่นๆ	ของมูลนิธิ	ได้รับ การอนุมัติ	หมายเหตุ
43	บุคคล	สวัสดิการครู 1. มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2. เสิร์รับ-ส่ง ครู และบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 3. นำใจหวาน โคนวิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีที่พ่อแม่ ผู้ตนรต ถูก ของบุคลากรเสียชีวิต) 4. ส่งครูไปตรวจสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาล	นางสาวสุกัญญา ไสสนุย	-	-	-	-	0	0	
44	บุคคล	เบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของบุคลากร	นางสาวรสวดี ร่องเมือง	120,000	-	-	-	120,000	120,000	
45	บุคคล	จ้างบุคลากร 1. บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทาง ไปราชการ ในการเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาในหน่วยงานนอกสถานศึกษา 1. จัดค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว	นางจิราภรณ์ วงศ์วานา	597,600	-	-	-	597,600	597,600	
46	งบประมาณ	จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี 1. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569	นางสาวสุวดี มังจลา	65,000	-	-	-	75,000	65,000	
47	พิเศษ	ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 1. ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนควนโดนวิทยา	นางสาวพิชญา เขียวตังซี่	-	-	-	-	0	0	
48	พิเศษ	การสร้างพลังเมืองที่ใช้ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยกิจกรรมการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน “Zero Waste School” 1. สร้างจิตสำนึกรัก 2. คัดแยกขยะต้นทาง 3. สนับสนุนขยะรีไซเคิล	นางหวันอริญา หมินสัน	-	-	-	41,000	41,000	41,000	
49	พิเศษ	สนับสนุนพื้นที่เพื่อนบ้านอาเซียน 1. ตลาดนัดผักสุตรและอาชีพ 2. คัดน้ำกักทางบ่อน	นางหวันอริญา หมินสัน	30,000	-	-	-	30,000	30,000	
				20,000	-	-	-			
				10,000	-	-	-			

รหัสโครงการ.....1.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัตนศึกษา

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 3, 6, 7, 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 และ 1.2

มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.1 - 3.3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1, 2(2.2, 2.3), 3 (3.5)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1-2

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านการเรียนการสอน ข้อที่ 1

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (17,920 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 17,920 บาท (เงินหนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางหวันอารีญา หมื่นสัน) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/>	ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/>	ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.				ข้อที่ 3, 6, 7, 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา				มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 และ 1.2 มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.1 – 3.3
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล				ข้อที่ 1, 2 (2.2, 2.3), 3 (3.5)
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน				กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1-2 กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน				ด้านการเรียนการสอน ข้อที่ 1
หน่วยงานเจ้าของโครงการ				งานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ				ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ระยะเวลาดำเนินการ				ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/>	เงินอุดหนุน (17,920 บาท)	<input type="checkbox"/>	เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/>	เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/>	เงินอื่น ๆ
รวมจำนวน 17,920 บาท (เงินหนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด เพื่อสร้างอนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่ และเนื่องจากสภาพปัญหาการจัดการเรียนการสอนของนักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา ยังขาดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน อีกทั้งการส่งเสริมสนับสนุนในด้านต่างๆ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาค่อนข้างต่ำ มีผล 0 ,ร,มส จำนวนมาก นั้น

ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงได้วางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน การพัฒนาครู จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย การสอนซ่อมเสริม และการส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันทักษะที่หลากหลาย เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพความสามารถในทุกๆด้านให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้นและมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และจัดให้มีเวทีแสดงความสามารถของนักเรียน

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) ครูรับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>-ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>-ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย</p>	<p>1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p> <p>2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์</p>
2) จัดทำ/หาสื่อการสอนที่หลากหลาย	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ทุกคนจัดทำจัดหาสื่อการสอนที่หลากหลายเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- ครูใช้สื่อการสอนที่หลากหลายประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p>	<p>1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p> <p>2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์</p>
3) สอนซ่อมเสริมเพิ่มเติมความรู้	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ทุกคนจัดสอนซ่อมเสริมทุกรายวิชาที่สอน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนคณิตศาสตร์อย่างเต็มตามศักยภาพ</p>	<p>1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p>

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
4) การนิเทศการเรียนการสอนแบบกัลยาณมิตร	เชิงปริมาณ - เพื่อให้ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ทุกคนได้รับการนิเทศการสอน มีคะแนนเฉลี่ยในระดับดีขึ้น เชิงคุณภาพ - ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคนมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนสูงขึ้น	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
5) จัดทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ - ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ทุกคนจัดทำ วิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง เชิงคุณภาพ - ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์สามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
6) ทิวเข้มเติมเต็มความรู้สู่ความเป็นเลิศ	เชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมเวทีแสดงความสามารถอย่างน้อย 5 รายการ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการตีพิมพ์ในรายวิชาคณิตศาสตร์ เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 – ม.6 ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์อย่างหลากหลาย	1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบ O-Net กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ สูงกว่าค่าเฉลี่ยปีที่ผ่านมา 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการแข่งขันคณิตศาสตร์ทั้งระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับนานาชาติ
7) ค่ายคณิตศาสตร์	เชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ จำนวน 80 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์	1) นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ 2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
8) Open House	เชิงปริมาณ -นักเรียนร้อยละ 50 เข้าร่วมกิจกรรม Open House เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางคณิตศาสตร์ สู่อารมณ์ชื่น	1) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2566	2567
1.	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	- การทดสอบความรู้ในชั้นเรียน - การทดสอบระดับชาติทางการศึกษา O-net	แบบทดสอบ		
2.	นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางคณิตศาสตร์ในระดับต่างๆและได้รับรางวัล	- การเข้าร่วมแข่งขันรายการต่าง ๆ	แบบทดสอบ	9 รายการ	10 รายการ
3.	นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	- ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ	ดี	ดีมาก

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1) ครูรับการอบรม พัฒนาตนเองอย่างน้อย ปีละ 20 ชั่วโมง				✓	✓	✓					✓	✓	✓	
2) จัดทำ หาสื่อการ สอนที่หลากหลาย	✓	✓					✓	✓						
3) สอนซ่อมเสริม เพิ่มเติมความรู้		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓				
4) การนิเทศการ เรียนการสอนแบบ กัลยาณมิตร		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓				
5) จัดทำวิจัยเพื่อ แก้ปัญหาและ พัฒนาการเรียน การสอน				✓	✓				✓	✓				
6) ดิวเข้มเติมเต็ม ความรู้สู่ความเป็น เลิศ				✓	✓			✓	✓	✓				
7) ค่าย คณิตศาสตร์			✓	✓										
8) Open House									✓	✓				

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 ครูรับการอบรม พัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน 2) ขออนุมัติโครงการ	ตลอดปี การศึกษา	-	ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์ทุกคน	สพม.,สพฐ. และ หน่วยงานอื่น

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดหาหน่วยจัดอบรม/ได้รับมอบหมาย</p> <p>2) ขออนุญาต/ติดต่อออกคำสั่งไปราชการอบรม</p> <p>3) ดำเนินการไปอบรม</p> <p>4) นำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2 จัดทำ หาสื่อการสอนที่หลากหลาย</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2) ขออนุมัติโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดทำ/จัดหาสื่อประกอบการสอนแต่ละรายวิชา</p> <p>2) จัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อที่จัดทำขึ้นมา</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	ตลอดปีการศึกษา	6,920	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน	
<p>กิจกรรมที่ 3 สอนซ่อมเสริมเพิ่มเติมความรู้</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2) ขออนุมัติโครงการ</p>	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) สํารวจนักเรียนที่จำเป็นต้อง ซ่อมเสริมของแต่ละรายวิชา</p> <p>2) ขอความร่วมมือครูเพื่อช่วย สอนซ่อมเสริม</p> <p>3) ครูแต่ละชั้นจัดตารางซ่อมเสริม และบันทึกข้อความ</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>				
<p>กิจกรรมที่ 4 การนิเทศการเรียน การสอนแบบกัลยาณมิตร</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน</p> <p>2) ขออนุมัติโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดทำแบบบันทึกการนิเทศ</p> <p>2) ครูดำเนินการนิเทศโดยสลับ สับเปลี่ยนกันในกลุ่มสาระฯ</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	ตลอดปี การศึกษา	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ ทุกคน	
<p>กิจกรรมที่ 5 จัดทำวิจัยเพื่อแก้ ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน</p> <p>2) ขออนุมัติโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) ศึกษาสภาพปัญหา</p> <p>2) ดำเนินการทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหา</p>	ตลอดปี การศึกษา	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ ทุกคน	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการวิจัย 2) ประเมินผลกิจกรรม				
กิจกรรมที่ 6 ทิวเข้มเต็มเต็ม ความรู้สู่ความเป็นเลิศ 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ขออนุมัติโครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1) ประชุมวางแผน 2) คัดเลือกนักเรียน 3) ดำเนินการฝึกซ้อม 4) เข้าร่วมแข่งขัน 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ธันวาคม 68 ถึง กุมภาพันธ์ 69	5,000	ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์ทุกคน	
กิจกรรมที่ 7 ค่ายคณิตศาสตร์ 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ขออนุมัติโครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1) คัดเลือกนักเรียน 2) จัดเตรียมกิจกรรมและวัสดุอุปกรณ์ต่าง 3) นำนักเรียนเข้าค่าย 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	กรกฎาคม ถึง สิงหาคม 68	บูรณาการกับ กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์	ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์ทุกคน	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 8 Open House 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ขออนุมัติโครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดเตรียมกิจกรรม 2) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ 3) คัดเลือกนักเรียนแต่ละกิจกรรม 4) จัดกิจกรรม 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	มกราคม ถึง กุมภาพันธ์ 69	6,000	ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์ทุกคน	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จัดทำ หนังสือนิทรรศการ ที่หลากหลาย	ชุดสื่อการสอน	5	1,384	6,920
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				6,920
กิจกรรมที่ 2 ทิวเข้มเติมเต็ม ความรู้สู่ความเป็นเลิศ	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	1,500	3,000
	ค่าวัสดุฝึก	1	2,000	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				5,000
กิจกรรมที่ 3 Open House	ค่าวัสดุจัดนิทรรศการ/ นำเสนอผลงาน	1	6,000	6,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				6,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				17,920

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางหวันอารีญา หมิ่นสัน)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลายู)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวิทย์ ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....2.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี :68

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 3.2 , 3.3 ข้อ 7.1 , 7.2, 7.3

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1.1 มาตรฐานที่ 2.2 มาตรฐานที่ 3.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน วิชาการ ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางฮาปี๊ะ เสมอภพ
2. นางสาวเมลินญา เบ็ญหละ
3. นางหับเสาะ บิลหลี
4. นางสาวสุวดี มัจฉา
5. นางนทิกกร ศรีสัมราน
6. นายอับดุลการิม สามัญ
7. นางสาวพิชญา เขียดสังข์
8. นางสาวไหมมุนีะ หลงสล่า
9. นางสาวสุมัยยะ บาโง้ย
10. นางสาวรสวาทิ รongเมือง

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

งบประมาณ

- เงินอุดหนุน (28,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท)
- เงินอื่น ๆ ...เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ...(126,480 บาท)

รวมจำนวน 154,480 บาท (เงินหนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางฮาปี๊ะ เสมอภพ) ตำแหน่ง ครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินย์ ดวงตา) วันที่.....	

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ผ่านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง

2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนแสดงออกถึงศักยภาพ ความคิดสร้างสรรค์ และความเป็นเลิศในเวทีต่าง ๆ

2.4 เพื่อสร้างความพึงพอใจและการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์พลังสิบ ห้องเรียนพิเศษ SMT	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 และ ม.4 ห้องเรียนพิเศษ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 และ ม.4 ห้องเรียนพิเศษ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2) นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา ในกิจกรรมต่างๆได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
2) ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ สะเต็มศึกษาและโครงการ	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 มีส่วนร่วมร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับความรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) นักเรียนนำความรู้ ความเข้าใจ ออกแบบวิธีการแก้ปัญหา และสามารถเชื่อมโยงในชีวิตประจำวัน
3) กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1-ม.6 เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 30 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนแสดงความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เต็มตามศักยภาพ 2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาวิทยาศาสตร์
4) กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	เชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมเวทีแสดงความสามารถร้อยละ 50 จากจำนวนรายการทั้งหมด เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย	1) นักเรียนได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย 2) นักเรียนแสดงความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เต็มตามศักยภาพ

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
5) บอร์ดความรู้	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 มีส่วนร่วม ร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับความรู้ตามความสนใจ	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2) นักเรียนร่วมกิจกรรมและแสวงหาความรู้ได้ตามความสนใจ
6) จัดซื้อสื่ออุปกรณ์และสารเคมีประกอบการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐานและวิทยาศาสตร์เพิ่มเติมทุกระดับชั้น	เชิงปริมาณ - สาขาวิชาเคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา วิทยาศาสตร์ทั่วไป และ วิทยาศาสตร์ ม.ต้น โลกดาราศาสตร์ วิทยาศาสตร์พลังสิบมีอุปกรณ์และสารเคมีใช้สอน ร้อยละ 50 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับความรู้ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2) นักเรียนได้เกิดทักษะการทดลองการทำงานร่วมกันและพัฒนาทักษะการคิด 3) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ในทุกสาขาวิชา
7) กิจกรรม OPEN HOUSE'2568	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนแสดงความสามารถความก้าวหน้าในการเรียนรู้สื่อสาร และจัดกิจกรรมที่หลากหลาย 2) นักเรียนพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมากขึ้นไป
8) ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีได้ร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับความรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศผ่านกิจกรรมต่างๆ 2) นักเรียนได้รับความรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปี 2568 กับ 2567	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	75	80.00

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
2.	ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ และ จัดให้มีเวทีแสดงความสามารถของนักเรียน	เก็บรวบรวม การเข้าร่วม กิจกรรม	แบบ ลงทะเบียน	40	50.00
3.	นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	มาก	มากที่สุด

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์พลังสิบ							←→						
2) กิจกรรมส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาและโครงงาน	←											→	
3) กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์				←→									
4) กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ									←→				
5) บอร์ดความรู้	←											→	
6.) กิจกรรมจัดซื้อสื่ออุปกรณ์และสารเคมีประกอบการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐานและเพิ่มเติมทุกระดับชั้น	←→												
7) กิจกรรม OPEN HOUSE '67										←→			
8) กิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้	←											→	

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์พลังสิบ ห้องเรียนพิเศษ SMT 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2568	24,086	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยสตูล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินกิจกรรมตามแผน 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม				
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบสะ เต็มศึกษาและโครงการ 1. ขั้นตอนเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินกิจกรรมตามแผน 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา 2568	3,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	มหาวิทยาลัย ทักษิณ สพม.สขสต
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ 1. ขั้นตอนเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ 2) จัดการแข่งขันประเภทรายการ ต่างๆ 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	16-18 สิงหาคม 2568	7,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ การแข่งขัน 2) จัดการแข่งขันรายการต่างๆ 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	มกราคม 2569	10,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	
กิจกรรมที่ 5 บอร์ดความรู้ 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่ 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินการจัดบอร์ดความรู้ วิทยาศาสตร์หน้าห้องเรียน 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา 2568	2,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	
กิจกรรมที่ 6 จัดซื้อสื่ออุปกรณ์และสารเคมี ประกอบการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ พื้นฐานและวิทยาศาสตร์เพิ่มเติมทุก ระดับชั้น (7 รายวิชา)	พ.ค.-มิ.ย 68	28,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรม OPEN HOUSE'2568 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินกิจกรรมนิทรรศการ 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2569	5,000.	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีการจัดการ การเรียนรู้ 1. ขั้นเตรียมการ 1) ศึกษากิจกรรมการจัดการเรียนรู้ 2) ออกแบบการจัดการเรียนรู้ 2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ 2) ใช้สื่อ เทคโนโลยี ประกอบการ จัดการเรียนรู้ทั้งครูและนักเรียน 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา 2568	1,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ พลังสืบห้องเรียนพิเศษ SMT	1) ค่าเข้าร่วมการทดลอง	70	100	7,000
	2) ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	90	70	6,386
	3) ค่าอาหารกลางวัน 1 วัน	90	50	4,500
	5) ค่าเดินทาง (รถโดยสาร)	6	700	4,200
	6) วัสดุฝึก	1	2,000	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				24,086

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมกระบวนการจัดการ เรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา และโครงการ	ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	-	3,000	3,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				3,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	1) วัสดุห้องปฏิบัติการ	1	500	500
	2) วัสดุเครื่องบิน	2	1,000	2,000
	3) วัสดุรถบรรทุกไข่	1	500	500
	4) วัสดุ Science Show	2	500	1,000
	5) ตอบปัญหา	-	-	0.00
	6) ของรางวัล/เกียรติบัตร	1	3,000	3,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				7,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิชาการ	1) วัสดุฝึกรายการแข่งขัน วิทยาศาสตร์	1	4,000	4,000
	2) วัสดุฝึกรายการแข่งขัน คอมพิวเตอร์	1	3,000	3,000
	3) วัสดุฝึกรายการแข่งขัน เครื่องบิน	1	3,000	3,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				10,000
กิจกรรมที่ 5 บอร์ดความรู้	1) วัสดุตกแต่งบอร์ดความรู้	1	2,000	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				2,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการจัดซื้อสื่ออุปกรณ์ และสารเคมี ประกอบการ สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ พื้นฐานและวิทยาศาสตร์ เพิ่มเติมทุกระดับชั้น	ค่าวัสดุ สารเคมี และ อุปกรณ์จำนวน 7 รายวิชา วิชาละ 4000	7	4000	28,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				28,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรม OPEN HOUSE'2568	1.) วัสดุตกแต่งซุ้มนิทรรศการ	1	3,000	3,000
	2) ของรางวัล/วัสดุกิจกรรม ในซุ้มนิทรรศการ	1	1,000	2,000
				5,000.
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้	ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	1	1,000	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 8				1,000
รวมงบประมาณเป็น (เงินแปดหมื่นแปดสืบกบาทถ้วน)				80,086

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางฮาบีบ๊ะ เสมอภพ) ตำแหน่ง.ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....3.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 2, 3, 9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1, 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้าน วิชาการ ข้อที่ 2, 3

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายนิรัตน์ เสมอภพ 2. นางสาวนุสรรา ประสานการ

3. นางฮายาตี หลีเยาว์ 4. นางสาวสุกัลญา โสสนุย

5. นางสาวนุรฮาญาณี สามะ 6. นายรอเซต ลิเก

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (55,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายนิรัตน์ เสมอภพ) ตำแหน่ง ครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2 , 3 , 9	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 ,1.2	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ ข้อที่ 2 , 3	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายนิรัตน์ เสมอภพ 2. นางสาวนุสรรา ประสานการ 3. นางฮายาตี หลีเยาว์ 4. นางสาวสุกัลญา โสสนุญ 5. นางสาวนุรฮายาณี สามะ 6. นายรอเซต ลิเก	
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (55,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
	รวมจำนวน 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 ด้านการจัดการเรียนรู้ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนและให้มีการดำเนินการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา วิชาสังคมศึกษา เป็นวิชาหนึ่งที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตในสังคม กระบวนการจัด กิจกรรมการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญในการเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปูทางฝังให้ เยาวชนที่เข้ารับการศึกษา มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม

ดังนั้นทางกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและสามารถแสวงหาความรู้ต่าง ๆ โดยส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสาร การจัดกิจกรรมสหกรณ์วิชาการเพื่อเป็นการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทักษะที่หลากหลายและการจัดกิจกรรมวันอาเซียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชาสังคมศึกษาให้สูงขึ้นและเพื่อให้ให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพอันเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษาให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อจัดการเรียนรู้ตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 2.3 เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.4 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องอาเซียน
- 2.5 เพื่อสร้างความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมวิถีทัศน์แห่งอาเซียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 มีส่วนร่วมร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับความรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียนและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
2) กิจกรรมค่าย Soft Power ท้องถิ่นควนโดน	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.2 - ม.3 เข้าร่วมจำนวน 60 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.2 - ม.3 ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน 2) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก
3) กิจกรรมย้อนอดีตประวัติศาสตร์ชาติไทย	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับความรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4) กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	เชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมเวทีแสดงความสามารถร้อยละ 50 จากจำนวนรายการทั้งหมด	1) นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน 2) นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับการสนับสนุน และส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย	ในศตวรรษที่ 21
5) กิจกรรมเปิดบ้านสังคมศึกษา “SS Open House”	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น 2) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปี 2568 กับ 2567	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	67	70.00
2.	นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะความสามารถที่หลากหลาย	เก็บรวบรวมการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียน	42.30	50.00
3.	นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	มาก	มาก

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) กิจกรรมวิถีทัศน์แห่งอาเซียน				←	→								
2) กิจกรรมค่าย Soft Power ท้องถิ่นควนโดน			←	→									
3) กิจกรรมย้อนอดีตประวัติศาสตร์ชาติไทย								←	→				

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
4) กิจกรรมแข่งขัน ทักษะวิชาการ									←→				
5) กิจกรรมเปิดบ้าน สังคมศึกษา “SS Open House”										←→			

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวิถีทัศน์แห่งอาเซียน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินกิจกรรมตามแผน 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	สิงหาคม - ธันวาคม 2568	3,500	กลุ่มสาระสังคมศึกษา	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่าย Soft Power ท้องถิ่น ควบโดน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินกิจกรรมตามแผน	กรกฎาคม - สิงหาคม 2568	25,000	กลุ่มสาระสังคมศึกษา	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม				
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมย้อนอดีตประวัติศาสตร์ชาติไทย 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ 2) จัดการแข่งขันประเพณีรายการต่างๆ 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ธันวาคม - มกราคม 2569	13,500	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ การแข่งขัน 2) จัดการแข่งขันประเพณีรายการต่างๆ 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ธันวาคม - มกราคม 2569	8,000	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเปิดบ้านสังคมศึกษา “SS Open House’67” 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่ 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินการจัดบอร์ดความรู้ วิทยาศาสตร์หน้าห้องเรียน 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2569	5,000	กลุ่มสาระสังคม ศึกษาฯ	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวิถีทัศน์แห่งอาเซียน	1) ของรางวัล/เกียรติบัตร	1	2,000	2,000
	2) ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1	1,500	1,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				3,500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่าย Soft Power ท้องถิ่นควนโดน	1) ค่าอาหารว่าง (2 มื้อ)	120	30	3,600
	2) ค่าอาหารกลางวัน	60	80	4,800
	3) ค่าวิทยากร	4	1,000	4,000
	5) ค่าเดินทาง	2	5,000	10,000
	6) ค่าวัสดุฝึก	1	26,000	26,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				25,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมย้อนอดีต ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1) ของรางวัล/เกียรติบัตร	60	100	6,000
	2) ค่าไว้นิสขนาด	5	500	2,500

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
	3.) ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1	5,000	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				13,500
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการ	1) วัสดุฝึกรายการแข่งขัน กลุ่มสาระสังคมฯ	1	8,000	8,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				8,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเปิดบ้านสังคมศึกษา “SS Open House’67”	1) วัสดุตกแต่งชุมนุมนิทรรศการ	1	3,000	3,000
	2) วัสดุกิจกรรมในชุมนุมนิทรรศการ	1	2,000	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				5,000
รวมงบประมาณเป็น (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				55,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นายนิรัตน์ เสมอภพ) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลาย) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....4.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 3, 7, 12

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 , 1.2

มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.1, 3.2, 3.3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1. ผู้เรียนเป็นเลิศ ข้อย่อยที่ 1.1 , 1.3

ข้อที่ 2. เชิดชูเกียรติครูดี ข้อย่อยที่ 2.1 , 2.2

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

จุดเน้นที่ 3.2 ด้านการเรียนการสอน

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

งบประมาณ เงินอุดหนุน (42,500 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 42,500 บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลลาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิชัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3, 7, 12	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.1 , 1.2
	มาตรฐานที่ 3	ข้อ 3.1, 3.2 , 3.3
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1. ผู้เรียนเป็นเลิศ ข้อย่อยที่ 1.1 , 1.3	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านวิชาการวิชาการจุดเน้นที่ 3.2 ด้านการเรียนการสอน	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (42,500 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 42,500 บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ อีกทั้งทางโรงเรียนควนโดนวิทยามีจุดเน้นในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงกว่ามาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพ ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ศิลปะ และภาษา ผู้มีความเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ

สภาพการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันพบว่า นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ค่อนข้างต่ำ ขาดทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารและมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ ทั้งนี้ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศขึ้นมาเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศให้ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศดีขึ้น
- 2.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมปรับพื้นฐาน การเรียน ภาษาต่างประเทศ	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้น ม.1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการอ่าน ภาษาต่างประเทศ - นักเรียนมีทัศนคติที่ดีการสื่อสาร ภาษาต่างประเทศ	1) นักเรียนมีทักษะพื้นฐานใน การอ่านภาษาต่างประเทศดีขึ้น 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนดีขึ้น 3) นักเรียนมีความพึงพอใจใน การเข้าร่วมกิจกรรมในระดับ ดี
2) กิจกรรมส่งเสริม ทักษะทางภาษา	เชิงปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 20 เข้าร่วม กิจกรรมหรือแข่งขันทักษะทางวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้า ร่วมกิจกรรม	1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ตามเป้าหมายที่กำหนด 2) นักเรียนมีความพึงพอใจใน การเข้าร่วมกิจกรรม ในระดับ ดี
3) กิจกรรมสื่อและ แหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน	เชิงปริมาณ - มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน ประจำห้องสอนภาษาทุกห้อง เชิงคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 90 มีห้องเรียนที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาต่างๆ - นักเรียนพึงพอใจต่อการจัด บรรยากาศในการเรียนรู้ ระดับ ดี	1) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อ การจัดบรรยากาศในการเรียนรู้ ระดับ ดี
4) กิจกรรมเสียงตาม สาย	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.ปลาย สายศิลป์ภาษา ทุกคน นำเสนอคำศัพท์ ประโยค ภาษาอังกฤษ ภาษามลายูและภาษาจีน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี ขึ้น - นักเรียนพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับ ดี	1) นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วม กิจกรรมที่กำหนด 2) นักเรียนร้อยละ 65 มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น 3) นักเรียนพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม ระดับ ดี

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
5) กิจกรรมวัน ภาษาต่างประเทศ	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรม เชิงคุณภาพ - นักเรียนนำเสนอความสามารถทาง ภาษาผ่านการผลงานการแสดงต่างๆ - นักเรียนพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม ระดับ ดี	1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ตามที่กำหนด 2) นักเรียนร้อยละ 20 นำเสนอความสามารถทาง ภาษาผ่านการผลงานการแสดง ต่างๆ 3) นักเรียนพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม ระดับ ดี
6) กิจกรรมค่ายเรียนรู้ ภาษาและวัฒนธรรม 3 ภาษา	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาที่มี ความสนใจจำนวน 80 คนเข้าร่วม กิจกรรม เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี ขึ้น - นักเรียนมีทักษะการสื่อสารดีขึ้น - นักเรียนพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม ระดับ ดี	1) นักเรียนร้อยละ 100 เข้า ร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด 2) นักเรียนร้อยละ 65 มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น 3) นักเรียนมีทักษะการสื่อสาร ดีขึ้น 4) นักเรียนพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม ระดับ ดี
7) กิจกรรมนิทรรศการ สร้างสรรค์ (Open House)	เชิงปริมาณ - ครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศทุก ท่านนำเสนอผลงานในรอบปีการศึกษา - ผู้ร่วมงานร้อยละ 70 เยี่ยมชมและ ร่วมกิจกรรมที่กำหนดในซุ้ม เชิงคุณภาพ - นักเรียนพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม ระดับ ดี	- ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 100 ทุกท่านนำเสนอผลงานในรอบ ปีการศึกษา - ผู้ร่วมงานร้อยละ 70 เยี่ยม ชมและร่วมกิจกรรมที่กำหนด ในซุ้ม เชิงคุณภาพ - นักเรียนพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม ระดับ ดี

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาต่างประเทศให้ดีขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65
2.	นักเรียนมีทักษะการสื่อสาร ภาษาต่างประเทศดีขึ้น	สังเกต	แบบสังเกต	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70
3.	นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียน ภาษาต่างประเทศ	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ดี	ดีมาก

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) กิจกรรมปรับ พื้นฐานการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ		✓	✓	✓									
2) กิจกรรม ส่งเสริมทักษะทาง ภาษา	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓			
3) กิจกรรมแหล่ง เรียนรู้ในห้องเรียน	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓			
4) กิจกรรมเสียง ตามสาย	✓	✓	✓	✓									
5) กิจกรรมวัน ภาษาต่างประเทศ							✓	✓					
6) กิจกรรมค่าย เรียนรู้ภาษาและ วัฒนธรรม 3 ภาษา			✓										
7) กิจกรรม นิทรรศการ สร้างสรรค์ (Open House)										✓			

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปรับปรุงพื้นฐานการเรียนภาษาต่างประเทศ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 2) เตรียมความพร้อมของเอกสาร 3) จัดในคาบโฮมรูม/จริยธรรมของสัปดาห์สุดท้ายของเดือน โดยประเมินนักเรียน แล้วแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านภาษา</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>มิถุนายน - สิงหาคม 2568</p>	<p>1,000</p>	<p>นางฮติลา เกป็น นางสาวกุสุมา หมานระโตะ๊ะ นายอดุลย์ บิลหลี นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา นางหัสราษ มัสตัน นางอาสลีดา ยูโซ๊ะ นายธรรมบุญ สุวรรณรัตน์</p>	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษา</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมจาก ภายในและหน่วยงานภาคนอก</p> <p>2) เตรียมความพร้อมของนักเรียน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>3) นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ภาษาที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นทั้ง ภายในและภายนอกโรงเรียน</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1) เก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2568- กุมภาพันธ์ 2569</p>	<p>5,000</p>	<p>นางหัสราษ มัสตัน นางฮติลา เกป็น นางสาวกุสุมา หมานระโต๊ะ นายอดุลย์ บิลลี่ นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์</p>	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสื่อแหล่งเรียนรู้ใน ห้องเรียน</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดตกแต่งห้องเรียนภาษาอังกฤษ ภาษามลายูและภาษาจีนเดือนละ ครั้ง 2) กำหนดให้นักเรียนพูดภาษานั้นๆ ในห้องเรียน 3) กำหนดบทลงโทษสำหรับ นักเรียนที่ไม่ทำตามกติกา</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2568- กุมภาพันธ์ 2569</p>	<p>5,000</p>	<p>นายอดุลย์ บิลลี่ นางหัสราษ มัสตัน นางฮติลา เกป็น นางสาวกุสุมา หมานระโต๊ะ นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์</p>	
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเสียงตามสาย</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ นักเรียนทราบ 2) จัดทำปฏิทินการดำเนินกิจกรรม ของนักเรียน 3) ทำกิจกรรมตามปฏิทินที่กำหนด</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม - สิงหาคม 2568</p>	<p>-</p>	<p>นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา นายอดุลย์ บิลลี่ นางหัสราษ มัสตัน นางฮติลา เกป็น นางสาวกุสุมา หมานระโต๊ะ นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์</p>	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันภาษาต่างประเทศ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบ 2) เปิดเวทีแสดงความสามารถทางด้านภาษาของนักเรียน</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม</p>	พฤษภาคม - ธันวาคม 2568	2,000	นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์ นายอดุลย์ บิลลี่ นางหัสราษ มัสตัน นางฮติลา เกป็น นางสาวกฤษมา หมานระโตะ นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ	
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมค่ายเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม 3 ภาษา</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบ 2) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3) จัดเตรียมความพร้อมของกิจกรรม 4) จัดฐานการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ภาษามลายูและภาษาจีนโดยเจ้าของภาษา</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม</p>	กรกฎาคม 2568	25,500	นางสาวกฤษมา หมานระโตะ นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์ นายอดุลย์ บิลลี่ นางหัสราษ มัสตัน นางฮติลา เกป็น นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมนิทรรศการสร้างสรรค์ (Open House) 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดนิทรรศการนำเสนอผลงาน นักเรียนและครู 2) จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3) ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 4) ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ 3. ขั้นประเมินผล 1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2568	4,000	นางาสลิตดา ยูโซ๊ะ นางสาวกุสุมา หมานระโตะ นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์ นายอดุลย์ บิลหลี นางหัสราษ มัสตัน นางฮติลา เกป็น นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปรับพื้นฐานการ เรียนภาษาต่างประเทศ				1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทาง ภาษา	- ค่าเดินทาง			3,000
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง			2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				5,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสื่อเพื่อการเรียนรู้	- พจนานุกรมภาษาอังกฤษ	10	170	1,700
	- พจนานุกรมภาษามลายู			1,500
	- พจนานุกรมภาษาจีน	10	180	1,800
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				5,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเสี่ยงตามสาย				-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวัน ภาษาต่างประเทศ	- ของรางวัล			2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				2,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมค่ายเรียนรู้ภาษา และวัฒนธรรม 3 ภาษา	- ไวนิล			2,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร			3,600
	- ค่าอาหารกลางวัน	100	80	8,000
	- ค่าอาหารว่าง	100	35	3,500
	- แพ้แอมเอกสาร	100	30	3,000
	- วัสดุอุปกรณ์ฝึก-สร้างสื่อ			5,400
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				25,500
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมนิทรรศการ สร้างสรรค์ (Open House)	- ไวนิล			500
	- ของรางวัล			1,500
	- อุปกรณ์ตกแต่งซุ้ม			2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 7				4,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)				42,500

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางหัสราษ มัสตัน) หัวหน้างานส่งเสริมพัฒนาวิชาการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....5.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 7

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1

ข้อย่อยที่ 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน วิชาการ ข้อที่ 1

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายวิลาศ อรุณรัตน์

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (55,879 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 55,879 บาท (ห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายวิลาศ อรุณรัตน์) ตำแหน่งครูชำนาญการ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ	ข้อที่ 1
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานกลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายอนันต์ โต้ะประดู่ 3. นางสาวอ ชะอะอาหลี	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (55,879 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 55,879 บาท (ห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จัดเป็นสาระการเรียนรู้ที่เป็นพื้นฐานสำคัญที่ผู้เรียนทุกคนจำเป็นต้องเรียนรู้ เพราะการมีสุขภาพดีเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ประการแรกของคนไทยที่รัฐบาลได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและมาตรการในการจัดการศึกษาของประเทศเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถยืนหยัดอย่างไทยในประชาสังคมโลกทั้งปัจจุบันและอนาคตโดยการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นเรื่องการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ การป้องกันโรคการส่งเสริม การพัฒนาสุขภาพ และการบริหารจัดการชีวิตเพื่อดำรงสุขภาพที่ดีอันเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการดำเนินชีวิตที่สมดุล ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ อารมณ์ สังคมและจิตวิญญาณอันเป็นองค์ประกอบของการมีสภาวะสุขภาพที่สมบูรณ์

การเรียนรู้มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนด้านปัญญา พัฒนาระบบการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การตัดสินใจและการแก้ปัญหา โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับตนเอง เข้าใจชีวิต รู้จักและเข้าใจตนเอง เห็นคุณค่าของตนและผู้อื่น รักการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา รวมทั้งมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดี เพื่อให้สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องเหมาะสม ทั้งในด้านการป้องกัน การส่งเสริมและการดำรงไว้ซึ่งสุขภาพที่ดีอย่างถาวรของตนเองและครอบครัวและชุมชน โดยนำหลักความพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สอดแทรกบทเรียนด้วยคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้การมีสุขภาพกายที่ดีแข็งแรง สุขภาพใจที่เข้มแข็งด้วยคุณธรรม และใช้วิถีการดำเนินชีวิตด้วยความพอเพียงตามวิถีไทย

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการออกกำลังกาย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้มีการนำทักษะทางด้านกีฬาแสดงออกในด้านการแข่งขันกีฬา

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรักสามัคคีความร่วมมือกันในการทำงานเป็นกลุ่มหมู่คณะเป็นการฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ประกอบการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนา ศักยภาพด้านกีฬา เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจ คุณภาพ อุปกรณ์กีฬาอยู่ในระดับดี	1) ใช้สำหรับการเรียนการสอน
2) เปิดบ้านวิชาการ (open house)	เชิงปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วม กิจกรรม เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของกิจกรรมอยู่ใน ระดับดี	- นักเรียนได้แสดงศักยภาพ ของตนเอง
3) จัดซื้ออุปกรณ์ ทดสอบ สมรรถภาพ ร่างกาย	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกคนได้รับการทดสอบ สมรรถภาพ เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ใน ระดับดี	- นักเรียนได้รับการทดสอบ สมรรถภาพ

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการออกกำลังกาย	การเรียนการสอนใน รายวิชาพลศึกษา	แบบ ประเมินผล กลางภาค ปลายภาค	-	-
2.	เพื่อให้นักเรียนได้มีการนำทักษะทางด้านกีฬาแสดงออกในด้านการแข่งขันกีฬา	การแข่งขัน กีฬาใน รายการต่างๆ	รางวัลจาก การแข่งขัน	-	-
3.	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรักสามัคคีความร่วมมือกันในการทำงานเป็นกลุ่มหมู่คณะเป็นการฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	การจัด กิจกรรมกีฬา ภายใน	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	-	-

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) จัดซื้ออุปกรณ์ กีฬาประกอบการ เรียนการสอน	✓	✓											
2) เปิดบ้านวิชาการ (open house)									✓	✓			
3) จัดซื้ออุปกรณ์ ทดสอบ สมรรถภาพร่างกาย	✓	✓											

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ประกอบการเรียนการสอน 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจอุปกรณ์กีฬาที่ ต้องการซื้อเพิ่ม 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา 3. ขั้นประเมินผล 1) อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียน การสอนเพียงพอต่อนักเรียน	1 พ.ค.-30 มิ.ย 68	30,000	นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายอนันต์ โต๊ะประดู่ นางสาวรอ แซะอาหลี	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 2 ค่ายบูรณาการ 1. ขั้นเตรียมการ 1) สํารวจผู้ที่มีความสนใจ 2) คิดกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดกิจกรรมค่ายบูรณาการ 3. ขั้นประเมินผล 1) การพัฒนาศกยภาพทางด้านกีฬา 2) ความพึงพอใจต่อกิจกรรม	1 พ.ย.-30 พย. 68	10,000	นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายอนันต์ ไต่ประคู่ นางสารอ แซ่อาหลี	
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย 1.ขั้นเตรียมการ 2.ขั้นดำเนินการ 3.ขั้นประเมินผล	16 พ.ค.-30 มิ.ย. 68	15,879	นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายอนันต์ ไต่ประคู่ นางสารอ แซ่อาหลี	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาประกอบการเรียนการสอน	ลูกวอลเลย์บอล	5	1,300	5,500
	ลูกตะกร้อ	10	100	1,000
	ลูกฟุตบอล	5	500	2,500
	ลูกเปตอง	4 (ชุด)	5,000	20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				30,000
กิจกรรมที่ 2 ค่ายบูรณาการ	วัสดุอุปกรณ์	1	1,850	1,850
	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	600	2,400
	ค่าอาหาร-ของว่าง	50	115	5,750
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				10,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบ สมรรถภาพ ร่างกาย	เครื่องวัดความอ่อนตัว	2	3,500	7,000
	เครื่องวัดแรงบีบมือ	3	1,000	3,000
	แผ่นยางกระโดดไกล	1	5,879	5,879
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				15,879
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)				55,879

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นายวิลาศ อรุณรัตน์) ตำแหน่งครูชำนาญการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....7.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ สนับสนุนส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 3,4,5,6,7,9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1,1.1.2) ข้อย่อยที่ 1.2

มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 1 (3.2)

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ ...1 ผู้เรียนเป็นเลิศ 3. องค์กรมีความสุข

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

จุดเน้นด้านวิชาการ 1.,2,3.,4., 5. จุดเน้นด้านกิจการนักเรียน 1 , 2 ,3. 4.

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานกลุ่มวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายรัฐดนัย อาดำ และครูกลุ่มสาระภาษาไทยการตามคำสั่ง

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (...38,950.... บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ ...เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ...(16,000 บาท)

รวมจำนวน 54,950..... บาท (ห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายรัฐดนัย อาดำ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลทลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1 ,1.1.2)
ข้อย่อยที่ 1.2

มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 1 (3.2)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียนควนโดนวิทยาปีการศึกษา2565-2568

กลยุทธ์ ข้อที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่2 สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทุกระดับ

กลยุทธ์ ข้อที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

กลยุทธ์ ข้อที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 ,3

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อที่9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อที่10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน จุดเน้นที่ 1. สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้เอื้อต่อความสุข 2. พัฒนาการเรียนรู้ที่หลากหลาย 3. ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน 4. สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง 5. พัฒนาครูผู้สอน

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายณัฐดนัย อาดำ 2. นางอำมรินทร์ มาลินี
3. นางสาวขวัญตา สาหริ่ม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย
5. นางสาวฟ้าประกาย กุแหหวา

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะที่ 1 (เมษายน 2568 – กันยายน 2568)

ระยะที่ 2 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

งบประมาณ

เงินอุดหนุน (...38,950.... บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท)

เงินอื่น ๆ ...เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานักเรียนการศึกษา...(16,000 บาท)

รวมจำนวน 54,950บาท (ห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสื่อสาร ความคิด ความรู้สึก และวัฒนธรรมอันล้ำค่าของชาติ อีกทั้งยังเป็นพื้นฐานสำคัญของการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่าง ๆ การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างรอบด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ จึงเป็นภารกิจสำคัญที่ต้องได้รับการส่งเสริมอย่างจริงจัง เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้สามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21

จากการดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมา พบว่า นักเรียนบางส่วนยังมีปัญหาทักษะด้านการอ่านออกเขียนได้ และการคิดวิเคราะห์เชิงภาษา ส่งผลต่อการเรียนรู้ในภาพรวม โดยเฉพาะในพื้นที่ชนบทที่การเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยยังมีข้อจำกัด ทั้งนี้ โรงเรียนควนโดนวิทยาในฐานะสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับบริบทของผู้เรียน โดยส่งเสริมให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ที่ประกาศให้ ปี 2567 เป็นปีแห่งการส่งเสริมการอ่าน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนควนโดนวิทยา จึงเห็นความสำคัญของการพัฒนาและยกระดับการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการจัดหาและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ห้องปฏิบัติการภาษา และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้ภาษาอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมให้ภาษาไทยเป็นรากฐานของการเรียนรู้ การดำรงชีวิต และการอนุรักษ์วัฒนธรรมอันทรงคุณค่าของชาติไทยอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน แก่นักเรียนที่อ่านและเขียนต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- 2.3 เพื่อสร้างความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ต่อการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย นักเรียนชั้น ม .1	เชิงปริมาณ - นักเรียนที่ไม่ผ่านการคัดกรองทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย ม .1 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 60 เชิงคุณภาพ - นักเรียนที่ไม่ผ่านการคัดกรองทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย ม .1 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทยที่สูงขึ้น 2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาไทย
2) กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมการประกวดทักษะสู่ความเป็นเลิศทางภาษาไทย	เชิงปริมาณ - นักเรียนเข้าร่วมเวทีแสดงความสามารถร้อยละ 50 จากจำนวนรายการทั้งหมด เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 – ม.6 ได้รับการสนับสนุน และส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย	1) นักเรียนได้รับการสนับสนุน และส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย 2) นักเรียนแสดงความสามารถทางวิชาภาษาไทยเต็มตามศักยภาพ
3) กิจกรรมเปิดบ้านภาษาไทย (open house)	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนแสดงความสามารถ ความก้าวหน้าในการเรียนรู้ สื่อสาร และจัดกิจกรรมที่หลากหลาย 2) นักเรียนพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมากขึ้นไป
4) กิจกรรมติวเข้มเต็มเต็มศักยภาพภาษาไทย ม.3 และ ม.6(O-NET) ,ข้อสอบ PISA	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.3 และ ม.6 มีส่วนร่วมร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.3 และ ม.6 ได้ความรู้ และส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2) นักเรียนร่วมกิจกรรมและ แสวงหาความรู้ได้ตามความสนใจ

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
5) กิจกรรมพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ พัฒนาครูผู้การเรียนรู้การสอนวิชาภาษาไทยที่เป็นเลิศ	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 สามารถใช้สื่อในวิชาภาษาไทยได้ร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ได้รับความรู้และนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน	1) นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่อวิชาภาษาไทยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ 2) นักเรียนนำความรู้ ความเข้าใจ และสามารถเชื่อมโยงในชีวิตประจำวัน
6) กิจกรรมค่ายสืบสานภูมิปัญญา ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นในอำเภอควนโดน	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้น ม.4 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้น ม.4 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2) นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา ในกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
7) กิจกรรมส่งเสริมทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ม.ต้น ม.ปลาย	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้น ม.ต้น ม.ปลาย เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้เรื่องการเขียนเชิงสร้างสรรค์และ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2) นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการเขียน การแก้ปัญหา ในกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
8) กิจกรรมวรรณคดีและวรรณกรรมมีชีวิต	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - นักเรียนทุกระดับชั้นมีความรู้เรื่องวรรณคดีและวรรณกรรม มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับมาก	1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2) นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้วรรณคดีและวรรณกรรม

	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
4) กิจกรรมทิวเข้ม เติมเต็มศักยภาพ ภาษาไทย ม.3 และ ม.6													
5)กิจกรรมพัฒนาสื่อ สร้างสรรค์ พัฒนาครู สู่การเรียนการสอน วิชาภาษาไทยที่เป็น เลิศ													
6) กิจกรรมค่ายสืบ สาน ภูมิปัญญา ภาษาถิ่นและ วรรณกรรมท้องถิ่น ในอำเภอควนโดน													
7.กิจกรรมส่งเสริม ทักษะการเขียนเชิง สร้างสรรค์สู่การสร้าง อาชีพ													
8. กิจกรรมศึกษา วรรณคดีและ วรรณกรรม มีชีวิต ชมละครวรรณคดี (เพลงน้อย)													

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายพัฒนา ทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย นักเรียนชั้น ม .1	พฤษภาคม- กรกฎาคม 2568	16,000	1. นายณัฐดนัย อาดำ 2. นางอามีน๊ะ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาหริ่ม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง, ประชุมชี้แจง 2) ดำเนินคัดกรองการอ่านการเขียนนักเรียนระดับชั้น ม.1 ทุกคน ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดค่ายนักเรียนที่ไม่ผ่านการคัดกรองทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย ม .1 เป็นเวลา 1 วัน ผู้เข้าร่วมประมาณจำนวน 100 คน รวมผู้ช่วยประจำฐานและคุณครู 2) แบ่งกลุ่มนักเรียนตามความสามารถด้านการอ่าน การเขียน กลุ่มละเท่า ๆ กัน มีครูประจำกลุ่มที่ให้คำปรึกษาและสอนการอ่าน การเขียน 3) ส่งรายนักเรียนเข้าคลินิกภาษาไทย เพื่อแก้ปัญหการอ่าน การเขียน ในคาบซ่อมเสริม นักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน เชิญชวนเข้าชุมชนคลินิก</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม</p>			5.นางสาวฟ้าประกาย ภูแห้ว	
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมการประกวดทักษะสู่ความเป็นเลิศทางภาษาไทย</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง , ประชุมชี้แจง 2) จัดซื้ออุปกรณ์ และจัดทำสื่อนวัตกรรม และเอกสารแบบฝึกซ้อมการประกวดต่าง ๆ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) ส่งประกวดทักษะวิชาการงานวิชาการ นักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ</p>	ตลอดปีการศึกษา	4,500	1. นายฐิตนัย อาดำ 2. นางอำมรินทร์ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาเสริม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย 5.นางสาวฟ้าประกาย ภูแห้ว	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
2) สอนซ่อมเสริมในคาบที่ 9 3) ส่งเสริมกิจกรรมนักเรียนแข่งทักษะตาม ความสามารถ 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม				
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้าน ภาษาไทย (open house) 1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง , ประชุมชี้แจง ขออนุญาตจัดกิจกรรม 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2) จัดนิทรรศการกลุ่มสาระภาษาไทย 3) จัดกิจกรรมการตอบปัญหาภาษาไทย ชิงรางวัล 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ภาคเรียน ที่ 2	5,000	1. นายรัฐดนัย อาดำ 2. นางอามีนะ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาเสริม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย 5.นางสาวฟ้าประกาย กูแดหวา	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมติวเข้ม เต็มเต็ม ศักยภาพภาษาไทย ม.3 และ ม.6 1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง , ประชุมชี้แจง เชิญ วิทยากรภายนอก 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดทำเอกสารสำหรับ ติวเข้ม ม.2 ม.3 และม.6 2) ดำเนินการติวเข้ม 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	ภาคเรียน ที่ 2	4,500	1. นายรัฐดนัย อาดำ 2. นางอามีนะ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาเสริม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย 5.นางสาวฟ้าประกาย กูแดหวา	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ พัฒนาครูผู้การเรียนรู้การสอนวิชา ภาษาไทยที่เป็นเลิศ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) แต่งตั้งคำสั่ง , ประชุมชี้แจง</p> <p>2) จัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) ประกวดสื่อการเรียนรู้ภาษาไทยที่ผลิต จากนักเรียนและครู</p> <p>2) ครูและนักเรียนร่วมออกแบบสื่อการ เรียนการสอน</p> <p>3) เผยแพร่สื่อภาษาไทย ช่องทางที่ หลากหลาย</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>	<p>5,000</p>	<p>1. นายรัฐดนัย อาดำ 2. นางอามีนะ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาเสริม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย 5.นางสาวฟ้าประกาย กูแหวก</p>	
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมค่ายสืบสาน ภูมิปัญญา ภาษาล้าน วรรณคดีและ วรรณกรรม ท้องถิ่น</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) แต่งตั้งคำสั่ง , ประชุมชี้แจง ขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดค่ายนักพัฒนาภาษาไทย สืบสานมรดกไทย ภูมิปัญญา ทางภาษาล้าน จำนวนนักเรียน 80 คน</p> <p>2) ให้นักเรียนทำสมุดบันทึกคำภาษาล้าน</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	<p>มิถุนายน - สิงหาคม 2567</p>	<p>11,900</p>	<p>1. นายรัฐดนัย อาดำ 2. นางอามีนะ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาเสริม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย 5.นางสาวฟ้าประกาย กูแหวก</p>	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>7.กิจกรรมส่งเสริมทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์สู่การสร้างอาชีพ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง , ประชุมชี้แจง ขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดค่ายนักพัฒนาทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ ม.ต้น ม.ปลาย 2) ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดผลงานเขียนเชิงสร้างสรรค์</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	<p>29 กรกฎาคม 2568</p>	<p>3,000</p>	<p>1. นายณัฐดนัย อาดำ 2. นางอามีน๊ะ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาเสริม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย 5.นางสาวฟ้าประกาย กูแหหวา</p>	
<p>8. กิจกรรมศึกษาวรรณคดีและวรรณกรรมมีชีวิต ชมละครวรรณคดี (เพลงฉ่อย)</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง , ประชุมชี้แจง ขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) พิจารณาวรรณคดีแต่ละระดับชั้น 2) เชิญวิทยากรถ่ายทอดแสดงละครวรรณคดี</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม</p>		<p>5,050</p>	<p>1. นายณัฐดนัย อาดำ 2. นางอามีน๊ะ มาลินี 3.นางสาวขวัญตาสาเสริม 4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย 5.นางสาวฟ้าประกาย กูแหหวา</p>	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายพัฒนา ทักษะการอ่าน การเขียน ภาษาไทย นักเรียนชั้น ม .1	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม1มีมีโต๊ะ80	100	80	8,000
	ค่าอาหารว่าง 2มีมีโต๊ะ35	100	35	3,500
	ค่าเอกสารแบบฝึกการอ่าน การเขียน	100	20	2,000
	ค่าวัสดุอุปกรณ์การทำกิจกรรมกลุ่มฐานการเรียนรู้ 5 ฐานการเรียนรู้	5	500	2,500
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 1			16,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริม การประกวดทักษะสู่ความ เป็นเลิศทางภาษาไทย	หนังสือคู่มือการเขียนเชิงสร้างสรรค์/การพูดเชิง สร้างสรรค์	4	250	1,000
	สื่อโวนิลความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาษาไทย	5	300	1,500
	วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนทักษะภาษาไทย -ไมโครโฟนพกพาเคลื่อนที่ เสริมทักษะการพูด	2	1,000	2,000
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 2			4,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้าน ภาษาไทย (open house)	ค่าผ้าไทยพื้นบ้าน	10	100	1,000
	ค่าวัสดุอุปกรณ์การเล่นพื้นบ้าน	1	500	500
	ค่าของรางวัล	50	20	1,000
	ค่าป้ายปริศนาคำทาย	1	500	500
	ค่าวัสดุและวัสดุอุปกรณ์ทำขนมไทย ขนมที่ปรากฏ ในวรรณคดีไทย	4	500	2,000
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 3			5,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมทิวเข้มเติมเต็ม ศักยภาพภาษาไทย ม.3 และ ม.6	เอกสารประกอบสารคดี	50	25	1,250
	สื่อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการทิว	1	500	500
	ค่าวิทยากรภายนอก	2	1,000	2,000
	กรอบรูปใส่เกียรติบัตร/นักเรียนคะแนนสูงสุด	15	50	750
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 4			4,500
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาสื่อ สร้างสรรค์ พัฒนาครูสู่การ เรียนการสอนวิชาภาษาไทย ที่เป็นเลิศ	วัสดุอุปกรณ์การจัดทำสื่อภาษาไทย	1	2,000	2,000
	โพนบอร์ดสื่อวรรณคดี	1	1,000	1,000
	กระดานต่อคำคมปริศนาคำทาย	2	1,000	2,000
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 5			5,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมค่ายสืบสาน ภูมิปัญญา ภาษาถิ่น วรรณคดีและวรรณกรรม ท้องถิ่น	ป้ายไวนิลกิจกรรมขนาด4*3.5ม.	1	1,800	1,800
	ค่าอาหาร	60	80	4,800
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	60	35	2,100
	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	600	1,200
	ของรางวัล	50	20	1,000
	วัสดุอุปกรณ์การจัดทำกิจกรรม	1	250	250
	สมุดบันทึกคำภาษาถิ่น	50	15	750
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				11,900
กิจกรรมที่7 กิจกรรมส่งเสริมทักษะการ เขียนเชิงสร้างสรรค์ เพื่อการสร้างอาชีพ	ค่าของรางวัล	100	20	2,000
	ค่าวัสดุอุปกรณ์การเขียน	1	1,000	1,000
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 7			
กิจกรรมที่8 กิจกรรมศึกษาวรรณคดี และวรรณกรรม มีชีวิต ชมละครวรรณคดี (เพลง ฉ่อย)	ค่าวิทยากรจำนวน 3 ชม.ชม.ละ600บาท	3	600	1,800
	ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบ	1	2,000	2,000
	ค่าของรางวัล/นักเรียนตอบคำถาม	50	25	1,250
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 8			
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				54,950

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายรัฐดนัย อาดำ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....7.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมความเป็นเลิศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 7
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (6)
มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2 (2)
มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านการเรียนการสอน ข้อที่ 2
หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิสิต ภัทรากินันท์
นายทยากร ชูช่วย
นางสาวนภสร ยิ่งดำรง
ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2568 - มีนาคม 2569
งบประมาณ เงินอุดหนุน (125,811 บาท) เงินรายได้ (.....-..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (.....-..... บาท)
รวมจำนวน 125,811 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบเอ็ดบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายนิสิต ภัทรากินันท์) ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ วันที่ 26/มีนาคม/2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่ 26/มีนาคม/2568
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิชัย ดวงตา) วันที่.....	

พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมความเป็นเลิศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.1 (6)
	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2 (2)
	มาตรฐานที่ 3	ข้อย่อยที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านการเรียนการสอน ข้อที่ 2	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนิสิต ภัทรานันท์ นายทยากร ชูช่วย นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น	
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2568 - มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (125,811 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (.....-..... บาท)
	<input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (.....-..... บาท)
	รวมจำนวน 125,811 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบเอ็ดบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

วิชาศิลปะ เป็นวิชาที่ว่าด้วยความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ และการแสดงออกทั้งทางทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ เน้นกระบวนการ การเรียนการสอนแบบปฏิบัติ ควบคู่กับทฤษฎี จัดให้มีการเรียนการสอนทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ การฝึกทักษะ การส่งเสริมความสามารถด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย โดยมุ่งให้พัฒนา นักเรียนให้มีความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

1. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ
2. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เห็นความสำคัญของงานศิลปะ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. กิจกรรมพัฒนา ศักยภาพทางด้าน นาฏศิลป์	เชิงปริมาณ - นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขัน ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับดีมาก	1. นักเรียนมีทักษะทางด้าน นาฏศิลป์ มีผลงานและ รางวัลจากการแข่งขันที่เพิ่ม มากขึ้น
2. กิจกรรมจัดซื้อชุด และอุปกรณ์การแสดง	เชิงปริมาณ - นักเรียนชุมนุมนาฏศิลป์ โรงเรียน ควนโดนวิทยา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทางด้านนาฏศิลป์ เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับดีมาก	1. นักเรียนมีความกล้า แสดงออกมากขึ้น 2. ชุมนุมนาฏศิลป์โรงเรียน ควนโดนวิทยา มีชุดการแสดงที่เพียงพอต่อการใช้ งาน
3. กิจกรรมส่งเสริม ความเป็นเลิศกลุ่ม สาระการเรียนรู้ศิลปะ	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนา ศักยภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับดีมาก	1.ยกระดับคุณภาพการ จัดการเรียนการสอนวิชา ศิลปะ 2. ส่งเสริมความสามารถ ของผู้เรียน ทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
4. กิจกรรมพัฒนาสื่อ การสอนรายวิชาศิลปะ	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนา ศักยภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับดีมาก	1) นักเรียนได้รับพัฒนา ศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ 2.) นักเรียนมีสื่อ และ อุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการใช้ งาน และการจัดการเรียน การสอน

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางด้านนาฏศิลป์</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) สำรวจผู้ที่มีความสนใจ 2.) ประมาณการค่าใช้จ่าย <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) บันทึกขอความขออนุญาตจัดกิจกรรม 2.) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 3.) จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ 4.) จัดกิจกรรมตามกำหนดการ <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ 	<p>1 กรกฎาคม</p> <p>-</p> <p>30 กันยายน</p> <p>2567</p>	20,000	นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น	
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดซื้อชุดและอุปกรณ์การแสดง</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) สำรวจความจำเป็นของชุดการแสดง <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) บันทึกขอความขออนุญาตจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) ชุมนุมนานาฏศิลป์โรงเรียนควนโดนวิทยา มีชุดการแสดงที่เพียงพอต่อการใช้งาน 	<p>1 สิงหาคม</p> <p>-</p> <p>30 กันยายน</p> <p>2567</p>	11,000	นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.) สำรวจความความต้องการวัสดุ- อุปกรณ์ การแข่งขันทักษะของกลุ่ม สาระ</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>1.) บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ วัสดุและอุปกรณ์</p> <p>2.) ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ</p>	<p>1 ธันวาคม</p> <p>2567</p> <p>-</p> <p>27</p> <p>กุมภาพันธ์</p> <p>2568</p>	<p>10,000</p>	<p>นายทยากร ชูช่วย นายนิสิต ภัทรากินันท์ นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น</p>	
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาสื่อ การสอนรายวิชาศิลปะ</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.) สำรวจความความต้องการวัสดุ- อุปกรณ์ ของกลุ่มสาระ</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>1.) บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ วัสดุและอุปกรณ์</p> <p>2.) ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ</p>	<p>1 พฤษภาคม</p> <p>2567</p> <p>-</p> <p>31 สิงหาคม</p> <p>2567</p>	<p>10,000</p>	<p>นายทยากร ชูช่วย นายนิสิต ภัทรากินันท์ นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น</p>	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 5 ค่ายบูรณาการกลุ่มสาระ</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) สำรวจผู้ที่มีความสนใจ 2.) ประเมินการค่าใช้จ่าย 3.) วางแผนการดำเนินกิจกรรม <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม 2.) จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ 3.) จัดกิจกรรมตามกำหนดการ <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ 	<p>1 ธันวาคม 2567</p> <p>-</p> <p>31 มกราคม 2568</p>	30,000	<p>นายทยากร ชูช่วย</p> <p>นายนิสิต ภัทรากินันท์</p> <p>นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น</p>	
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมจัดซื้อเครื่องดนตรี</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) สำรวจความจำเป็นของเครื่องดนตรี <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) ชุมนุมดนตรีโรงเรียนควนโดนวิทยา มีเครื่องดนตรีที่เพียงพอต่อการใช้งาน 	<p>1 สิงหาคม -</p> <p>30 กันยายน 2568</p>	6,937	นายนิสิต ภัทรากินันท์	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม พัฒนาศักยภาพทางด้าน นาฏศิลป์	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	1	5,000	
	- ค่าไวนิล	1	1,000	
	- ค่าอาหาร	1	6,000	
	- ค่าอาหารว่าง	1	4,000	
	- ค่าวิทยากร	1	4,000	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				20,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม จัดซื้อชุดและอุปกรณ์การ แสดง	- จัดซื้อชุดการแสดง	1	8,000	
	- จัดซื้ออุปกรณ์การแสดง	1	3,000	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				11,000
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความ เป็นเลิศกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	- จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ การแสดง	1	10,000	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				10,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรม พัฒนาสื่อการสอนรายวิชา ศิลปะ	- ค่าวัสดุและอุปกรณ์	1	10,000	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				10,000
กิจกรรมที่ 5 ค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระ	- ค่าไวนิล	1	1,000	
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	1	7,000	
	- ค่าอาหาร	1	9,600	
	- ค่าอาหารว่าง	1	8,400	
	- ค่าวิทยากร	1	4,000	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				30,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรม จัดซื้อเครื่องดนตรี	- ค่าวัสดุและอุปกรณ์	1	6,937	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				6,937
รวมงบประมาณเป็นเงิน (แปดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)				87,937

***สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิสิต ภัทรานันท์)</p> <p>ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลาย)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....8.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีการศึกษา 2568

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 3 และ ข้อที่ 7

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1

มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ (3.1) (3.2)

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ (1.1) (1.2)

ข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ (2.2) (2.3)

ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ (3.4)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ (1) (2)

กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านวิชาการ ข้อที่ (1) (2) (3) (4)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.นางสาวรัตติยา โปติละ

2.นายศุภนัย สนิหล่า

3.นางสาวกนิษฐา ไพรมย์

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน (54,500 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ ...เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ...(82,130 บาท)

รวมจำนวน 136,630 บาท (เงินหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันหกร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวรัตติยา โปติละ) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีการศึกษา 2568

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3 และ ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ (3.1) (3.2)	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ (1.1) (1.2) ข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ (2.2) (2.3) ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ (3.4)	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ (1) (2) กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านวิชาการ ข้อที่ (1) (2) (3) (4)	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ บริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวรัตติยา โปติละ 2.นายศุภนัย สนิหล่า 3.นางสาวกนิษฐา ไพรมย์	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (54,500 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input checked="" type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ ...เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ...(82,130 บาท) รวมจำนวน 136,630 บาท (เงินหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันหกร้อยสามสิบบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะชีวิต และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพอย่างสุจริต โดยเน้นการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับบริบทของท้องถิ่น สร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น ความขยัน อดทน มีวินัย มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

โรงเรียนควนโดนวิทยา เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล และเป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ได้เปิดการเรียนการสอนรายวิชาการงานอาชีพในหลากหลายด้าน ได้แก่ งานช่าง งานเกษตร งานคหกรรม รายวิชาเหล่านี้ต้องอาศัยการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการลงมือปฏิบัติจริง โดยผู้เรียนจะได้พัฒนาทักษะเฉพาะด้าน มีโอกาสเรียนรู้จากวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และแหล่งเรียนรู้ที่เสริมสร้างประสบการณ์ตรงอย่างหลากหลาย เพื่อสร้างความมั่นใจในการทำงาน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น และเห็นคุณค่าของอาชีพสุจริต

การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการงานอาชีพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย และเหมาะสมกับรายวิชา เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน พัฒนาทักษะที่จำเป็นของผู้เรียนให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมยุคใหม่ และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำรงชีวิตหรือประกอบอาชีพในชุมชนได้อย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

1. เพื่อผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน มีความขยัน อดทน ละเอียดรอบคอบในการทำงาน
2. เพื่อผู้เรียนได้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานและนำไปใช้ในชีวิตได้จริง
3. เพื่อผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับคนอื่นได้ มีความสุขในการทำงาน ภูมิใจในผลงานของตน
4. เพื่อมีความรู้สึที่ดีต่ออาชีพสุจริตและมีความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ
5. เพื่อผู้เรียนผ่านเกณฑ์วัดและประเมินผลการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมพัฒนาทักษะการงานอาชีพส่งเสริมความเป็นเลิศทางทักษะอาชีพ (แข่งขันทักษะ)	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้พัฒนาและแสดงความรู้ความสามารถด้านทักษะการงานอาชีพ	1) นักเรียนได้พัฒนาและแสดงความรู้ความสามารถด้านทักษะการงานอาชีพอย่างหลากหลาย
2) กิจกรรม Open House 68	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนแสดงความสามารถความก้าวหน้าในการเรียนรายวิชาการงานอาชีพ	1) นักเรียนแสดงความสามารถความก้าวหน้าในการเรียนรายวิชาการงานอาชีพ
3) กิจกรรมการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความรู้ ความสามารถด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความรู้ ความสามารถด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
4) กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมนักเรียนร่วมกิจกรรมกับองค์กรภายนอก	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้บูรณาการกับการเรียนและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้บูรณาการกับการเรียนและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
5) กิจกรรมสวนสวยด้วยมือเรา	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ด้านการทำเกษตรปลูกพืช ผักสวนครัว ไม้ดอก และไม้ประดับ	1) นักเรียนมีความรู้ด้านการทำเกษตร ปลูกพืช ผักสวนครัว ไม้ดอก และไม้ประดับ

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
6)กิจกรรมสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ ทักษะ ด้านการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์	1)นักเรียนมีความรู้ ทักษะ ด้านการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์
7)กิจกรรมอาหารเพื่อการประกอบอาชีพ	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ ทักษะ ด้านการประกอบอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ	1)นักเรียนมีความรู้ ทักษะ ด้านการประกอบอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ร้อยละ 80 นักเรียนมีทักษะการทำงานอาชีพ และความเป็นเลิศทางทักษะอาชีพ (แข่งขันทักษะ)	สอบถาม	แบบสอบถาม		
2.	ร้อยละ 80 แสดงความสามารถความก้าวหน้าในการเรียนรายวิชาการงานอาชีพ	สังเกต	แบบสังเกต		
3.	ร้อยละ 80 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความรู้ ความสามารถด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	ทดสอบ	แบบทดสอบ		
4.	ร้อยละ 80 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้บูรณาการกับการเรียน และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	สังเกต	แบบสังเกต		
5.	ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้ด้านการทำเกษตร ปลูกพืช ผักสวนครัว ไม้ดอก และไม้ประดับ	ทดสอบ	แบบทดสอบ		
6.	ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้ ทักษะ ด้าน การสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์	ทดสอบ	แบบทดสอบ		
7.	ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้ ทักษะ ด้านการประกอบอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ	ทดสอบ	แบบทดสอบ		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2) ดำเนินการคัดกรองนักเรียนที่มี ความสามารถด้านทักษะการงาน อาชีพ</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>1) เข้าร่วมกิจกรรมฝึกทักษะ</p> <p>2) เข้าร่วมการแข่งขันทักษะการงาน อาชีพ</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>			3.นางสาว กนิษฐา ไพรมย์	
<p>กิจกรรมที่ 2</p> <p>กิจกรรม Open House 68</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1) แต่งตั้งคำสั่ง, ประชุมชี้แจง</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>1) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์</p> <p>2) จัดนิทรรศการกลุ่มสาระการงาน อาชีพ</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1) ประเมินผลกิจกรรม</p>	1 ก.พ. 69 - 31 มี.ค. 69	2,000 บาท	1.นางสาว รัตติยา โปลิตละ 2.นายศุภณัย สนิหล้า 3.นางสาว กนิษฐา ไพรมย์	รร.ควนโดน วิทยา
<p>กิจกรรมที่ 3</p> <p>กิจกรรมการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1) จัดเตรียมแผนจัดการเรียนรู้</p> <p>2) จัดเตรียมสื่อการเรียนรู้</p> <p>3) จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการ เพาะเลี้ยง</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>1) ให้ความรู้เกี่ยวกับกับการเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ</p> <p>2) ลงมือปฏิบัติเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1) แบบทดสอบ</p>	15 พ.ค. 68 - 30 เม.ย. 68	3,500 บาท	1.นางสาว รัตติยา โปลิตละ 2.นายศุภณัย สนิหล้า 3.นางสาว กนิษฐา ไพรมย์	รร.ควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมนักเรียน ร่วมกิจกรรมกับองค์กรภายนอก 1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง, ประชุมชี้แจง 2. ชั้นดำเนินการ 1) เข้าร่วมกิจกรรมกับองค์กรภายนอก 3. ชั้นประเมินผล 1) แบบสังเกต	15 พ.ค. 68 - 30 เม.ย. 68	2,500 บาท	1.นางสาว รัตติยา โปติละ 2.นายศุภณัย สนิหล่ำ 3.นางสาว กนิษฐา ไพรมย์	อ ง ค์ ก ร ภายนอก
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมสวนสวยด้วยมือเรา 1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง, ประชุมชี้แจง 2) จัดทำแผนการเรียนรู้ 3) จัดทำสื่อการสอน 4) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2. ชั้นดำเนินการ 1) ให้ความรู้เกี่ยวกับการทำเกษตร ปลูกพืช ผักสวนครัว ไม้ดอก และไม้ ประดับ 2) ลงมือปฏิบัติ 3. ชั้นประเมินผล 1) แบบทดสอบ	15 พ.ค. 68 - 30 เม.ย. 68	3,500 บาท	1.นางสาว รัตติยา โปติละ 2.นายศุภณัย สนิหล่ำ 3.นางสาว กนิษฐา ไพรมย์	รร.ควนโดน วิทยา
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ 1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง, ประชุมชี้แจง 2) จัดทำแผนการเรียนรู้ 3) จัดทำสื่อการสอน 4) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2. ชั้นดำเนินการ 1) ให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ 2) ลงมือปฏิบัติ 3. ชั้นประเมินผล 1) แบบทดสอบ	15 พ.ค. 68 - 30 เม.ย. 68	13,000 บาท	1.นางสาว รัตติยา โปติละ 2.นายศุภณัย สนิหล่ำ 3.นางสาว กนิษฐา ไพรมย์	รร.ควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมอาหารเพื่อการประกอบ อาชีพ 1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง, ประชุมชี้แจง 2) จัดทำแผนการเรียนรู้ 3) จัดทำสื่อการสอน 4) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2. ขั้นดำเนินการ 1) ให้ความรู้เกี่ยวกับการประกอบ อาหารเพื่อการประกอบอาชีพ 2) ลงมือปฏิบัติ 3. ขั้นประเมินผล 1) แบบทดสอบ	15 พ.ค. 68 - 30 เม.ย. 68	5,000 บาท	1.นางสาว รัตติยา โปติละ 2.นายศุภนัย สนิหล่ำ 3.นางสาว กนิษฐา ไพรมย์	รร.ควนโดน วิทยา

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาทักษะการ งานอาชีพส่งเสริมความเป็น เลิศทางทักษะอาชีพ (แข่งขัน ทักษะ)	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกซ้อมและใช้ในการแข่งขัน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ			13,520
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				13,520
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม Open House 68	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด กิจกรรม Open House 68			2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				2,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด กิจกรรมการเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ			3,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				3,500

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริม นักเรียนร่วมกิจกรรมกับ องค์กรภายนอก	ค่าจัดกิจกรรมสนับสนุน ส่งเสริมนักเรียนร่วมกิจกรรม กับองค์กรภายนอก			2,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				2,500
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมสวนสวยด้วยมือเรา	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด กิจกรรมสวนสวยด้วยมือเรา			4,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				4,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด กิจกรรมสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์			13,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				13,000
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมอาหารเพื่อการ ประกอบอาชีพ	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด กิจกรรมเพื่อการประกอบ อาชีพ			5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 7				5,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สี่หมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				43,520

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางสาวรัตติยา โปติละ) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลาย) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....9.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ “เปิดโลกการเรียนรู้ วันสุนทรภู่ สู่ วันภาษาไทย ”

ลักษณะโครงการ ใหม่ / ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 3,4,5,6,7,9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1 ,1.1.2) ข้อย่อยที่ 1.2
มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 1 (3.2)

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ ...1 ผู้เรียนเป็นเลิศ 3. องค์กรมีความสุข

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียนจุดเน้น ด้านวิชาการ 1.,2,3.,4., 5. จุดเน้นด้านกิจการนักเรียน 1 , 2. ,3. 4.

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานกลุ่มวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรัฐดนัย อาดำ นางสาวประกาย กุแหง และครูกลุ่มสาระภาษาไทยการตามคำสั่ง
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (.....37,125..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 37,125..... บาท (สามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายรัฐดนัย อาดำ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิชัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการ “เปิดโลกการเรียนรู้ วันสุนทรภู่ สู่ วันภาษาไทย ”

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1 ,1.1.2) ข้อย่อยที่ 1.2
	มาตรฐานที่ 3	ข้อย่อยที่ 1 (3.2)
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 1	จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569		
	ข้อที่ 3	ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
	ข้อที่ 4	ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
	ข้อที่ 5	ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
	ข้อที่ 7	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
	ข้อที่ 9	เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน		
จุดเน้นด้านวิชาการ		
	1. สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้เอื้อต่อความสุข	2. พัฒนาการเรียนรู้ที่หลากหลาย
	3. ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน	4. สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง
		5. พัฒนาครูผู้สอน
จุดเน้นด้านกิจการนักเรียน		
	1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดี	2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
	3. สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4. จัดกิจกรรมที่หลากหลาย
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายรัฐดนัย อาดำ	2. นางอามีนะ มาลินี
	3. นางสาวขวัญตา สาเสริม	4. นางสาวไชยานี เหมโคกน้อย
	5. นางสาวฟ้าประกาย กุแดหวา	
ระยะเวลาดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ระยะที่ 1 (เมษายน 2568 – กันยายน 2568)	
	<input checked="" type="checkbox"/> ระยะที่ 2 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (37,125บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 37,125บาท (สามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการณรงค์เพื่อภาษาไทยของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขออนุมัติจาก คณะรัฐมนตรีของนายกยิ่งลักษณ์ ชินวัตร ในวันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรมอื่น ๆ ซึ่งทุกวันนี้วันจะเสื่อมลงไปเรื่อย ๆ เพราะอิทธิพลตะวันตก และตลอดจนความเจริญต่าง ๆ ทางเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนควนโดนวิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น และด้วยเนื่องในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปี เป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่กวีเอกของไทย รวมทั้งยังถือเป็นวันภาษาไทยด้วย เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย ปลุกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทยให้ดำเนินไปอย่างได้ผล

กลุ่มสาระภาษาไทยเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดให้มีโครงการเปิดโลกการเรียนรู้วันสุนทรภู่ สู่ วันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมทักษะความสามารถ และสร้างความรู้ ประวัติความเป็นมาของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ ให้กับนักเรียนขึ้นเพื่อสร้างจิตสำนึกรักชาติในวันสำคัญของไทย และเพื่อเร่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและตอบสนองต่อนโยบายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1. เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ผู้ทรงเป็นนักปราชญ์และนักภาษาไทย รวมทั้งเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย

2.2. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น

2.3. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

2.5 เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก

2.6 เพื่อกระตุ้นและปลุกจิตสำนึกของคนไทยทั้งชาติให้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย ตลอดจนร่วมมือร่วมใจกันทำนุบำรุงส่งเสริม และอนุรักษ์ภาษาไทย ซึ่งเป็นเอกลักษณ์และเป็นสมบัติวัฒนธรรมอันล้ำค่าของชาติให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

2.7 เพื่อส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลที่คาดว่าจะเกิด หลังจากสิ้นสุดกิจกรรม)
1.กิจกรรมรักษาทักษะภาษาไทย (การแข่งขันทักษะภาษาไทย)	เชิงปริมาณ (ทำกับใคร จำนวนเท่าใด) -นักเรียน ครู และบุคลากร จำนวน 850 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนแสดงความสามารถด้านทักษะ ภาษาไทย	1) นักเรียนได้แสดงออกความรู้ ความสามารถด้านทักษะ ภาษาไทย 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น
2. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ความสามารถด้านการอ่านการ ฟังการดู และการพูด (จัด นิทรรศการเปิดโลกตัวละครใน วรรณคดีไทยมีชีวิต)	เชิงปริมาณ - นักเรียน ครู และบุคลากร จำนวน 850 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้าน การฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียนและ เรียนรู้วรรณคดีไทยผ่านตัวละครที่มีการจัด นิทรรศการเปิดโลกตัวละครในวรรณคดีให้มีชีวิต	1)นักเรียนมีความรู้ เรื่องการอ่าน การฟัง การดู การเขียน และ เรียนรู้วรรณคดี จากการจัด นิทรรศการเปิดโลกตัวละครใน วรรณคดีไทย 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น
3. กิจกรรมแหล่งเรียน เส้นทาง สุนทรภู่ สุวรรณกรรมไทย (จัดแสดงผลงานสุนทรภู่และ ผลงานนักเรียน)	เชิงปริมาณ - นักเรียน ครู และบุคลากร จำนวน 850 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีแหล่งรู้เรียนรู้ประวัติศาสตร์นอก ห้องเรียน ศึกษาและแสดงผลงานสุนทรภู่ครูกวี ศรีสยาม	1) นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ ผลงานสุนทรภู่วัน สุนทรภู่ภาษาไทยแห่งชาติ 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น
4.กิจกรรมภาษาเพื่อการแสดง (จัดทำสื่อดิจิทัล การนำเสนอ ทักษะการใช้ภาษาพูด)	เชิงปริมาณ - นักเรียน ครู จำนวน 200 คน - มีนวัตกรรมการเรียนรู้ดิจิทัล เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้ การใช้ภาษาเพื่อ การแสดง	1) นักเรียนมีสื่อและแหล่งเรียนรู้ ดิจิทัลสู่ห้องเรียนวิถีใหม่ 2.)นักเรียนได้ฝึกทักษะการพูด การใช้ภาษาในการนำเสนอ ผลงาน .3) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2568	2569
1.	นักเรียน ม.1 – ม.6 ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการเปิดโลกการเรียนรู้ วันสุนทรภู่ สู่ วันภาษาไทยแห่งชาติ	บันทึกข้อมูลรายบุคคล	แบบบันทึกรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2.	นักเรียนมีความรู้ความสามารถ การอ่าน การเขียน การฟัง การดู การพูดภาษาไทยได้ถูกต้อง	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน การสังเกต แบบสอบถาม	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
3.	นักเรียนได้เรียนรู้และได้รับประสบการณ์ จากกิจกรรมการแสดงความรู้ ความสามารถด้าน ฟัง พูด อ่าน เขียน และจัดนิทรรศการเปิดโลกตัวละครในวรรณคดีไทย	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน การสังเกต แบบสอบถาม	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
4.	นักเรียนประสบความสำเร็จได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะภาษาไทยในระดับต่าง ๆ	การเข้าร่วมกิจกรรม สอบถาม แบบทดสอบ นวัตกรรม การอ่าน การเขียน	แบบประเมิน การสังเกต แบบสอบถาม	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
5.	นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับที่ดีมาก	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน การสังเกต แบบสอบถาม ระดับความพึงพอใจ	ดีมาก	มากที่สุด

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1.กิจกรรมรักษ์ทักษะ ภาษาไทย (การแข่งขันทักษะ ภาษาไทย)		/											
2. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ความสามารถด้านการอ่าน การฟังการดู และการพูด (จัดนิทรรศการเปิดโลกตัว ละครในวรรณคดีไทยมีชีวิต)		/											
3. กิจกรรมแหล่งเรียน เส้นทางสุนทรภู่ สู่ วรรณกรรมไทย (จัดแสดงผลงานสุนทรภู์และ ผลงานนักเรียน)		/											
4.กิจกรรมภาษาเพื่อการ แสดง(จัดทำสื่อดิจิทัล การ นำเสนอทักษะการพูด)		/	/	/									

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรักษ์ทักษะภาษาไทย (การแข่งขันทักษะภาษาไทย) 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ 1.3 ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม 1.4 จัดทำสื่อและอุปกรณ์การแข่งขันทักษะ 2. ขั้นตอนการ	19-23มิ.ย 2568	5,750	นายรัฐดนัย อาดำ และคณะครูกลุ่ม สาระภาษาไทย	โรงเรียน ควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>2.1 จัดกิจกรรมการประกวดการแข่งขันความรู้ ความ สามารถด้านทักษะภาษาไทย ตามวันเวลาที่ กำหนด</p> <p>2.2 ประกาศผลการแข่งขันและมอบรางวัลใน กิจกรรมที่2</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>สรุป ประกาศผล ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถ ด้านการอ่านการฟังการดู และการพูด (จัด นิทรรศการเปิดโลกตัวละครในวรรณคดีไทยมีชีวิต)</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>1.4ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดกิจกรรมการแสดงความรู้ความสามารถด้าน ฟัง พูด อ่าน เขียน และจัดนิทรรศการเปิดโลกตัว ละครในวรรณคดีไทย</p> <p>2.2 เปิดเวทีให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้าน การอ่าน การฟัง การดู การพูด และ การแสดง นิทรรศการตัวละครในวรรณคดีไทย</p> <p>2.3มอบรางวัลและเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่ร่วม กิจกรรมทุกรายการ</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>สรุปผล ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแหล่งเรียน เส้นทางสุนทรภู่ สู่วรรณกรรมไทย (จัดแสดงผลงานสุนทรภู่และ ผลงานนักเรียน)</p>	26มิ.ย.2568	27,375	นายรัฐดนัย อาดำ และคณะครูกลุ่ม สาระภาษาไทย	โรงเรียน ควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>1.4 เตรียมวัสดุอุปกรณ์การจัดทำสื่อ</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ให้นักเรียนและครูร่วมกันศึกษาประวัติศาสตร์และผลงานสุนทรภู่</p> <p>2.2 ครูและนักเรียนร่วมจัดทำสื่อและแสดงผลงานสุนทรภู่ ด้วยวิธีการจัดบอร์ดนอกห้องเรียนจำนวน 2บอร์ด</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม สรุปผลการดำเนินงาน ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	20-25มิ.ย. 2568	2,000	นายรัฐดนัย อาดำ และคณะครูกลุ่มสาระภาษาไทย	โรงเรียน ควนโดน วิทยา
<p>กิจกรรมที่4กิจกรรมภาษาเพื่อการแสดง (จัดทำสื่อดิจิทัล การนำเสนอทักษะการพูด)</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียนที่สนใจการสร้างสื่อดิจิทัล</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดทำสื่อดิจิทัลเรื่อง รักษ์รัก ภาษาไทย ภาษาถิ่น ภาษาชาติ</p> <p>2.2ประกาศผลการประกวดสื่อดิจิทัล</p> <p>2.2 เผยแพร่สื่อดิจิทัลเรื่องรักษ์ ภาษาไทย การใช้ภาษาเพื่อธุรกิจ และการนำเสนอการพูด เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา</p> <p>3. ชั้นประเมินผลกำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการ</p>	25 ก.ค.2568	2,000	นายรัฐดนัย อาดำ และคณะครูกลุ่ม สาระภาษาไทย	โรงเรียน ควนโดน วิทยา

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 1.กิจกรรม รักษ์ทักษะภาษาไทย (การ แข่งทักษะภาษาไทย)	ค่าของรางวัลกิจกรรมทักษะภาษาไทย	80	30	2,400
	ค่ากระดาษคัดลายมือ	2	125	250
	ค่าปากกา ดินสอ ยางลบ	3	200	600
	กระดานต่อคำศัพท์	2	455	910
	กระดาษหนึ่งใก่ขนาด A4	1	250	250
	ปากกาเมจิกสี 4 สี	1	200	200
	กระดาษร้อยปอนขนาดเอ4	1	250	250
	คลิปหนีบกระดาษ 1กล่อง	1	240	240
	ถุงผ้า	25	25	650
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				5,750
กิจกรรมที่ 2 . กิจกรรม ส่งเสริมความรู้ ความสามารถด้านการอ่าน การฟังการดู และการพูด (จัดนิทรรศการเปิดโลกตัว ละครในวรรณคดีไทยมี ชีวิต)	ของรางวัลกิจกรรมนักเรียน	150	30	4,500
	ป้ายไวเนล ขนาด 6.5 เมตร	1	2,500	2,500
	สื่อและวัสดุอุปกรณ์นิทรรศการวรรณคดี ไทย เช่น สี โฟม ฝ้าย	1	1,000	1,000
	วัสดุจัดฉากเวที ฝ้ายลายดอกไม้	2	500	1,000
	ผ้าไทย 4 สี สีละ10 ผืน	40	80	3,200
	ดอกไม้ในวรรณคดี ดอกพลาสติก	10	70	700
	ว่าวจุฬาประกอบการแสดงนิทาน	20	25	500
	พัดลายดอกไม้ขนาดใหญ่	10	100	1,000
	วิกผมปลอมตัวละครในวรรณคดีแก้วหน้าม้า	10	100	1,000
	ชุดผ้าสไปแก้วหน้าม้า	5	150	750
	เข็มขัดสายสังวาลย์	10	159	1,590
	ผ้าสไปถายสีลายเสือ	2	200	400
	เสื้อบอดีสูทตัวละครในวรรณคดี	10	200	2,000
	ป้ายผ้าจัดนิทรรศการตัวละครขนาด4เมตร	4	200	800
	สีเขียนผ้า ทาตัวอักษรไทย	12	95	1,140
	รัดเกล้ายอดเกี้ยวนางหงส์	5	199	995
	ผ้าขาม้า	10	50	500
	รูปตัวละครเด่นในวรรณคดีไทย	2	150	300
	เช่าเครื่องเสียง 1 วัน	1	3,500	3,500
	รวมเงิน กิจกรรมที่ 2			

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม แหล่งเรียน เส้นทางสุนทร ภู สุวรรณกรรมไทย (จัดแสดงผลงานสุนทรูและ ผลงานนักเรียน)	กระดาษทองเกรียบ	10	15	150
	เทปกาวสองหน้า	1	240	240
	โฟมบอร์ดขนาดหนา2นิ้ว	2	100	200
	กาวเทกซ์12ออนซ์	1	50	50
	กรรไกรขนาด9นิ้ว	1	120	120
	กระดาษสี แดง เหลือง เขียว	10	15	150
	ดอกไม้กระดาษ	1	90	90
	กรอบรูปแสดงผลงานนักเรียน	4	250	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				2,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรม ภาษาเพื่อการแสดง(จัดทำ สื่อดิจิทัล การนำเสนอ ทักษะการพูด)	ของรางวัลประกวดสื่อดิจิทัล	50	40	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				2,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				37,125

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายรัฐดนัย อาดำ)</p> <p>ตำแหน่งครู ชำนาญการ</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลายู)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....10.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 7
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1.1
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้าน วิชาการ ข้อที่ 1
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิลาศ อรุณรัตน์
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (110,000 บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน 110,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายวิลาศ อรุณรัตน์) ตำแหน่งครูชำนาญการ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิ มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ	ข้อที่ 1
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานกลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายอนันต์ โต้ะประดู่ 3. นางสาวอ แซะอาหลี	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (110,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 110,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

พละนันทน์สมบุรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจเป็นตัวจักรสำคัญในการหมุนฟันเฟืองทางสังคมให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในสังคมยุคโลกาภิวัตน์ การส่งเสริมด้านการกีฬา จึงถูกจัดเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งในการเสริมสร้างสังคมที่เข้มแข็งและมีพละนันทน์สมบุรณ์ไม่มั่วสุม ในอบายมุขและยาเสพติด การส่งเสริมด้านการกีฬาอาจแบ่งเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่ กีฬาเพื่อความเป็นเลิศและกีฬาเพื่อสุขภาพพละนันทน์ ซึ่งต้องพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน ทำให้เกิดความสามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนควนโดนวิทยา ได้ส่งเสริมให้นักกีฬาได้พัฒนาศักยภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา จนนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเด็กนักเรียนให้เล่นกีฬาและออกกำลังกาย รวมทั้งยังสร้างนักกีฬาไปแข่งขันในระดับเขตและระดับชาติ เป็นไปตามแนวทางการจัดการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
- 2.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริงและมีประสบการณ์ตรง
- 2.3 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กีฬาภายใน	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ในระดับดี	1) นักเรียนเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ 2) นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬา
2) กีฬาภายนอก	เชิงปริมาณ - นักเรียนความสามารถพิเศษด้านกีฬาทุกคนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาภายนอก เชิงคุณภาพ - ได้รับรางวัลจากการแข่งขันในระดับต่างๆ	1) นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬา 2) นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันในระดับต่างๆ

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ทักษะทางด้านกีฬา	การตรวจสอบ	แบบสรุปลงกิจกรรม	-	ร้อยละ80
2.	ความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรม	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ	-	ร้อยละ80

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) กีฬาภายใน			✓										
2) กีฬาภายนอก				✓	✓	✓	✓						

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กีฬาภายใน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2) จัดทำโปรแกรมการแข่งขัน 3) จัดทำสนามแข่งขันแต่ละกีฬา 4) สรรวจอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภท 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดการแข่งขันตามโปรแกรม 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการแข่งขัน	1 - 31 ก.ค.68	30,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายอนันต์ โต๊ะประดู่ 3. นางสาวอ ชะอาหลี	
กิจกรรมที่ 2 กีฬาภายนอก 1. ขั้นเตรียมการ 1) คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาชนิดต่างๆ 2. ขั้นดำเนินการ 1) ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการแข่งขัน	1 ส.ค. -30 พ.ย. 68	80,000	นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายนิสิต ภัทรานันท์	1.การกีฬาแห่งประเทศไทย 2.สมาคมกีฬาแห่งจังหวัดสตูล

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กีฬาภายใน	เงินสนับสนุนแต่ละสี	4	7,000	28,000
	วัสดุอุปกรณ์	1	5,652	5,652
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				33,652

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 กีฬาภายนอก	ค่าอาหาร	50*5	240	60,000
	ค่าที่พัก	3*2	600	3,600
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				63,600
รวมงบประมาณเป็นเงิน (บาทถ้วน)				97,252

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นายวิลาศ อรุณรัตน์) ตำแหน่งครูชำนาญการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลาย) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....11.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา 2567
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 7
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 1.1.1, 1.1.2 ข้อที่ 1.2
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1.1 ข้อที่ 3.5
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน นโยบายทางด้านวิชาการ ข้อที่ 1 กิจกรรมนอกห้องเรียน
 ที่หลากหลาย
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานส่งเสริมวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางหัตสรราช มัสตัน
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (.....) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (100,000 บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหัตสรราช บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา 2568

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ปีการศึกษา 2567
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1(1, 2)
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.1 ข้อที่ 3.5
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	นโยบายทางด้านวิชาการ ข้อที่ 1 กิจกรรมนอกห้องเรียน ที่หลากหลาย
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานส่งเสริมวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางหิสราช มัสตัน
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (.....) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (100,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท) รวมจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ โดยการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ สนับสนุน ส่งเสริม ให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถอย่างหลากหลาย

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาการและทักษะต่างๆของนักเรียน
- 2.2 นักเรียนได้รับการสนับสนุน และส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1)กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	เชิงปริมาณ -ร้อยละ 2 ของนักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาได้รับการส่งเสริมเข้าร่วมรายการแข่งขันทักษะต่างๆและได้รับเหรียญรางวัลเพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับการสนับสนุน และส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย	1) ร้อยละ 2 ของนักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาได้รับการส่งเสริมเข้าร่วมรายการแข่งขันทักษะต่างๆและได้รับเหรียญรางวัลเพิ่มขึ้น 2) นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันความสามารถที่หลากหลาย
2) กิจกรรมติดตามโครงการต่างๆ และกิจกรรมทางวิชาการ	เชิงปริมาณ - นักเรียนสนใจเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น ร้อยละ3	1) จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 2) ความพึงพอใจต่อการเข้า

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1</p> <p>กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ตอบรับหนังสือเชิญ/ส่งใบสมัคร/รายชื่อนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน</p> <p>1.2 ซักซ้อมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 เข้าร่วมแข่งขันตามวัน เวลา สถานที่</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 ติดตามผลการแข่งขัน ,รับรางวัล/เกียรติบัตร/มอบเกียรติบัตร</p> <p>3.2 ประเมิน สรุปผลการส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันระดับต่างๆ และรายงานผล</p>	พ.ค 68-ก.พ.69	50,000	-ผู้รับผิดชอบ โครงการ -กลุ่มสาระการ เรียนรู้	-สพม.สขสศ -หน่วยงาน ต่างๆที่เชิญ โรงเรียนส่ง นักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรม
<p>กิจกรรมที่ 2</p> <p>กิจกรรมติดตามโครงการต่างๆ และกิจกรรมทางวิชาการต่างๆ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 สำรวจจำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>1.2 ประสานงานเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ: ตารางคิว/ตารางสอบวิทยากร/เอกสาร</p> <p>1.3 เตรียมสถานที่ที่ตัวที่ร./ส่งนักเรียนตัวกับรร.อื่น/เหมารถพานร.ไปร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1.เข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา สถานที่</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>3.2 ประเมิน และรายงานผล</p>	พ.ย68- กพ.69	20,000	-ผู้รับผิดชอบ โครงการ -กลุ่มสาระการ เรียนรู้ -ครูตามคำสั่ง	-สพม.สขสศ -หน่วยงาน ต่างๆที่เชิญ โรงเรียนส่ง นักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรม

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการ	ค่าอาหารนักเรียน/ค่าเดินทาง/เบี้ย เลี้ยงครูในการพานักเรียนเข้าร่วม แข่งทักษะวิชาการและ ความสามารถนักเรียนในระดับ ต่างๆ: งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา,ระดับชาติ			50,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				50,000
กิจกรรมที่ 2 . กิจกรรมติดตาม โครงการต่างๆ และ กิจกรรมทางวิชาการ ต่างๆ	- เข้าร่วมกิจกรรมติดตามโครงการ ต่างๆ -จัดติว TGAT -นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทาง วิชาการ/ค่ายวิชาการต่างๆ/การ แข่งขันวิชาการนานาชาติ/โอลิมปิก วิชาการ			20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				20,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)				70,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางหัสราษ มัสตัน) หัวหน้างานส่งเสริมพัฒนาวิชาการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลาย) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 5,9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1

ข้อย่อยที่ 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1 (1.1,1.4)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านนโยบายทางด้านวิชาการ ข้อที่ 2,3

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์ นางสาวกุสุมา หมายระโต๊ะ

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 – พฤษภาคม 2569

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (70,000 บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์) ตำแหน่ง ครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงานฯ ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ

ใหม่

ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 5,9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1

ข้อย่อยที่ 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1 (1.1,1.4)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านนโยบายทางด้านวิชาการ ข้อที่ 2,3

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธรรมบุญ สุวรรณรัตน์ นางสาวกุสุมา ฆมานะโต๊ะ

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 – พฤษภาคม 2569

งบประมาณ

เงินอุดหนุน (..... บาท)

เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (70,000 บาท)

เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำเป็นต้องให้ผู้เรียนได้มีความรู้ความสามารถครบทั้งด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัยและจิตพิสัย ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่สามารถพัฒนาผู้เรียนได้ครบทุกด้าน ผู้เรียนจะมีทั้งความรู้ในเนื้อหาวิชา มีทักษะการปฏิบัติกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีสุขภาพจิตและลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดอย่างเป็นกระบวนการด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย ให้ได้รับประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง มีความหมาย และมีคุณค่าในการพัฒนาผู้เรียนทั้งทางด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม มุ่งเสริมสร้างเจตคติ คุณค่าชีวิต ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สร้างจิตสำนึกในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับตัวและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข ซึ่งคุณลักษณะดังกล่าวผู้สอนสามารถสอดแทรกให้ผู้เรียนผ่านกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และท้องถิ่น

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีจิตอาสา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<p>1) กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย เกิดความรู้ความชำนาญทั้งวิชาการและวิชาชีพอย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น - นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และท้องถิ่น - นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนาบุคลิกภาพเจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างศีลธรรม จริยธรรม ใช้ชีวิตร่วมกันอย่างมีความสุข -เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีจิตอาสา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<p>1) นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และท้องถิ่น</p> <p>2) นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีจิตอาสา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>
<p>2) กิจกรรมชุมนุม</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย เกิดความรู้ความชำนาญทั้งวิชาการและวิชาชีพอย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น - นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และท้องถิ่น 	<p>1) นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และท้องถิ่น</p> <p>2) นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีจิตอาสา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>

	<p>- นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนาบุคลิกภาพเจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างศีลธรรม จริยธรรม ใช้ชีวิตร่วมกันอย่างมีความสุข</p> <p>- เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีจิตอาสา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>	
<p>3) กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนชั้น ม.4-ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>-นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย เกิดความรู้ความชำนาญทั้งวิชาการและวิชาชีพอย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น</p> <p>- นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนาบุคลิกภาพเจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างศีลธรรม จริยธรรม ใช้ชีวิตร่วมกันอย่างมีความสุข</p> <p>-เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีจิตอาสา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>	<p>1) นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และท้องถิ่น</p> <p>2) นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีจิตอาสา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p>

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1	<p>นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3 กิจกรรม คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี - กิจกรรมชุมนุม - กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 	<p>การสังเกตและการสอบถาม</p>	เก็บข้อมูล	85	90
2	นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์	การสังเกตและ	แบบสอบถาม	80	85

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
2) ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผลแต่ละกิจกรรมโดยใช้ แบบสอบถามและสรุปรายงานผล 2) นำสภาพปัญหาในการจัดกิจกรรม แต่ละกิจกรรมมาแก้ไข ปรับปรุง				
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมชุมนุม 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2) กำหนดรูปแบบกิจกรรม 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผลแต่ละกิจกรรมโดยใช้ แบบสอบถามและสรุปรายงานผล 2) นำสภาพปัญหาในการจัดกิจกรรม แต่ละกิจกรรมมาแก้ไข ปรับปรุง	ตลอดปี การศึกษา 2568	20,000	งานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2) กำหนดรูปแบบกิจกรรม 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ 2) ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา 2568	-	งานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผลแต่ละกิจกรรมโดยใช้ แบบสอบถามและสรุปรายงานผล 2) นำสภาพปัญหาในการจัดกิจกรรม แต่ละกิจกรรมมาแก้ไข ปรับปรุง				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	1.ค่าวัสดุ	1	6,500	6,500
	2.ค่าไวนิล	2	1,500	3,000
	2.ค่าสถานที่	1	10,000	10,000
	3.ค่าตอบแทนวิทยากร	2	2,000	4,000
	4.ค่าพาหนะ	1	4,000	4,000
	5.ค่าอาหารกลางวัน	150	80	12,000
	6.ค่าอาหารว่าง (2 มื้อ)	150	35	10,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				50,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมชุมนุม	ค่าวัสดุกิจกรรมชุมนุม จำนวน 40 ชุมนุม	40	500	20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				20,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				-
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)				70,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....13.....

แบบอนุมัติโครงการ

โครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนพิเศษเรียนรวม
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 6
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.1 1.2 มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.3
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล -
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ 4 ข้อที่ 1
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านการบริหาร ข้อย่อย ที่ 3.4 ด้านสภาพแวดล้อม
 ทางจิตวิทยาหน่วยงานเจ้าของโครงการ งานเด็กเรียนรวม กลุ่มบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการการจัดการศึกษาเด็กเรียนรวม
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (10,000บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางหทัยพร มัสตัม) งานนักเรียนพิเศษเรียนรวม วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิมล มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยพร บิลลาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนเรียนรวม

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 6

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1.3

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ 4 ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านวิชาการ ข้อที่ 1, 3

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานเด็กเรียนรวม กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการการจัดการศึกษาเด็กเรียนรวม

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (10,000บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 ข้อที่ 6 เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

โรงเรียนมีนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียน จึงมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาให้นักเรียนได้รับการดูแลและพัฒนาการเรียนรู้อย่างเหมาะสม อย่างทั่วถึงและตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่มีความบกพร่อง/พิการ ทุกคนเรียนร่วม ได้รับการพัฒนาทางการศึกษาในรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสมรวมทั้งได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง
2. เพื่อช่วยเหลือนักเรียน จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม อย่างทั่วถึงและตามศักยภาพ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. คัดกรองนักเรียนและพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนและคิดเลข และจัดการเรียนรู้ตามศักยภาพของนักเรียน	เชิงปริมาณ -นักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ ทุกคน เชิงคุณภาพ -นักเรียนมีพัฒนาการด้านการอ่านเขียน และคิดเลข	1.นักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ ได้รับการช่วยเหลือดูแล และได้เรียนรู้ที่เหมาะสมทั่วถึงและตามศักยภาพ
2. ส่งเสริมความรู้ความสามารถของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	เชิงปริมาณ -นักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ ทุกคน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับการส่งเสริมความสามารถ	นักเรียนบกพร่องได้รับการส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลายและตามศักยภาพ

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1</p> <p>1. คัดกรองนักเรียนและพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนและคิดเลข และการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมให้นักเรียนเรียนรวม</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคำสั่ง, ประชุมชี้แจง</p> <p>1.2 ดำเนินคัดกรองนักเรียนทุก นำผลนักเรียนสรุပ္ยอดทั้งหมด</p> <p>1.3 สํารวจและจัดทำทะเบียนนักเรียนเรียนรวม</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้วัดและประเมินผลนักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน</p> <p>1.5 ประเมินและรายงานผล</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>10,000</p>	<p>- ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>-คณะกรรมการจัดการเรียนรวม</p> <p>-ครูทุกคน</p>	
<p>กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความรู้ความสามารถของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้</p> <p>ขั้นตอนดำเนินงาน</p> <p>1.1 ประชุมชี้แจง</p> <p>1.2 สํารวจ/ คัดกรองความสามารถพิเศษของนักเรียน</p> <p>1.4 สอนซ่อมเสริมคาบว่าง หรือคาบชุมนุม</p> <p>1.5 ส่งนักเรียนเข้าประกวดหรือแข่งขันแข่งทักษะตามความสามารถ</p> <p>1.6 มอบรางวัลเกียรติบัตรเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ</p> <p>1.8 ประเมินผล</p>	<p>พ.ค 68- ก.พ69</p>			

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
1. คัดกรองนักเรียนและ พัฒนาทักษะด้านการ อ่าน การเขียนและคิด เลขและการจัดการ เรียนรู้ที่เหมาะสมให้แก่ นักเรียนเรียนรวม	-แบบคัดกรอง -สื่อที่ใช้ในการพัฒนา ทักษะการอ่าน การเขียน การคิด และการจัดการ เรียนการสอนในรายวิชา ต่างๆ คาบซ่อมเสริม คาบชุมนุม -เล่มเอกสารแบบฝึกอ่าน เขียน คิดเลข			10,000
2. ส่งเสริมความรู้ ความสามารถของ นักเรียนที่มีความ บกพร่องทางการเรียนรู้	-วัสดุฝึก			
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางหัสราษ มัสตัน) งานนักเรียนพิเศษเรียนรวม ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....14.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2568
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 5
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.2
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1.1
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ 6 ข้อที่ 1
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน นโยบายทางด้านวิชาการ
 กิจกรรมนอกห้องเรียนที่หลากหลาย
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางหัสราษ มัสตัน
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (156,000 บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน 156,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหัสราษ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2568

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.2	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 6 ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	นโยบายทางด้านวิชาการ ข้อ1 กิจกรรมนอกห้องเรียนที่หลากหลาย	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางหิสราช มัสตัน	
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (156,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท) รวมจำนวน 156,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนควนโดนวิทยามีนโยบายในการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนต้องกระทำควบคู่ไปกับการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ อีกทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายจากทุกภาคส่วน ในการร่วมกันพัฒนาสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1)กิจกรรมทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้	เชิงปริมาณ -นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาชั้น ม.1-6 ทุกคน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับการสนับสนุน และส่งเสริมความสามารถอย่างหลากหลาย	1) นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาชั้น ม.1 – 6 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้ 2) นักเรียนมีความพึงพอใจต่ออยู่ในระดับมาก

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียนชั้น ม.1-6 ทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้	การสังเกต สอบถาม ตรวจสอบ	แบบเช็คชื่อนักเรียน	100	100
2.	- นักเรียนได้เรียนรู้และได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	มาก	มาก

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) ทัศนศึกษา บูรณาการแหล่ง เรียนรู้							←	→					

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษาบูรณาการแหล่งเรียนรู้ 1. ขั้นเตรียมการ 1.1. ประชุมวางแผน กำหนดรูปแบบกิจกรรม 1.2. ติดต่อและประสานงานแหล่งเรียนรู้ต่างๆ 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการกิจกรรมทัศนศึกษาและบูรณาการแหล่งเรียนรู้ตามระดับชั้น	พ.ย 68 พ.ย68-ม.ค.69	120,000	-ผู้รับผิดชอบ โครงการ -ครูแต่ละระดับชั้น	แหล่งเรียนรู้ต่างๆ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>3.1 ศึกษา และวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค/ข้อเสนอแนะนำสภาพปัญหา ในการจัดกิจกรรมมาแก้ไข ปรับปรุง เพื่อปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป</p> <p>3.2 ประเมินผลแต่ละกิจกรรมโดยใช้ แบบสอบถามและสรุปรายงานผล และ นำปัญหา/ อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ มา ปรับปรุงพัฒนางานต่อไป</p>	กพ. 69			

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ค่าเหมารถระดับชั้นละ3คัน	18 คัน	5,500	99,000
	ค่าตอบแทนวิทยากร	6 ระดับชั้น	1,750	10,500
	ค่าอาหารว่างนักเรียน	6 ระดับชั้น	1,750	10,500
รวมงบประมาณเป็นเงิน(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)				120,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางหัสราษ มัสตัน) งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....15.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ..พัฒนางานสำมะโนนักเรียน'68

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านวิชาการ ข้อที่ 4

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานสำมะโนนักเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวนุสรา ประสานการ

3. นายนิรัตน์ เสมอภพ

2. นางฮาบี๊ะ เสมอภพ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2568 – พฤษภาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (7,250 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 7,250 บาท (เจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวนุสรา ประสานการ) ตำแหน่ง ครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนางานสำมะโนนักเรียน'68

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านวิชาการ ข้อที่ 4	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานสำมะโนนักเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนุสรรา ประสานการ 3. นายนิรัตน์ เสมอภพ 2. นางฮาบี๊ะ เสมอภพ	
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2568 – พฤษภาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (7,250 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
	รวมจำนวน 7,250 บาท (เจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 10 การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างสังคมให้มีความสงบสันติสุขรวมถึง การคุ้มครองสิทธิทางการศึกษาของเด็กทุกคน เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา

ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวปฏิบัติการรับนักเรียนของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา จึงได้กำหนดให้มีการรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ในปีการศึกษา 2569 เพื่อให้เป็นไปตาม ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกิจกรรมการติดตามนักเรียนที่ออกกลางคัน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคันให้นักเรียนกลับมาเรียนตามปกติ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อเฝ้าระวังติดตาม/ ช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาและมีแนวโน้มหรือออกกลางคัน
- 2.2 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเสมอภาค
- 2.3 เพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้ปกครองที่มีต่อการดำเนินงานตามโครงการพัฒนางานสำมะโนนักเรียน'69

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมการติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน (Obec Zero Dropout)	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 ร้อยละ 100 ไม่มีการออกกลางคัน เชิงคุณภาพ - มีการติดตามและช่วยเหลือนักเรียนที่มีแนวโน้มจะออกกลางคัน อย่างเป็นระบบ	1) นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือและไม่มีการออกกลางคัน
2) กิจกรรมการรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569	เชิงปริมาณ - นักเรียนในเขตพื้นที่บริการระดับชั้นป.6 และโรงเรียนทั่วระดับชั้นม.3 ที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในโรงเรียนควนโดนวิทยาได้เข้าเรียนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครู และผู้ปกครองมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินการรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569 ในระดับมากที่สุด	1) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการระดับชั้นป.6 และโรงเรียนทั่วไประดับชั้นม.3 มีโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง 2) นักเรียน ครู และผู้ปกครองมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินการรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569 ในระดับมากที่สุด

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือและไม่มีการออกกลางคัน	การสำรวจข้อมูล	แบบสำรวจ/แบบติดตาม	ร้อยละ 0 ของข้อมูล 10 มิ.ย 67	ร้อยละ 0 ของข้อมูล 10 มิ.ย 68
2.	นักเรียนในเขตพื้นที่บริการระดับชั้นป.6 และโรงเรียนทั่วระดับชั้นม.3 ที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในโรงเรียนควนโดนวิทยาได้เข้าเรียนทุกคน	ตรวจสอบข้อมูลจากการรับสมัคร	ข้อมูลจากใบสมัครเรียน	100	100
2.	นักเรียน ครู และ ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อวิธีการรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569	สอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	มาก	มากที่สุด

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) กิจกรรมการติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน (Obec Zero Dropout)													
2) กิจกรรมการรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569													

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน (Obec Zero Dropout)	มิถุนายน 2568	-	งานสำมะโนนักเรียน	
1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนกิจกรรม 2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง	- มีนาคม 2569			
2. ขึ้นดำเนินการ 1) คณะกรรมการตามคำสั่ง นำเสนอข้อมูลการติดตามต่อผู้อำนวยการ และที่ประชุมครูประจำเดือนรับทราบ 2) งานสำมะโนนักเรียนติดตามพร้อมรายงานผลข้อมูล สพม สุขสศ เพื่อดำเนินการในลำดับต่อไป				
3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม				
กิจกรรมที่ 2 2) กิจกรรมการรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569	สิงหาคม 2568	-	งานสำมะโนนักเรียน	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนกิจกรรม</p> <p>2) มอบหมายหน้าที่/แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>1) สํารวจรายการวัสดุ-อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน ทะเบียนสำ มะโนนักเรียน</p> <p>2) เขียนรายงานการขอซื้อส่งงานแผนฯ</p> <p>3) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ใหม่บริเวณหน้าโรงเรียน</p> <p>4) กำหนดแผนการรับสมัครนักเรียนของโรงเรียน ปี การศึกษา 2569 - กำหนดปฏิทินการรับสมัครนักเรียนใหม่ตาม กำหนดการของ สพฐ.</p> <p>5) จัดทำประกาศการรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569</p> <p>6) จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน</p> <p>7) รับสมัครนักเรียน ม.3 จากโรงเรียนเดิม</p> <p>8) รับสมัครนักเรียนใหม่ ประเภททั่วไป ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	<p>เมษายน</p> <p>2569</p>			

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1				
กิจกรรมการติดตามนักเรียน ที่มีแนวโน้มออกกลางคัน (Obec Zero Dropout)	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				0.00
กิจกรรมที่ 2				
กิจกรรมการรับสมัคร นักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569	1) กระดาษสีชมพูA4 ขนาด 150 แกรม (100แผ่น) ทำใบสมัคร	3	200	600
	2) กระดาษสีฟ้าA4 ขนาด 150 แกรม (100แผ่น) ทำใบสมัคร	3	200	600

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
	3) ป้ายตั้งโต๊ะ ป้ายอะคริลิค A4 แนวตั้ง ขนาด 21x30 cm	3	200	600
	4) ป้ายตั้งโต๊ะ ป้ายอะคริลิค A7 แนวตั้ง ขนาด 7.5x11 cm	5	50	250
	5) เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	2	100	200
	6) ปากกา	1	200	200
	7) ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียนใหม่ บริเวณหน้าโรงเรียน (6x2)	1	1,800	1,800
	8) แผ่นพับระเบียบการรับ นักเรียน ปีการศึกษา 2569	300	10	3,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				7,250
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เจ็ดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				7,250

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวนุสรุ ประสานการ) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลาญ) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....16.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานทะเบียนวัดผล

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 11

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2,2.3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1.3

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านวิชาการ ข้อที่ 4

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานทะเบียนวัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายอดุลย์ บิลลาลี

2. นางฮาบีบ๊ะ เสมอภพ

3. นางสาวพิชญา เขียดสังข์

ระยะเวลาดำเนินการ

พ.ศ.68 - มี.ศ.69

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (72,540 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 72,540 บาท (เจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญา เขียดสังข์) ตำแหน่ง ครู วันที่ 26 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลลาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี่ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนางานทะเบียนวัดผล

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 11	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 2.3
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.3	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 6	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านวิชาการ	ข้อที่ 4
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานทะเบียนวัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายอดุลย์ บิลหลี 2. นางฮาบี๊ะ เสมอภพ 3. นางสาวพิชญา เขียดสังข์	
ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ.68 - มี.ศ.69		
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (72,540 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 72,540 บาท (เจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

งานวัดผล มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนทั้งโรงเรียน พร้อมทั้งหาแนวทางในการพัฒนาระบบการวัดผล ให้ทุกกลุ่มสาระมีการ พัฒนาทางด้าน การวัดผลที่หลากหลาย มีการคิดวิเคราะห์ สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนให้เท่าทันการวัดผลตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการติดตามแก้ปัญหาให้กับ นักเรียนที่มีแนวโน้มจะไม่จบการศึกษา โดยอาศัยความร่วมมือจากนักเรียน ครูผู้สอน และ ผู้ปกครอง พร้อมกันนั้นต้องมีการรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครอง ได้รับทราบ ซึ่งถือเป็นงานที่จำเป็นและต้องมีต่อเนื่องทุกปีการศึกษา งานทะเบียนมีหน้าที่ในการดำเนินการออกเอกสาร แสดงวุฒิทางการศึกษา การรายงานผลการเรียนทุกระดับชั้น การเก็บรักษาเอกสารทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นระบบ ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโรงเรียน มีความสะดวก ในการดำเนินงาน ทางงานทะเบียนวัดผลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานทะเบียนวัดผลเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความสะดวกและเป็นระบบมากยิ่งขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เกี่ยวกับการสอบกลางภาค ปลายภาคและอุปกรณ์งานวัดผล
- 2.2 เพื่อรายงานผล ติดตาม แก้ไข ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นในการประชุม ผู้ปกครองรับผลการเรียน ภาคเรียนที่ 1 และ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
- 2.3 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์งานทะเบียนของโรงเรียน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) ส่งเสริมงานวัดผล	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เชิงคุณภาพ - มีวัสดุอุปกรณ์ที่สามารถให้นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ได้ในการปฏิบัติงานครบถ้วน ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) งานระบบข้อมูลและเอกสารงานวัดผลประเมินผลทันสมัยเป็นปัจจุบัน และสะดวก ในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) สามารถบริการข้อมูลด้านการวัดผล ได้สะดวกรวดเร็ว และเป็นระบบมากขึ้น
2) ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อรับผลการเรียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น เชิงคุณภาพ - ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา มีส่วนร่วมและให้ความสำคัญในการติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน อยู่ในระดับดีถึงดีมาก	1) ผู้ปกครอง ครู และนักเรียน ให้ความสำคัญในการติดตามข้อมูลผลสัมฤทธิ์และพฤติกรรมด้านการเรียนของนักเรียนมากขึ้น
3) จัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น เชิงคุณภาพ - มีวัสดุอุปกรณ์ที่สามารถให้นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ได้ในการปฏิบัติงานครบถ้วน ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ผู้ปกครองและนักเรียน มีความพึงพอใจ ในการบริการงานทะเบียนในระดับดีมาก

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานงานวัดผล	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ดีมาก	ดีมาก
2.	ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองรับผลการเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ดีมาก	ดีมาก
3.	นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานงานทะเบียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ดีมาก	ดีมาก

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.
1) ส่งเสริมงานวัดผล			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2) ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อรับผลการเรียน							✓					✓		
3) จัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมงานวัดผล 1. ขั้นเตรียมการ 1) สํารวจวัสดุ-อุปกรณ์ที่จะใช้ในการสอบและอุปกรณ์ที่จะใช้ในงานวัดผล 2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินการจัดซื้อ 3. ขั้นประเมินผล 1) ประเมินผล	มิ.ย.- ธ.ค. 68	4,500	อดุลย์ บิลลี่ ฮาบีบ๊ะ เสมอกพ พิชญา เขียดสังข์	
กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อรับผลการเรียน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา ละ 2 ครั้ง 3. ขั้นประเมินผล 1) ประเมินความพึงพอใจ	ต.ค. 68 และ มี.ค.69	50,500	อดุลย์ บิลลี่ ฮาบีบ๊ะ เสมอกพ พิชญา เขียดสังข์	
กิจกรรมที่ 3 จัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน	ก.ย. 68 - มี.ค.69	17,540	อดุลย์ บิลลี่ ฮาบีบ๊ะ เสมอกพ พิชญา เขียดสังข์	


กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจรายการเอกสารและ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน ทะเบียนนักเรียน 2. ชั้นดำเนินการ 1) เขียนรายงานการขอซื้อส่งงาน แผนฯ 2) ตรวจสอบรายการเอกสารและ อุปกรณ์ที่สั่งซื้อ 3) ดำเนินการสั่งซื้อ 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินความพึงพอใจ				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมงานวัดผล	กระดาษคำตอบ	100 แผ่น	25	2,500
	ซองข้อสอบ	6 แผ่น	250	1,500
	เชือกขาว-แดง (ขนาด180ม.)	5 มัด	100	500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				4,500
กิจกรรมที่ 2 ประชุม ผู้ปกครองนักเรียนเพื่อรับผล การเรียน	ค่าป้ายไว้นิลประชุม ผู้ปกครองขนาด 6 X 3 ตารางเมตร (ตร.ม.ละ 150 บาท)	2 แผ่น	2,700	5,400
	ค่าเช่าเครื่องเสียง	2 ครั้ง	2,000	4,000
	ค่าอาหารว่างสำหรับ ผู้ปกครอง ครั้งที่ 1 : 800 คน ครั้งที่ 2 : 700 คน	1,500 คน	25	37,500
	ค่าเช่าเก้าอี้ 300 ตัว	600 ตัว	6	3,600

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
	ประชุม 2 ครั้ง			
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				50,500
กิจกรรมที่ 3 จัดทำระเบียบ แสดงผลการเรียน	1.ซื้อแบบพิมพ์ ปพ.1(ต้น/ปลาย)	10 เล่ม	160	1,600
	2.ซื้อแบบพิมพ์ ปพ.2 (ต้น/ปลาย)	600 ใบ	2	1,200
	3.ซื้อแบบพิมพ์ ปพ.3 (ต้น/ปลาย)	200 แผ่น	5	1,000
	4.หมึกพิมพ์ hp LASERJET 78A	1 ตลับ	3,860	3,860
	5.ช่องใส่เกียรติบัตร (พลาสติก)	60 ช่อง	45	2,700
	6. หมึกพิมพ์ hp LASERJET 136A	1 ตลับ	2,590	2,590
	7.ถ่ายเอกสาร ปพ.1 (ม.3,ม.6)	560 แผ่น	2	1,120
	8.ช่องเอกสารใส่ ปพ. (พลาสติก)	280 ช่อง	8	2,240
	9.กระดาษสติ๊กเกอร์สี ขาวด้าน	1 แพ็ค	180	180
	10.กระดาษ 120 แกรม ขนาด A4	1 แพ็ค	150	150
	11.ตราปั๊ม (ตราโรงเรียน)	2 ชิ้น	300	600
	12.แป้นหมึก	2 ชิ้น	150	300
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				17,540
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยสี่สิบบาท)				72,540

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ.....  (นางสาวพิชญา เขียดสังข์) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหาร ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....17.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 5

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ข้อที่ 1,2

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานแนะแนว กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางอามีน๊ะ ทองดำ

2. นางอรุณี ตาเดอิน

3. นางสาวรัตติยา โปติละ

ระยะเวลาดำเนินการ

 ระยะที่ 1 (เมษายน 2568 – กันยายน 2568) ระยะที่ 2 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 68,000 บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางอามีน๊ะ ทองดำ) ตำแหน่ง ครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิทย์ มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 2.3
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัดดูประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ข้อที่ 1,2	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานแนะแนว กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางอามีน๊ะ ทองดำ 2. นางอรุณี ตาเดอิน 3. นางสาวรัตติยา โปติละ	
ระยะเวลาดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ระยะที่ 1 (เมษายน 2568 – กันยายน 2568)	
	<input checked="" type="checkbox"/> ระยะที่ 2 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 68,000 บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพให้เจริญถึงที่สุด ในปัจจุบันงานแนะแนวมีความจำเป็นและมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนานักเรียนและเยาวชนในทุกรูปแบบ เริ่มตั้งแต่การช่วยเหลือให้นักเรียนได้รู้จักตัวเอง เข้าใจความถนัด ความสามารถของตนเอง รู้จักคิด รู้จักตัดสินใจ รู้จักวางแผนชีวิต เพื่อให้นักเรียนและเยาวชนสามารถตัดสินใจในการดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความหมายเป็นไปอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

งานแนะแนว เป็นงานที่ส่งเสริม พัฒนาและเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนตามความสนใจ ความถนัดของแต่ละบุคคล ส่งเสริมให้นักเรียนค้นพบตนเอง ตัดสินใจเลือกและวางแผนเส้นทางการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ มีภูมิคุ้มกันและมีสุขภาวะที่ดี โดยต้องดำเนินการจัดบริการงานแนะแนว 5 ด้าน และกิจกรรมแนะแนว 3 ขอบข่าย พร้อมให้การดูแล ส่งเสริม ปกป้องกัน แก้ไขปัญหา และให้การปรึกษานักเรียนอย่างเหมาะสม รวมทั้งประเมินความเสี่ยง จับสัญญาณอันตรายหรือความไม่ปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นหรือมีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อ สร้างความเข้มแข็งการดำเนินงานแนะแนวที่ก่อเกิดประโยชน์และความปลอดภัยของนักเรียน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านการแนะแนวและการ Coaching เพื่อให้นักเรียนเรียนได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการแนะแนวในสถานศึกษาให้ครบทั้ง 5 บริการ
- 2.2 เพื่อประชาสัมพันธ์โรงเรียนและการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนควนโดนวิทยา
- 2.3 เพื่อเป็นการแสดงความยินดีแก่นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 2.4 เพื่อสร้างนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา ให้เป็นเยาวชนที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถในการดำรงชีวิต การให้คำปรึกษาและแนะแนวผู้อื่นได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้และได้รับประสบการณ์ชีวิตการทำงานที่แท้จริงเป็นแนวทางในการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- 2.6 เพื่อส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมแนะแนว สัญจร	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง จำนวน 25 โรงเรียน คิกเป็นร้อยละ 100 ได้รับทราบข้อมูล การศึกษาต่อโรงเรียนควนโดนวิทยา <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงมีความพึงพอใจต่อการแนะแนวศึกษาต่อของโรงเรียนควนโดนวิทยา อยู่ในระดับมาก 	<ol style="list-style-type: none"> 1) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ และบริเวณใกล้เคียงได้ รับทราบข้อมูลการสมัครเข้า ศึกษาต่อโรงเรียนควนโดน วิทยา 2) เป็นการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนควน โดนวิทยา
2) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ปี การศึกษา 2568 ร้อยละ 90 ได้เข้าร่วม กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ - นักเรียน คณะครู และผู้ปกครอง ร้อยละ 70 ร่วมแสดงความยินดีกับ นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2568 <p>เชิงคุณภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) นักเรียนเกิดความรักความ ผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อ ตนเอง คณะครูและ สถานศึกษา 2) นักเรียน คณะครู และ ผู้ปกครอง ได้ร่วมแสดงความ ยินดีแก่นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 และมีกำลังใจในการศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้น

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม ปัจจุบันนี้เทศอยู่ในระดับมากที่สุด	
3) กิจกรรมนักเรียน เพื่อนที่ปรึกษา (YC)	เชิงปริมาณ - พัฒนานักเรียนแกนนำเพื่อนที่ ปรึกษา (YC) จำนวน 30 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจ กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาอยู่ใน ระดับมาก	1) นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC มีความรู้ความสามารถและมี ทัศนคติที่ดีต่อการช่วยเหลือ เพื่อนนักเรียน 2) นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษามี จิตอาสาช่วยเหลือสังคม และมี ทักษะในการให้คำปรึกษาได้ อย่างถูกต้อง
4) กิจกรรมฝึก ประสบการณ์สานฝัน อาชีพ	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-5 ร้อยละ 10 ฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงาน ต่างๆตามความถนัดและความสนใจ เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการฝึก ปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก	1) นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้และ ได้รับประสบการณ์ชีวิตการ ทำงานที่แท้จริง
5) กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ การศึกษาต่อ	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับ คัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ในรอบที่ 1 รอบแพ่มสะสมผลงาน ร้อย ละ 20 เชิงคุณภาพ - นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจใน ตนเอง	1) เป็นการประชาสัมพันธ์ โรงเรียน 2) นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ และมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคนได้รับบริการแนะแนวอย่างทั่วถึง	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน	ร้อยละ 92	ร้อยละ 93
2.	นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง จำนวน 25 โรงเรียนได้รับทราบข้อมูลการศึกษาต่อโรงเรียนควนโดนวิทยา	สอบถาม	แบบสอบถาม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
3.	นักเรียนและครูมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมาก	ตอบแบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ	มากที่สุด	มากที่สุด

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลากิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) กิจกรรมแนะแนวสู่จรรยา									√	√	√		
2) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ										√	√	√	
3) กิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC)				√	√								
4) กิจกรรมฝึกประสบการณ์สหกิจสถานฝึกอาชีพ	√					√					√	√	
5) กิจกรรมประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ							√	√	√	√	√	√	

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแนะแนว สัญจร</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ เข้าแนะแนวศึกษาต่อ</p> <p>2) ออกแนะแนวนักเรียนตามแผนที่ กำหนด</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) ประเมินผล/สรุปการดำเนินงาน กิจกรรม</p>	ม.ค.-มี.ค 2569	16,500	นางอำมรินทร์ ทองคำ นางอรุณี ตาเดอิน นางสาวรัตติยา โปติละ	โรงเรียน ในเขต พื้นที่ บริการ และ บริเวณ ใกล้เคียง
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2) จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) ประเมินผล/สรุปการดำเนินงาน กิจกรรม</p>	ก.พ.-เม.ย. 2569	43,100	นางอำมรินทร์ ทองคำ นางอรุณี ตาเดอิน นางสาวรัตติยา โปติละ	
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมนักเรียน เพื่อนที่ปรึกษา (YC)</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) การติดต่อวิทยากร</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์โครงการ และ จัดทำกำหนดการจัดอบรมร่วมกับ</p>	ส.ค.-ก.ย. 2568	6,000	นางอำมรินทร์ ทองคำ นางอรุณี ตาเดอิน นางสาวรัตติยา โปติละ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
วิทยากร 3) จัดอบรมนักเรียนแกนนำ YC 4) ขยายเครือข่ายนักเรียน YC 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล/สรุปการดำเนินงาน กิจกรรม				
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมฝึก ประสบการณ์สวนฝันอาชีพ 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 1) ติดต่อประสานงานหน่วยงาน ต่างๆ 2) ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ นักเรียนฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงาน 3) นักเรียนฝึกปฏิบัติงานตามความ ถนัดและความสนใจ 4) นิเทศติดตามผลการฝึก ปฏิบัติงานในหน่วยงานของนักเรียน 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล/สรุปการดำเนินงาน กิจกรรม	ต.ค. 2568 มี.ค.-พ.ค 2569	2,400	นางอามีน๊ะ ทองดำ นางอรุณี ตาเดอิน นางสาวรัตติยา โปติละ	หน่วยงาน รัฐและ เอกชนใน จังหวัด สตูล
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม ประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 1) ติดตามผลการศึกษาต่อของ นักเรียนชั้น ม.6 2) จัดทำโปสเตอร์แสดงความยินดี 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านเพจโรงเรียน ควนโดนวิทยา	พ.ย.2568 - เม.ย. 2569	0	นางอามีน๊ะ ทองดำ นางอรุณี ตาเดอิน นางสาวรัตติยา โปติละ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล/สรุปการดำเนินงาน กิจกรรม				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแนะ แนวสู่ยูเจอร์	แผ่นพับ	10	500	5,000
	โปสเตอร์	30	30	900
	ค่าอาหาร (จำนวน 3 วัน)	15	80	3,600
	ของรางวัล	50	20	1,000
	ของที่ระลึก	25	160	4,000
	ปากกา	8	250	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				16,500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมปัจฉิม นิเทศ	อาหาร	350	70	24,500
	จัดทำซุ้ม	5	1,000	5,000
	ตกแต่งสถานที่	1	3,000	3,000
	ของขวัญ ดาว เดือน	4	200	800
	ของขวัญแสดงความยินดี	280	20	5,600
	กระดาษเกียรติบัตร	1	200	200
	เครื่องเสียง	1	2,000	2,000
	ไวพจน์	1	2,000	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				43,100
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC)	วิทยากร	6	600	3,600
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	30	50	1,500
	เอกสาร	30	30	900
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				6,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมฝึก ประสบการณ์สานฝันอาชีพ	ของที่ระลึกหน่วยงาน	20	120	2,400
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				2,400

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม ประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ	โปสเตอร์แสดงความยินดี นักเรียน	0	0	0
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				68,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางอามี๊ะ ทองดำ) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (ไพศาล ลาญ) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....18.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 3

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 1, 3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน วิชาการ ข้อที่ 2

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งาน พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่ม บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายไพศาล ลายู 2. นางอำมรินทร์ ทองดำ

3. นางสาวรัตติยา โปติละ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (6,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) ตำแหน่งครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิณี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนควนโดนวิทยา มีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการต่างๆ จึงมีความจำเป็นให้ทุกกลุ่มสาระได้มีการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย สอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) การประเมินหรือปรับปรุงหลักสูตร	เชิงปริมาณ -ทุกกลุ่มสาระมีการประเมินหรือพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร เชิงคุณภาพ -หลักสูตรทุกกลุ่มสาระมีคุณภาพ	1) ทุกกลุ่มสาระมีการประเมินหลักสูตร
2)) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	เชิงปริมาณ -โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษครบถ้วนสมบูรณ์ เชิงคุณภาพ -โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัยครบถ้วนสมบูรณ์	1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ร้อยละความพึงพอใจของครูต่อหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรกลุ่มสาระอยู่ในระดับมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม	93	94
2.	ทุกกลุ่มสาระมีการประเมินหรือปรับปรุงหลักสูตร	สอบถาม	แบบสอบถาม	100	100

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) การประเมิน หรือปรับปรุง หลักสูตร.											/	/	
2)) จัดทำ หลักสูตร สถานศึกษา/ หลักสูตรกลุ่มสาระ	/											/	

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 การประเมินหรือปรับปรุง 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) ประเมินหลักสูตร 2) ปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตร 3. ขั้นประเมินผล 1) สอบถามความพึงพอใจ	มีนาคม – เมษายน 2569		1.งานพัฒนา หลักสูตร 2.ครูทุกกลุ่มสาระ	
กิจกรรมที่ 2 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา/ หลักสูตรกลุ่มสาระ 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา /หลักสูตรกลุ่มสาระ	เมษายน - พฤษภาคม 2569	6.000	1.งานพัฒนา หลักสูตร 2.ครูทุกกลุ่มสาระ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) สอบถามควมพึงพอใจ				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 การประเมินหลักสูตร	-			-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				-
กิจกรรมที่ 2 การจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา/ หลักสูตรสถานศึกษา/ หลักสูตรกลุ่มสาระ	หลักสูตรสถานศึกษา/ หลักสูตรกลุ่มสาระ	60	100	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				6,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หกพันบาทถ้วน)				

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) ตำแหน่งครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....19.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโดยใช้หลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาและ
การจัดการเรียนการสอนเชิงรุก(Active Learning)โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 7

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (2) (3) (4)

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1 ,2 , 3

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่1,2,3.

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านวิชาการ ข้อที่ 1 , 2 , 4 , 5

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งาน โครงการพิเศษ กลุ่ม บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายไพศาล ลายู 2. นายอดุลย์ บิลลี่ 3.นางหัสราษ มัสตัน
4.นางสาวสุวดี มัจฉา 5. นางหวันอารีญา หมื่นสัน

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน(พื้นที่นวัตกรรม) (250,100 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 250,100 บาท (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) ตำแหน่ง ครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหัสราษ บิลลี่) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโดยใช้หลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาและ
การจัดการเรียนการสอนเชิงรุก(Active Learning)โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (2) (3) (4) มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 5 มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 1 , 2 , 3	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1 , 2 , 3	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน		
กลยุทธ์ ข้อที่ 5	จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1.	ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรมจริยธรรม และน้อมนำแนวคิดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนิน ชีวิต	
	ข้อที่ 2. พัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้และสื่อ การเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
	ข้อที่ 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ใน การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ	ข้อที่ 2
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานโครงการพิเศษ กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายไพศาล ลายู 2. นายอดุลย์ บิลลี่ 3. นางหัสราษ มัสตัน 4. นางสาวสุวดี มัจฉา 5. นางวันอารีญา หมื่นสัน	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน(พื้นที่นวัตกรรม) (250,100 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
	รวมจำนวน 250,100 บาท (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนควนโดนวิทยาได้เข้าร่วมโครงการสิ่งแวดล้อมศึกษากับกรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จนได้รับการแต่งตั้งให้โรงเรียนควนโดนวิทยาเป็นศูนย์การเรียนรู้สิ่งแวดล้อมศึกษา เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้และหล่อหลอมนักเรียนให้เติบโตขึ้นเป็น

พลเมืองที่มีความรับผิดชอบ ตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจอันเป็นผลมาจากการเรียนรู้และลงมือปฏิบัติจริง พร้อมทั้งจะเข้าไปมีบทบาทในการป้องกัน ฟื้นฟูรักษา และใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมถึงการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

การจัดการศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองในอนาคต สถานศึกษาต้องสร้างผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร การมีหลักสูตรที่ออกแบบมาเฉพาะ ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในท้องถิ่น และกระบวนการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบเชิงรุก(Active Learning)โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน จึงเป็นเครื่องมือและกระบวนการที่สำคัญในการสร้างและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามที่ชุมชนต้องการ โดยผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เชื่อมโยงและบูรณาการกับภูมิปัญญา สามารถพัฒนาผู้เรียนที่มีคุณภาพทั้งด้านวิชาการและสมรรถนะที่สำคัญในการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 พัฒนาครูให้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเชิงรุก(Active Learning) โดยใช้ชุมชนเป็นฐานตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษา
- 2.3 พัฒนารูปแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1.พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ โรงเรียนมีหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาครบทุกระดับชั้น เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีองค์ความรู้และสมรรถนะที่สำคัญ	โรงเรียนมีหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ
2) พัฒนาครูให้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเชิงรุก(Active Learning)โดยใช้ชุมชนเป็นฐานตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษา	เชิงปริมาณ ครู ร้อยละ 90 สามารถจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเชิงรุก(Active Learning)ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูมีความสามารถในการจัดการกระบวนการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3) พัฒนารูปแบบ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนตาม หลักสูตรสิ่งแวดล้อม ศึกษาโดยใช้ชุมชนเป็น ฐาน -ด้านการจัดการขยะ -ด้านการจัดการน้ำ -ด้านการจัด การพลังงาน -ด้านการจัดการเพิ่ม พื้นที่สีเขียว	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 80 มีสมรรถนะที่ สำคัญตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษา เชิงคุณภาพ โรงเรียนและชุมชนมีการจัดการ สิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี	ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาที่ เชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และมีสมรรถนะที่สำคัญตาม หลักสูตร

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	โรงเรียนมีหลักสูตรที่มี ประสิทธิภาพ	ตรวจสอบ/ ประเมิน หลักสูตร	แบบประเมิน หลักสูตร	89	90
2.	ครูจัดกิจกรรมการสอนตาม หลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	นิเทศ/ ประเมิน	บันทึกการ นิเทศ/ แบบประเมิน	80	81
3	ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่ สำคัญตามหลักสูตร	ประเมิน	แบบประเมิน	80	81

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 การประชุมปฏิบัติการพัฒนา หลักสูตร 1. ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ จัดประชุมการพัฒนาหลักสูตร 3. ขั้นประเมินผล แบบประเมินหลักสูตร	ต.ค.- พ.ย. 2568	42,000	1. นายไพศาล ลายู 2. นายอดุลย์ บิลลี่ 3. นางหัสราษ มัสตัน 4. นางสาวสุวดี มัจฉา 5. นางหวันอารีญา หมื่นสัน	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูให้มีความสามารถในการ จัดการเรียนการสอนในรูปแบบเชิง รุก(Active Learning)โดยใช้ชุมชน เป็นฐานตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อม ศึกษา 1. ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ ประชุมปฏิบัติการการจัดการเรียน การสอนสิ่งแวดล้อมศึกษา เชิงรุก 3. ขั้นประเมินผล บันทึกการนิเทศ/แบบประเมิน	ธ.ค. 68 - มี.ค. 69	74,000		
กิจกรรมที่ 3 พัฒนารูปแบบ กระบวนการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรสิ่งแวดล้อมศึกษาโดย ใช้ชุมชนเป็นฐาน -ด้านการจัดการขยะ -ด้านการจัดการน้ำ	พ.ค.68 - ก.พ. 69	134,100		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
-ด้านการจัดการพลังงาน -ด้านการจัดการเพิ่มพื้นที่สีเขียว1. ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ ดำเนินกิจกรรม -ด้านการจัดการขยะ -ด้านการจัดการน้ำ -ด้านการจัดการพลังงาน -ด้านการจัดการเพิ่มพื้นที่สีเขียว 3. ขั้นประเมินผล แบบประเมิน				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 การประชุมปฏิบัติการพัฒนา หลักสูตร	ค่าตอน			6,000
	ค่าใช้สอย			20,000
	ค่าวัสดุ			20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				46,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูให้ มีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนในรูปแบบเชิง รุก(Active Learning)โดยใช้ ชุมชนเป็นฐานตามหลักสูตร สิ่งแวดล้อมศึกษา	ค่าตอบแทน			12,000
	ค่าใช้สอย			47,000
	ค่าวัสดุ			15,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				74,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนารูปแบบ กระบวนการจัดการเรียนการ สอนตามหลักสูตร สิ่งแวดล้อมศึกษาโดยใช้ ชุมชนเป็นฐาน	ค่าตอบแทน			30,000
	ค่าใช้สอย			30,000
	ค่าวัสดุ			74,100

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
-ด้านการจัดการขยะ -ด้านการจัดการน้ำ -ด้านการจัดการพลังงาน -ด้านการจัดการเพิ่มพื้นที่สีเขียว				
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				134,100
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				250,100

*สามารถกู้ยืมเงินได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลายู)</p> <p>ตำแหน่งครู</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลายู)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหาร วิชาการ</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินธ์ ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

รหัสโครงการ.....20.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 4

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน วิชาการ ข้อที่ 1

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานห้องสมุด กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.นางสาวขวัญตา สาเสริม

2.นายรัฐดนัย อาดำ

3.นางสาวนุสรรา ประสานการ

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (47,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 47,000 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวขวัญตา สาเสริม) ตำแหน่งครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิชัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 4	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.1
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ	ข้อที่ 1
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานห้องสมุด กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวขวัญตา สาเสริม 2.นายณัฐดนัย อาดำ 3.นางสาวนุสรุ ประสานการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (47,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 47,000 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านถือว่าเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับความสำเร็จในการเรียนรู้ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน ผู้เรียนที่มีทักษะในการอ่านที่ดีจะมีความก้าวหน้าและมีพัฒนาการที่สูงกว่า ผู้เรียนที่มีความสามารถและมีทักษะในการอ่านดีกว่าในการเรียนรู้ นอกจากการอ่านจะช่วยพัฒนาผู้เรียน และสังคมแล้ว การอ่านยังทำให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ช่วยเสริมสร้างประสบการณ์และก่อให้เกิดความเพลิดเพลินในยามว่าง ดังที่อัลเบิร์ต ไอสไตน์ กล่าวได้ว่า “คนที่ฉลาด คือ คนที่ได้อ่านนิทาน คนที่ฉลาดมาก ๆ คือ คนที่ได้อ่านหลาย ๆ เรื่อง” จึงเป็นอีกเหตุผลหนึ่งที่สนับสนุนว่าควรส่งเสริมให้ผู้เรียนหันมาสนใจอ่านหนังสือมากกว่าสนใจสื่ออื่น ๆ (จิตตินันท์ เดชะคุปต์. 2548 : 24)

แต่ปัจจุบันสภาพการอ่านหนังสือของคนไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนไทยไม่พัฒนาเท่าที่ควร และสาเหตุประการหนึ่งก็คือขาดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างนิสัยรักการอ่านในหมู่คนไทย ซึ่งทำได้ยากมาก เพราะสังคมไทยไม่ใช่สังคมแห่งการอ่าน การที่เด็กชอบอ่านจนเป็นนิสัยเมื่อมีเวลาว่างมากกว่าจะทำกิจกรรมอื่น ๆ เป็นสิ่งที่เปลี่ยนได้ยาก เพราะการอ่านไม่ใช่ทักษะที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ การอ่านไม่ใช่กรรมพันธุ์ แต่การอ่านเป็นสิ่งที่ต้องฝึกฝน ฝึกปฏิบัติต้องอ่านมากจนกระทั่งเกิดเป็นนิสัยรักการอ่าน อย่างไรก็ตาม นิสัยรักการอ่านนี้ไม่สามารถปลูกฝังได้ในระยะเวลาสั้น ๆ การสร้างนิสัยรักการอ่านให้ได้ผลนั้น จะต้องเริ่มตั้งแต่วัยเด็ก โดยมีพ่อแม่ ผู้ปกครองและครูเป็นผู้ปลูกฝัง ตลอดจนจัดสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลให้เป็นปัจจัยส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. 2550 : 43)

จากสภาพปัญหาข้างต้นงานแหล่งเรียนรู้มีความประสงค์ให้ทุกพื้นที่ของโรงเรียน โดยมีห้องสมุดเป็นหลักเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้แก่ครู นักเรียน บุคลากรทั้งในและนอกโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มีชีวิตและส่งเสริมกระตุ้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกเวลาทุกสถานที่

2.2 เพื่อส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้แก่ครู นักเรียน บุคลากรทั้งในและนอกโรงเรียน

2.3 เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมการมีนิสัยรักการอ่านของนักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา
ปีการศึกษา 2568

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมวางทุกงานอ่านทุกคน	เชิงปริมาณ - ครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - ครู บุคลากรและนักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมวางทุกงานอ่านทุกคน ในระดับดีขึ้นไป	1) ครู บุคลากรและนักเรียนมีการพัฒนาทักษะการอ่านและมีนิสัยรักการอ่าน
2) กิจกรรมอืมห้องอืมสมองกับห้องสมุด	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอืมห้องอืมสมองกับห้องสมุดในระดับดีขึ้นไป	1) นักเรียนได้แสดงความสามารถทักษะในด้านต่าง ๆ
3) กิจกรรมสูดยอดนักอ่าน	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมสูดยอดนักอ่าน ในระดับดีขึ้นไป	1) นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการอ่าน และมีนิสัยรักการอ่าน
4) กิจกรรมเสียงตามสายขยายความรู้	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาได้พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารอยู่ในระดับดี	1) นักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
5) กิจกรรมบรรณารักษ์ สัญจร	เชิงปริมาณ - นักเรียนชุมนุมยุวบรรณารักษ์ โรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมบรรณารักษ์สัญจร ในระดับดีขึ้น ไป	1) นักเรียนได้เห็นถึง ความสำคัญของการทำงาน เป็นทีมและเป็นการส่งเสริม การสร้างความสัมพันธ์กับ โรงเรียนเครือข่าย
6) กิจกรรมสัปดาห์ ห้องสมุด	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา ทุกคน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ในระดับดีขึ้น ไป	1) นักเรียนได้แสดง ความสามารถในด้านต่าง ๆ และเห็นถึงความสำคัญของ ห้องสมุด
7) กิจกรรมค่ายยุว- บรรณารักษ์	เชิงปริมาณ - นักเรียนชุมนุมยุวบรรณารักษ์ โรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมค่ายยุวบรรณารักษ์ ในระดับดีขึ้น ไป	1) นักเรียนได้เรียนรู้ระบบ การทำงานของห้องสมุดแบบ เต็มรูปแบบ
8) กิจกรรมห้องสมุด เคลื่อนที่	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา ทุกคน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ แหล่งเรียนรู้สำหรับการเรียนรู้ในโรงเรียน ในระดับดีขึ้นไป	1) โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียนให้มีชีวิตและส่งเสริม กระตุ้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ ทุกเวลาทุกสถานที่
9) จัดซื้อจัดหา ทรัพยากรสารสนเทศ	เชิงปริมาณ - ห้องสมุดมีหนังสือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ สำหรับใช้ใน การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ห้องสมุดมีสื่อสารสนเทศ สำหรับบริการเพิ่มขึ้นจาก เดิม

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 วางทูลงงานอ่านทุกคน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมคณะกรรมการห้องสมุด 2. ขั้นดำเนินการ 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 2) จัดกิจกรรมทุกเช้าวันอังคาร 3. ขั้นประเมินผล 1) สังเกตผลและแบบประเมิน กิจกรรม	มิถุนายน 68 – กุมภาพันธ์ 69	-	นางสาวขวัญตา สาเสริม นายณัฐดนัย อาดำ	
กิจกรรมที่ 2 อิมท้องอิมสมองกับห้องสมุด 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมคณะกรรมการ 2) จัดทำเกียรติบัตรและของรางวัล 2. ขั้นดำเนินการ 1) กิจกรรมการแสดงของนักเรียน 2) การนำเสนอข่าวสารนำรู้ของ ห้องสมุด 3) มอบเกียรติบัตรและของรางวัล ให้กับนักเรียน 3. ขั้นประเมินผล 1) แบบประเมินกิจกรรม	มกราคม – กุมภาพันธ์ 69	10,000 บาท	นางสาวขวัญตา สาเสริม นายณัฐดนัย อาดำ นางสาวนุสรรา ประสานการ	
กิจกรรมที่ 3 สูดยอดน้กอ่าน 1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง 2) ประชุมชี้แจง 2. ขั้นดำเนินการ 1) ประกวดยอดน้กอ่าน 2) มอบเกียรติบัตรและของรางวัล	ตุลาคม 68 – มีนาคม 69	1,000 บาท	นางสาวขวัญตา สาเสริม นายณัฐดนัย อาดำ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผลสมุดรักการอ่าน				
กิจกรรมที่ 4 เสียงตามสายขยายความรู้ 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมชี้แจง 2) คัดเลือกนักเรียนแกนนำ 2. ชั้นดำเนินการ 1) นำเสนอสาระนั้นำรู้ผ่านเสียงตามสายทุกสัปดาห์ 3. ชั้นประเมินผล 1) สังเกตผลและแบบประเมินกิจกรรม	มิถุนายน 68 – กุมภาพันธ์ 69	-	นางสาวขวัญตา สาเหรัมย์ นายณัฐดนัย อาดำ	
กิจกรรมที่ 5 บรรณารักษ์สัญจร 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุมคณะกรรมการ 2) จัดเตรียมอุปกรณ์ 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดกิจกรรมร่วมกับห้องสมุดของโรงเรียนในเครือข่ายควนโดน 2) หนังสือดีจากพี่สู่น้อง 3. ชั้นประเมินผล 1) แบบประเมินกิจกรรม	กรกฎาคม 68	6,000 บาท	นางสาวขวัญตา สาเหรัมย์ นายณัฐดนัย อาดำ	
กิจกรรมที่ 6 สัปดาห์ห้องสมุด 1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง 2) ประชุมชี้แจง 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด 2) จัดบอร์ดสัปดาห์ห้องสมุด 3) จัดการประกวดต่าง ๆ	มกราคม 69	5,000 บาท	นางสาวขวัญตา สาเหรัมย์ นายณัฐดนัย อาดำ นางญฮานี เกป็น	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล 2) มอบรางวัล				
กิจกรรมที่ 7 ค่ายยุวบรรณารักษ์ 1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคำสั่ง 2) ประชุมชี้แจง 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดกิจกรรมค่ายยุวบรรณารักษ์ 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล	สิงหาคม 68	15,000 บาท	นางสาวขวัญตา สาเสริม นายณัฐดนัย อาดำ	
กิจกรรมที่ 8 ห้องสมุดเคลื่อนที่ 1. ชั้นเตรียมการ 1) สำรวจพื้นที่ 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดหนังสือไปวางตามจุดต่าง ๆ บริเวณโรงเรียน 3. ชั้นประเมินผล 1) สังเกต 2) ประเมินผล	กันยายน 68 – กุมภาพันธ์ 69	1,000 บาท	นางสาวขวัญตา สาเสริม นายณัฐดนัย อาดำ	
กิจกรรมที่ 9 จัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ 1. ชั้นเตรียมการ 1) สำรวจความต้องการ 2) คณะกรรมการห้องสมุดพิจารณา 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ 3. ชั้นประเมินผล 1) จัดบริการ 2) ประเมินผล	พฤษภาคม – มิถุนายน 68	9,000 บาท	นางสาวขวัญตา สาเสริม นายณัฐดนัย อาดำ	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 วางทูกงาน อ่านทุกคน	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				-
กิจกรรมที่ 2 อิมห้องอิมสมองกับห้องสมุด	เกียรติบัตรและรางวัล	-	-	10,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				10,000
กิจกรรมที่ 3 ยอดนักอ่าน	เกียรติบัตรและรางวัล	-	1,000	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				1,000
กิจกรรมที่ 4 เสียงตามสายขยายความรู้	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				-
กิจกรรมที่ 5 บรรณารักษ์สัญจร	วัสดุอุปกรณ์	-	-	6,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				6,000
กิจกรรมที่ 6 สัปดาห์ห้องสมุด	วัสดุอุปกรณ์	-	-	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				5,000
กิจกรรมที่ 7 ค่ายยุวบรรณารักษ์	วัสดุอุปกรณ์	-	-	15,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 7				15,000
กิจกรรมที่ 8 ห้องสมุดเคลื่อนที่	วัสดุอุปกรณ์	-	-	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 8				1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 9	พจนานุกรมมลายู	8 เล่ม	500	4,000
	พจนานุกรมจีน	5 เล่ม	1,000	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 9				9,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สี่หมื่นแปดพันบาท)				47,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวขวัญตา สาหริ่ม) ตำแหน่งครู ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ ไต้ประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านดาระ

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 7

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1

ข้อย่อยที่ 1.1 (6)

มาตรฐานที่ 1

ข้อย่อยที่ 1.2 (2)

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านการเรียนการสอน

ข้อที่ 2

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น

นายนิสิต ภัทรภินันท์

นายทยากร ชูช่วย

ระยะเวลาดำเนินการ

เมษายน 2568 - มีนาคม 2569

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (25,600 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 25,600 บาท (สองหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น) ตำแหน่ง ครู คศ 1 วันที่ 26/มีนาคม/2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิทย์ มัจฉา) วันที่ 26/มีนาคม/2568
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิชัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านดาระ

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.1.1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.1 (6)
	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2 (2)
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านการเรียนการสอน	ข้อที่ 2
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กลุ่มบริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนภสร ยิ่งคำนุ่น นายนิสิต ภัทราภินันท์ นายทยากร ชูช่วย	
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2568 - มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (25,600 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (.....บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 25,600 บาท (สองหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

“ดาระ” คือ ดาระเป็นศิลปะการแสดงพื้นบ้านที่นิยมกันเฉพาะหมู่ชาวไทยมุสลิมในจังหวัดสตูล เป็นการละเล่นเพื่อความสนุกสนาน หรือเมื่อนึกอยากเล่นก็รวมกลุ่มกันร้องรำทำเพลง จากนิทานปรัมปรา มีถิ่นกำเนิดในหมู่บ้านเล็กๆ แขวงเมืองฮัมดาระตนเมาฟี ประเทศซาอุดีอาระเบีย ดาระเป็นที่รู้จักกันใน จังหวัดสตูล เมื่อประมาณ 3 - 4 ชั่วอายุคนมาแล้ว ถิ่นที่นิยมเล่นดาระกันมากในสมัยนั้นคือ เขตอำเภอเมืองสตูล ตำบลแปะ-ระ และตำบลควนโดน อำเภอควนโดน แต่ปัจจุบันการแสดงดาระจะมีแห่งเดียวในประเทศไทย คืออำเภอควนโดน จังหวัดสตูล ซึ่งปัจจุบันหาได้ยากแล้ว เนื่องจากเป็นการเต้นรำที่ต้องมีเนื้อเพลงร้อง ประกอบทำรำซึ่งจะต้องบ่งบอกออกมาเป็นลักษณะท่าทาง และบอกเล่าถึงเรื่องราวต่างๆ ไปพร้อมกันด้วย เมื่อคนรุ่นเก่าตายไป คนรุ่นใหม่ไม่มีใครสนใจ สืบสานต่อก็ย่อมจะหมดไป

ปัจจุบันโรงเรียนควนโดนวิทยา คือที่เดียวที่ยังคงมีการสืบสาน การแสดงศิลปะพื้นบ้านดาระ โดยได้รับการสืบทอดมาจาก นายทอง มาลินี และคุณครูสมศรี ชอบกิจ ซึ่งเป็นวิทยากรถ่ายทอดให้นักเรียน จึงได้้นำการแสดงศิลปะพื้นบ้านดาระ ไปเป็นหลักสูตรวิชาเลือกของนักเรียนระดับ

มัธยมศึกษาปีที่ 1 เพื่อเป็นการต่อยอดศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านดาระ โรงเรียนควนโดนวิทยา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านดาระเพื่ออนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของอำเภอควนโดน จังหวัดสตูล

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่ออนุรักษ์และสืบสานศิลปะพื้นบ้านดาระ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความสามารถของนักเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ในการประกอบอาชีพ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศนิทรรศการดาระ	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ทุกคน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับความรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านดาระ 	<p>1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูล ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อจูงใจและเกิดความร่วมมือ สนับสนุน การดำเนินการขององค์กรหรือสถาบัน</p>
2. กิจกรรมอบรมส่งเสริมศิลปะการแสดงพื้นบ้านดาระ	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีความสนใจ จำนวน 70 คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับมาก 	<p>1) นักเรียนได้รับพัฒนา ศักยภาพด้านการอนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน โดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นฝึกทักษะนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.) ส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ในระหว่างเรียน</p>

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2566	2567
1.	ทักษะการแสดงดารา	การตรวจสอบ	แบบสรุปรูปกิจกรรม	-	ร้อยละ80
2.	ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ	-	ร้อยละ80

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1) กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศนิทรรศการดารา	✓	✓	✓											
2) กิจกรรมอบรมส่งเสริมศิลปะการแสดงพื้นบ้านดารา									✓	✓				

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 จัดทำป้ายนิเทศนิทรรศการดารา ขั้นเตรียมการ 1.) สำรวจพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการดารา	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2567	3,400	นางสาวนภสร ยิ่งดำรง	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2.) ประมาณการค่าใช้จ่าย</p> <p>2. ขั้นตอนการ</p> <p>1.) สำรวจพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการ ดาระ</p> <p>2.) จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์</p> <p>3.) จัดทำบอร์ด ป้ายนิทรรศการ</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2 อบรมส่งเสริม ศิลปะการแสดงพื้นบ้านดาระ</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.) บันทึกข้อความขออนุมัติ กิจกรรม</p> <p>2.) ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>2. ขั้นตอนการ</p> <p>1.) วางแผนการดำเนินกิจกรรม (กำหนดการการจัดกิจกรรม)</p> <p>2.) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์</p> <p>3.) จัดกิจกรรมตามวันเวลาที่ กำหนด</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1.) ทักษะการแสดงพื้นบ้านดาระ</p> <p>2.) ความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ</p>	<p>มกราคม</p> <p>-</p> <p>กุมภาพันธ์</p> <p>2568</p>	22,200	นางสาวนภสร ยิ่งดำเนิน	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จัดทำป้าย นิเทศนิทรรศการดาระ	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	1	2,050	2,050
	- ค่าไวเนิล	1	1,000	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				3,050
กิจกรรมที่ 2 อบรม ส่งเสริมศิลปะการแสดง พื้นบ้านดาระ	- ค่าอาหาร	160	80	12,800
	- ค่าอาหารว่าง	210	35	7,350
	- ค่าวิทยากร	2	1200	2,400
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				22,550
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สองหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)				25,600

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวนภสร ยิ่งดำนุ่น)</p> <p>ตำแหน่ง ครู คศ 1</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายไพศาล ลาบุญ)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินธ์ ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....22.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ **เปิดประตูสู่สถานศึกษา (Open House)**

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 7

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2
มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1,2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้าน วิชาการ ข้อที่ 4

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่ม บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวกฤษมา ฆมานระโตะ
2. นายไพศาล ลาย
3. นางสาวนุชรินทร์ สุกระ

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - กุมภาพันธ์ 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (50,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวกฤษมา ฆมานระโตะ) ตำแหน่ง ครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลิ) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการเปิดประตูสู่สถานศึกษา (Open House)

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2
	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 2.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1,2
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ	ข้อที่ 4
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กลุ่ม บริหารวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกฤษมา หมาณะโต๊ะ	
	นายไพศาล ลายู	
	นางสาวนุชรินทร์ สุกระ	
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (50,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนควนโดนวิทยา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้ที่ความสามารถพิเศษ สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรที่หลากหลาย มีความสามารถในการแข่งขัน มีผลงานรางวัลเป็นที่ยอมรับในระดับต่างๆ สอดคล้องกับมาตรฐานของสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ด้านคุณภาพการผู้เรียน เกี่ยวกับผลการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนในการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม

โรงเรียนจัดศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทั้งร่างกาย สติปัญญา จิตใจและสังคม เปิดโอกาสให้นักเรียนแสดงความสามารถในเวทีต่างๆ ตามความเหมาะสมทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา สนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนแสดงศักยภาพเต็มที่ทั้งทางด้านวิชาการ และทักษะต่างๆตามที่หลักสูตรกำหนด พัฒนาทักษะการสื่อสาร การนำเสนอและความกล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ แสดงให้เห็นถึงศักยภาพของสถานศึกษา ทั้งด้านวิชาการ กิจกรรม และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

โรงเรียนจึงจัดโครงการเปิดประตูสู่สถานศึกษา (Open House) เพื่อรายงานผลดำเนินงานตลอดปีการศึกษาให้แก่ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ อีกทั้งเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการศึกษาต่อของบุตรหลาน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อรายงานผลการจัดการศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
- 2.2 เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษา

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมเวทีคนเก่ง	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ นำเสนอผลงานเด่นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจผลการดำเนินงานของโรงเรียน 	1) ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียนในระดับ ดีมาก
2) กิจกรรมออกบูชแสดงผลงาน	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มสาระการเรียนรู้หรือกิจกรรมชุมนุมออกบูชนำเสนอผลงานอย่างน้อย 5 ผลงาน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจผลการดำเนินงานของโรงเรียน 	1) ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียนในระดับ ดีมาก

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ นำเสนอผลงานเด่น	ลงทะเบียนนำเสนอผลงาน	แบบลงทะเบียนนำเสนอผลงาน	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100
2.	ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบผลการดำเนินงานของทางโรงเรียน	ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 75	ร้อยละ 70
3.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 80

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1) กิจกรรมเวทีคน เก่ง											✓	✓		
2) กิจกรรมออกบูธ แสดงผลงาน											✓	✓		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนิน งาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเวทีคนเก่ง 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3) สสำรวจกิจกรรมเด่นของแต่ละกลุ่ม สาระการเรียนรู้เพื่อนำเสนอ 4) ผู้รับผิดชอบนัดแนะ ผักซ้อมนักเรียน 2. ขั้นดำเนินการ 1) นักเรียนแต่ละกิจกรรมนำเสนอ บนเวทีตามลำดับ 3. ขั้นประเมินผล 1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม 3) สรุปผลการดำเนินงาน 4) รายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569	20,000 บาท	นางสาวกุสุมา หมานระไ้ตะ นายไพศาล ลายู นางสาวนุชรินทร์ สุกระ ครูผู้สอนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมออกบูธแสดงผลงาน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนดำเนินงาน 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3) สสำรวจความประสงค์ของกิจกรรมหรือ กลุ่มงานใดที่ต้องการจะออกบูธ 2. ขั้นดำเนินการ 1) ออกบูธแสดงผลงานตามที่วางแผนไว้	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569	30,000 บาท	นางสาวกุสุมา หมานระไ้ตะ นายไพศาล ลายู นางสาวนุชรินทร์ สุกระ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) เก็บรวบรวมข้อมูล 2) ประเมินการดำเนินกิจกรรม 3) สรุปผลการดำเนินงาน 4) รายงานผลการดำเนินงาน				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเวทีคนเก่ง	- วัสดุ/อุปกรณ์ ในการ นำเสนอ			10,000
	- ของที่ระลึก			10,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				20,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมออกบูชแสดงผลงาน	- ไวพจน์			10,000
	- วัสดุ/อุปกรณ์ในการ นำเสนอผลงาน			20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				30,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ห้าหมื่นบาทถ้วน)				50,000

*สามารถฉีกเช็คได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางสาวกฤษมา หมาจระโตะ๊ะ) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลาย) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....23.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานบริการเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ
 ใหม่
 ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 3 , 13

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน วิชาการ ข้อที่ 1

ด้าน การบริหารทั่วไป ข้อที่ 4

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานบริการเทคโนโลยี กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายนิรัตน์ เสมอภพ 2. นางสาวพิชญา เขียดสังข์

3. นางสาวไหมมุนีะ หลงสล่า 4. นางสาวรสาวดี รองเมือง

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 - มีนาคม 2569

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (60,000 บาท)
 เงินรายได้ (..... บาท)

 เงินเรียนฟรี (..... บาท)
 เงินอื่น ๆ ระดมทุน (565,000 บาท)

รวมจำนวน 625,000 บาท (หกแสนสองหมื่นห้าพันบาท)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายนิรัตน์ เสมอภพ) ตำแหน่ง ครู วันที่ 24 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) จัดซื้อ จัดหา อุปกรณ์ ในห้องเรียน คุณภาพ และ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ เพิ่มเติม	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องละ 40 ชุด - ห้องเรียนคุณภาพ มีโทรทัศน์ และเครื่องขยายเสียงครบ 29 ห้อง <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนใช้คอมพิวเตอร์ได้ทั่วถึง 1 คนต่อ 1 เครื่อง - ครูและนักเรียนสามารถใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีในห้องเรียนจัดการเรียนการสอน 	<p>1) ห้องเรียนคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องละ 40 ชุด</p> <p>2) ห้องเรียนคุณภาพ มีโทรทัศน์ และเครื่องขยายเสียงครบ 29 ห้อง</p>
2) ซ่อมแซม อุปกรณ์ ที่ชำรุด ในห้องเรียน คุณภาพ และ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ในห้องคอม 1 จำนวน 40 เครื่อง - ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด ในห้องเรียนคุณภาพ ทั้ง 29 ห้อง <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว - ครูและนักเรียนใช้งานอุปกรณ์ในห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>1) คอมพิวเตอร์ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว</p> <p>2) ครูและนักเรียนใช้งาน อุปกรณ์ในห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
3) จัดซื้อวัสดุฝึก รายวิชาคอมพิวเตอร์	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้ใช้วัสดุฝึกวิชาคอมพิวเตอร์ 2 คน ต่อ 1 ชุด <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้เพิ่มทักษะเพิ่มขึ้น ด้วยการฝึกปฏิบัติจริง 	<p>1) นักเรียนได้ใช้วัสดุฝึกวิชาคอมพิวเตอร์</p>
4) ปรับปรุงระบบ อินเทอร์เน็ต	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบอินเทอร์เน็ต 1 ระบบ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบอินเทอร์เน็ตใช้งานได้ ตามปกติ 	<p>1) ระบบอินเทอร์เน็ตใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
5) ติดตั้งและปรับปรุง กล้องวงจรปิด	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่ม 8 จุด <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบรักษาความปลอดภัย อย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>1) การดูแลสถานศึกษาด้วย กล้องวงจรปิด ครอบคลุมทุกพื้นที่</p>

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
4) ปรับปรุงระบบ อินเทอร์เน็ต	✓	✓											
5) ติดตั้งและ ปรับปรุงกล้อง วงจรปิด		✓	✓										

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์ ในห้องเรียน คุณภาพ และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ เพิ่มเติม 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน คุณภาพ และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และ วัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียนคุณภาพ 3. ขั้นประเมินผล 1) สำรวจจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ ในห้องเรียนตามแบบสำรวจ 2) สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร	20 มี.ค. 68 15 พ.ค. 68 – 15 ก.พ. 69 15 พ.ค. 68 15 มี.ค. 69	456,500	นายนิรัตน์ นางสาวพิชญา นางสาวไหมมูนิ๊ะ นางสาวรสวาที	
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซม อุปกรณ์ที่ชำรุด ใน ห้องเรียนคุณภาพ และห้องเรียน คอมพิวเตอร์ 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน คุณภาพ และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ที่มีอยู่ 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) นำอุปกรณ์ที่ชำรุดไปซ่อมแซม	20 มี.ค. 68	18,000	นายนิรัตน์ นางสาวพิชญา นางสาวไหมมูนิ๊ะ นางสาวรสวาที	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
2) นำอุปกรณ์ที่ซ่อมแซมแล้วคืนห้อง ที่ขาดแคลน 3. ชั้นประเมินผล 1) สอบถามความพึงพอใจของครู ตามแบบสอบถาม 2) สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร	15 พ.ค. 68 – 15 ก.พ. 69 15 มี.ค. 69			
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อวัสดุฝึก รายวิชาคอมพิวเตอร์ 1. ชั้นเตรียมการ 1) สำรวจวัสดุฝึกที่ใช้ในการเรียน รายวิชาคอมพิวเตอร์ 2) สอบถามราคาและเขียนโครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุฝึก รายวิชา คอมพิวเตอร์ 3. ชั้นประเมินผล 1) สอบถามความพึงพอใจของ นักเรียนตามแบบสอบถาม 2) สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร	20 มี.ค. 68 25 พ.ค. 68 15 มี.ค. 69	104,200	นายนิรัตน์ นางสาวพิชญา นางสาวใหม่มูณะ นางสาวรสวาทิ	
กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต 1. ชั้นเตรียมการ 1) ตรวจสอบระบบสัญญาณ อินเทอร์เน็ต 2. ชั้นดำเนินการ 1) ติดต่อช่างของบริษัทโทรคมนาคม แห่งชาติ จำกัด มาดำเนินการ 3. ชั้นประเมินผล 1) สอบถามความพึงพอใจของครู และนักเรียนตามแบบสอบถาม 2) สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร	20 มี.ค. 68 25 พ.ค. 68 15 มี.ค. 69	7,000	นายนิรัตน์ นางสาวพิชญา นางสาวใหม่มูณะ นางสาวรสวาทิ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงระบบกล้อง วงจรปิด CCTV 1. ขั้นเตรียมการ 1) ตรวจสอบจุดติดตั้งกล้อง วงจรปิด 2. ขั้นดำเนินการ 1) ติดต่อร้านค้ามาดำเนินการ 3. ขั้นประเมินผล 1) สอบถามความพึงพอใจของครู และนักเรียนตามแบบสอบถาม 2) สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร	20 มี.ค. 68	40,000	นายนิรัตน์ นางสาวพิชญา นางสาวไหมมูนิ๊ะ นางสาวรสวาทิ	
	25 พ.ค. 68			
	15 มี.ค. 69			

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ จัดหา อุปกรณ์ ในห้องเรียน คุณภาพ และห้องเรียน คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม	1. จ่ายค่าเช่าซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ ห้องคอม 2	2	158,000	316,000
	2. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 30 ชุด	30	2,000	60,000
	6. จัดซื้ออุปกรณ์ในห้องเรียน คุณภาพ ได้แก่ ไมโครโฟน สาย HDMI	10	2,000	20,000
	7. จัดซื้อโทรทัศน์	2	25,000	50,000
	8. จัดซื้อเครื่องขยายเสียง	1	10,500	10,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				456,500
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซม อุปกรณ์ที่ชำรุด ในห้องเรียน คุณภาพ และห้องเรียน คอมพิวเตอร์	1. ลงโปรแกรมวินโดวใหม่	40	300	12,000
	2. ซ่อมโทรทัศน์	2	1,000	2,000
	3. ซ่อมเครื่องขยายเสียง	8	500	4,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				18,000
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อวัสดุฝึก รายวิชาคอมพิวเตอร์	1. ซื้อชุดกิจกรรม Kid Bright 40 ชุด	40	1,500	60,000
	2. Micro:bit Educational Tool for Kids	20	910	18,200

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
	3. Micro:bit graphical programming starter sensor kit learning development	20	1,300	26,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				104,200
กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	1. เพิ่มจุดวาง accesspoint	1	7,000	7,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				7,000
กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด CCTV	1. เพิ่มจุดวางกล้องวงจรปิด อีก 8 จุด	8	5,000	40,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				40,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หกแสนสองหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)				625,700

ลงชื่อ..... (นายนิรัตน์ เสมอภพ) หัวหน้างานบริการเทคโนโลยี วันที่ 28 มีนาคม 2567	ลงชื่อ..... (นายไพศาล ลายู) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....24.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 8
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2,2.4
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล -
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านการบริหารงานทั่วไป ข้อที่ 1,2
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิชญา เขียดสังข์
 ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ.68 - มี.ศ.69
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (3,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

<p>ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญา เขียดสังข์) ตำแหน่ง ครู วันที่ 26 มีนาคม 2568</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....</p>
<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....</p>	<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....</p>	

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 8
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2,2.4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	-
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านการบริหารงานทั่วไป ข้อที่ 1,2
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพิชญา เขียดสังข์
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค.68 - มี.ค.69
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (3,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

แหล่งการเรียนรู้เป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ และประสบการณ์ ที่สนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนใฝ่รู้ แสวงหาความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดแหล่งการเรียนรู้สนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้ ในเรื่องความรู้เกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว ชุมชน ชาติ สังคมโลก การใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น สถานศึกษาจึงต้องตระหนักในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ตอบสนองเจตนารมณ์ โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วในสถานศึกษาและท้องถิ่นเป็นหลัก ไม่เน้นการจัดแหล่งเรียนรู้ขึ้นมาใหม่

ด้วยเหตุผลข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและศึกษาแหล่งเรียนรู้ขึ้น เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่า คุณภาพ หลากหลาย และพอเพียง เพื่อพัฒนาโรงเรียนและชุมชนไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้และเป็นการสนองต่อการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นภายในสถานศึกษาให้มีคุณค่าและมีคุณภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างคุ้มค่า

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในสถานศึกษา	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	1) โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ หลากหลาย และเพียงพอ ต่อการจัดการเรียนรู้ 2) นักเรียน ครู บุคลากร ได้ใช้

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในระดับดีถึงดีมาก	แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า
2) จัดทำทะเบียนประวัติแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ได้ศึกษาค้นคว้าทะเบียนประวัติแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	1) นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ได้ศึกษาค้นคว้าทะเบียนประวัติแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในระดับดีถึงดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ดีมาก	ดีมาก
2.	ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองรับผลการเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ดีมาก	ดีมาก

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในสถานศึกษา	ตลอดภาคการศึกษา												
2) จัดทำทะเบียนประวัติแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ตลอดภาคการศึกษา												


6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในสถานศึกษา</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ที่จะใช้ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินการจัดซื้อ 2) ดำเนินการพัฒนาแหล่งเรียนรู้</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) ประเมินผล</p>	มิ.ย.- ธ.ค. 68	3,000	พิชญา เขียดสังข์	
<p>กิจกรรมที่ 2 จัดทำทะเบียนประวัติแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินการจัดทำแหล่งเรียนรู้</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 1) ประเมินความพึงพอใจ</p>	มี.ค.-เม.ย.69	-	พิชญา เขียดสังข์	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 พัฒนา แหล่งเรียนรู้และภูมิ ปัญญาท้องถิ่นภายใน สถานศึกษา	วัสดุอุปกรณ์	1	3,000	3,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				3,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ห้าพันบาทถ้วน)				3,000

*สามารถถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ.....  (นางสาวพิชญา เขียดสังข์) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้ากลุ่มบริหาร ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....25.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 9, ข้อที่ 13
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2 (1), (3), (4)
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 1.4
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
 กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านการบริหารกิจการนักเรียน ข้อที่ สร้างสัมพันธ์ที่ดี
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางฮติลา เกป็น 2. นางอัสลีดา ยูโซ๊ะ 3. น.ส.ฟ้าประกาย กุแหหวา
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2568 - เมษายน 2569
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (41,400 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (79,000 บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน 120,400 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางฮติลา เกป็น) ตำแหน่งครู วันที่ 26 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิชัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9, ข้อที่ 13	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2 (1), (3), (4)
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.4	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 1	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
	กลยุทธ์ ข้อที่ 6	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านการบริหารกิจการนักเรียน ข้อที่ สร้างสัมพันธ์ที่ดี	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางฮติลา เกป็น	
	2. นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ	
	3. น.ส.ฟ้าประกาย ภูแดหวา	
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2568 - เมษายน 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (41,400 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (79,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 120,400 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนควนโดนวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและถือเป็นภาระหน้าที่ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์ ความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตรอดพ้นจากสภาวะวิกฤตต่างๆ ได้อย่างปลอดภัย รวมทั้งปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้นักเรียนแต่ละคนได้รับการพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ ด้วยการช่วยเหลือดูแลจากทุกภาคส่วนได้แก่ ครู ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานอื่นๆ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานอื่น ๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายอารมณ์ สังคม และสติปัญญา

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) เยี่ยมบ้านนักเรียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียน เชิงคุณภาพ - ครูที่ปรึกษาทราบสภาพความเป็นอยู่จริงของนักเรียน และนำข้อมูลมาช่วยเหลือได้ตรงตามสภาพปัญหา	1) นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านครบ 100% 2) นักเรียนได้รับการช่วยเหลือได้ตรงตามสภาพปัญหา
2) รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลและคัดกรองนักเรียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 70 จากการคัดกรอง ได้รับการดูแลช่วยเหลือ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เชิงคุณภาพ - ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดีขึ้น	ร้อยละ 70 ของนักเรียนจากการคัดกรอง ได้รับการดูแลช่วยเหลือ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3) ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting)	เชิงปริมาณ - ผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมการประชุม และมีเครือข่ายผู้ปกครองทุกห้องเรียน เชิงคุณภาพ - ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมระดับดีมากขึ้นไป	1) ร้อยละ 90 ของผู้ปกครองเข้าร่วมการประชุม 2) ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมระดับดีมากขึ้นไป
4) โรงเรียนควนโดนวิทยา เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง	เชิงปริมาณ - นักเรียนกลุ่มเปราะบางพิเศษ ห้องเรียนละ 3 คน ได้รับการดูแลช่วยเหลือ เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีโอกาสทางการศึกษาเพิ่มมากขึ้น	นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
5) จัดซื้อโปรแกรมระบบบริหารจัดการชั้นเรียนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เชิงปริมาณ - โรงเรียนมีโปรแกรมระบบบริหารจัดการชั้นเรียนจำนวน 1 โปรแกรม เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น	โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่ใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
6) ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนร้อยละ 60 ที่มีปัญหาด้านการเรียนและความประพฤติ ได้รับการติดตาม ดูแลช่วยเหลือ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนและความประพฤติ ได้รับการติดตาม ดูแลช่วยเหลือ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดีขึ้น</p>	ร้อยละ 60 ของนักเรียน มีปัญหาด้านการเรียนและความประพฤติ ได้รับการติดตาม ดูแลช่วยเหลือ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดีขึ้น

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้านทุกคน	สอบถามและสังเกตจากการเยี่ยมบ้านของครูที่ปรึกษา	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ร้อยละ 98	ร้อยละ 100
2.	นักเรียนร้อยละ 70 จากการคัดกรอง ได้รับการดูแลช่วยเหลือ พัฒนา และส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	-สอบถาม -ประเมิน SDQ -เยี่ยมบ้านนักเรียน	-แบบประเมิน SDQ -แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70
3.	ผู้ปกครองร้อยละ 90 เข้าร่วมประชุมชั้นเรียน (Classroom meeting)	-สอบถาม -สังเกต -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบบันทึกเข้าร่วมกิจกรรม -แบบประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90
4.	นักเรียนกลุ่มเปราะบางพิเศษ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	-สอบถามและสังเกตจากการเยี่ยมบ้านนักเรียนกลุ่มเปราะบาง	-แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียนกลุ่มเปราะบาง	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70
5.	โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่ใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การกรอกข้อมูลในโปรแกรม	โปรแกรมระบบบริหารจัดการชั้นเรียน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 70

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
6.	นักเรียนร้อยละ 60 ที่มีปัญหาด้านการเรียนและความประพฤติ ได้รับการติดตาม ดูแล ช่วยเหลือ พัฒนา และส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดีขึ้น	- สอบถาม ติดตาม เยี่ยมบ้านนักเรียนที่มีปัญหา	- แบบบันทึกการติดตามนักเรียนที่มีปัญหา	-	ร้อยละ 60

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) เยี่ยมบ้านนักเรียน	✓	✓											
2) รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลและคัดกรองนักเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
3) ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน Classroom meeting		✓											
4) โรงเรียนควนโดนวิทยา เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง							✓						
5) จัดซื้อโปรแกรมระบบบริหารจัดการชั้นเรียนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓												
6) ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 เยี่ยมบ้านนักเรียน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุม วางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์ม การเยี่ยมบ้าน 2) ครูที่ปรึกษาทุกคนออกเยี่ยมบ้าน นักเรียนและบันทึกข้อมูลเยี่ยมบ้าน 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการเยี่ยมบ้านและรายงาน	19 พ.ค. – 23 มิ.ย. 68	51,000	นางฮตีลา เกป็น	-
กิจกรรมที่ 2 รู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคลและคัดกรองนักเรียน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุม วางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) ครูที่ปรึกษา ศึกษาและรวบรวม ข้อมูลนักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ เป็นรายบุคคล 2. คัดกรองผู้เรียน จำแนกตามกลุ่ม 3. ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษา เบื้องต้นในด้านต่างๆ 4. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องภายใน สถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ นักเรียน แนวทางการดูแลช่วยเหลือ และการส่งต่อนักเรียน 5. ประสานงานกับผู้ปกครอง เพื่อ การร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือ 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลและรายงาน	ตลอดปี การศึกษา	-	นางฮตีลา เกป็น	-

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 3 ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting) 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุม วางแผน 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ปีการศึกษา ละ 1 ครั้ง 2) คัดเลือกเครือข่ายผู้ปกครอง 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลและรายงาน	29 มิ.ย. 68	26,000	นางฮติลา เกป็น	-
กิจกรรมที่ 4 โรงเรียนควนโดน วิทยาเราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุม วางแผน 2) จัดทำคำสั่งเยี่ยมบ้านนักเรียน กลุ่มเปราะบางพิเศษ 2. ชั้นดำเนินการ 1) รับบริจาคร่วมสมทบทุนเครื่องอุปโภคบริโภค 2) ครูที่ปรึกษาแต่ละสายออกเยี่ยม บ้านนักเรียน 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลและรายงาน	พ.ย. 68	33,000	นางฮติลา เกป็น	-
กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อโปรแกรม ระบบบริหารจัดการชั้นเรียน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1. ชั้นเตรียมการ 1) ขออนุมัติจัดซื้อโปรแกรม 2. ชั้นดำเนินการ 1) ครูที่ปรึกษากรอกข้อมูลในระบบ	19 พ.ค. 68	8,400	นางฮติลา เกป็น	-

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลและรายงาน				
กิจกรรมที่ 6 ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุม วางแผน 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดเตรียมเอกสารติดตามนักเรียน 2) ครูที่ปรึกษา และคณะกรรมการ ติดตาม ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและ บันทึก 3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการเยี่ยมบ้านและรายงาน	ตลอดปี การศึกษา	-	นางฮติลา เกป็น	-

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 เยี่ยมบ้านนักเรียน	1. ค่ายานพาหนะไปเยี่ยมบ้าน นักเรียน	800	60	48,000
	2. ค่าแฟ้มเอกสาร	25	120	3,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				51,000
กิจกรรมที่ 2 รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลและ คัดกรองนักเรียน	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				-
กิจกรรมที่ 3 ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting) ปีการศึกษา ละ 1 ครั้ง)	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	600	35	21,000
	2. ค่าเช่าเครื่องเสียง และวัสดุ อุปกรณ์			5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				26,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมโรงเรียนควนโดนวิทยา เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง	1. ค่ายานพาหนะไปเยี่ยมบ้าน นักเรียน	6 สาย	500	3,000
	2. ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค	50 ชุด	600	30,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				33,000
กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อโปรแกรมระบบบริหาร จัดการชั้นเรียน ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	1. ค่าโปรแกรมระบบบริหาร จัดการชั้นเรียน	1	8,400	8,400
กิจกรรมที่ 6 ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				-
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อย)				118,400

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางฮติลา เกป็น) ตำแหน่งครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอับดุลการิม สามัญ) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....26.....

แบบอนุมัติโครงการ

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 ข้อที่ 1,2

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านกิจการนักเรียน พัฒนาทักษะชีวิต

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางฮายาตี หลีเยาว์

2. นายอับดุลการิม สามัญ

3. นายวิลาศ อรุณรัตน์

4. นายทยากร ชูช่วย

5. นางนุรมะ นารีเปน

6. นายรัฐดนัย อาดำ

7. นายรอเซด ลิเก

8. นางฮตีลา เกป็น

9. นางสาวฟ้าประกาย ภูแดหวา

10. นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์

11. นางสาวนภสร ยิ่งดำนุ่น

12. นางอาสลิตา ยูโซ๊ะ

13. นางสาวนิษฐา ไพรมย์

14. นางสาวนุชรินทร์ สุภระ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

งบประมาณ

 เงินเรียนฟรี (28,000 บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง	
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568			ข้อที่ 1, 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา		มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล		ข้อที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.4
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน		กลยุทธ์ ข้อที่ 1	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน		ด้านกิจการนักเรียน	พัฒนาทักษะชีวิต
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางฮายาตี หลีเยาว์ 2. นายอับดุลการิม สามัญ 3.นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4. นายทยากร ชูช่วย 5. นางนุรมะ นารีเปน 6. นายรัฐดนัย อาดำ 7.นายรอเซด ลิเก 8. นางฮดีลา เกป็น 9. นางสาวฟ้าประกาย ภูแดหวา 10. นายธรรมบุญ สุวรรณรัตน์ 11. นางสาวนภสร ยิ่งดำนุ่น 12.นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ 13. นางสาวกนิษฐา ไพรมย์ 14. นางสาวนุชรินทร์ สุกระ		
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2568 – กันยายน 2569		
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (28,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท) รวมจำนวน 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมปัจจุบันที่มีปัญหาต่าง ๆ เกิดขึ้นมากมายโดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาขาดคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะพึงประสงค์ ทำให้เยาวชนทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาขาดต้นแบบของ ความดี ขาดการฝึกฝนการทำความดี งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมจึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนขึ้นเพื่อฝึกทักษะการดำเนินชีวิต ปลูกฝังค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปลูกฝังคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ และคุณธรรมที่นำไปสู่การพัฒนาชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติศาสนกิจ อัน จะนำไปสู่การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม และสามารถทำให้สังคมเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามมาตรฐาน และ ตัวชี้วัดของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อฝึกคุณธรรมจริยธรรม ตามแนวทางของศาสนาที่นักเรียนนับถือ

2.3 เพื่อปลูกฝังความเป็นพลเมืองดีของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) วันรำลึกพระคุณครู	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา จำนวน 789 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยม อันพึงประสงค์ตามมาตรฐาน และตัวชี้วัด ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1) นักเรียนแสดงออกถึงความ กตัญญูกตเวทิต่อครูบาอาจารย์
2) วันสำคัญทาง ศาสนา (พุทธ)	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาที่นับถือ ศาสนาพุทธ จำนวน 20 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามแนวทาง ของพุทธศาสนา	นักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธได้ ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ในวันสำคัญทางศาสนาพุทธ
3. คนดีศรี ค.ว	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาที่ได้รับ การคัดเลือกคนดีศรี ค.ว. จำนวน 12 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยม อันพึงประสงค์ตามตัวชี้วัดของสำนักงาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและตามกฎระเบียบ ของโรงเรียน	นักเรียนควนโดนวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึง ประสงค์ตามตัวชี้วัดของ สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามกฎระเบียบของโรงเรียน
4 คาบนาที่ชีวิต	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา จำนวน 789 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนได้ปฏิบัติตามหลักธรรม ทางศาสนาที่ตนเองนับถือ	นักเรียนควนโดนวิทยาปฏิบัติ ศาสนกิจตามหลักศาสนาที่ตนเอง นับถือในคาบนาที่ชีวิตโดยพร้อม เพรียงกัน
5 ส่งเสริมการออม	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา จำนวน 789 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมตามหลักเศรษฐกิจ พอเพียงด้านการประหยัด อดออม	นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา รู้จักใช้จ่ายอย่างประหยัดและมี การเก็บออม

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
6 อบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา จำนวน 789 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและสามารถ ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียนและ เป็นคนดีของสังคม	นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยามี คุณธรรมจริยธรรมและสามารถ ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของ โรงเรียนและเป็นคนดีของสังคม

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน 2567	เป้าหมาย 2568
1	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันรำลึก พระคุณครูนักเรียนแสดงออกถึง ความกตัญญูทศเวทที่ต่อครูบาอาจารย์	บันทึกการเข้า ร่วมกิจกรรม และ ความพึงพอใจ ต่อกิจกรรม	1สถิติการเข้า ร่วมกิจกรรม 2 แบบ ประเมินความ พึงพอใจ	ร้อยละ 97	ร้อยละ 98
2	นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาที่นับ ถือศาสนาพุทธทุกคน เข้าร่วม กิจกรรม วันสำคัญทางพุทธศาสนา	บันทึกการร่วม กิจกรรม	แบบบันทึก	ร้อยละ 97	ร้อยละ 98
3	นักเรียนควนโดนวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถปฏิบัติตาม กฎระเบียบของโรงเรียนได้	- สังเกต - ระบบบริหาร จัดการชั้นเรียน	โปรแกรม ระบบบริหาร จัดการชั้น เรียน	85	ร้อยละ 90
4	นักเรียนควนโดนวิทยาปฏิบัติศาสนา กิจตามศาสนาที่ตนเองนับถือในคาบ นาที่ชีวิตโดยพร้อมเพรียงกัน	บันทึกการร่วม กิจกรรม	แบบบันทึก	ร้อยละ 67	ร้อยละ 70
5	นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยารู้จัก ใช้จ่ายอย่างประหยัด มีการเก็บ ออมและมีการฝากเงินกับธนาคาร โรงเรียน	บันทึกการฝาก เงิน	แบบบันทึก	ร้อยละ 68	ร้อยละ 70
6	นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยาได้รับ การอบรมคุณธรรมจริยธรรมเดือน ละ 1 ครั้ง	บันทึกการเข้า ร่วมกิจกรรม	แบบบันทึก	-	ร้อยละ 90

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1 วันรำลึก พระคุณครู		√											
2 วัน สำคัญทาง ศาสนา (พุทธ)	√		√							√			
3 คนดีศรี ค.ว										√			
4 คาบ นาที่ชีวิต	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√			
5 ส่งเสริม การออม	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√			
6 อบรม คุณธรรม จริยธรรม นักเรียน		√	√	√	√		√	√	√				

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 วันรำลึกพระคุณครู. 1. ขั้นเตรียมการ 1) เขียนโครงการ 2) เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ 1) ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ 2) ประชาสัมพันธ์โครงการ 3) ดำเนินโครงการ	12 มิ.ย.2568	10,000	นางฮายาดี หลีเยาว์ นายอับดุลกาเร็ม สามัญ นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายทยากร ชูช่วย นางนุรมะ นารีเปน นายรัฐดนัย อาดำ นายรอเซต ลิเก นางฮติลา เกป็น นางสาวฟ้าประกาย กุแหหวา นายธรรมบุญ สุวรรณรัตน์ นส.นภสร ยิ่งคำนุ่น	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล 2) สรุปโครงการ			นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ น.ส.กนิษฐา ไพรมย์ น.สนุชรินทร์ สุกระ	
กิจกรรมที่ 2 วันสำคัญทางศาสนา (พุทธ) 1. ชั้นเตรียมการ 1) เขียนโครงการ 2) เสนอ โครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อเครื่องสังฆทาน เพื่อไปถวายวัดในวันสำคัญ 2) พานักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนาที่วัดควนโดนพัฒนาราม 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล 2) สรุปโครงการ	22 พ.ค 68 20 ก.ค 68 21 ก.ค 68 24 ก.พ 69	2,000	นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายทยากร ชูช่วย นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์ นส.นภสร ยิ่งคำนุ่น น.ส.กนิษฐา ไพรมย์ น.สนุชรินทร์ สุกระ	
กิจกรรมที่ 3 คนดีศรี ค.ว 1. ชั้นเตรียมการ 1) เขียนโครงการ 2) เสนอ โครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1. ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน เข้าร่วมโครงการ 2. คัดเลือกนักเรียนที่เข้า หลักเกณฑ์เมื่อสิ้นปีการศึกษา กิจกรรมที่ 3 คนดีศรี ค.ว (ต่อ) 3. ประกาศผลและมอบเกียรติบัตร คนดีศรี ค.ว ระดับชั้นละ 2 คน 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล 2) สรุปโครงการ	ก.พ 69	1,000	นางฮายาตี หลีเยาว์ นายอับดุลกาเร็ม สามัญ นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายทยากร ชูช่วย นางนุรมะ นารีเปน นายรัฐดนัย อาดำ นายรอเซด ลีเก นางฮดีลา เกป็น นางสาวฟ้าประกาย กุแตหวา นายธรรมนุญ สุวรรณรัตน์ นส.นภสร ยิ่งคำนุ่น นางอาสลิดา ยูโซ๊ะ น.ส.กนิษฐา ไพรมย์ น.สนุชรินทร์ สุกระ	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 4 คาบนาทชีชีวิต</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) เขียนโครงการ</p> <p>2) เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ</p> <p>2) นักเรียนผู้หญิงเข้าร่วมกิจกรรม ในห้องละหมาดหญิง นักเรียน ผู้ชายเข้าร่วมกิจกรรมในห้อง ละหมาดชาย ส่วนนักเรียนพุทธ เข้าร่วมกิจกรรมในห้องอนัตตา</p> <p>3.จัดบรรยากาศและตกแต่งห้อง ละหมาดและห้องอนัตตาให้ สวยงาม</p> <p>3) ดำเนินโครงการ</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) ประเมินผล</p> <p>2) สรุปโครงการ</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา 2568</p>	<p>-</p>	<p>นางฮายาดี หลีเยาว์ นายอับดุลการิม สามัญ นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายทยากร ชูช่วย นางนุรมะ นารีเปน นายรัฐดนัย อาดำ นายรอเซต ลิเก นางฮดีลา เกป็น นางสาวฟ้าประกาย กุแควหา นายธรรมบุญ สุวรรณรัตน์ นส.นภสร ยิ่งดำนุ่น นางอาสลิตา ยูไซะ น.สกนิษฐา ไพรมย์ น.สนุชรินทร์ สุกระ</p>	
<p>กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมการออม</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) เขียนโครงการ2) เสนอ โครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1.ประกาศรับสมัครสมาชิก ธนาคารโรงเรียน</p> <p>2.ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมการ ออม</p> <p>3.คัดเลือกนักออมดีเด่น ประจำเดือนและมอบรางวัล</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา 2568</p>	<p>3,000</p>	<p>นางนุรมะ นารีเปน นางฮายาดี หลีเยาว์</p>	<p>สหกรณ์ อิบนูเออาฟ</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
4.คัดเลือกนักออมดีเด่นประจำภาค เรียนมอบเกียรติบัตร 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล 2) สรุปโครงการ				
กิจกรรมที่ 6 อบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน 1. ชั้นเตรียมการ 1) เขียนโครงการ 2) เสนอโครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการ 2.เชิญวิทยากรภายนอกมาอบรม นักเรียน 3.ดำเนินการอบรมนักเรียน แบ่งเป็นระดับชั้นต้นและปลาย เดือนละ 1 ครั้ง 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล 2) สรุปโครงการ	พ.ค - ส.ค 68 ธ.ค 68 - ม.ค 69	12,000	นางฮายาตี หลีเยาว์ นายอับดุลกาเร็ม สามัญ นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายทยากร ชูช่วย นางนุรมะ นารีเปน นายรัฐดนัย อาดำ นายรอเซต ลิเก นางฮติลา เกป็น นางสาวฟ้าประกาย กุแตหวา นายธรรมบุญ สุวรรณรัตน์ น.ส.นภสร ยิ่งคำนุ่น นางอาสลิตา ยูโซ๊ะ น.ส.กนิษฐา ไพรมย์ น.สนุชรินทร์ สุกระ	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 วันรำลึกพระคุณครู	- ค่าวิทยากร	2	1,000	2,000
	- ป้ายไวณิล	1	3,000	3,000
	- ตกแต่งเวทีและอื่นๆ			5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				10,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 วันสำคัญทางศาสนา (พุทธ)	ชุดสังฆทาน	2	1,000	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				2,000
กิจกรรมที่ 3 คนดีศรี ค.ว	กรอบเกียรติบัตร	120	6	720
	กระดาษ	1	280	280
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				1,000
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมการออม	ซองรางวัล	20	100	2,000
	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในห้อง ธนาคาร	5	200	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				3,000
กิจกรรมที่ 5 อบรมคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน	ป้ายไวเนิล	1	3,000	3,000
	ค่าตอบแทนวิทยากร	9	9,000	9,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				12,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				28,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางฮายาตี หลีเยาว์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอับดุลการิม สามัญ) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....27.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมอัตลักษณ์และวินัยนักเรียน 68

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 1 และ 8

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ...1.... ข้อย่อยที่ 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1 ผู้เรียนเป็นเลิศ 1.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

 กลยุทธ์ ข้อที่ ..1.. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ ..1
 กลยุทธ์ ข้อที่ ..2.. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ ..2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านกิจการนักเรียน ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5 และ 6

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานปกครองและวินัยนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายอับดุลการิม สามัญ

2. นายณัฐดนัย อาดำ 3. นางฮาตีลา เกป็น

4. นางฮายาดี หลีเยาว์

5. นางนุรมะ นารีเปิน 6. นางอาสลิดา ยูไซ๊ะ

7. นายรอเซต ลีเก

8. นางสาวฟ้าประกาย กูแดหวา

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (..... บาท)

 เงินรายได้ (..... บาท)

 เงินเรียนฟรี (37,000 บาท)

 เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน37,000..... บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายอับดุลการิม สามัญ.) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิณี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนียว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมอัตลักษณ์และวินัยนักเรียน 68

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ...1....	ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1 , 1.1.2)	
	มาตรฐานที่ ...3....	ข้อย่อยที่ 3.2	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	ผู้เรียนเป็นเลิศ ข้อ 1.1, 1.2, 1.4	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 1	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านกิจการนักเรียน	ข้อที่ 1,2,3,4,5 และ 6	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานปกครองและวินัยนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายอับดุลกาเริม สามัญ	5. นางนุรมะ นารีเปน	
	2.นางฮายาตี หลีเยาว์	6. นางอาสลีดา ยูไซ๊ะ	
	3.นางฮาตีลา เกปัน	7. นายรอเซต ลีเก	
	4. นายันัฐดนัย อาดำ	8.นางสาวฟ้าประกาย กูแดหวา	
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. 2568 - มี.ค. 2569		
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)	
	<input checked="" type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (37,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
	รวมจำนวน37,000..... บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลสำเร็จตามจุดหมายของหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) 2545 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ที่มีการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน ให้เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา ถือเป็นหัวใจสำคัญของกระบวนการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมวินัยนักเรียน ให้ผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา งานปกครองและวินัยนักเรียน และงานเวรประจำวัน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพราะการส่งเสริมอัตลักษณ์และวินัยนักเรียน จะทำให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถประพฤติปฏิบัติตามกฎ กติกา และระเบียบวินัยของโรงเรียน เพื่อนักเรียนจะเติบโตเป็นคนดี มีคุณภาพและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อปลูกฝังและสร้างเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะที่ดี
- 2.3 เพื่อปลูกฝังอุปนิสัยที่ดีงามให้แก่นักเรียนในการที่จะเป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไป

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลที่คาดว่าจะเกิด หลังจากสิ้นสุดกิจกรรม)
กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติงานวินัยให้กับผู้ปกครองและนักเรียนใหม่ ม.1 และ ม.4 (มอบตัว) ปี 2568	เชิงปริมาณ - ผู้ปกครองและนักเรียน จำนวน 300 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนสามารถประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน	1) ผู้ปกครองและนักเรียนได้รับทราบแนวปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน 2) นักเรียนสามารถอยู่ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบ้านใหม่น่าอยู่ ปี 2568	เชิงปริมาณ -นักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4 ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม เชิงคุณภาพ - นักเรียนสามารถประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน	1) นักเรียนสามารถอยู่ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมดูแล แก้ไขปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียนประจำวัน	เชิงปริมาณ -นักเรียน 803 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนสามารถประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน	1) นักเรียนสามารถปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมให้ดีขึ้น
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์นักเรียน “แต่งกายดี มีมารยาท”	เชิงปริมาณ -นักเรียน จำนวน 803 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนสามารถประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน	1) นักเรียนสามารถอยู่ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข 2) นักเรียนสามารถปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมให้ดีขึ้น
กิจกรรม 5 กิจกรรมการดูแลนักเรียนในระดับชั้น (หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ)	เชิงปริมาณ -นักเรียน จำนวน 803 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนสามารถประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน	1) มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2) นักเรียนสามารถอยู่ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข 3) นักเรียนสามารถปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมให้ดีขึ้น

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลที่คาดว่าจะเกิด หลังจากสิ้นสุดกิจกรรม)
กิจกรรม 6 กิจกรรมจัดทำและ บันทึกทะเบียนพฤติกรรม นักเรียน	เชิงปริมาณ -นักเรียนทุกคน เชิงคุณภาพ -มีข้อมูล สารสนเทศในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนที่เป็นปัจจุบัน	1) มีข้อมูล สารสนเทศในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 2) นักเรียนสามารถปรับปรุงแก้ไข พฤติกรรมให้ดีขึ้น 3) นักเรียนสามารถอยู่ในโรงเรียน ได้อย่างมีความสุข
กิจกรรมที่ 7 ประชุม ผู้ปกครองเพื่อแก้ปัญหา นักเรียน/เยี่ยมบ้าน นักเรียนที่มีปัญหา	เชิงปริมาณ (ทำกับใคร จำนวนเท่าใด) -นักเรียนที่มีปัญหา กลุ่มเสี่ยง ร้อยละ 10 เชิงคุณภาพ (ได้อะไร อย่างไร) -ได้รับทราบข้อมูลนักเรียนที่มีปัญหา กลุ่มเสี่ยง เพื่อมาแก้ปัญหาอย่างถูกต้อง	1) มีข้อมูล สารสนเทศในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 2) นักเรียนสามารถปรับปรุงแก้ไข พฤติกรรมให้ดีขึ้น 3) นักเรียนสามารถอยู่ในโรงเรียน ได้อย่างมีความสุข
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรม จัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ ปกครอง 2568	เชิงปริมาณ -นักเรียน 300 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนมีคู่มือที่เป็นแนวทางในการ ประพฤติปฏิบัติตนตามระเบียบของ โรงเรียน	1) นักเรียนได้รับทราบแนวปฏิบัติ ตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน 2) นักเรียนสามารถอยู่ในโรงเรียน ได้อย่างมีความสุข
กิจกรรม 9 กิจกรรมประเมิน คุณลักษณะนักเรียนและ ปรับผลการประเมิน คุณลักษณะนักเรียน	เชิงปริมาณ -ร้อยละ 10 นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมิน เชิงคุณภาพ -นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น	1) นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง 2) นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ ดีขึ้น

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	จำนวนนักเรียนที่ประพฤติและปฏิบัติ ตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน ปี การศึกษา 2568	การสังเกต สอบถาม ติดตาม	แบบสอบถาม แบบบันทึก ข้อมูล	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
2.	ความพึงพอใจกับโครงการส่งเสริมวินัย นักเรียน 68	สังเกต สอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	มาก	มาก

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจง แนวปฏิบัติงานวินัยให้กับ ผู้ปกครอง และนักเรียนใหม่ ม.1 และ ม.4 (มอบตัว) ปี 2568	↔													
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบ้าน ใหม่น่าอยู่ ปี 2568	↔													
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมดูแล แก้ไขปรับปรุง พฤติกรรมนักเรียนประจำวัน	←												→	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรม ส่งเสริมอัตลักษณ์นักเรียน “แต่งกายดี มีมารยาท”	←												→	
กิจกรรม 5 กิจกรรมการดูแลนักเรียนใน ระดับชั้น (หัวหน้าระดับและครูที่ ปรึกษาแต่ละระดับ)	←												→	
กิจกรรม 6 กิจกรรมจัดทำและบันทึก ระเบียบพฤติกรรมนักเรียน	←												→	
กิจกรรมที่ 7 ประชุม ผู้ปกครองเพื่อแก้ปัญหา นักเรียน/เยี่ยมบ้านนักเรียนที่ มีปัญหา		↔			↔					↔			↔	
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมจัดทำ คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง 2568	↔													
กิจกรรม 9 กิจกรรมประเมินคุณลักษณะ นักเรียนและปรับผลการ ประเมินคุณลักษณะนักเรียน											↔			

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติงานวินัยให้กับผู้ปกครองและนักเรียนใหม่ ม.1 และ ม.4 (มอบตัว) ปี 2568</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>จัดกิจกรรม</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	เม.ย.- พ.ค. 2568	15,000 บาท	นายอัครกุล การิม สามัญ และ คณะกรรมการงานปกครองและวินัยนักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบ้านใหม่น่าอยู่ ปี 2568</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ บ้านใหม่น่าอยู่68</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	พ.ค. 2568	15,000 บาท	นายอัครกุล การิม สามัญ และ คณะกรรมการงานปกครองและวินัยนักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมดูแล แก้ไขปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียนประจำวัน</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ดูแล แก้ไขปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียนประจำวัน</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ตลอดปีการศึกษา	-	นายอัครกุล การิม สามัญ และ คณะกรรมการงานปกครองและวินัยนักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์ นักเรียน “แต่งกายดี มีมารยาท” 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดูแล ส่งเสริมอัตลักษณ์นักเรียน “แต่งกายดี มีมารยาท” 3. ขั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปี การศึกษา	-	นายอับดุล การีม สามัญ และ คณะกรรมการ งานปกครอง และวินัยนัก เรียน	โรงเรียนควน โดนวิทยา
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการดูแลนักเรียนใน ระดับชั้น (หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ) 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 การดูแลนักเรียนในระดับชั้น (หัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษาแต่ละระดับ) 3. ขั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปี การศึกษา	-	นายอับดุล การีม สามัญ และ คณะกรรมการ งานปกครอง และวินัย นักเรียน	โรงเรียนควน โดนวิทยา
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมจัดทำและบันทึกระเบียบ พฤติกรรมนักเรียน 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 กิจกรรมจัดทำและบันทึกระเบียบ พฤติกรรมนักเรียน 3. ขั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปี การศึกษา	-	นายอับดุล การีม สามัญ และ คณะกรรมการ งานปกครอง และวินัย นักเรียน	โรงเรียนควน โดนวิทยา
กิจกรรมที่ 7 ประชุมผู้ปกครองเพื่อแก้ปัญหา นักเรียน/เยี่ยมบ้านนักเรียนที่มีปัญหา 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน	ส.ค.-ก.ย.68 และ ก.พ.- มี.ค.68	4,000 บาท	นายอับดุล การีม สามัญ และ คณะกรรมการ	โรงเรียนควน โดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
2. ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 ประชุมผู้ปกครองเพื่อแก้ปัญหานักเรียน/ เยี่ยมบ้านนักเรียนที่มีปัญหา 3. ชั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ รายงานผลการดำเนินงาน			งานปกครอง และวินัย นักเรียน	
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมจัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง 2568 1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 2. ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 จัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง 2568 3. ชั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.- เม.ย. 68	-	นายอัคร การิม สามัญ และ คณะกรรมการ งานปกครอง และวินัย นักเรียน	โรงเรียนควน โดนวิทยา
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมประเมินคุณลักษณะนักเรียนและปรับ ผลการประเมินคุณลักษณะนักเรียน 1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 2. ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 กิจกรรมประเมินคุณลักษณะนักเรียนและ ปรับผลการประเมินคุณลักษณะนักเรียน 3. ชั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับ ความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ.- มี.ค. 69	3,000 บาท	นายอัคร การิม สามัญ และ คณะกรรมการ งานปกครอง และวินัย นักเรียน	โรงเรียนควน โดนวิทยา

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจงแนว ปฏิบัติงานวินัยให้กับผู้ปกครอง และนักเรียนใหม่ ม.1 และ ม.4 (มอบตัว) ปี 2568	ป้ายไว้นิลกิจกรรมขนาด5*2 ม.	1	1,600	1,600
	ค่ากาว	8	25	200
	ค่าปากกา	1	300	300
	ค่าแฟ้ม/คลิปบอร์ด	8	300	2,400
	ค่าอาหารว่างผู้ปกครอง	300	35	10,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				15,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบ้านใหม่ น่าอยู่ ปี2568	ค่าอาหารผู้เข้าร่วมกิจกรรม	300	50	15,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				15,000
กิจกรรมที่ 8 ประชุมผู้ปกครอง เพื่อแก้ปัญหา นักเรียน/เยี่ยม บ้านนักเรียนที่มีปัญหา	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ	1	4,000	4,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 8				4,000
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมประเมินคุณลักษณะ นักเรียนและปรับผลการประเมิน คุณลักษณะนักเรียน	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ	1	3,000	3,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 10				3,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น(สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)				36,000

ลงชื่อ..... (นายอับดุลกาเร็ม สามัญ.) ตำแหน่งครู ชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอับดุลกาเร็ม สามัญ.) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....28.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 2 , 8

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านการบริหารกิจการนักเรียน ข้อที่ 1,3,4,6

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานยาเสพติด กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายรอเซต ลีเก
2. นายณัฐดนัย อาดำ
3. นายอัฒลการิม สามัญ
4. นางฮายาดี หลีเยาว์
5. นางนุรมะ นารีเปิน
6. นางอาสลิตา ยูโซ๊ะ
7. นางฮาดีลา เกป็น
8. นางสาวฟ้าประกาย กูแดหวา

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2568

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (33,000 บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 33,000 บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายรอเซต ลีเก) ตำแหน่งครู วันที่ 26 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2 , 8	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.4	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัดสุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านการบริหารกิจการนักเรียน ข้อที่ 1,3,4,6	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานยาเสพติด กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายรอเซต ลิเก 2. นายรัฐดนัย อาดำ 3. นายอับดุลกาเร็ม สามัญ 4. นางฮายาตี หลีเยาว์ 5. นางนุรมะ นารีเปน 6. นางอาสลิดา ยูไซะ 7. นางฮาตีลา เกป็น 8. นางสาวฟ้าประกาย กูแดหวา	
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ.2568 - มี.ศ.2569	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 33,000 บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาให้นักเรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดี มีวินัย มีทักษะความสามารถในศตวรรษที่ ๒๑ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด แอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนันการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นภัยคุกคามต่อความมั่นคงในรูปแบบต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสังคม และประเทศชาติ กระทรวงศึกษาธิการตระหนักในปัญหาดังกล่าว จึงได้กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข ซึ่งเป็นรูปแบบของการดำเนินการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและปัญหาพฤติกรรมไม่พึงประสงค์แบบองค์รวมในสถานศึกษา

ยาเสพติดและอบายมุขในรูปแบบต่างๆ เช่น สารเสพติดชนิดใหม่ บุหรี่ไฟฟ้า การพนันออนไลน์ และสื่อลามกอนาจาร ส่งผลเสียต่อสุขภาพกาย สุขภาพจิต และพัฒนาการของนักเรียน สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อบรรยากาศการเรียนรู้ และความปลอดภัยในโรงเรียน

โรงเรียนควนโดนวิทยาเป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพ และห่างไกลจากยาเสพติดและอบายมุขตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน ให้มีความรู้ ทักษะชีวิต และจิตสำนึกในการป้องกันตนเองจากสิ่งเหล่านี้ การสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นหน้าที่ในการดูแลนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ ขึ้นเพื่อให้นักเรียนแต่ละคนได้รับการพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อสร้างโรงเรียนให้เป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขอย่างยั่งยืน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ยาเสพติดและอบายมุข
- 2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้มีความเข้มแข็งทางจิตใจ มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
กิจกรรมที่ 1 คัดกรองนักเรียนที่มีภาวะพฤติกรรมเสี่ยงยาเสพติด	เชิงปริมาณ -นักเรียน จำนวน 808 คน เชิงคุณภาพ -มีข้อมูลสารสนเทศ นักเรียนที่มีความเสี่ยงพฤติกรรมติดยาเสพติด -ให้ความช่วยเหลือและดูแลนักเรียนได้ทันเวลา	1) ข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่มีความเสี่ยงพฤติกรรมติดยาเสพติด 2) นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและดูแลได้ทันเวลา
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ปรับพฤติกรรม สร้างความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด	เชิงปริมาณ -นักเรียนที่ถูกคัดกรองผ่านการคัดกรองพฤติกรรมเสี่ยงโดยประมาณการ คิดเป็นร้อยละ 5 เปอร์เซนต์ ของนักเรียนทั้งหมดจำนวน 40 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับความรู้เรื่องพิษภัยยาเสพติด -นักเรียนมีการปรับพฤติกรรมที่ดีขึ้น	1) นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม 2) นักเรียนมีความรู้เรื่องพิษภัยยาเสพติด ส่งผลให้ลด ละ เลิกยาเสพติด
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสำคัญ -วันงดสูบบุหรี่โลก 68 -วันต่อต้านยาเสพติดโลก 68 -การประกวดขบวนนิทรรศการต้านยาเสพติด	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู 850 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับความรู้พิษภัยจากบุหรี่และยาเสพติด -นักเรียนรู้จักวันสำคัญ	1)นักเรียนได้รับความรู้พิษภัยจากบุหรี่และยาเสพติด 2)นักเรียนรู้จักวันสำคัญ
กิจกรรมที่ 4 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา	เชิงปริมาณ -นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและผู้บริหาร จำนวน 50 คน เชิงคุณภาพ	1) ครู ผู้บริหาร และผู้ปกครองได้ช่วยกันแก้ปัญหา นักเรียนที่มี พฤติกรรมเสี่ยงยาเสพติด

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	-ครู ผู้บริหาร และผู้ปกครองได้ช่วยกัน แก้ปัญหานักเรียนที่มี พฤติกรรมเสี่ยงยาเสพติด -ช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านยาเสพติด	2)ช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา ด้านยาเสพติด 3)มีเครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียน
กิจกรรม 5 กิจกรรมปรับเปลี่ยน พฤติกรรม สร้างคุณค่า ให้ตนเอง และสังคม	เชิงปริมาณ -นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงยาเสพติด 50 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง -นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น -นักเรียนมีความรู้ และเอาตัวรอดจาก ภัยยาเสพติด	1)นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง 2)นักเรียนปรับเปลี่ยน พฤติกรรมที่ดีขึ้น 3)นักเรียนมีความรู้ และเอา ตัวรอดจากภัยยาเสพติด
กิจกรรม 6 กิจกรรมลูกเสือต้านภัย ยาเสพติด	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู จำนวน 20 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด -นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม	1) นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด 2) นักเรียนได้รับความรู้จาก การเข้าร่วมกิจกรรม
กิจกรรม 7 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู จำนวน 840 คน เชิงคุณภาพ -สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดและอบายมุขให้กับ นักเรียน -ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดี มี วินัย	1)นักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติดและอบายมุข 2)นักเรียนมีความสมบูรณ์ทั้ง ร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดี มีวินัย
กิจกรรม 8 คลินิกเสมารักษ์	เชิงปริมาณ -ครู นักเรียน จำนวน 20 คน เชิงคุณภาพ -จัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ที่ส่งเสริมให้ นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ -เพื่อเฝ้าระวัง สอดส่องดูแลและรับเรื่อง ปัญหาสารเสพติดและอบายมุขที่เกิดกับ นักเรียน	1)ครู นักเรียน ได้จัดกิจกรรม เชิงสร้างสรรค์และใช้เวลาว่าง ให้เป็นประโยชน์ 2)นักเรียนได้รับการป้องกัน ปัญหาสารเสพติดและ อบายมุข
กิจกรรม 9 บริการประเมินโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอด	เชิงปริมาณ -ครู นักเรียน และผู้บริหาร จำนวน 850 คน เชิงคุณภาพ	โรงเรียนควนโดนวิทยาผ่าน เกณฑ์การประเมินโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยา

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
-วันต่อต้านยาเสพติดโลก 68 -การประกวดขบวน นิทรรศการต้านยาเสพติด													
กิจกรรมที่ 4 ประชุม ผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปัญหา			/						/				
กิจกรรม 5 กิจกรรมปรับเปลี่ยน พฤติกรรม สร้างคุณค่าให้ ตนเอง และสังคม			/	/									
กิจกรรม 6 กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด			/	/									
กิจกรรม 7 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	/	/	/	/			/	/	/	/			
กิจกรรม 8 คลินิกเสมารักษ์	/	/	/	/			/	/	/	/			
กิจกรรม 9 รับการประเมินโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดภัย ยาเสพติดและอบายมุข								/	/	/			

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 คัดกรองนักเรียนที่มีภาวะ พฤติกรรมเสี่ยงยาเสพติด 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ	มิ.ย.2568	1,000	นายรอเซด ลิเก และ คณะกรรมการ ตามคำสั่งงาน ยาเสพติด	โรงเรียนควน โดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 สํารวจนักเรียนที่มีพฤติกรรมความเสีงยาเสพติด</p> <p>2.2 บันทึกข้อมูลสารสนเทศศันักเรียน</p> <p>3. ขั้นตอนประเมินผล</p> <p>กํากับ ติดตาม ตอบแบบสอประระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ปรับพฤติกรรม สร้างความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด</p> <p>1. ขั้นตอนเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 เข้าร่วมกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ปรับพฤติกรรม สร้างความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด</p> <p>3. ขั้นตอนประเมินผล</p> <p>กํากับ ติดตาม ตอบแบบสอประระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>ก.ค.-ส.ค. 2568</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>นายรอเซต ลิเก และ คณะกรรมการ ตามคำสั่งงาน ยาเสพติด</p>	<p>โรงเรียนควน โดนวิทยา</p>
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสำคัญ</p> <p>-วันงดสูบบุหรี่โลก 68</p> <p>-วันต่อต้านยาเสพติดโลก 68</p> <p>-การประกวดขบวนนิทรรศการต้านยาเสพติด</p> <p>1. ขั้นตอนเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p>	<p>26 มิ.ย. 2568</p>	<p>7,000</p>	<p>นายรอเซต ลิเก และนายรัฐ ดนัย อาดำ คณะกรรมการ ตามคำสั่งงาน ยาเสพติด</p>	<p>โรงเรียนควน โดนวิทยา</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดทำสื่อป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์เรื่องยาเสพติด จัดกิจกรรมในวันต่อต้านยาเสพติดโลก และวันงดสูบบุหรี่โลก 68 การประกวดขบวนนิทรรศการต้านยาเสพติด</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 4 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 แจกเชิญหนังสือผู้ปกครองที่มีพฤติกรรมเสี่ยงการติดยาเสพติด</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 ประชุมชี้แจงและหารือในการช่วยเหลือและวิธีการแก้ปัญหานักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	พ.ย. 2568	ไม่ใช้งบประมาณ	นายรอเซด ลีเก และคณะกรรมการตามคำสั่งงานยาเสพติด	โรงเรียนควนโดนวิทยา
<p>กิจกรรม 5 กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสร้างคุณค่าให้ตนเอง และสังคม</p> <p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p>	พ.ค.-ก.ย. 2568	5,000	นายรอเซด ลีเก และคณะกรรมการตามคำสั่งงานยาเสพติด	โรงเรียนควนโดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>1.2 แจ้างผู้ปกครองให้นักเรียนทำกิจกรรมสร้างคุณค่าให้ตนเองและสังคม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 ทำกิจกรรมเพื่อตนเองและสังคม ยกย่องการทำดี</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 ร่วมจัดกิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>ก.ค.-ส.ค. 2568</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>นายรอเซด ลิเก และ คณะกรรมการ ตามคำสั่งงาน ยาเสพติด</p>	<p>โรงเรียนควน โดนวิทยา</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรม 7 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาวตามกลยุทธ์ 4 ด้าน คือ มีแหล่งเรียนรู้ ดูแลช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อด้วยคุณธรรมและสร้างสรรค์ด้วยกิจกรรม</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	พ.ค.68-ก.พ. 69	8,000	นายรอเซด ลิเก และ คณะกรรมการ ตามคำสั่งงาน ยาเสพติด	โรงเรียนควน โดนวิทยา
<p>กิจกรรม 8 คลินิกเสมารักษ์</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดทำตู้แดงเสมารักษ์ และตู้แดงเสมารักษ์ออนไลน์เพื่อรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาสารเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ</p> <p>2.2 ดำเนินการแก้ปัญหาและจัดการกับเรื่องที่ได้รับร้องเรียน</p> <p>2.3 ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในโรงเรียน เพื่อช่วยสอดส่องพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	พ.ค.68-ก.พ. 69	ไม่ใช้ งบประมาณ	นายรอเซด ลิเก และนายรัฐ दनัยอาดำ คณะกรรมการ ตามคำสั่งงาน ยาเสพติด	โรงเรียนควน โดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรม 9 รับการประเมินโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม 1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ ในการประเมินอย่างละเอียด 2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์และตัวชี้วัด 2.3 ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการอย่าง ต่อเนื่อง 2.4 จัดทำเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับ การประเมิน 2.5 นำเสนอผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ต่อคณะกรรมการประเมิน</p> <p>3. ขั้นประเมินผล โรงเรียนควนโดนวิทยาผ่านเกณฑ์การประเมิน โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและ อบายมุขระดับทอง</p>	ธ.ค.68-ก.พ. 69	12,000	นายรอเซด ลิเก และ คณะกรรมการ ตามคำสั่งงาน ยาเสพติด	โรงเรียนควน โดนวิทยา

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 คัดกรอง นักเรียนที่มีภาวะพฤติกรรม เสี่ยงยาเสพติด	ชุดทดสอบสารเสพติด	1	1,000	1,000
รวมเงินกิจกรรมที่ 1				ไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรม ให้ความรู้ ปรับพฤติกรรม สร้างความตระหนักถึงโทษ และพิษภัยของยาเสพติด	-	-	-	-
รวมเงินกิจกรรมที่ 2				ไม่ใช้งบประมาณ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวัน สำคัญ -วันงดสูบบุหรี่โลก 68 -วันต่อต้านยาเสพติดโลก 68 - การประกวดขบวน นิทรรศการต้านยาเสพติด วันที่ 26 มิ.ย.68	ป้ายไวนิตรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ขนาด2.70 ม	2	700	1400
	ป้ายไวนิตรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลกขนาด2.70ม	1	700	700
	โปสเตอร์ดับบุหรี่ ขนาด1.50ม	1	450	450
	โปสเตอร์ดับบุหรี่ไฟฟ้าขนาด1.50ม	1	450	450
	วัสดุอุปกรณ์จัดบอร์ดความรู้เรื่องพิษภัยบุหรี่	1	700	700
	ผ้าตายสีขาว ขนาด2*5เมตร	5	200	1000
	ขอของรางวัล 8 ชุด	8	200	1600
	มาศคอต บุหรี่ ขนาด2*2	1	700	700
รวมเงินกิจกรรมที่ 3				7,000
กิจกรรมที่ 4 ประชุม ผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปัญหา	-	-	-	-
รวมเงินกิจกรรมที่ 4				ไม่ใช้งบประมาณ
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สร้าง คุณค่าให้ตนเอง และสังคม	ค่าตอบแทนวิทยากร	8	600	4,800
	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1	200	200
รวมเงินกิจกรรมที่ 5				5,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรม ลูกเสือต้านยาเสพติด	-	-	-	-
รวมเงินกิจกรรมที่ 6				ไม่ใช้งบประมาณ (กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)
กิจกรรม 7 กิจกรรม ห้องเรียนสีขาว	ค่าวัสดุจัดกิจกรรมห้องเรียน สีขาว	1	8,000	8,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
รวมเงินกิจกรรมที่ 7				8,000
กิจกรรม 8 คลินิกเสมารักษ์	-	-	-	-
รวมเงินกิจกรรมที่ 8				ไม่ใช้งบประมาณ
กิจกรรม 9 รับการประเมิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและ อบายมุข	เล่มเอกสารสรุปผลการ ดำเนินโครงการสถานศึกษาสี ขาวปลอดภัยเสพติดและ อบายมุข	8	1,500	12,000
รวมเงินกิจกรรมที่ 9				12,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)				33,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นายรอเซต ลิเก) ตำแหน่งครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอับดุลกาрім สามัญ.) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....29.....



แบบอนุมัติโครงการ

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568-2569 ข้อที่ 1,2, 3,5,7,9
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1, 1.1.2) 2 มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ (3.2)
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ ...1 ผู้เรียนเป็นเลิศ ข้อ 1.1 1.2 1.4
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 2
 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียนจุดเน้น ด้านวิชาการ 1,2,3,4. 5 จุดเน้นด้านกิจการนักเรียน 1, 2, 3. 4.5,6
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานชมรมTO BE NUMBER ONE กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรัฐดนัย อาดำ นางสาวขวัญตา สาเหรัมย์ และคณะกรรมการตามคำสั่ง
 ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (.....30,000..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน .30,000. บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายรัฐดนัย อาดำ) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิมล มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลลาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนาชมรม TO BE NUMBER ONE เปนหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด

ลักษณะโครงการ ใหม่ / ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1 ,1.1.2) 2 มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ (3.2)

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ ...1 ผู้เรียนเป็นเลิศ ข้อ 1.1 1.2 1.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 2

กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน จุดเน้นด้านวิชาการ 1,2,3,4,5

จุดเน้นด้านกิจการนักเรียน 1,2,3, 4,5,6

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กลุ่มบริหารงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายณัฐดนัย อาดำ 2. นางสาวขวัญตา สาหริ่ม

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ.2568 - มี.ศ.2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (.....30,000..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน30,000..... บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

1.หลักการและเหตุผล

"ยาเสพติด" ปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศตั้งแต่ปี 2542 เป็นต้นมา สภาพปัญหาเสพติดเปลี่ยนแปลงไปจากที่เป็นอยู่ในอดีตอย่างสิ้นเชิงจากเดิมที่ "เฮโรอีน" เป็นปัญหาสำคัญที่ตำรวจต้องเร่งปราบปรามให้สิ้นซาก กลายเป็น "ยาบ้า" หรือสารเมทแอมเฟตามีน ที่กำลังระบาดตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศ จากข้อมูลการสำรวจพบว่ามีเยาวชนจำนวนกว่า 6 แสนคน หลงเข้าสู่วังวนของ ยาบ้า และจากสถิตินักโทษเด็ดขาดของกรมราชทัณฑ์ที่ถูกจำคุกอยู่ตาม ทัณฑสถานทั่วประเทศ

ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนที่เป็นกลุ่มขนาดใหญ่ เพราะมีจำนวนถึง 21 ล้านคน และเป็นกลุ่มที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ยังถือเป็นกลุ่มที่เสี่ยงต่อการติดยาเสพติดสูง เนื่องจากเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ในสิ่งต่างๆ แต่ยังมีขาดวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดีพอ รวมทั้งต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทั้งร่างกายและจิตใจ จึงทรงพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์ประธานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งปัจจุบันได้ใช้ชื่อเพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่าโครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในประเทศให้

ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือและรวมพลังจากภาครัฐและเอกชน กระตุ้นและปลุกจิตสำนึกของปวงชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักกว่าการที่จะเอาชนะ ปัญหายาเสพติดมิใช่หน้าที่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือองค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกคนในชาติจะร่วม แรงแ ร่วมใจกันเป็นพลังของแผ่นดินที่จะต่อสู้และเอาชนะปัญหาเสพติดให้ได้โดยเร็ว โดยทรงมีพระ ประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ วัยรุ่นและเยาวชน โดยกลวิธีสร้างกระแสการ แสดงพลังอย่างถูกต้องโดยไม่ขัดแย้งกับยาเสพติด การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตให้แก่เยาวชนใน ชุมชน จัดระบบการบำบัดรักษารองรับภายใต้โครงการ “ใครติดยา ยกมือขึ้น” ทั้งนี้เพื่อคืนคนดีสู่ สังคมและป้องกันการกลับมาเสพติด ตลอดจนการสร้างเครือข่ายสมาชิกและชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อร่วมกันรณรงค์และจัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดี ให้กับชีวิต การดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ยึดวัยรุ่นและเยาวชนเป็นศูนย์กลาง บน พื้นฐานความเข้าใจธรรมชาติ พัฒนาการ ความต้องการ ความสนใจและพฤติกรรมเฉพาะของวัยรุ่น กล่าวคือ ช่วงวัยรุ่นเป็น ช่วงชีวิตระหว่างเด็กกับผู้ใหญ่โดยมีหลักดำเนินการดังนี้ ส่งเสริมการแสดง ความสามารถ กล้าคิดกล้าทำกล้าแสดงออกและช่วยเสริมสร้างความ ภาคภูมิใจใช้สื่อดนตรีกีฬา ใน การเข้าถึงเยาวชน และกระตุ้นให้เยาวชนเข้ามารวมกลุ่มกันสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดซึ่งเป็นภูมิคุ้มกันที่สำคัญสำหรับเยาวชนในชุมชนให้ปลอดภัยจากปัญหายาเสพติดสร้างกิจกรรมดี ๆ เพื่อต่อต้านและป้องกันปัญหา ยาเสพติดร่วมกัน

ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนควนโดนวิทยา เล็งเห็นถึงความสำคัญของสภาพ ปัญหาทางสังคมชุมชน ปัญหายาเสพติด จึงมีความต้องการช่วยส่งเสริม พัฒนาและแก้ไขปัญหายาโดย การปลูกฝังสิ่งดี ๆ กิจกรรมที่หลากหลายให้นักเรียนเพื่อให้เขามีทักษะในการสร้างเสริมสมรรถภาพ ด้านสุขภาพ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีร่างกายแข็งแรงจิตใจสมบูรณ์หลีกเลี่ยงจากการมั่วสุมที่ สุ่มเสี่ยงด้านยาเสพติดมีกิจกรรมที่ชอบซึ่งส่งผลถึงประสิทธิภาพของการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ช่วยลดปัญหาของชุมชน ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมโครงการ ชมรม TO BE NUMBER ONE เบนหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อสร้างกระแสค่านิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มเยาวชนไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพเยาวชนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่เชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- 2.3 เพื่อสนับสนุนเยาวชนและชุมชนให้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของสังคม
- 2.4 เพื่อสร้างความเข้าใจและยอมรับผู้มีปัญหายาเสพติด โดยให้ออกาสกลับมาเป็นคนดีของสังคม
- 2.5 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มประชาชนและ เยาวชนทั่วไป
- 2.6 เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้และศูนย์ช่วยเหลือเพื่อนนักเรียนที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) ค่ายอบรมพัฒนาแกนนำ ชมรม TO BE NUMBR ONE และอาสาสมัครศูนย์ เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู จำนวน 45 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนรู้และมีความเป็นภาวะผู้นำที่ ดี สร้างจิตอาสาเพื่อพัฒนาตนเอง โรงเรียน ชุมชน	1) นักเรียนมีบุคลิกภาพที่ดี 2) นักเรียนรู้และมีความเป็น ภาวะผู้นำที่ดี สร้างจิตอาสาเพื่อ พัฒนาตนเองและโรงเรียน และ ชุมชน
2) กิจกรรมสอดส่องดูแล ใส่ใจสมาชิกในชมรม	เชิงปริมาณ -นักเรียนทุกคนนวน 720 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม -นักเรียนมีความรู้เรื่องพิษภัยยาเสพติด และช่วยดูแลสอดส่องดูแล ติดตาม นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง	1) นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และช่วยเหลือครูและ เพื่อนนักเรียน 2)นักเรียนช่วยกันสอดส่องดูแล และให้ข้อมูลนักเรียนที่มี พฤติกรรมเสี่ยง
3). กิจกรรมรณรงค์ สร้าง กระแสและประชาสัมพันธ์ การป้องกันภัยจากยาเสพติด	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู และบุคลากร จำนวน 850 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับความรู้ เรื่อง การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	1) นักเรียนได้รับความรู้ เรื่องการ ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
4) ออดิชั่นการประกวด TO BE NUMBER ONE I DOLระดับโรงเรียน สู่ระดับ จังหวัดและระดับภาคใต้	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู และผู้ที่สนใจ จำนวน 50 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้แสดง ความสามารถพิเศษตามความถนัดของ ผู้เรียน-นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์	1)นักเรียนได้แสดงความสามารถ พิเศษตามความถนัดของผู้เรียน และได้รับรางวัล 2.นักเรียนได้แสดงความสามารถ ด้านการร้องเพลงและการเต้น อย่างสร้างสรรค์
5). กิจกรรม”คืนความ สดใส..หยุดสูบบุหรี่ไฟฟ้า ทันที”	เชิงปริมาณ -นักเรียนทั้งหมด 750 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนมีความรู้เรื่องสุขภาพที่ดี -นักเรียนไม่สูบบุหรี่ไฟฟ้า	1)นักเรียนมีความรู้เรื่องพิษภัย จากบุหรี่ไฟฟ้า 2)นักเรียนลดละเลิกการสูบบุหรี่ ไฟฟ้า
6).พัฒนาสื่อและแหล่ง สืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ห้องปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู และบุคลากร จำนวน 850 คน -ห้องสืบค้นข้อมูลและให้คำปรึกษา 1 ห้อง เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับความรู้จากการ ใช้บริการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ - นักเรียนมีห้องใช้ในการทำกิจกรรม	1) นักเรียนได้รับความรู้จากการ ใช้บริการสืบค้นข้อมูลจากแหล่ง เรียนรู้ 2)นักเรียนมีห้องชมรมใช้ในการ ทำกิจกรรมและสืบค้นข้อมูล

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
7). สร้างเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดู งานนอกสถานที่ มุ่งสู่การ พัฒนางานชมรม TO BE NUMBER ONE	เชิงปริมาณ -นักเรียนแกนนำและครูที่ ปรึกษา จำนวน 40 คน -มีเครือข่ายชมรมจำนวน 10 ชม เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้รับความรู้ด้านการ พัฒนาชมรม-มีเครือข่ายชมรมเพื่อพัฒนา กิจกรรม	1)นักเรียนได้รับความรู้ด้านการ พัฒนาชมรม 2)มีเครือข่ายชมรมเพื่อพัฒนา กิจกรรม
8) ส่งเสริมกิจกรรม ก. กองทุน เรียนรู้การ สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ระหว่างเรียน	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู จำนวน 80 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนรู้และมีความเป็น ภาวะผู้นำที่ดี สร้างจิตอาสาเพื่อพัฒนา ตนเอง โรงเรียน ชุมชน	1) นักเรียนมีความรู้เรื่องการหา งบประมาณ เข้ากองทุนชมรม 2)นักเรียนได้เรียนรู้อาชีพเสริมที่ หลากหลายและมีรายได้ระหว่าง เรียน

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2568	2569
1.	นักเรียน ม.1 – ม.6 ทุกคนได้เข้าร่วม กิจกรรมชมรมชมรม TO BE NUMBER ONE	การสังเกต สอบถาม ติดตาม ใบสมัครสมาชิก	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2.	นักเรียนได้เรียนรู้และได้รับ ประสบการณ์จากกิจกรรมต่างๆ อย่าง หลากหลาย	สังเกต สอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
3.	นักเรียนที่มีปัญหาด้านยาเสพติดหรือ กลุ่มเสี่ยง มีพฤติกรรมลด ละ เลิกยา เสพติด	การสังเกต สอบถาม ติดตามนักเรียน	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90
4.	นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรม ระดับดีมาก	แบบประเมิน ความพึงพอใจ แบบสังเกต	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) ค่ายอบรมพัฒนาแกนนำ ชมรม TO BE NUMBR ONE และอาสาสมัครศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE			/										
2) กิจกรรม สอดส่องดูแล ใส่ ใจสมาชิกในชมรม	/	/	/	/		/	/	/	/				
3) กิจกรรมรณรงค์ สร้าง กระแสและประชาสัมพันธ์ ป้องกันภัยจากยาเสพติด (บุหรี่ไฟฟ้า)		/	/				/	/					
4) ออดิชั่นการประกวด TO BE NUMBER ONE I DOL ระดับโรงเรียน สู่ระดับ จังหวัด							/	/					
5) กิจกรรม”คืนความสดใส.. หยุดสูบบุหรี่ไฟฟ้าทันที”	/	/					/	/					
6) พัฒนาสื่อและแหล่งสืบค้น ข้อมูลสารสนเทศ ห้อง ปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE และศูนย์ให้ คำปรึกษา	/	/											
7) สร้างเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดู งานนอกสถานที่ มุ่งสู่การ พัฒนางานชมรม TO BE NUMBER ONE		/	/										
8) ส่งเสริมกิจกรรม กอ กองทุน เรียนรู้การสร้าง อาชีพ สร้างรายได้ระหว่าง เรียน		/	/			/	/	/					

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1) ค่ายอบรมพัฒนาแกนนำชมรมTO BE NUMBR ONEอาสาสมัครศูนย์เพื่อนใจTO BE NUMBER ONE</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 เตรียมวัสดุอุปกรณ์</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดกิจกรรมค่ายอบรมพัฒนาแกนนำชมรมTO BE NUMBR ONE 45 คน (แยกจากคณะกรรมการสภานักเรียน)</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ก.ค. 2568	10,000	นายรัฐดนัยอาดำ และคณะครูงานชมรมTO BE NUMBR ONE	โรงเรียนควนโดนวิทยา
<p>กิจกรรมที่ 2 สอดส่องดูแล ใส่ใจเพื่อนสมาชิกในชมรม</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 นำข้อมูลการคัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาด้านยาเสพติดจากงานยาเสพติด</p> <p>2.2 สอดส่องดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงรายงานครูที่ปรึกษา ส่งต่องานยาเสพติด</p> <p>2.3 ให้แนะนำ</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	พ.ค.-ส.ค. 2568	ไม่ใช่ งบประมาณ	นายรัฐดนัยอาดำ และคณะครูงานชมรมTO BE NUMBR ONE	โรงเรียนควนโดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรณรงค์ สร้างกระแสและ ประชาสัมพันธ์ ป้องกันภัยจากยาเสพติด จาก(บุหรี่ ไฟฟ้า)</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดทำสื่อป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์เรือพิฆภัย บุหรี่ไฟฟ้า และจัดกิจกรรมในวันต่อต้านยาเสพติดโลก</p> <p>2.2 มอบความรู้เรื่องยาเสพติดหน้าเสาธงและ กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	26มิ.ย.2568	2,000	นายรัฐดนัยอา ดำ และคณะครู งานชมรมTO BE NUMBR ONE	โรงเรียนควนโดน วิทยา
<p>กิจกรรม 4 ออติชั่นการประกวด TO BE NUMBER ONE I DOLระดับโรงเรียน ผู้การประกวดระดับ จังหวัดและระดับภาคใต้</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 รับสมัครและเข้าร่วมออติชั่นและส่งต่อระดับภาค</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ธ.ค.2568	8,000	นายรัฐดนัยอา ดำ และคณะครู งานชมรมTO BE NUMBR ONE	โรงเรียนควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรม 5 "คืนความสดใส..หยุดสูบบุหรี่ไฟฟ้าทันที" ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 แบ่งหน้าที่แกนนำเพื่อแสดงบทบาทสมมุติ 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แสดงบทบาทสมมุติเรื่อง บุหรี่ไฟฟ้า 2.2 ร่วมกิจกรรมตอบคำถามพีซีตรงวัล 3. ขั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ภาคเรียนที่1	1,100	นายรัฐดนัยอาดำ และคณะครู งานชมรมTO BE NUMBR ONE	
<p>กิจกรรมที่ 6).พัฒนาสื่อและแหล่งสืบค้นข้อมูล สารสนเทศ ห้องปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE และศูนย์ให้คำปรึกษา 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ร่วมจัดกิจกรรมจัดทำสื่อความรู้พิษภัยยาเสพติด ป้ายคำขวัญชมรม จัดทำข้อมูลสารสนเทศ 3. ขั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ใน การทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	พ.ค.-ก.ย. 2568	2,000	นายรัฐดนัยอาดำ และคณะครู งานชมรมTO BE NUMBR ONE	โรงเรียนควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 7.สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษา ดูงานนอกสถานที่ มุ่งสู่การพัฒนางานชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนควนกาหลงวิทยาควม จังหวัดสตูล</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ศึกษาดูงานชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนควนกาหลงวิทยาควม จังหวัดสตูล</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามความพึง พอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการ ดำเนินงาน</p>	ก.ค.2568- ส.ค.2568	4,500	นายณัฐดนัยอา ดำ และคณะครู งานชมรมTO BE NUMBR ONE	โรงเรียนควนโดน วิทยา
<p>กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมกิจกรรม กอ กองทุน เรียนรู้การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ระหว่าง เรียน</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 2.1 สำรวจอาชีพในฝัน 2.2 จัดหาวิทยากรัดกิจกรรมเรียนรู้ อาชีพเสริม เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน 2.3 สอนการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย</p> <p>3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผล การดำเนินงาน</p>	ภาคเรียนที่1	2,400	นายณัฐดนัยอา ดำ และคณะครู งานชมรมTO BE NUMBR ONE	โรงเรียนควนโดน วิทยา

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1. ค่าอบรม พัฒนาแกนนำชมรม TO BE NUMBR ONE และ อาสาสมัครศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	50	80	4,000
	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ มื้อละ 35	50	70	3,500
	วัสดุอุปกรณ์ค่า	1	100	100
	ค่าวิทยากร 2 ท่าน ท่านละ 2 ชม.	4	600	2,400
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				10,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม สอดส่องดูแล ใส่ใจสมาชิกใน ชมรม				
	ไม่ใช้งบประมาณ			
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				0
กิจกรรมที่ 3 รักรงค์ สร้าง กระแสและประชาสัมพันธ์ ป้องกันภัยจากยาเสพติด (บุหรีไฟฟ้า)	ป้ายไวเนลต่อต้านยาเสพติด ขนาด 2*5 เมตร	1	500	500
	ป้ายพิชภัยบุหรีไฟฟ้า ขนาด 2.5 เมตร	1	500	500
	โคมบอดมาสกอตบุหรี/โทษ บุหรีไฟฟ้า	1	1,000	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				2,000
กิจกรรมที่ 4 ออดิชั่นการ ประกวด TO BE NUMBER ONE I DOL ระดับโรงเรียน เพื่อส่งต่อสู่ระดับจังหวัด และระดับภาคใต้	ชุดประกวดไอดอลชาย/หญิง	4	600	2,400
	ค่าจ้างและอัดรูปแพชั่น ส่ง กรรมการ	4	250	1,000
	รองเท้าผ้าใบชาย/หญิง	4	500	2,000
	เครื่องประดับชายหญิง	2	500	1,000
	ชุดเครื่องสำอาง	1	1,000	1,000
	ป้ายโคมบอทกิจกรรม	1	500	500
	ถุงน่องผู้หญิง	1	100	100
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				8,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				
กิจกรรมที่5 ” คืนความสดใส..หยุด สูบบุหรี่ไฟฟ้าทันที”	ป้ายเรืองบุหรี่ปัฟไฟฟา ขนาด2.5ม	1	500	500
	ของรางวัล	24	25	600
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				1,100
กิจกรรมที่6 พัฒนาสื่อและแหล่ง สืบค้นข้อมูล สารสนเทศ ห้อง ปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE และศูนย์ให้คำปรึกษา	ป้ายคำขวัญขนาด3*4	1	1,000	1,000
	ป้ายธรรมเนียมกรรมการชมรม	1	500	500
	สมุดจดบันทึกการใช้บริการ	1	100	100
	ไม้คล้องพกพาขนาดเล็ก	1	400	400
รวมเงิน กิจกรรมที่ 7				2,000
กิจกรรมที่7 สร้าง เครือข่ายแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ศึกษาดูงาน นอกสถานที่ มุ่งสู่การ พัฒนางานชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนควนกาหลง นิคมวิทยา	ค่าของที่ระลึก	2	500	1,000
	ค่าเช่ารถตู้	1	3,500	3,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 8				4,500

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
8 ส่งเสริมกิจกรรม กอ. กองทุน เรียนรู้ การสร้างอาชีพ สร้าง รายได้ระหว่างเรียน	วัสดุอุปกรณ์การสาธิตอาชีพใน ชุมชน เช่น การทำขนมพื้นบ้าน เพื่อการประกอบอาชีพ	1	700	700
	ค่าวิทยากร 2 ท่าน ท่าน 1 ชม	2	600	1200
รวมเงิน กิจกรรมที่ 8				,2,400
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สามหมื่นบาทถ้วน)				

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายรัฐดนัย อาดำ) ตำแหน่งครู ชำนาญการ ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอับดุลกาเร็ม สามัญ.) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินธ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....30.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน

ลักษณะโครงการ ใหม่ / ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 3,4,5,6,7,9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1 ,1.1.2) ข้อย่อยที่ 1.2 มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 1 (3.2)

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ ...1 ผู้เรียนเป็นเลิศ ข้อ 1.1 1.2 1.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 1 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1,2 กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1,3

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียนจุดเน้น ด้านวิชาการ 1,2,3,4., 5. จุดเน้นด้านสภาพแวดล้อมทางกาย1 ด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา 1 จุดเน้นด้านวิชาการ 2,3 จุดเน้นด้านกิจการนักเรียน 1 , 2 ,3. 4.5,6

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรัฐดนัย อาดำ และครูตามคำสั่งแต่งตั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)/ เงินเรียนฟรี (.....99,250..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 99,250..... บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายรัฐดนัย อาดำ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 (1.1.1 ,1.1.2)
 ข้อย่อยที่ 1.2
 มาตรฐานที่ 3 ข้อย่อยที่ 1 (3.2)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 พัฒนาคูณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่2 สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทุกระดับ

กลยุทธ์ ข้อที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

กลยุทธ์ ข้อที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 ,3

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อที่9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อที่10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน จุดเน้นที่ 1. สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้เอื้อต่อความสุข
 2. พัฒนาการเรียนรู้ที่หลากหลาย 3. ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน
 4. สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง 5. พัฒนาครูผู้สอน

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายณัฐดนัย อาดำ 2. นางสาวฟ้าประกาย กูแดหวา และครูตามคำสั่ง

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ.2567 - มี.ค.2568

งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (.....99,250..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน ..99,250..... บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน.)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีสาระสำคัญตามมาตรา 6 “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและมีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข”

การส่งเสริมกิจกรรมงานสถานักเรียนเป็นเวทีหนึ่งสำหรับฝึกให้นักเรียนเป็นนักประชาธิปไตยอย่างแท้จริง คือ รู้จักการเป็นผู้ให้ ผู้รับ ผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบในหน้าที่ สถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิติธรรม และเป็นองค์กรที่จะปลูกฝังทัศนคติค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้ให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคงเข้มแข็งของสังคมไทย ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนทุกคน ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นประจำปีการศึกษา 2567-2568.

เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรสถานักเรียนให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและต่อเนื่อง ทางฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงานสถานักเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพสถานักเรียนขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้องตามระบอบประชาธิปไตย ส่งเสริมให้นักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป สถานักเรียนเป็นองค์กรหนึ่งของเยาวชนนักเรียนในสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยการเป็นผู้นำนักเรียนร่วมพัฒนาเยาวชนนักเรียนในโรงเรียนให้มีระเบียบวินัยมีคุณธรรมจริยธรรมรักประเทศชาติและท้องถิ่น ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเยาวชนไทยและนักเรียนในยุคปัจจุบัน ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึง กำหนด แนวทางในการพัฒนา กิจกรรม “สถานักเรียน” ให้โรงเรียน ได้นำ ไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ให้นักเรียน ได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ความเป็นพลเมืองและวิถีประชาธิปไตย อันได้แก่ คารวธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม รวมทั้ง หลักธรรมาภิบาล การมีจิตอาสาและพัฒนาตนเองได้ อย่างเต็มศักยภาพ

งานส่งเสริมประชาธิปไตย(สถานักเรียน)ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนควนโดนวิทยาจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนานักเรียน ด้วยงานสถานักเรียนมีกิจกรรมให้นักเรียนเข้าร่วมอย่างหลากหลาย หลายหน่วยงานให้ความสำคัญกับนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงามจึงได้ขอจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียนให้หลากหลายเพื่อพัฒนาผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนเพื่อให้ได้คุณภาพที่ดีและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้ชีวิตตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนตามตามวิถีประชาธิปไตย คือการยอมรับ สามัคคีธรรมและปัญญาธรรม
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนกล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำและนักเรียนมีความประพฤติที่ดีขึ้น
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีจิตอาสาในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชน
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในโรงเรียนและชุมชนเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- 2.7 เพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกป้องกันการทุจริต
- 2.8 ให้นักเรียนได้รับการปลูกฝังค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 2.9 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดีเพื่อเป็นเยาวชนที่ดีของประเทศชาติ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) เส้นทางสู่การเป็นผู้นำ : เลือกตั้งสภานักเรียนในโรงเรียน	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู และบุคลากร จำนวน 850 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนรู้จักใช้ชีวิตตามระบบประชาธิปไตย มาร่วมกิจกรรมเลือกตั้ง ออกมาใช้สิทธิ์ ใช้เสียงในการเลือกตั้ง	1. นักเรียนรู้จักใช้ชีวิตตามระบบประชาธิปไตย 2. นักเรียนปฏิบัติตนตามตามวิถีประชาธิปไตย คือการยอมรับ สามัคคีธรรมและปัญญาธรรม
2) อบรม พัฒนา ศักยภาพ สภานักเรียน : ร่วมสร้างพลังแห่งการเปลี่ยนแปลง	เชิงปริมาณ -นักเรียนแกนนำแต่ละห้องและคณะกรรมการสภานักเรียนจำนวน 60 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ เป็นผู้นำที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	1.นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ เป็นผู้นำที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข 2. นักเรียนได้ความรู้และประสบการณ์การดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3.แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานสถานักเรียน เชิงปฏิบัติการ สร้าง ภาวะผู้นำและการ ทำงานที่มีคุณภาพ	เชิงปริมาณ -นักเรียน ครู และบุคลากร จำนวน 50 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการดำเนินงานสถานที่ หลากหลายเพื่อนำมาพัฒนางานให้มีคุณภาพ	1 นักเรียนรู้จักใช้ชีวิตตามระบบ ประชาธิปไตย 2นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการดำเนินงานสถานที่ หลากหลาย เพื่อนำมาพัฒนางานให้มี คุณภาพอย่างยั่งยืน 3. นักเรียนมีเครือข่ายในการดำเนินงาน
4) .กิจกรรมหน้าเสาธง และปฏิบัติหน้าที่เวร ประจำวัน (ฝึกระเบียบ วินัยและหน้าที่ของ นักเรียน)	เชิงปริมาณ -นักเรียนแกนนำแต่ละห้องและคณะกรรมการ สถานักเรียนจำนวน 90 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ เป็นผู้นำที่ดี และทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	1.นักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ เป็นผู้นำที่ดี และทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข 2.นักเรียนมีระเบียบวินัย 3.นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อการปฏิบัติ หน้าที่เวรประจำวัน
5.กิจกรรมคลินิก จิตวิทยา (เพื่อนกัน ไม่บูลลี่)	เชิงปริมาณ -นักเรียนแกนนำแต่ละห้องและคณะกรรมการ สถานักเรียนจำนวน 90 คนและนักเรียนทุกคน 700คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนไม่บูลลี่กัน ปลอดภัยบูลลี่กันใน โรงเรียน สร้างความสุข ในการเรียน	1)นักเรียนไม่บูลลี่ สามารถอยู่ร่วมกันอย่าง มีความสุข 2.รู้จักการใช้ภาษาในการพูด 3.โรงเรียนปลอดการบูลลี่
6กิจกรรมสานสัมพันธ์ น้องพี่ สุวัจน์ที่ภาคภูมิ (ส่งพี่น้อง ลงควน)	เชิงปริมาณ -พี่น้อง ม.3 ม.6 และคณะกรรมการสภา นักเรียนรวมจำนวน 350 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนมีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	1) นักเรียนเกิดความรักความสามัคคีในหมู่ คณะ และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
7.กิจกรรมค้นคว้า พลเมืองดี ศรีควนโดน (วันเด็กแห่งชาติ)	เชิงปริมาณ นักเรียนที่เป็นพลเมืองดีราย สัปดาห์ สัปดาห์ละ 6 คน เชิงคุณภาพ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับ นักเรียนที่เป็นพลเมืองดี และสนับสนุนส่งเสริม ให้นักเรียนทำดี	1)นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำ ความดี เป็นพลเมืองดี และสนับสนุน ส่งเสริมให้ทำความดี

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
8.กิจกรรมการประกวดผลงานนวัตกรรมสร้างสรรค์ จินตนาการสู่อาชีพ(ประกวดปกสมุด)	เชิงปริมาณ -สภานักเรียนและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการอ่านการเขียน จำนวน 85 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนมีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น ให้ความรู้ทักษะการอ่าน-การเขียนภาษาไทย	1) นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์สร้างผลงานการออกแบบผลงานด้านกราฟฟิก 2) นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านการใช้เทคโนโลยี 3.มีผลงานด้านศิลปะการออกแบบปกสมุดเพื่อประกอบอาชีพในอนาคต
9.กิจกรรม KD อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน (การปลูกต้นไม้และการจัดการขยะในโรงเรียน)	เชิงปริมาณ -นักเรียนแกนนำ และนักเรียนทุกคนรวม750คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้ นำเสนอผลการปฏิบัติงาน	1)นักเรียนมีความรู้เรื่องการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน 2)นักเรียนรู้ทักษะการพูดที่ดี
10.พัฒนาปรับปรุงห้องคณะกรรมการนักเรียนและสื่อสารสนเทศ	เชิงปริมาณ -ครูและคณะกรรมการสภานักเรียน 45 คน เชิงคุณภาพ -นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพผู้เรียน สู่วิชาการผู้นำทางวิชาการ	1)นักเรียนได้แสดงความรู้ ความสามารถในการนำเสนอผลการปฏิบัติงานทางวิชาการ

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2568	2569
1.	นักเรียนครูและบุคลากร ใช้สิทธิ์ในการเลือกตั้งสภานักเรียน	บันทึกข้อมูลรายบุคคล	แบบบันทึกรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2.	นักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำ กล้าแสดงออก มีจิตอาสาและมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการสังเกตแบบสอบถาม	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
6.กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ สู่วันที่ภาคภูมิ (ส่งพี่น้อง ลงควน)													
7.กิจกรรมค้นคว้าพลเมืองดี ศรีควนโดน(วันเด็กแห่งชาติ)													
8.กิจกรรมการประกวดผลงานนวัตกรรม สร้างสรรค์จินตนาการ สู่อาชีพ(ประกวดปกสมุด)													
9.กิจกรรม KD .อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน (การปลูกต้นไม้และการจัดการขยะในโรงเรียน)	/	/	/	/	/								
10.พัฒนาปรับปรุงห้องคณะกรรมการสถานักเรียนและจัดทำสื่อสารสนเทศ	/	/	/	/	/								

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 เส้นทางสู่การเป็นผู้นำ : เลือกตั้งสถานักเรียนในโรงเรียน 1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ 1.3 ประชาสัมพันธ์รับสมัครคณะกรรมการสถานักเรียน 1.4 จัดทำสื่อป้ายประชาสัมพันธ์ให้แต่ละพรรคหาเสียงตามวันเวลาที่กำหนด หาเสียง สื่อประกอบการทำงานหาเสียง	20 พ.ย.2568	7,000	นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงานสถานักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดกิจกรรมวันเลือกตั้ง</p> <p>2.2 นับคะแนนการเลือกตั้ง</p> <p>2.3 ประกาศผลการเลือกตั้ง</p> <p>2.4 แต่งตั้ง/โครงสร้างสภานักเรียน</p> <p>2.5 มอบเข็มกลัดสภานักเรียน พิธีมอบปลอกแขน</p> <p>1.8 มอบเสื้อคณะกรรมการสภานักเรียน</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2) อบรม พัฒนาศักยภาพ สภานักเรียน : ร่วมสร้างพลังแห่งการเปลี่ยนแปลง</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดกิจกรรมอบรมโดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมีผู้เข้าร่วม 70 คน</p> <p>2.2 สะท้อนผลการอบรม</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ธ.ค.2568	54,250	นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงานสภานักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา
<p>กิจกรรมที่ 3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานสภานักเรียน เชิงปฏิบัติการ สร้างภาวะผู้นำและการทำงานที่มีคุณภาพ</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความเสนออนุมัติ</p> <p>1.3 จัดทำคำสั่งกิจกรรมและเตรียมความพร้อม</p> <p>2. ขั้นตอนดำเนินการ</p>	25 ก.ค.2568	21,000	นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงานสภานักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
2.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานสถานักเรียน โรงเรียนในจังหวัดตรัง 2.2 สรุปสิ่งที่ได้จากการศึกษาดูงาน 3. ชั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ รายงานผลการดำเนินงาน				
กิจกรรมที่4 กิจกรรมหน้าเสาธงและปฏิบัติหน้าที่ เวรประจำวัน (ฝึกระเบียบวินัยและหน้าที่ของ นักเรียน) 1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 จัดเวรประจำวัน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 เข้าปฏิบัติหน้าที่ทำกิจกรรมหน้าเสาธง 2.2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์จากสถานักเรียน 3. ชั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึง พอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการ ดำเนินงาน		ไม่ใช้ งบประมาณ	นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงาน สถานักเรียน	โรงเรียนควนโดน วิทยา
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมคลินิกจิตวิทยา (เพื่อนกัน ไม่บูลลี่) 1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน 1.2 แบ่งหน้าที่ตามงานที่ได้รับมอบหมายจาก คำสั่งโรงเรียน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 สสำรวจปัญหาการบูลลี่ แต่ละด้าน 2.2 ร่วมกิจกรรมรณรงค์(เพื่อนกัน ไม่บูลลี่) 2.3 จัดตั้งคลินิกจิตวิทยา เพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อ แจ้งปัญหาและหาทางช่วยเหลือ	พ.ค.-ก.ย.2568	ไม่ใช้ งบประมาณ	นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงาน สถานักเรียน	โรงเรียนควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>3. ชั้นประเมินผล กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ สุวณัฐที่ภาคภูมิ(ส่งพี่น้อง ลงควน)</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ร่วมจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ สุวณัฐที่ภาคภูมิ(ส่งพี่น้อง ลงควน)</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	มี.ค.2569	2,500	นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงานสถานักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา
<p>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมค้นคว้าพลเมืองดี ศรีควนโดน(วันเด็กแห่งชาติ)</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 สำรองข้อมูลนักเรียนทำดี</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาค้นหาเด็กที่มีความประพฤติดี</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p>	10 ม.ค.2569	5,000	นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงานสถานักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>3.1 กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการประกวดผลงานนวัตกรรม สร้างสรรค์ จินตนาการ สู่อาชีพ (ประกวดปอกสมุดโรงเรียน)</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ดำเนินจัดกิจกรรม(ประกวดปอกสมุดโรงเรียน)</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>พ.ศ.2568-ก.ย. 2568</p>	<p>3,000</p>	<p>นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงาน สภานักเรียน</p>	<p>โรงเรียนควนโดน วิทยา</p>
<p>กิจกรรมที่ 9 .กิจกรรม KD .อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ในโรงเรียน (การปลูกต้นไม้และการจัดการขยะ ในโรงเรียน)</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ดำเนินกิจกรรมการปลูกต้นไม้และกิจกรรม การจัดการขยะของนักเรียน</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามระดับความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>ภาคเรียนที่1</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>นายณัฐดนัยอาดำ และคณะครูงาน สภานักเรียน</p>	<p>โรงเรียนควนโดน วิทยา -)สสน.</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 10.พัฒนาปรับปรุงห้องคณะกรรมการสถานักเรียนและจัดทำสื่อสารสนเทศ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน</p> <p>1.2 บันทึกข้อความขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ห้องคณะกรรมการสถานักเรียน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 เสนอรายการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์</p> <p>2.2 ทำข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการสถานักเรียน</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 กำกับ ติดตาม ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ในการทำกิจกรรมและ รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ภาคเรียนที่1	6,500	นายนี้ฐดนัยอาด้า และคณะครูงานสถานักเรียน	โรงเรียนควนโดนวิทยา

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 เส้นทางสู่การเป็นผู้นำ : เลือกตั้งสถานักเรียนในโรงเรียน.	ไว้นิลกิจกรรมประชาธิปไตยขนาด 2.5*2.5เมตร	1	600	600
	คูหาแบบพลาสติกขนาด 50*55*50	2	300	600
	ป้ายผ้าหาเสียงผู้สมัคร	4	300	1,200
	วัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง เชือก บัตรป้าย กระดาษนับคะแนน ป้ายนับบัตร	1	1,000	1,000
	บล็อกแขนสถานักเรียน	45	60	2,700
	กล่องพลาสติกใส่บัตร/	3	300	900
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				7,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 อบรมพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานและการเป็นแกนนำ สถานักเรียนที่ดี	ค่าอาหารกลางวัน 4 มื้อ มื้อละ 80 บาท	55	80	17,600
	อาหารว่าง 4 มื้อ	55	35	7,700
	ค่าวิทยากร 4 ท่าน ท่านละ 3 ชม.	12	600	7,200
	วัสดุอุปกรณ์ประจำกลุ่มฐาน	4	500	2,000
	ป้ายไว้นิลขนาด 4.*4 เมตร	1	1,000	1,000
	ค่าที่พักคนละ 250 บาท	55	250	13,750
	ค่าห้องประชุม 2 วัน 1 คืน	2	2,000	4,000
	ค่าของรางวัลกิจกรรมกลุ่ม	5	200	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				54,250
กิจกรรมที่ 3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษา ดูงานสถานักเรียน เชิงปฏิบัติการ ภาวะผู้นำและการทำงานที่มีคุณภาพ	ค่าเช่ารถทัวร์ปรับอากาศ เดินทางไป ศึกษาดูงานในจังหวัดพัทลุง	1	12,000	12,000
	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	50	80	4,000
	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	50	70	3,500
	ของที่ระลึก	2	500	1,000
	ป้ายไว้นิล 2*2	1	500	1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				21,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมหน้าเสาธงและ ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน (ฝึกระเบียบวินัยและความ รับผิดชอบ)	ไม่ใช้งบประมาณ			
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				ไม่ใช้ งบประมาณ
กิจกรรมที่ 5 .กิจกรรมคลินิก จิตวิทยา (เพื่อนกัน ไม่บูลลี่)	ไม่ใช้งบประมาณ			
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				ไม่ใช้งบประ มาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ ส่วนที่ภาคภูมิ (ส่งพี่น้องลงควน)	ป้ายผ้าเขียนอักษร	2	250	500
	สีเขียนผ้า 1 เซต	1	600	600
	กระดาษร้อยปอนด์	1	100	100
	ผ้าธงสามเหลี่ยม	4	200	800
	ผ้าด้ายสีขาวแถมสี	5	80	400
	สีน้ำ สีทองและสีแสด	1	100	100
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				2,500
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมค้นคว้าพลเมืองดี ศรีควนโดน(วันเด็กแห่งชาติ)	ป้ายกิจกรรมขนาด 2*3	1	600	600
	กรอบรูปใส่เกียรติบัตรเด็กดีศรีคว.	24	80	1,920
	ของรางวัลเด็กดีศรีควนโดน	24	50	1,200
	ถุงผ้าเด็กดี	80	16	1,280
รวมเงิน กิจกรรมที่ 7				5,000
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการประกวดผลงานนวัตกรรมสร้างสรรค์ จินตนาการ สู่อາชีพ(ประกวดปทุมโรงเรียน)	กรอบเกียรติบัตรพลาสติก	10	80	800
	คำโปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์	15	50	300
	คำถ้วยรางวัลสุดยอดนักจินตนาการ	10	150	1,500
	ชุดอุปกรณ์การออกแบบ นวัตกรรม	10	40	400
รวมเงิน กิจกรรมที่ 8				3,000
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรม KD .อนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน (การปลูกต้นไม้และการจัดการขยะในโรงเรียน)				ไม่ใช้งบประมาณ
รวมเงิน กิจกรรมที่ 9				ไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 10 พัฒนาปรับปรุงห้อง คณะกรรมการสถานักเรียน และจัดทำสื่อสารสนเทศ	โต๊ะพับหน้าขาขนาด150*60*75	6	890	4,450
	ผ้าปูโต๊ะขนาด5 เมตร เมตรละ50บาท	5	50	250
	วัสดุอุปกรณ์จัดทำป้ายธรรมเนียบ คณะกรรมการสถานักเรียนและครูที่ ปรึกษา	1	1,000	1,000
	กระดานไวท์บอร์ดติดผนัง80*120ซม	1	800	800
รวมเงิน กิจกรรมที่ 10				6,500
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)				99,250

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายรัฐดนัย อาดำ) ตำแหน่งครู ชำนาญการ ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอับดุลการิม สามัญ.) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ31.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาพ

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 8

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1 (1.4)

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ .1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน การเรียนการสอน ข้อที่

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งาน อนามัยโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวรอ แซ่อาหลี นางอามีน๊ะ มาลินี นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายศุภณัย สะนิหล้า

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (26,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 26,000 บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวรอ แซ่อาหลี) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการส่งเสริมสุขภาพ

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 8	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 2.4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1 (1.4)	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน การเรียนการสอน ข้อที่	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งาน อนามัยโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวอ ชะอะหลี 2. นางอามีนะ มาลินี 3. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4. นายศุภนัย สะนิหล้า	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (26,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 26,000 บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันผู้ที่มีภาวะสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ไม่ดีเพิ่มขึ้น เนื่องจากสาเหตุต่างๆในภาวะโลกกำลังเปลี่ยนแปลงไปสู่ความทันสมัยทางเทคโนโลยีจึงทำให้ผลกระทบต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียนมากขึ้น สำหรับปัญหาสุขภาพในโรงเรียน ปีนี้ ทางโรงเรียนได้มีแนวทางการแก้ไขปัญหา โดยการป้องกันมิให้นักเรียนมีปัญหาสุขภาพมากขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนในการเอาใจใส่ดูแลตนเองในการตรวจสอบภาวะน้ำหนัก ส่วนสูง รอบเอว ของตนเอง เพื่อลดภาวะปัญหาทางสุขภาพของตนเอง เพื่อรณรงค์ให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

งานอนามัยโรงเรียนจึงจำเป็นต้องพัฒนางานให้บริการได้อย่างทั่วถึงและตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้งานอนามัยโรงเรียนมีเวชภัณฑ์ยาพร้อมไว้ใช้บริการ
- 2.2 เพื่อให้บริการน้ำดื่มที่สะอาด

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> --ครู และนักเรียนใช้บริการพยาบาล 70 % - มีเวชภัณฑ์ที่หลากหลายและเพียงพอ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> --มีห้องพยาบาล ที่มีบรรยากาศเหมาะสมสำหรับผู้รับบริการ -มีเวชภัณฑ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอแก่ผู้รับบริการ 	1)) นักเรียนที่เจ็บป่วยได้รับการปฐมพยาบาล
2) เปลี่ยนสารไส้กรองเครื่องทำน้ำเย็น	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนใช้บริการตู้เครื่องทำน้ำเย็น 90 % <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีตู้เครื่องทำน้ำเย็นเพียงพอกับความ ต้องการของนักเรียน 	1)โรงเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาดไว้ให้บริการ
3)ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพโดยหน่วยงานสาธารณสุข	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนได้รับการอบรมการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ 70% 	1)นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ โรคเอดส์ และการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อม
4.รูปร่าง สมส่วน	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์ปกติ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์ปกติ 80% 	1)นักเรียนสามารถหาวิธีปรับพฤติกรรม การรับประทานอาหาร การออกกำลังกายเพื่อให้ร่างกายสมส่วน

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2566	2567
1.	มีเวชภัณฑ์ยาเพียงพอ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	100	100
2.	มีน้ำดื่มที่สะอาดและเพียงพอกับความต้องการ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	95	100
3.	นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเพิ่มมากขึ้น	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	50	70
4.	นักเรียนมีร่างกายที่สมส่วน		แบบสำรวจ	80	90

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาเพียงพอ	/						/						
2) จัดซื้อตู้ทำน้ำเย็นและเปลี่ยนสารไส้กรองเครื่องทำน้ำเย็น	/												
3. ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพโดยหน่วยงานสาธารณสุข			/	/	/								
4. รูปร่าง สมส่วน	/	/					/						

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุม เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ 1) สำรวจ จัดซื้อ 2) ให้บริการ 3. ขั้นประเมินผล 1) แบบสอบถาม	พ.ค 68	8,000.-	นางสาวรอ แซ่อาหลี นางอามี๊ยะ มาลินี นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายศุภนัย สະนิหล้า
กิจกรรมที่ 2 เปลี่ยนสารไส้กรองเครื่องทำน้ำเย็น 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุม 2) เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ 1) ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องทำน้ำเย็น 2) ติดต่อช่างเปลี่ยนสารไส้กรอง 3) ให้บริการ 3. ขั้นประเมินผล 1) สังเกต สอบถาม	พ.ค 68	8,000.-	นางสาวรอ แซ่อาหลี นางอามี๊ยะ มาลินี นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายศุภนัย สະนิหล้า
กิจกรรมที่ 3 ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพโดย หน่วยงานสาธารณสุข 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุม 2) เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ 1) สำรวจปัญหา สำรวจกลุ่มเป้าหมาย 3) วิทยากรให้ความรู้ 3) ขั้นประเมินผล 1) แบบประเมิน	ก.ค - ก.ย 68	-	นางสาวรอ แซ่อาหลี นางอามี๊ยะ มาลินี นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายศุภนัย สະนิหล้า

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 รูปร่าง สมส่วน 1. ชั้นเตรียมการ 1) ประชุม 2) เสนอโครงการ 2. ชั้นดำเนินการ 1) ประชาสัมพันธ์ 2) จัดตั้งน้ำหนัก วัดส่วนสูง รอบ เอว 3) แปรผล เทียบกับเกณฑ์ 3) ชั้นประเมินผล 1) แบบสอบถาม	พ.ค 68 พ.ย 68	-	นางสาวรอ แชะอาหลี นางอามีน๊ะ มาลีนี้ นายวิลาศ อรุณรัตน์ นายศุภณัย สะนิหล้า

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และผ้าปูที่นอน	พารา ,อลกอฮอล์ ฯลฯ			6,000.-
	ผ้าปูที่นอน			2,000.-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				8,000.-
กิจกรรมที่ 2 เปลี่ยนสารไส้กรอง เครื่องทำน้ำเย็น	สารไส้กรอง		2000	8000
				8000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				
กิจกรรมที่ 3 ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพโดยหน่วยงานสาธารณสุข				

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 4 รูปร่าง สมส่วน				
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เงินสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)				26,000.-

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวรอ แชะอาหลี)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิสิต ภัทรากินัน)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

รหัสโครงการ.....16.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 11-13

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

-

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านบริหารทั่วไป ข้อที่ 2

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวไหมมูนิ๊ะ หลงสลำ

นางสาวกนิษฐา ไพรมย์

นายศุภณัย สนิหลำ

ระยะเวลาดำเนินการ

พ.ศ 68 - มี.ศ 68

งบประมาณ

เงินอุดหนุน (35,500 บาท)

เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท)

เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 35,500 บาท (สามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวไหมมูนิ๊ะ หลงสลำ) ตำแหน่ง ครู วันที่ 26 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลลาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 11-13	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	-	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารทั่วไป ข้อที่ 2	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวโหมมุนีฯ หลงสลำ	
	นางสาวกนิษฐา ไพรมย์	
	นายศุภณัย สนิหลำ	
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ 68 - มี.ศ 68	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (35,500 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 35,500 บาท (สามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนควนโดนวิทยา รวมถึงการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เช่น นักเรียน, ผู้ปกครอง, ครู, และ ชุมชน การพัฒนางานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน จึงมีบทบาทสำคัญในการสร้างการรับรู้ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในยุคปัจจุบันการใช้สื่อดิจิทัลมีความสำคัญอย่างยิ่ง โรงเรียนจึงจำเป็นต้องพัฒนาการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับข่าวสารความรู้ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนสู่สาธารณชน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) พัฒนาเสียงตามสาย	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการใช้งาน	คุณภาพเสียงให้คมชัด ได้ยินทั่วถึงทุกพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้ข้อมูลหรือการประกาศที่สำคัญได้รับการรับฟังอย่างชัดเจน ไม่มีเสียงรบกวนหรือการสะท้อนที่ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
2) พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ทุกกิจกรรม ผ่านสื่อออนไลน์ ร้อยละ 90 - การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของโรงเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง ครู และบุคลากร และชุมชนถูกต้องชัดเจน เป็นปัจจุบัน ร้อยละ 90 <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการประเมินจากครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับ บริการงานประชาสัมพันธ์ ในระดับดี มาก 	นักเรียนและบุคลากรใน โรงเรียนได้รับข่าวสารความรู้ และกิจกรรมต่าง ๆ ของ โรงเรียน และ ได้ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเปิดเผย สู่สาธารณชน

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ร้อยละการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของโรงเรียนทุกกิจกรรม ผ่านสื่อ ออนไลน์	ประเมิน ความพึง พอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
2.	ร้อยละการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของโรงเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร และชุมชน ถูกต้องชัดเจน เป็นปัจจุบัน	ประเมิน ความพึง พอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
3	การประเมินความพึงพอใจจากครูและ บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชนได้รับการบริการจากงาน ประชาสัมพันธ์	ประเมิน ความพึง พอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ดีมาก	ดีมาก

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) พัฒนาเสียงตามสาย	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		
2) พัฒนางานประชาสัมพันธ์	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเสียงตามสาย 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินการ 3. ขั้นประเมินผล 1) ประเมินผล	พ.ค 68 - มี.ค 68	20,000	ใหม่முனை หลงสล่า	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานประชาสัมพันธ์ 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินกิจกรรม 3. ขั้นประเมินผล 1) ประเมินผล	พ.ค 68 - มี.ค 68	15,500	ใหม่முனை หลงสล่า	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเสียงตามสาย	พัฒนาเสียงตามสาย		20,000	20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				20,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานประชาสัมพันธ์	ยิงAds ประชาสัมพันธ์	2	500	1,000
	จัดซื้อไมค์ประชาสัมพันธ์	1	1,500	1,500
	จัดซื้อโต๊ะห้องประชาสัมพันธ์	2	3,000	3,000
	ป้ายไวเนิลประชาสัมพันธ์กลาง ของโรงเรียน	10	1,000	10,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				15,500
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)				35,500

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นางสาวไหมมุนีะ หลงสลา)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิสิต ภัทรานันท์)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินย์ ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....33.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 3

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 3

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 2

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน บริหารทั่วไป ข้อที่ 1

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานโสตทัศนูปกรณ์ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวกนิษฐา ไพรมย์

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (51,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 51,000 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวกนิษฐา ไพรมย์) ตำแหน่งครูผู้ช่วย วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการ พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 3
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน บริหารทั่วไป	ข้อที่ 1
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งาน งานโสตทัศนูปกรณ์ กลุ่ม บริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกนิษฐา ไพรมย์	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (51,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 51,000 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

งานพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาระบบการเรียนการสอนและพัฒนา ระบบการบริหารงานของโรงเรียนให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา มีความจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อ ทำให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และเป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนของนักเรียนให้สามารถเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีใหม่ ประสิทธิภาพ และใช้เทคโนโลยีในการติดต่อประสานงาน ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของโรงเรียน เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพโดยรวมของสถานศึกษาเป็นไปตามทิศทางที่กำหนด ดังนั้นจึง จัดทำโครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานโสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการใช้งาน
- 2.2 เพื่อให้ห้องโสตทัศนูปกรณ์พร้อมแก่การให้บริการในการจัดการเรียนการสอน การประชุม
- 2.3 เพื่อให้ครูสามารถผลิตและใช้สื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) ปรับปรุงเครื่องเสียง ห้องเกียรติยศ	เชิงปริมาณ - ครูและนักเรียนร้อยละ 90 สามารถใช้งานห้องเกียรติยศเพื่อการจัดการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ - ระบบเครื่องเสียง ห้องเกียรติยศ ครบและสมบูรณ์ ใช้งานได้ดี ร้อยละ 90	1) ระบบเครื่องเสียง ห้องเกียรติยศ ครบและสมบูรณ์ ใช้งานได้ดี ร้อยละ 90

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงเครื่องเสียงห้องเกียรติยศ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ</p> <p>2) เสนอโครงการขออนุมัติ</p> <p>3) วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) ตรวจสอบสภาพการใช้งาน</p> <p>2) รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่ม</p>	1 มิถุนายน 2568	10,000	1.นางสาวกนิษฐาไพรมย์ 2.นายทยากร ชูช่วย	
<p>กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานโสต</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ</p> <p>2) วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) ดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>2) ติดตามความก้าวหน้าใน การดำเนินกิจกรรม</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) จัดทำแบบประเมิน</p> <p>2) สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผล</p>	1 มิถุนายน 2568	10,000	1.นางสาวกนิษฐาไพรมย์	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องประชุม ดอกโดน 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ 2) วางแผนการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินงานตามโครงการ 2) ติดตามความก้าวหน้าในการ ดำเนินกิจกรรม 3. ขั้นประเมินผล 1) จัดทำแบบประเมิน 2) สรุปผลการดำเนินโครงการและ รายงานผล	1 กรกฎาคม 2568	20,000	1.นางสาวกนิษฐา ไพรมย์	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงเครื่อง เสียงห้องเกียรติยศ	ชุดไมโครโฟนประชุม	1 ชุด	10,000	10,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				10,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับงานโสต	ทำความสะอาด เครื่องปรับอากาศ	10 เครื่อง	600	6,000
	จัดซื้อ ซ่อมแซม อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์	1	5,000	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				11,000
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องประชุมดอกโดน	ปรับปรุงเครื่องเสียงและ ปลั๊กไฟ	1	20,000	20,000
	ชุดไมโครโฟนประชุม	1 ชุด	10,000	10,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				30,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)				51,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวกนิษฐา ไพรมย์)</p> <p>ตำแหน่งครูผู้ช่วย</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิสิต ภัทรากินันท์)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....34.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ สัมพันธ์ชุมชน

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 9

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 3.6

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 4 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน การบริหารทั่วไป ข้อที่ 5

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานสัมพันธ์ชุมชน กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายนิสิต ภัทรากินันท์

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (32,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายนิสิต ภัทรากินันท์) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิทย์ มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการสัมพันธชุมชน

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 9	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 2.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 3.6	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 4	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน การบริหารทั่วไป ข้อที่ 5	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานสัมพันธชุมชน กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นายนิสิต ภัทรานันท์ 2. นางอามีน๊ะ มาลินี 3. นางสาวกนิษฐา ไพรมย์ 4. นายทยากร ชูช่วย 	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (32,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาท)		

1. หลักการและเหตุผล

แนวทางการจัดการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2554 หมวดที่ 1 มาตรฐาน ที่ 14 บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ๆ ที่สนับสนุนและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์จากรัฐ ให้มีความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ ได้รับการลดหย่อนหรือการยกเว้นภาษี

ตามนโยบายการศึกษาระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ต้องมีความสัมพันธ์ความช่วยเหลือ การสนับสนุน งานกิจการให้ดำเนินอย่างเป็นระเบียบแบบแผนตลอดจนการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างแท้จริง โรงเรียนจึงจัดทำโครงการสัมพันธชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และชุมชนช่วยระดมทรัพยากรเพื่อมาบริหารจัดการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์ (Output)

1. เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
3. เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เชิงปริมาณ - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 90 เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ที่กำหนด เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับดีมาก	1. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา 2. การบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
2. กิจกรรมนำชาวยามเช้า 2 ครั้ง	เชิงปริมาณ - ร้อยละ 80 ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับดีมาก	1. ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
3. กิจกรรมรอมฎอนสัมพันธ์	เชิงปริมาณ - มัสยิดในอำเภอควนโดน จำนวน 11 มัสยิด เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ อยู่ในระดับดีมาก	1. โรงเรียนและชุมชนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	กิจกรรม 1 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	สำรวจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
2.	กิจกรรมที่ 2 นำชาวยามเช้า 2 ครั้ง	สำรวจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
3.	กิจกรรมที่ 3 รอมฎอนสัมพันธ์	สำรวจ	แบบบันทึกการประชุม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
กิจกรรม 1 ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา		✓	✓				✓	✓					
กิจกรรมที่ 2 ^{น้ำ} ชಾಯามเช้า 2 ครั้ง		✓					✓						
กิจกรรมที่ 4 รอมฎอนสัมพันธ์										✓	✓		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรม 1 ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา ขั้นเตรียมการ 1.) วางแผนจัดเตรียมวาระการ ประชุม 2.) ประมาณการค่าใช้จ่าย 2. ขั้นดำเนินการ 1.) บันทึกขอความขออนุญาตจัด กิจกรรม 2.) จัดการประชุมตามวาระการ ประชุม 3. ขั้นประเมินผล 1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ	(รอบที่ 1) 1 มิถุนายน 2568 - 31 กรกฎาคม 2568 (รอบที่ 2) 1 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2568	2,000	1.นางสาวกนิษฐา ไพรมย์	
กิจกรรมที่ 2 ^{น้ำ} ชಾಯามเช้า 2 ครั้ง 1. ขั้นเตรียมการ 1.) วางแผนการจัดกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ 1.) บันทึกขอความขออนุญาตจัด กิจกรรม	(รอบที่ 1) 1 มิถุนายน 2568 - 30 มิถุนายน 2568	8,000	1. นายนิสิต ภัทรากินันท์	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
2.) จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ 3. ชั้นประเมินผล 1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ	(รอบที่ 2) 1 พฤศจิกายน 2568 - 30 พฤศจิกายน 2568			
กิจกรรมที่ 3 รอมฎอนสัมพันธ์ 1. ชั้นเตรียมการ 1.) สำรวจความความต้องการวัสดุ- อุปกรณ์ที่ต้องการจัดซื้อ 2.) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ชั้นดำเนินการ 1.) บันทึกข้อความขออนุญาตจัดซื้อ จัดจ้าง 2.) ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ 3. ชั้นประเมินผล 1.) ความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการ	1 กุมภาพันธ์ 2568 - 31 มีนาคม 67 2568	20,000	1. นายนิสิต ภัทรานันท์	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	- ค่าอาหารว่าง	2 ครั้ง	1,000	2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				2,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมน้ำ ชายามเช้า 2 ครั้ง	- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1	1,000	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1	9,000	
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				10,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม รวมภูอนสัมพันธ์	- ค่าอาหารว่างและอาหาร ค่าเช่าโต๊ะ	1	20,000	20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				20,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)				32,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิสิต ภัทรานันท์) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิสิต ภัทรานันท์) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

รหัสโครงการ.....35.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการพัฒนาปรับปรุง บำรุงดูแลรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพร. ข้อที่ 8
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 3.6
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านบริหารทั่วไป ข้อที่ 1, 2
หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิลาศ อรุณรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ เงินอุดหนุน (202,040 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 202,040 บาท (สองแสนสองพันสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายวิลาศ อรุณรัตน์) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนาปรับปรุง บำรุงดูแลรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 8	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 3.6	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารทั่วไป ข้อที่ 1 และ 2	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	
	กลุ่มบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิลาศ อรุณรัตน์	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (202,040 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 202,040 บาท (สองแสนสองพันสี่สิบบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนประกอบหนึ่งของการจัดการเรียนการสอน ถ้าหากขาดความพร้อม ความร่มรื่นและความสวยงามแล้ว การเรียนการสอนก็ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ ดังนั้นงานอาคารสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดทำโครงการ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อสร้างความพร้อมและสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้อาคารและสิ่งแวดล้อมสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้อาคารและสิ่งแวดล้อมมีความปลอดภัย ใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติที่ดีให้กับนักเรียนให้มีส่วนร่วมในการดูแลบำรุงรักษาอาคารสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและประปา	เชิงปริมาณ - ระบบไฟฟ้าและประปาที่ชำรุดได้รับการซ่อมแซม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ	1) ระบบไฟฟ้าและประปาอยู่ในสภาพปกติ 2) นักเรียนและบุคลากร ได้รับการอำนวยความสะดวก และใช้

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	- ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร อยู่ในระดับมาก	ไฟฟ้า อย่างปลอดภัย
2) ซ่อมแซมต่อเติมอาคารเรียน และอาคารประกอบ	เชิงปริมาณ - อาคารเรียนและอาคารประกอบอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร อยู่ในระดับมาก	1) อาคารและอาคารประกอบอยู่ในสภาพปกติ 2) นักเรียนและบุคลากรได้รับการอำนวยความสะดวกจากการใช้อาคารและอาคารประกอบ
3) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	เชิงปริมาณ - อาคารสถานที่ที่มีความสะอาดพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร อยู่ในระดับมาก	1) อาคารสถานที่ที่มีความสะอาดและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
4) จัดซื้ออุปกรณ์ช่าง	เชิงปริมาณ - อุปกรณ์ช่างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร อยู่ในระดับมาก	1) อุปกรณ์ช่างพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
5) บิ๊กคลีนนิ่งเดย์	เชิงปริมาณ - อาคารสถานที่ได้รับการดูแล ทำความสะอาด ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ร้อยละ 95 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร อยู่ในระดับมาก	1) อาคารสถานที่สะอาดพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
6) ปรับปรุงภูมิทัศน์	เชิงปริมาณ - ภูมิทัศน์ในจุดต่างๆที่ควรปรับปรุงได้รับการปรับปรุง ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร อยู่ในระดับมาก	1) มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
7) ปรับปรุงห้องบริหารทั่วไป	เชิงปริมาณ - ห้องบริหารทั่วไปมีความพร้อมในการใช้งาน ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร ในการใช้บริการห้องบริหารทั่วไปอยู่ในระดับมาก	1) สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี 2) ห้องบริหารทั่วไปมีความพร้อมให้บริการกับ นักเรียนและบุคลากร
8) ติดตั้งพัดลม และฝ้าเพดาน ห้องเกษตร	เชิงปริมาณ - นักเรียนใช้บริการห้องเกษตร ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร ในการใช้ห้องเกษตรอยู่ในระดับมาก	1)ความสะอาดสบายของนักเรียนผู้ให้บริการห้องเกษตร
9) จัดทำมุมพักผ่อนนักเรียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนใช้บริการมุมพักผ่อน ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากร ในการใช้มุมพักผ่อนอยู่ในระดับมาก	1)ลดความแออัดของนักเรียน 2)เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจให้กับนักเรียนและบุคลากร
10) ทาสีสนามหน้าเสาธง	เชิงปริมาณ - นักเรียนและบุคลากรใช้สนาม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากรในการใช้สนามอยู่ในระดับมาก	1)สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำกิจกรรมหน้าเสาธง 2)ใช้สำหรับกิจนันทนาการ
11) ซื่อโพเดียม	เชิงปริมาณ - การใช้โพเดียมใช้ในกิจกรรมของโรงเรียนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากรต่อการจัดกิจกรรมอยู่ใน	1)ใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	ระดับมาก	
12) ซ่อมชุดโซฟาห้อง เกียรติกระจาย	เชิงปริมาณ - การใช้โซฟาใช้ในกิจกรรมของ โรงเรียนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ ความพึงพอใจของนักเรียนและ บุคลากรต่อการจัดกิจกรรมอยู่ใน ระดับมาก	1)ใช้สำหรับรับแขก ในการทำ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
13) ซ่อมโซฟาห้องวังทอง	เชิงปริมาณ - การใช้โซฟาใช้ในกิจกรรมของ โรงเรียนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ ความพึงพอใจของนักเรียนและ บุคลากรต่อการจัดกิจกรรมอยู่ใน ระดับมาก	1)ใช้สำหรับรับแขก ในการทำ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
14) ปรับปรุงห้องวังทอง	เชิงปริมาณ - การใช้ห้องวังทองในการทำ กิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและ บุคลากรต่อการจัดกิจกรรมอยู่ใน ระดับมาก	1)ได้รับความสะดวกสบายต่อ การใช้บริการในการทำ กิจกรรมต่างๆทั้งภายในและ ภายนอก
15) จัดซื้ออุปกรณ์ ตกแต่งเวที	เชิงปริมาณ - การจัดกิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของนักเรียนและ บุคลากรต่อการจัดกิจกรรมอยู่ใน ระดับมาก	1)สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำ กิจกรรมของโรงเรียน

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
12) ซ่อมชุดโซฟาห้อง เกียรติกระจาย		✓											
13) ซ่อมโซฟาห้องวังทอง		✓											
14) ปรับปรุงห้องวังทอง		✓											
15) จัดซื้ออุปกรณ์ ตกแต่งเวที	✓												

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและประปา 1. ชั้นเตรียมการ 1) สำรวจระบบไฟฟ้า ระบบประปา 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2) ดำเนินการปรับปรุงระบบ 3. ชั้นประเมินผล 1) ระบบไฟฟ้า และประปา อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	1 พ.ค.-31 ก.ค. 2568 และ 1 พ.ย.-30 ธ.ค. 2568	10,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายทยากร ชูช่วย	
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมต่อเติม อาคารเรียน และอาคาร ประกอบ 1. ชั้นเตรียมการ 1) สำรวจอาคารที่มีความจำเป็นต้อง ซ่อมแซม ต่อเติม 2) ประชุมปรึกษาหาวิธีดำเนินการ 2. ชั้นดำเนินการ 1) ปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม 3. ชั้นประเมินผล 1) อาคารและอาคารประกอบอยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน	1 ต.ค. -31ต.ค. 2568 และ 1 ม.ค. - 30 เม.ย. 2569	19,100	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายนิสิต ภัทรากินันท์	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด . ชั้นเตรียมการ 1) สำรววัสดุอุปกรณ์ 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด 3. ชั้นประเมินผล 1) อาคารสถานที่ที่มีความสะอาดพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	1 พ.ค. – 31 พ.ค. 2568	10,000	1. นางอามีน๊ะ มาลินี	
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้ออุปกรณ์ช่าง ชั้นเตรียมการ 1) สำรวอุปกรณ์ช่าง 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดซื้ออุปกรณ์ช่าง 3. ชั้นประเมินผล 1) อุปกรณ์ช่างพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	1 พ.ค – 30 พ.ค 2568	5,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายนิสิต ภัทรากินันท์	
กิจกรรมที่ 5 บีกคลีนนิ่งเดย์ ชั้นเตรียมการ 1) แบ่งเขตพื้นที่ทำความสะอาด 2) กำหนดวันและเวลา 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดกิจกรรมบีกคลีนนิ่งเดย์ 3. ชั้นประเมินผล 1) อาคารสถานที่ที่มีความสะอาด	ครั้งที่1/29 พ.ค 68 ครั้งที่2/14 ส.ค 68 ครั้งที่3/13 พ.ย 68 ครั้งที่4/22 ม.ค 69	9,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายนิสิต ภัทรากินันท์ 3. นายทยากร ชูช่วย 4. นางอามีน๊ะ มาลินี 5. นางสาวรอ แชะอาหลี 6. นางสาวไหมมูน๊ะ หลงสล่า 7. นายศุภนัย สนิหล่า 8. นางสาวกนิษฐา ไพรมย์	
กิจกรรมที่ 6 ปรับปรุงภูมิทัศน์ ชั้นเตรียมการ 1) สำรวพื้นที่ 2. ชั้นดำเนินการ 1) ปรับปรุงภูมิทัศน์ 3. ชั้นประเมินผล 1) ภูมิทัศน์มีความสวยงาม	1 พ.ค. – 30 มิ.ย. 68 และ 1 พ.ย. – 30 ธ.ค. 68	15,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายนิสิต ภัทรากินันท์	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุงห้องบริหารทั่วไป 1. ขั้นตอนเตรียมการ 1) สำรวจพื้นที่สำหรับปรับปรุง 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2) ปรับปรุงห้อง 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) ห้องบริหารทั่วไป มีความพร้อม ให้บริการกับนักเรียนและบุคลากร	1-30 พ.ค 2568	5,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายนิสิต ภัทรานันท์	
กิจกรรมที่ 8 ติดตั้งพัดลม และผ้าเพดาน ห้องเกษตร 1. ขั้นตอนเตรียมการ 1) สำรวจพื้นที่ติดตั้ง 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) ติดตั้งพัดลม และผ้าเพดาน 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) ห้องเกษตรพร้อมสำหรับ การเรียนการสอน	1 พ.ค – 31 ก.ค 2568	30,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายศุภณัย สนิหล้า 3. นางสาวกนิษฐา ไพรมย์	
กิจกรรมที่ 9 จัดทำมุมพักผ่อนนักเรียน 1. ขั้นตอนเตรียมการ 1) สำรวจพื้นที่สำหรับจัดทำมุมพักผ่อน 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) จัดทำมุมพักผ่อนนักเรียน 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจให้กับ นักเรียนและบุคลากร	1 มิ.ย – 30 มิ.ย 2568	18,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายนิสิต ภัทรานันท์	
กิจกรรมที่ 10 ทาสีสนามหน้าเสาธง 1. ขั้นตอนเตรียมการ 1) สำรวจพื้นที่ทาสีสนาม 2) ซื้อสีที่เหมาะสมกับสนาม 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) ทาสีสนาม 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) สนามมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน	1 พ.ค – 30 พ.ค 2568	30,000	1. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2. นายทยากร ชูช่วย	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 11 จัดซื้อโฟเตียม 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจความต้องการในการใช้โฟเตียม 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อโฟเตียม 3. ขั้นประเมินผล 1) การใช้โฟเตียมในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	1 มิ.ย – 30 มิ.ย 2568	6,000	1) นายวิลาศ อรุณรัตน์	
กิจกรรมที่ 12 ซื้อชุดโซฟาห้องเกียรติกระจาย 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจความต้องการในการใช้โซฟา 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อโซฟา 3. ขั้นประเมินผล 1) การใช้โซฟาสำหรับรับแขก ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	1 มิ.ย – 30 มิ.ย 2568	20,000	1) นายวิลาศ อรุณรัตน์	
กิจกรรมที่ 13 ซื้อโซฟาห้องวังทอง 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจความต้องการในการใช้โซฟา 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้อโซฟา 3. ขั้นประเมินผล 1) การใช้โซฟาสำหรับรับแขก ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	1 มิ.ย – 30 มิ.ย 2568	5,000	1) นายวิลาศ อรุณรัตน์	
กิจกรรมที่ 14 ปรับปรุงห้องวังทอง 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจห้องสำหรับการปรับปรุง 2. ขั้นดำเนินการ 1) ปรับปรุงห้องวังทอง 3. ขั้นประเมินผล 1) ความสะดวกสบายต่อการให้บริการในการทำกิจกรรมต่างๆทั้งภายในและภายนอก	1 มิ.ย – 30 มิ.ย 2568	10,000	1) นายวิลาศ อรุณรัตน์ 2) นายนิสิต ภัทรากินันท์ 3) นางอามิณี มาลินี	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 15 จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งเวที 1. ขั้นเตรียมการ 1) สำรวจความต้องการของอุปกรณ์ 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งเวที 3. ขั้นประเมินผล 1) อุปกรณ์มีความพร้อมอยู่เสมอ	1 พ.ค - 30 พ.ค 2568	8,000	1) นางอาภินันท์ มาลินี 2) นายศุภณัฐ สนิหล้า	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและ ประปา	- ไฟฟ้า	1	5,000	5,000
	- ประปา	1	5,000	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				10,000
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมต่อเติมอาคารเรียน และอาคารประกอบ	- วัสดุอุปกรณ์	1	21,040	21,040
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				21,040
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำ ความสะอาด	- ไม้กวาดดอกหญ้า	70	35	2,450
	- ที่โกยขยะ	12	20	240
	- ไม้กวาดก้านมะพร้าว	60	25	1,500
	- แปรงขัดส้วม(หัวกลม)	12	20	240
	- น้ำยาล้างห้องน้ำ	50	40	2,000
	- น้ำยาเช็ดกระจก	24	50	1,200
	- ผงซักฟอก(ซอง5บาท)	120	5	600
	- ไฮเตอร์มาเลย์	12	30	360
	- ถูดำ	20/กิโล	80	1,600
	- ไม้ถูพื้น	15	130	1,950
	- ยาฆ่าแมลง	12	50	600
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				12,740
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้ออุปกรณ์ช่าง	- ลูกหมูไฟฟ้า	1	2,500	2,500
	- เบ็ดเตล็ด	1	2,500	2,500

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				5,000
กิจกรรมที่ 5 ปืคคีสึนึนึงึเด็ยึ	- น้ำแข็งหลอด	20	50	1,000
	- น้ำหวาน	100	70	7,000
	- น้ำเปล่า	20	10	200
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				8,200
กิจกรรมที่ 6 ปรับึปึรึงึฎึมิึทัึศึนึ	- วัสดุอุปกรณ์	1	15,000	15,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 6				15,000
กิจกรรมที่ 7 ปรับึปึรึงึหึองึบริึหึารึทัึวึไปึ	- วัสดุอุปกรณ์	1	5,000	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 7				5,000
กิจกรรมที่ 8 ติึดึตึงึพัึดึลึมึ แลึะึฝึาึเพึตึาึนึ หึองึเกึษึตึรึ	- วัสดุอุปกรณ์	1	30,000	30,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 8				30,000
กิจกรรมที่ 9 จัึดึทำึมึมุึพัึกึผึ่กึอึนึนึกึเรึยึนึ	- วัสดุอุปกรณ์	1	10,000	10,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 9				10,000
กิจกรรมที่ 10 ทาึสีึสึนึาึมึหึนึาึเสึาึธึงึ	- สีสำหรับทาพื้น ซีเมนต์	10	3,000	30,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 10				30,000
กิจกรรมที่ 11 ซึ้อึโปึเด็ยึมึ	- โปติเยม	2	3,000	6,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 11				6,000
กิจกรรมที่ 12 ซึ้อึซึดึซึเึาึหึองึเก็ยึรึติึ กึระึจึาึยึ	- ชุดโซฟา	1	20,000	20,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 12				20,000
กิจกรรมที่ 13 ซึ้อึซึเึาึหึองึวัึงึทึองึ	- ชุดโซฟา	1	5,000	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 13				5,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 14 ปรับปรุงห้องวังทอง	- วัสดุอุปกรณ์	1	10,000	10,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 14				10,000
กิจกรรมที่ 15 จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งเวที	ดอกไม้	1	5,000	5,000
	พอร์ร่าโฟม	1	500	500
	วัสดุอุปกรณ์	1	2,500	5,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 15				10,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สองแสนสองพันสี่สิบบาทถ้วน)				202,040

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นายวิลาศ อรุณรัตน์) ตำแหน่งครูชำนาญการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายนิสิต ภัทรานันท์) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....36.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการอาหารและโภชนาการ.....

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ ...8.....

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ..2.... ข้อย่อยที่ 2.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่1.4.....

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ .5... วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 3....

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน .บริหารงานทั่วไป ข้อที่ 1, 2 5

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานอาหารและโภชนาการ กลุ่ม บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางอามีนะ มาลินี 2. นางสาว อชะอาห์ลี 3. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4. นายศุภณัย สนิหลำ

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2567 - 31 มีนาคม 2568

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (14,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน . 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางอามีนะ มาลินี) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี่ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการอาหารและโภชนาการ

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 8	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ..2.....	ข้อย่อยที่ 2.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.4	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ .5...	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 3
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารงานทั่วไป	ข้อที่ 1, 2 5
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานอาหารและโภชนาการ กลุ่มบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางอามีน๊ะ มาลินี 2. นางสาวอ แซะอาห์ลี 3. นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4. นายศุภณัย สนิหล้า	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2567 - 31 มีนาคม 2568	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (14,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
	รวมจำนวน . 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

โรงอาหารเป็นสถานที่สำคัญอย่างหนึ่งต่อกรใให้บริการนักเรียน และบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการโรงอาหารที่ได้มาตรฐานถูกสุขอนามัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นและส่งผลที่ดีต่อสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน

โรงเรียนดำเนินการจัดจำหน่ายอาหารกลางวัน สำหรับ นักเรียน มาเป็นเวลานาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบสุขภาพิบาลอาหารที่ดี ปรับปรุงสถานที่จัดทำอาหาร ของโรงเรียน พร้อมทั้งตรวจสอบคุณภาพของอาหาร เพื่อให้ถูกสุขลักษณะ ด้านสุขภาพิบาล และเพื่อป้องกันโรคภัยต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในโรงเรียน จึงต้องมีการพัฒนาสถานที่ปรุงและจัดทำอาหารกลางวันให้ ถูกต้องตามสุขลักษณะด้านสถานที่ประกอบอาหาร อีกประการโรงอาหารตั้งอยู่บนพื้นที่ป่าต้นน้ำ เป็นสิ่งจำเป็นที่เราจะต้องดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่แม่น้ำสาธารณะ ซึ่งน้ำทิ้งเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเป็นน้ำจากการชำระล้าง ซึ่งประกอบไปด้วยสารอินทรีย์ สบู่ ผงซักฟอก เศษอาหาร น้ำมัน ไขมัน สารอินทรีย์ และสิ่งปฏิภูลอื่นๆ เจือปนอยู่ ที่ทำให้เกิดการเน่าเหม็นและเชื้อโรคต่างๆ เมื่อน้ำถูกปล่อยทิ้งไหลลงสู่แม่น้ำ ลำคลอง โดยไม่มีการบำบัดก่อน จะส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำทำให้แหล่งน้ำธรรมชาติมีสภาพเสื่อมโทรม ทั้งนี้ เพื่อช่วยลดปัญหา มลพิษทางน้ำของแหล่งน้ำในอนาคต ทางงานโภชนาการโรงเรียน โคนวิทยา จึงเห็นควรจัดทำถังดักไขมัน เพื่อบำบัดน้ำเสีย สร้างมาตรฐานและความมั่นใจให้กับนักเรียนได้รับประทานอาหารที่ดีสะอาดและปลอดภัย ปราศจากมลพิษ โรงอาหารมีมาตรฐาน สะอาด มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการด้านสถานที่โรงอาหารสะอาด สะดวก ปลอดภัย และได้มาตรฐาน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนรับประทานอาหารเช้า ปราศจากมลพิษและสิ่งปนเปื้อน
- 2.3 เพื่อให้แม่ค้ามีความรู้ในหลักโภชนาการ
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนนำอยู่ปราศจากปัญหาน้ำเน่าเสีย

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

<p>1)ประชุมผู้ประกอบการ ปีละ 2 ครั้ง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการจำนวน 3 ราย <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการปรับปรุงการให้บริการกับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน - 	<p>1) ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารในโรงเรียนปฏิบัติตามระเบียบการจำหน่ายอาหารตามที่กำหนดไว้</p> <p>2) ผู้ประกอบการมีความรู้ทางโภชนาการและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการยกระดับคุณภาพของอาหารให้สะอาดปลอดภัยตามหลักโภชนาการ</p>
<p>2) อบรมผู้ประกอบการหลักสูตรมาตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการจำนวน 10 ราย <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบมีความรู้ในเรื่องมาตรการสุขาภิบาลในโรงเรียน 	<p>1) ผู้ประกอบมีความรู้ในเรื่องมาตรการสุขาภิบาลในโรงเรียน มีความรู้ทางโภชนาการและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการยกระดับคุณภาพของอาหารให้สะอาดปลอดภัยตามหลักโภชนาการ</p>
<p>4)จัดทำป้ายบอกราคาอาหาร และป้ายระเบียบการใช้โรงอาหาร</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียนร้อยละ 100 ได้ทราบราคาอาหาร</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>นักเรียนสามารถตรวจสอบราคาอาหารก่อนบริโภค</p>	<p>1) นักเรียนได้ทราบราคาอาหาร</p> <p>2) นักเรียนสามารถตรวจสอบอาหารกับราคาอาหารได้</p>

5)จัดทำบ่อดักไขมัน	เชิงปริมาณ บ่อดักไขมันสามารถดักไขมันได้ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ - บ่อดักไขมันสามารถดักจับไขมันจากน้ำที่ปนเปื้อนไขมันในโรงอาหารของโรงเรียนควนโดนวิทยา	1) บ่อดักไขมันสามารถจัดการน้ำทิ้งจากโรงอาหารให้น้ำมีคุณภาพดีขึ้นก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ 2) โรงเรียนน่ายู่ปราศจากน้ำเสีย
--------------------	---	---

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการด้านสถานที่โรงอาหารสะอาด สะดวกปลอดภัย และได้มาตรฐาน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	80	85
2.	อบรมผู้ประกอบการหลักสูตรมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร	แบบประเมินความรู้	แบบประเมินความรู้	-	100
3.	เพื่อให้นักเรียนรับประทานอาหารที่สะอาด ปราศจากมลพิษและสิ่งปนเปื้อน	ตรวจสอบคุณภาพ	การตรวจสอบคุณภาพอาหาร	100	100
4.	เพื่อให้โรงเรียนน่ายู่ปราศจากปัญหาน้ำเน่าเสีย	ตรวจสอบคุณภาพ	การตรวจสอบคุณภาพน้ำแบบสอบถาม	80	80

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1) ประชุม ผู้ประกอบการ ปีละ 2 ครั้ง	✓						✓							
2) อบรม ผู้ประกอบการ หลักสูตรมาตรการ สุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบ กิจการและผู้สัมผัส อาหาร		✓												
3) ตรวจสอบ คุณภาพอาหาร		✓												
4) จัดทำป้ายบอก ราคาอาหาร		✓												
5) จัดทำปอดัก ไขมัน		✓												

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ประกอบการ ปีละ 2 ครั้ง 1. ขั้นเตรียมการ 1) กำหนดวันประชุม 2) แจ้งผู้บริหาร 3) นัดหมายวันเวลา 4) กำหนดหัวข้อประชุม 2. ขั้นดำเนินการ 1) ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2) รับฟังความคิดเห็น 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปการประชุม	พฤษภาคม พฤศจิกายน		-นางอำมรินทร์	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 2</p> <p>อบรมผู้ประกอบการหลักสูตร มาตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประสานสำนักงานสาธารณสุข อำเภอควนโดน</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>1) ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ วิทยากรจากหน่วยงานสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอควนโดน</p> <p>2) แจ้งผู้ประกอบการอบรมแม่ค้า เพื่อเข้ารับการอบรม</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1) ตอบแบบสอบถาม</p>	มิถุนายน	จำนวนเงิน 2,000 บาท	-นางอำมรินทร์	สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอควน โดน
<p>กิจกรรมที่ 3</p> <p>ตรวจสอบคุณภาพอาหาร</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1) ประสานสำนักงานสาธารณสุข อำเภอควนโดน</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ</p> <p>1) ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ หน่วยงานสำนักงานสาธารณสุข อำเภอควนโดนเพื่อตรวจคุณภาพ อาหาร</p> <p>2) ประสานแม่ค้าเพื่อรับการตรวจ อาหาร น้ำดื่มในโรงเรียน</p> <p>3) ตรวจอาหาร</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p> <p>1) แจ้งผลการตรวจ</p> <p>2) หากพบว่าผลการตรวจอาหารมี สิ่งเจือปนหรือไม่ปลอดภัยแจ้งแม่ค้า ปรับปรุงคุณภาพอาหาร</p>	มิถุนายน	จำนวนเงิน 1,000 บาท	-นางอำมรินทร์	สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอควน โดน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 4 จัดทำป้ายบอกราคา อาหาร 1. ขั้นเตรียมการ 1) สํารวจราคาอาหาร 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดทำป้ายราคา 3. ขั้นประเมินผล 1) สอบถามความพึงพอใจในการใช้ บริการ	มิถุนายน	จำนวนเงิน 1,000 บาท	-นางอามี๊ะ	
กิจกรรมที่ 5 จัดทำบ่อดักไขมัน 1. ขั้นเตรียมการ 1) สํารวจพื้นที่สำหรับทำบ่อดัก ไขมัน 2. ขั้นดำเนินการ 1) จัดทำบ่อดักไขมัน 3. ขั้นประเมินผล 1) ตรวจสอบคุณภาพบ่อดักไขมัน	มิถุนายน	จำนวนเงิน 10,000 บาท	-นางอามี๊ะ	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 ประชุม ผู้ประกอบการ ปีละ 2 ครั้ง				
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				-
กิจกรรมที่ 2 อบรม ผู้ประกอบการหลักสูตร มาตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบกิจการและ ผู้สัมผัสอาหาร	ค่าตอบแทนวิทยากร			1200
	ค่าอาหารว่าง	15	35	525
	ค่าเอกสาร	10		275
รวมเงินกิจกรรมที่ 2				2,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 3 ตรวจสอบ คุณภาพอาหาร	ค่าวัสดุอุปกรณ์ตรวจสอบ อาหาร			1,000
	รวมเงินกิจกรรมที่ 3			1,000
กิจกรรมที่ 4 จัดทำป้าย บอกราคาอาหาร	ค่าไว้นิล			1,000
	รวมเงินกิจกรรมที่ 4			1,000
กิจกรรมที่ 5 จัดทำบ่อดัก ไขมัน	ค่าวัสดุอุปกรณ์			
	ค่าจ้างทำบ่อดักไขมัน			
รวมเงิน กิจกรรมที่ 5				10,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				14,000

ลงชื่อ..... (นางอำมรินทร์ มาลีณี) ตำแหน่งครูชำนาญ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายนิสิต ภัทรานันท์) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....37.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ อย.น้อย โรงเรียนควนโดนวิทยา

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพร.

ข้อที่ 1 และ ข้อที่ 8

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.4 ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน การบริหารงานทั่วไป ข้อที่ 5

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งาน อาหารและโภชนาการ กลุ่ม บริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.นายศุภนัย สนิหล่า

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (10,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายศุภนัย สนิหล่า) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการ อย.น้อย โรงเรียนควนโดนวิทยา

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	1 และ ข้อที่ 8
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.4 ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน การบริหารงานทั่วไป ข้อที่ 5
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งาน อาหารและโภชนาการ กลุ่ม การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นายศุภณัย สนิหล่ำ 2.นางอามี๊ะ มาลินี 3.นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4.นางसारอ แซะอาหลี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (10,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล (หลักการมีเหตุผล)

เด็กที่อยู่ในวัยเรียน ส่วนใหญ่มักมีพฤติกรรมในการเลือกซื้อ หรือใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีสีสังต้องตา หรือกำลังอยู่ในช่วงของการโฆษณา ตามสื่อประเภทต่างๆ โดยมีได้คำนึงถึงประโยชน์ อันตราย หรือความปลอดภัย พฤติกรรมดังกล่าวนี้อาจเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น วิธีการดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนไปจากเดิมเป็นวิถีชีวิตแบบรีบเร่ง และเอาตัวรอดมากขึ้น มีสื่อประเภทต่างๆ เข้ามามีบทบาทในสังคมปัจจุบันเพิ่มมากขึ้นทำให้ผู้บริโภคหลงเชื่อจนกระทั่งตัดสินใจเลือกซื้อใช้ผลิตภัณฑ์นั้นๆ ซึ่งต่างจากในอดีต ประชากรมักดำรงชีวิตแบบเอื้ออาทรอีกทั้งด้านการผลิต ยังคงใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนประกอบมากกว่า รวมถึงมีการเอาเปรียบผู้บริโภคด้วยกลวิธีต่างๆ ของผู้ผลิตยังไม่มากเช่นปัจจุบัน นอกจากนี้กลุ่มเยาวชนที่อยู่ในวัยเรียนโดยเฉพาะผู้เรียน อายุระหว่าง 12 – 18 ปี ถือว่าเป็นกลุ่มผู้บริโภคอีกกลุ่มหนึ่งที่มีความสำคัญ หากกลุ่มเยาวชนดังกล่าวไม่ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ซึ่งผู้ผลิตได้ผลิตออกมาเพื่อสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างหลากหลาย มีทั้งผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนด แต่ก็ยังคงมีผลิตภัณฑ์ที่ผู้ผลิตได้แอบอ้างสรรพคุณมีการโฆษณาชวนเชื่อเกินความเป็นจริง หรืออาจมีผลิตภัณฑ์ที่มีสารปนเปื้อนเป็นอันตราย ปะปนอยู่เป็นจำนวนมาก พร้อมกันนี้ควรให้ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร และการอ่านดูข้อมูลโภชนาการจากฉลากผลิตภัณฑ์ควบคู่ไปด้วย หากเยาวชนกลุ่มดังกล่าวมีความรู้และมีทักษะในการเลือกซื้อใช้ผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ จะทำให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันจนสามารถทำให้ปัญหาด้านสุขภาพหรือปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ลดน้อยลงได้พร้อมทั้งให้ความรู้ให้คำปรึกษาแก่บุคคลในครอบครัวหรือบุคคลทั่วไป นักเรียนแกนนำ อย.น้อยโรงเรียนควนโดนวิทยา จึงเกิดความสนใจที่จะแก้ปัญหาดังกล่าวจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรม อย.น้อย โดยขยายการจัดกิจกรรมต่างๆ ไปยังเครือข่ายผู้ปกครอง และชุมชนด้วย เพื่อช่วยในการแก้ปัญหาดังกล่าวข้างต้น โครงการอย.น้อย ซึ่ง

ประกอบด้วยกิจกรรมอย่างหลากหลายเพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ และเกิดทักษะ ในการเลือกซื้อเลือกใช้อาหารยา และเครื่องสำอางที่เป็นประโยชน์ไม่ส่งผลเสียต่อสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม อีกประการหนึ่งเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนแกนนำ อย.น้อย ได้รู้จักการทำงานเป็นที่มีการวางแผนในการปฏิบัติงาน กล้าแสดงออกในการเผยแพร่ความรู้แก่ นักเรียนเครือข่าย อย.น้อย ผู้แทนเครือข่ายผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป

2. วัตถุประสงค์ (Output) (4มิติ)

2.1 เพื่อให้นักเรียน ได้มีความรู้ในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพและสามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคได้อย่างถูกต้องปลอดภัย สามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียนและครอบครัว (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม)

2.2 เพื่อให้นักเรียนนำกิจกรรม อย.น้อยไปพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาพฤติกรรมสุขภาพในโรงเรียน (มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม, มิติสิ่งแวดล้อม)

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีการเชื่อมโยงเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินกิจกรรม อย.น้อยในโรงเรียนและชุมชนให้มีความเข้มแข็ง (มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม)

3. เป้าหมาย (Outcome) (หลักพอประมาณ) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ยา อาหาร เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตราย) จากผู้เชี่ยวชาญ	เชิงปริมาณ - แกนนำ อย.น้อย จำนวน 25 คน เชิงคุณภาพ - แกนนำ อย.น้อย ได้รับความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	1) แกนนำ อย.น้อย นำความรู้ที่ได้จากการอบรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ได้
2) กิจกรรมการให้ความรู้แก่เพื่อนนักเรียนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดบอร์ดความรู้ เสียงตามสาย พุดหน้าเสาธง เป็นต้น	เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา เชิงคุณภาพ - นักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยา ได้รับความรู้จากการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น จัดบอร์ดความรู้ เสียงตามสาย พุดหน้าเสาธง เป็นต้น	1) นักเรียนสามารถให้ความรู้แก่เพื่อนนักเรียนในรูปแบบต่างๆ ได้
3) กิจกรรมการรณรงค์ให้ความรู้ในชุมชน เช่น การเดินรณรงค์ การแจกเอกสารความรู้ เป็นต้น	เชิงปริมาณ - แกนนำ อย.น้อย จำนวน 25 คน เชิงคุณภาพ - แกนนำ อย.น้อย จำนวน 25 คน สามารถรณรงค์และให้ความรู้ในชุมชนได้	1) แกนนำ อย.น้อย จำนวน 25 คน สามารถรณรงค์และให้ความรู้ในชุมชนได้

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
4) กิจกรรมการตรวจสอบคุณภาพอาหารที่จำหน่ายภายในหรือรอบๆโรงเรียน	เชิงปริมาณ - แคนนำ อย.น้อย จำนวน 25 คน เชิงคุณภาพ - แคนนำ อย.น้อย จำนวน 25 คน ตรวจสอบคุณภาพอาหารที่จำหน่ายภายในหรือรอบๆโรงเรียน	1) แคนนำ อย.น้อย จำนวน 25 คน สามารถตรวจสอบคุณภาพอาหารที่จำหน่ายภายในหรือรอบๆโรงเรียนได้

4. การประเมินผล (เงื่อนไขความรู้+เงื่อนไขคุณธรรม)

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้ในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพและสามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย สามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียนและครอบครัว	สอบถาม	แบบสอบถาม		
2.	ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้ในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพและสามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย สามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียนและครอบครัว	สังเกต	แบบสังเกต		
3.	ร้อยละ 80 นักเรียนมีการเชื่อมโยงเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินกิจกรรม อย.น้อย ในโรงเรียนและชุมชนให้มีความเข้มแข็ง	สำรวจ	แบบสำรวจ		

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม (หลักพอประมาณ, เจือจางความรู้+เจือจางคุณธรรม)

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												
2) ประชุมวางแผน การดำเนินงาน	↔												
3) ดำเนินงานตาม โครงการ 1. กิจกรรมการอบรม ให้ความรู้ด้าน ผลิตภัณฑ์ 2. กิจกรรมการให้ ความรู้แก่เพื่อน นักเรียน 3. กิจกรรมการ รณรงค์ให้ความรู้ใน ชุมชน 4. กิจกรรมการ ตรวจสอบคุณภาพ อาหาร		↔											
4. ประเมินผลการ ดำเนินงาน										↔			
5. สรุปผลการ ดำเนินงาน											↔		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม) (หลักพอประมาณ)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้าน ผลิตภัณฑ์ 1. ขั้นเตรียมการ 1) ติดต่อประสานงานเจ้าหน้าที่อบรม อย.น้อย จำนวน 2 ชั่วโมง 2) จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับ เจ้าหน้าที่ และอย.น้อย จำนวน 25คน 3) จัดเตรียมเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การอบรม อย.น้อย 25 คน 4) จัดเตรียมไว้นิลสำหรับดำเนิน โครงการ อย.น้อย โรงเรียนควนโดน	1 มิ.ย. 68 - 31 ก.ค. 68	4,300 บาท	1.นายศุภนัย สนิหล่ำ 2.นางอามี๊ะ มาลีนี้ 3.นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4.นางสารอ แซะอาหลี	1.รพ.สต. ควนโดน 2.สาธารณสุข สุขอำเภอ ควนโดน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
วิทยา 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) อบรมให้ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ (ยา อาหารเครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตราย) จาก ผู้เชี่ยวชาญ 3. ชั้นประเมินผล 1) ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมตอบ แบบสอบถาม				
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการให้ความรู้แก่เพื่อน นักเรียนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัด บอร์ดความรู้ เสียงตามสาย พุดหน้า เสาธง เป็นต้น 1. ชั้นเตรียมการ 1) จัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการให้ ความรู้แก่เพื่อนนักเรียนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดบอร์ดความรู้ เสียงตามสาย พุดหน้าเสาธง เป็นต้น 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) แกนนำ อย.น้อย ให้ความรู้แก่ เพื่อนนักเรียนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดบอร์ดความรู้ เสียงตามสาย พุด หน้าเสาธง เป็นต้น 3. ชั้นประเมินผล 1) แบบสังเกต	1 พ.ค. 68 - 31 ม.ค. 69	2,000 บาท	1.นายศุภนัย สนิหล่ำ 2.นางอามี๊ะ มาลีนี้ 3.นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4.นางสาว แซะอาหลี	รร.ควนโดน วิทยา
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการรณรงค์ให้ความรู้ในชุมชน เช่น การเดินรณรงค์ การแจก เอกสารความรู้ เป็นต้น 1. ชั้นเตรียมการ 1) จัดเตรียมป้ายรณรงค์ แผ่นพับ และให้ความรู้ในชุมชน	1 พ.ย. 68 - 31 ธ.ค. 68	2,000 บาท	1.นายศุภนัย สนิหล่ำ 2.นางอามี๊ะ มาลีนี้ 3.นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4.นางสาว แซะอาหลี	รร.ควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) แกนนำ ออ.น้อย จำนวน 25 คน อบรมและให้ความรู้ในชุมชน 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) แบบสำรวจ				
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการตรวจสอบคุณภาพอาหาร ที่จำหน่ายภายในหรือรอบๆโรงเรียน 1. ขั้นตอนเตรียมการ 1) จัดเตรียมแบบประเมินสำหรับ ตรวจสอบคุณภาพอาหาร 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1) แกนนำ ออ.น้อย จำนวน 25 คน ตรวจสอบคุณภาพอาหารที่จำหน่าย ภายในหรือรอบๆโรงเรียน 3. ขั้นตอนประเมินผล 1) แบบสำรวจ	1 มิ.ย. 68 - 31 ม.ค. 69	1,700 บาท	1.นายศุภนัย สนิหาลำ 2.นางอามี๊ะ มาลีณี 3.นายวิลาศ อรุณรัตน์ 4.นางสารอ แซะอาหลี	รร.ควนโดน วิทยา

7. งบประมาณ (หลักพอประมาณ)

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ ด้านผลิตภัณฑ์	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	600	1,200
	อาหารว่าง	35	40	1,400
	เอกสาร	35	28	980
	ไว้นิล	1		720
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				4,300
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการให้ความรู้แก่ เพื่อนนักเรียน	เอกสารที่ใช้ให้ความรู้			2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				2,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการรณรงค์ให้ ความรู้ในชุมชน	ป้ายรณรงค์ แผ่นพับ			2,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				2,000
กิจกรรมที่ 4				
กิจกรรมการตรวจสอบ	เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพ			1,700
คุณภาพอาหารที่จำหน่าย	แบบประเมิน			
ภายในหรือรอบๆโรงเรียน				
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				1,700
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นายศุภชัย สนิหล่ำ) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายนิสิต ภัทราภินันท์) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	1 และ ข้อที่ 8	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.4 ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.6	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 3	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน การบริหารงานทั่วไป ข้อที่ 5	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งาน รักษาความปลอดภัย กลุ่ม บริหารงานทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นายศุภณัย สนิหล่ำ	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (10,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษา ภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) เพื่อให้แผนการศึกษา แห่งชาติบรรลุ เป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์ และแนวคิดการจัดการศึกษา โดยได้กำหนดใน ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ ปัจจุบันภัยคุกคามต่อ ความมั่นคงรูปแบบใหม่ที่ ส่งผลกระทบต่อนักเรียนและประเทศชาติมีความซับซ้อนและรุนแรงมากขึ้น อาทิ ความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น ดังนั้น การจัดการศึกษาที่ครอบคลุมประเด็นหลักที่สำคัญที่มีผลด้านความมั่นคงแก่คน ในชาติจะส่งผล ให้ทุกคนมีจิตสำนึก ความรู้ความสามารถ ทักษะ ความคิด ทักษะคิด ความเชื่อค่านิยม และพฤติกรรมที่เหมาะสม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม และผ่านพ้นจากภัยคุกคามต่างๆ ได้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ของโรงเรียนพานพสกสวัสดิ์ เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบาย เกิดความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใน 4 กลุ่มภัย ได้แก่ ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ และภัยที่เกิดจากผลกระทบต่อสุขภาพทางกายและจิตใจ จึงได้ทำ โครงการ โรงเรียนปลอดภัย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการ ปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ มีกิจกรรมเสริมสร้างทักษะให้นักเรียนมี ความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมที่ เปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและจัดลำดับความเสี่ยงในโรงเรียน
2. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความเข้าใจด้านความปลอดภัยแก่ตนเองและผู้อื่น

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) ประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและจัดลำดับความเสี่ยง	เชิงปริมาณ - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีการประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในโรงเรียน	1) โรงเรียนมีแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยในสถานศึกษา
2) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา	เชิงปริมาณ - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีแผนด้านความปลอดภัยในโรงเรียน	1) ผู้เรียนมีการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูล	เป้าหมาย
				ฐาน	
				2567	2568
1.	ร้อยละ 100 โรงเรียนมีแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยในสถานศึกษา	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์		
2.	ร้อยละ 80 ผู้เรียนมีการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม		

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
กิจกรรมที่ 1 1.เสนอโครงการ สถานศึกษาปลอดภัย 2.การประเมินสภาพ ความเสี่ยงด้านความ ปลอดภัยและ จัดลำดับความเสี่ยง 3.การจัดทำแผน ดำเนินการความ ปลอดภัยในโรงเรียน														
กิจกรรมที่ 2 1.จัดอบรมเชิง ปฏิบัติการด้านความ ปลอดภัยของ สถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา														
3. ประเมินผลการ ดำเนินงาน														
4. สรุปผลการ ดำเนินงาน														

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 ประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความ ปลอดภัยและจัดลำดับความเสี่ยง 1. ขั้นเตรียมการ 1)เสนอโครงการสถานศึกษาปลอดภัย 2)การประเมินสภาพความเสี่ยงด้าน ความปลอดภัยและจัดลำดับความ เสี่ยง 2. ขั้นดำเนินการ 1)การจัดทำแผนดำเนินการความ ปลอดภัยในโรงเรียน	15 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	1,000 บาท	1.นายศุภนัย สนิหล้า 2.นายทยากร ชูช่วย และครู โรงเรียนควน โดนวิทยา	รร.ควนโดน วิทยา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมตอบแบบ สัมภาษณ์				
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความ ปลอดภัยของสถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา 1. ชั้นเตรียมการ 1) ติดต่อหน่วยงานราชการ 2) จัดเตรียมเอกสารสำหรับจัดอบรม เชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยของ สถานศึกษา 3) จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ 4) จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับ เจ้าหน้าที่ 5) จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับครูและ นักเรียน 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความ ปลอดภัยของสถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา 3. ชั้นประเมินผล 1) แบบสอบถาม	1 ต.ค. 68 - 30 เม.ย. 69	9,000 บาท	1.นายศุภนัย สนิหล้า 2.นายทยากร ชูช่วย และครู โรงเรียนควน โดนวิทยา	หน่วยงาน ราชการ

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 ประเมินสภาพความเสี่ยง ด้านความปลอดภัยและ จัดลำดับความเสี่ยง	ค่าวัสดุ อุปกรณ์			1,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				1,000

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้าน ความปลอดภัยของ สถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	เอกสาร			1,000
	อาหารว่าง	40	35	1,400
	ป้ายโครงการ			1,000
	น้ำดื่ม	80	50	4,000
	ของที่ระลึกสำหรับเจ้าหน้าที่			1,600
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				9,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายศุภนัย สนิหล้า)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายนิสิต ภัทรากินันท์)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....39.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสารสนเทศในระบบ Digital Platform
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพร. ข้อที่ 3,11
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล -
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน -
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิชญา เขียดสังข์
 ระยะเวลาดำเนินการ พ.ค.68 – ก.ย.68
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ เงินอุดหนุนพื้นที่นวัตกรรม (21,500 บาท)
 รวมจำนวน สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญา เขียดสังข์) ตำแหน่ง ครู วันที่ 26 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสารสนเทศในระบบ Digital Platform

ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสารสนเทศในระบบ Digital Platform

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 3,11

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล -

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน -

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิชญา เขียดสังข์

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ค.68 – ก.ย.68

งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ

เงินอุดหนุนพื้นที่นวัตกรรม (21,500 บาท)

รวมจำนวน สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนควนโดนวิทยาได้ขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัดสตูล และได้เล็งเห็นความสำคัญของระบบ Digital Platform โดยมีหลักการที่มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลในโรงเรียน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลนักเรียน ครู และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน เพื่อเป็นสารสนเทศที่รวบรวมข้อมูลสถานศึกษานำร่องที่เป็นประโยชน์และมีระบบจัดเก็บข้อมูลที่เข้าถึงได้ตลอดเวลา ได้แก่ ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลนวัตกรรม การศึกษา ข้อมูลเทคโนโลยีและสื่อการเรียนรู้ ข้อมูลแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ข้อมูลหน่วยงานที่เข้ามามีส่วนร่วม ข้อมูลอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ ข้อมูลการประกันคุณภาพด้วยตัวชี้วัด ข้อมูลมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด โดยเฉพาะข้อมูลผู้เรียนเพื่อได้รับการช่วยเหลือและส่งเสริมทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทางด้านความต้องการจำเป็นพื้นฐานของผู้เรียน เช่น ด้านครอบครัว ความพิการ ด้อยโอกาส ความยากจน ความสามารถพิเศษ

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อให้สถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัดสตูลบันทึกข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบันในระบบ Digital Platform

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) จ้างเหมาบริการ บันทึกข้อมูลสารสนเทศ ในระบบ Digital Platform	เชิงปริมาณ - นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และบุคคล ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการ ใช้งานระบบ Digital Platform อยู่ใน ระดับดี	1) โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศ ที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ผ่านระบบ Digital Platform

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	- นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และ บุคคลที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจ ต่อการใช้งานระบบ Digital Platform อยู่ในระดับดี	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	-	ดี

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1) จ้างเหมาบริการ บันทึกข้อมูล สารสนเทศในระบบ Digital Platform	✓	✓	✓	✓	✓									

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 จ้างเหมาบริการบันทึก ข้อมูลสารสนเทศในระบบ Digital Platform 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน	พ.ค.68- ก.ย.68	21,500	พิชญา เขียดสังข์	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
2. ชั้นดำเนินการ 1) ดำเนินการ 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผล				

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จ้างเหมา บริการบันทึกข้อมูล สารสนเทศในระบบ Digital Platform	- จ้างเหมาบริการบันทึก ข้อมูลสารสนเทศใน ระบบ Digital Platform	10 คน	2,150	21,500
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				21,500
รวมงบประมาณเป็นเงิน (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)				21,500

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญา เขียดสังข์) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายนิสิต ภัทรากินันท์) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....40.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการพัฒนาบุคลากร

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 2.4

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานส่งเสริมประสิทธิภาพครู กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวขวัญตา สาเสริม

2. นางสาวรสวดี ร่องเมือง

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (60,500 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 60,500 บาท (หกหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวขวัญตา สาเสริม) ตำแหน่งครู วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิทย์ มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการพัฒนาบุคลากร

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.4	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
	ด้านบริหารบุคคล	
	ข้อย่อย พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานส่งเสริมประสิทธิภาพครู กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวขวัญตา สาหริ่ม	
	2. นางสาวรสวดี ร่องเมือง	

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (60,500 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 60,500 บาท (หกหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคโลกาภิวัตน์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การศึกษา และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งส่งผลให้ทุกองค์กรต้องปรับตัวเพื่อความอยู่รอดของตนเองและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง กลุ่มประเทศอาเซียนได้ใช้การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ

ครูและบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ โดยการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถเป็นผู้มีวิสัยทัศน์รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นงานส่งเสริมประสิทธิภาพครูฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายในสถานศึกษา	1) บุคลากรทุกคนได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายใน สถานศึกษา
2) บุคลากรเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเชิงคุณภาพ	1) บุคลากรทุกคนเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เชิงคุณภาพ
3) บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกัน และกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน (PLC) ภายนอกโรงเรียน และภายในโรงเรียน	1) บุคลากรทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน (PLC) ภายนอก โรงเรียนและภายในโรงเรียน
4) ครูยกระดับวิทย ฐานะของตนเองให้ สูงขึ้น	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดน วิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้พัฒนา ยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น	1) บุคลากรทุกคนได้พัฒนา ยกระดับวิทยฐานะของตนเอง ให้สูงขึ้น

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา	สังเกต	แบบประเมินความพึงพอใจ	90	95
2.	บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	สังเกต	แบบบันทึก รายงาน	90	95
3.	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ	สังเกต	แบบบันทึก รายงาน	90	95
4.	ครูยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น	สังเกต	แบบบันทึก รายงาน	80	90

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขึ้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) บุคลากรได้เข้าร่วม อบรมสัมมนา ภายในสถานศึกษา						<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		
2) บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3) บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่าง ๆ					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
4) ครูยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา 1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดอบรม สัมมนา ภายใน สถานศึกษา 3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลอบรม สัมมนา ภายใน สถานศึกษา	1 ตุลาคม 68 – 31 มีนาคม 69	18,500 บาท	1.นางสาวขวัญ ตา สาเหรัมย์ 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	
กิจกรรมที่ 2 บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง 1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร 2. ชั้นดำเนินการ 1) ให้ครูไปอบรม สัมมนา ภายนอก สถานศึกษา 3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลการไปราชการ อบรม สัมมนา ภายนอกสถานศึกษา	1 เมษายน 68 – 31 มีนาคม 69	-	1.นางสาวขวัญ ตา สาเหรัมย์ 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	
กิจกรรมที่ 3 บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ซึ่งกันและกัน ณ สถานที่ต่างๆ 1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร 2. ชั้นดำเนินการ 1) จัดกิจกรรมศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 กันยายน 68 – 31 ธันวาคม 69	42,000 บาท	1.นางสาวขวัญ ตา สาเหรัมย์ 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน				
กิจกรรมที่ 4 คุรุยกระดับวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น 1. ชั้นเตรียมการ 1) สํารวจความสนใจของบุคลากร 2. ชั้นดำเนินการ 1) ส่งเสริมให้ครูทำผลงานทางวิชาการเพื่อยกวิทยฐานะของตนเองให้สูงขึ้น 3. ชั้นประเมินผล 1) รายงานผลงานทางวิชาการเพื่อยกวิทยฐานะของครู	1 กันยายน 68 – 31 ตุลาคม 68	-	1.นางสาวขวัญ ตา สาเสริม 2.นางสาวรสวา ตี รongเมือง	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 บุคลากรได้เข้าร่วม อบรม สัมมนาภายในสถานศึกษา (จัด 2 ครั้ง = ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2)	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ	50 คน	120	6,000x2=12,000
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ	50 คน	25	1,250x2=2,500
	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน	2,000	2,000x2=4,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				18,500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมที่ 2 บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				-
กิจกรรมที่ 3 บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	ค่าพาหนะ	2 วัน	15,000	30,000
	ค่าที่พัก	2 วัน		ไม่แน่นอน

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่ง กันและกัน ณ สถานที่ต่างๆ	ค่าอาหารและอื่น ๆ	50 คน		12,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				42,000
กิจกรรมที่ 4 ครูยกระดับ วิทยฐานะของตนเองให้ สูงขึ้น	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				-
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หกหมื่นห้าร้อยบาท)				60,500

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางสาวขวัญตา สาเสริม) ตำแหน่งครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอนันต์ ไต้ประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....41.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ นิเทศการปฏิบัติงานภายใน
ลักษณะโครงการ

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

 ใหม่ ต่อเนื่อง

ข้อที่ 10,13

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 1,2

ข้อที่ 2.1,2.4

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 3

ด้านพัฒนาครูผู้สอน ข้อย่อยพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

ด้านการบริหารกิจการนักเรียน ข้อย่อยประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายอนันต์ โต้ะประดู่

2. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (0 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นายอนันต์ โต้ะประดู่) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิทย์ มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี่ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการนิเทศการปฏิบัติงานภายใน

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10,13
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 1,2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1,2.4
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 3
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านพัฒนาครูผู้สอน ข้อย่อยพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ด้านการบริหารกิจการนักเรียนข้อย่อยประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายอนันต์ โต้ะประคู่ 2. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569
งบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (0 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)	
<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานจะประสบผลสำเร็จได้นั้นครูต้องมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความร่วมมือ ร่วมใจกันในการพัฒนาการศึกษา มีการวางแผนปฏิบัติการและกิจกรรมต่าง ๆ สิ่งที่จะทำให้ครูมีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น คือ การนิเทศภายใน เพราะเป็นการนิเทศ ที่ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ ได้รู้สาเหตุและปัญหาต่างๆได้ดีที่สุด เมื่อผู้นิเทศได้บอกถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขหรือข้อเสนอแนะต่างๆที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับการนิเทศ ผู้รับการนิเทศสามารถนำปัญหานั้นมาปรับปรุงแก้ไข ทำให้มีการพัฒนาการเรียนการสอนและการทำงานจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นกว่าเดิม โรงเรียนควนโดนวิทยา จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครูมีการพัฒนาตนเองและพัฒนางานอันจะส่งผลให้การเรียนการสอนและการทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้
- 2.2 เพื่อนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้การทำงานและการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) การนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	เชิงปริมาณ -ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด	1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 2) บุคลากรทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
2) การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	เชิงปริมาณ - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ - เพื่อให้บุคลากรจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด	1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน 2) บุคลากรจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	สังเกต นิเทศ ตรวจสอบงาน ประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน	แบบประเมิน	100	100
2.	นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	สังเกต นิเทศ การสอนในชั้นเรียน	แบบประเมิน	100	100

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>3.ขั้นประเมินผล</p> <p>1. มีการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา</p> <p>2. นำผลการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาสรุปและรายงานผลโครงการ</p> <p>3.นำผลการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2</p> <p>การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1.ขั้นเตรียมการ</p> <p>1. ประชุมและวางแผนการดำเนินการ</p> <p>2. จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1. กำหนดขั้นตอนและรูปแบบการนิเทศการสอน</p> <p>2. ดำเนินการนิเทศการสอนและติดตามผล</p> <p>3. รายงานผลการนิเทศการสอนต่อผู้อำนวยการ</p> <p>3.ขั้นประเมินผล</p> <p>1.สรุปผลการนิเทศภายใน</p> <p>2.วิเคราะห์และประเมินผลเพื่อปรับปรุงและวางแผนการนิเทศในครั้งต่อไป</p> <p>3. สรุปโครงการและประเมินผลโครงการ</p>	1 เมษายน 68– 31 มีนาคม 69	-	1. นายอนันต์ โต๊ะประดู่ 2. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา	-

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 การนิเทศติดตามงานในหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมาย	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				0
กิจกรรมที่ 2 การนิเทศติดตามการจัด การ เรียนการสอนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				0
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ศูนย์บาทถ้วน)				0

ลงชื่อ..... (นายอนันต์ โต๊ะประดู่) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอนันต์ โต๊ะประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....42.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 2.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับ
ความเป็นอยู่ที่ดี , ใ้รางวัลและการยอมรับ
งานสวัสดิการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

หน่วยงานเจ้าของโครงการ 1. นางสาวนุรฮาญาณี สามะ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 2. นางสาวสุกัญญา โสนุญ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (10000บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 10000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวนุรฮาญาณี สามะ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับ ความเป็นอยู่ที่ดี , ใ้รางวัลและการยอมรับ งานสวัสดิการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	นางสาวนุรฮายาณี สามะ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนุรฮายาณี สามะ 2. นางสาวสุกัญญา โสนุย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (10000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 10000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้ร่วมการทำงานเป็นทีมและด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เพราะสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคลที่แสดงให้เห็นถึงลักษณะความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง หากขวัญและกำลังใจไม่ได้รับการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไม่โดดเด่นแต่มีขวัญกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะมีประสิทธิภาพมากกว่า ดังนั้นการจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่บุคลากรจึงเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

โรงเรียนควนโดนวิทยา มีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรเป็นอย่างดี จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1)เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา -ครูดีเด่น -ครูที่เลื่อนขั้นตำแหน่ง -ครูที่ได้รับรางวัลต่างๆ -เลี้ยงสร้างสรรค์ประจำปีการศึกษา	เชิงปริมาณ -ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนควนโดนวิทยาทุกคน เชิงคุณภาพ - บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานดีขึ้นปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ครูและบุคลากรทุกคน มีขวัญและกำลังใจ 2) ครูและบุคลากรทุกคน เกิดแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ 3) ครูและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจเต็มตามศักยภาพ

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจ	การประเมินความพึงพอใจในกาปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ	100	100
2.	ครูและบุคลากรทุกคน เกิดแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ	การประเมินความพึงพอใจในกาปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ	100	100
3.	ครูและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจเต็มตามศักยภาพ	การประเมินความพึงพอใจในกาปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ	100	100

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างขวัญกำลังใจครู และบุคลากรทางการศึกษา	1.ช่อดอกไม้ของขวัญ	ราคาไม่แน่นอน	ราคาไม่แน่นอน (ใช้งบประมาณ โรงเรียน)	ราคาไม่แน่นอน (ใช้งบประมาณ โรงเรียน)
	2.เกียรติบัตร	ราคาไม่แน่นอน		
	3.เลี้ยงสร้างสรรค์ครู	ราคาไม่แน่นอน	ราคาไม่แน่นอน	10000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				10000
รวมงบประมาณเป็นเงิน 10000(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10000

ลงชื่อ..... (นางสาวนุรฮาญานี สามะ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอนันต์ โต้ะประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....43.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ
ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 2.1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับ
ความเป็นอยู่ที่ดี,ให้รางวัลและการยอมรับ
งานสวัสดิการครู กลุ่มบริหารงานบุคคล

หน่วยงานเจ้าของโครงการ 1. นางสาวสุกัลญา โสสนุย
ผู้รับผิดชอบโครงการ 2. นางสาวนุรฮาญานี สามะ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 0 บาท (.....)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวสุกัลญา โสสนุย) ตำแหน่งครู คศ.1 วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการสวัสดิการครู

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 2.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้านบริหารบุคคล ข้อย่อย ให้ความสำคัญกับ ความเป็นอยู่ที่ดี, ให้รางวัลและการยอมรับ	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานสวัสดิการครู กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวสุกัลญา ไสสนุย 2. นางสาวนุรฮายาณี สามะ	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
	รวมจำนวน 0 บาท (.....)	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนควนโดนวิทยาเป็นโรงเรียนขนาดกลาง ซึ่งมีบุคลากรในโรงเรียนมากพอสมควร ซึ่งในแต่ละปีมีบุคลากรย้ายเข้า ย้ายออกและมีเทศกาลต่างๆ เข้ามาเกี่ยวข้องกับครูและบุคลากรอยู่เป็นประจำ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ จึงควรจัดสวัสดิการเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนควนโดนวิทยา และย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น
- 2.2 เพื่อช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน ที่ พ่อ แม่ บุตร และคู่สมรส เจ็บป่วย หรือ เสียชีวิต
- 2.3 เพื่อจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่ครูและบุคลากรทุกท่าน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	เชิงปริมาณ - ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนควนโดนวิทยา และ	1. ครูและบุคลากรเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	<p>ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น</p> <p>- ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา รับการบริการ สวัสดิการตามความประสงค์</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ สวัสดิการครู</p>	<p>3. สร้างขวัญกำลังใจให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>
<p>2) เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนควนโดนวิทยา และย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น</p> <p>- ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา รับการบริการ สวัสดิการตามความประสงค์</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ สวัสดิการครู</p>	<p>1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>3. โรงเรียนมีบุคลากรที่อยู่อย่างมีความสุข ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>3. นำใจชาวควนโดนวิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีที่พ่อแม่ คู่สมรส ลูก ของบุคลากรเสียชีวิต)</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา รับการบริการ สวัสดิการตามความประสงค์</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการนำใจชาวควนโดนวิทยา</p>	<p>1. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อสวัสดิการที่ได้รับ ด้วยความรัก ความเมตตา</p>
<p>4. ส่งครูไปตรวจสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาล</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 54 คน เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเกณฑ์ ที่ตั้งไว้ คิดเป็นร้อยละ 60</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี</p>	<p>1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อสวัสดิการที่ได้รับ</p> <p>2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความไว้วางใจดูแลสวัสดิการให้แก่ครูและบุคลากร ด้วยความรัก ความเมตตา</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) กำหนดระยะเวลา</p> <p>2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>3) มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p> <p>3. ขั้นตอนประเมินผล</p> <p>1) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน ตามแผน</p> <p>2) ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานตามแผน</p>				
<p>กิจกรรมที่ 2 เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและ บุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู</p> <p>1. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) ประชุมและวางแผนการดำเนินการ</p> <p>2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์โครงการให้ครู และ บุคลากรได้ทราบ</p> <p>3) ติดต่อครู และบุคลากรที่ย้าย</p> <p>4) เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p> <p>3. ขั้นตอนประเมินผล</p> <p>1) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน ตามแผน</p> <p>2) ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานตามแผน</p>	1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569	-	1. นางสาวสุกัลญา โสสนุຍ 2. นางสาวนุรฮาญาณี สามะ	-
<p>กิจกรรมที่ 3 น้ำใจชาวควนโดนวิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีที่พ่อ แม่ คู่สมรส ลูก ของบุคลากรเสียชีวิต)</p> <p>1.ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) ประชุมและวางแผนการดำเนินการ</p> <p>2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569	-	1. นางสาวสุกัลญา โสสนุຍ 2. นางสาวนุรฮาญาณี สามะ	-

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
1) มอบเงินช่วยเหลือกรณีพี่ พ่อ แม่ คู่ สมรส ลูกของบุคลากรเสียชีวิต 3. ชั้นประเมินผล 1) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตาม แผน 2) ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานตามแผน				
กิจกรรมที่ 4 ส่งครูไปตรวจสุขภาพ ประจำปีที่โรงพยาบาล 1. ขั้นตอนการดำเนินงาน 1) ประชุมและวางแผนการดำเนินการ 2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ 2. ขั้นตอนการดำเนินการ 1) ดำเนินการประสานงานไปยัง โรงพยาบาล 2) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้ทราบถึงวันที่จะจัดกิจกรรม 3) ดำเนินกิจกรรมตามลำดับขั้นตอน และกำหนดการ 3. ชั้นประเมินผล 1) ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วนำผล มาปรับปรุง พัฒนาในปีถัดไป 2) นำผลการประเมินมาสรุปและ รายงานผลโครงการ	1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569	-	1. นางสาวสุกัลญา โสสนุย 2. นางสาวนุรฮาญานี สามะ	-

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 มอบของขวัญ ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				0

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 2 เลี้ยงรับ-ส่ง ครูและบุคลากร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				0
กิจกรรมที่ 3 นำใจชาวควนโดนวิทยา (ให้เงินช่วยเหลือ กรณีที่พ่อ แม่ คู่สมรส ลูก ของบุคลากรเสียชีวิต)	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 3				0
กิจกรรมที่ 4 ส่งครูไปตรวจสุขภาพประจำปีที่ โรงพยาบาล	-	-	-	0
รวมเงิน กิจกรรมที่ 4				0
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ศูนย์บาทถ้วน)				0

ลงชื่อ..... (นางสาวสุกัลญา โสสนุญ) ตำแหน่ง ครูคศ.1 ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นายอนันต์ โต๊ะประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....44.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ เบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของบุคลากร

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 2.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านบริหารงานบุคคล ข้อย่อย พัฒนาบุคลากร
อย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานส่งเสริมประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวรสวาทิ ร่องเมือง

2. นางสาวขวัญตา สาเสริม

ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ เงินอุดหนุน (100,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวรสวาทิ ร่องเมือง) ตำแหน่งครูผู้ช่วย วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวรสวาทิ มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการจ้างบุคลากร

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.		ข้อที่ 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา		มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล		ข้อที่ 2.1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน		กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน		ด้านบริหารงานบุคคล ข้อย่อย พัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่อง
หน่วยงานเจ้าของโครงการ		งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ		1. นางสาวรสวดี ร่องเมือง 2. นางสาวขวัญตา สาเสริม
ระยะเวลาดำเนินการ		1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (100,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ โดยการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน กับหน่วยงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ เป็นผู้มีความวิสัยทัศน์รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียน การสอนการปฏิบัติงานในหน้าที่และนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างสม่่าเสมอ ในการเดินทางไปราชการเข้าร่วมอบรม สัมมนา แต่ครั้งจะต้องใช้จ่าย เป็นค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าลงทะเบียน หรืออื่น ๆ ตามลักษณะการอบรมในแต่ละครั้ง ดังนั้นเพื่อความสะดวกแก่ครูและบุคลากรที่จะไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนา ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร งานส่งเสริมประสิทธิ ภาพครู ฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (Output)

เพื่อให้บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้สะดวก

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนาในหน่วยงานนอกสถานศึกษา</p> <p>1.ขั้นเตรียมการ 1) วางแผนการดำเนินงาน 2) จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ 1) บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการในการเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.ขั้นประเมินผล 1) รายงานผลการไปราชการ</p>	<p>1 เมษายน 67</p> <p>-</p> <p>31 มีนาคม 68</p>	100,000	<p>1.นางสาวรสวาที ร่องเมือง</p> <p>2.นางสาวขวัญตา สาเสริม</p>	-

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
<p>กิจกรรมที่ 1 บุคลากรเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ในหน่วยงานสถานศึกษา</p>	ค่าเดินทางไปราชการในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาในหน่วยงานนอกสถานศึกษา	ไม่แน่นอน	ไม่แน่นอน	ไม่แน่นอน
	-	-	-	-
	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				100,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (หนึ่งแสนบาทถ้วน)				

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวรสวาทิ รongเมือง)</p> <p>ตำแหน่งครูผู้ช่วย</p> <p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ โต๊ะประคูด)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา</p> <p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	



รหัสโครงการ.....45.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างบุคลากร

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 10

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2,4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 2.1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้านการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ข้อย่อย บุคลากร

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา

2. นางสาวรสวดี ร่องเมือง

3. นางสาวนุรฮายาณี สามะ

ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (597,600 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน 597,600 บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวรสวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหทัยเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการจ้างบุคลากร

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.		ข้อที่ 10
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา		มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2,4
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล		ข้อที่ 2.1
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน		กลยุทธ์ ข้อที่ 3 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน		ด้านการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ข้อย่อย บุคลากร
หน่วยงานเจ้าของโครงการ		งานวางแผนอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ		1. นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา 2. นางสาวรสวาทิ รongเมือง 3. นางสาวนุรฮายาณี สามะ
ระยะเวลาดำเนินการ		1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (597,600 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)
รวมจำนวน 597,600 บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนควนโดนวิทยามีอัตรากำลังไม่เพียงพอต่อความต้องการ บางงานมีบุคลากรจำนวนมาก แต่บางงานมีจำนวนบุคลากรน้อยเกินไป เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังเกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้มีการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มขึ้น เช่น เจ้าหน้าที่ธุรการ นักการภารโรงและแม่บ้าน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการทำงานในด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด มีบุคลากรที่มีความรับผิดชอบเพียงพอต่อความต้องการ สามารถดูแลงานที่รับผิดชอบ มีความสามารถเหมาะสมกับงานที่ตนเองถนัด

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรแต่ละกลุ่มงาน แต่ละงาน มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ
- 2.2 เพื่อให้การทำงานแต่ละกลุ่มงาน แต่ละงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- 2.3 เพื่อจ่ายค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 จ่ายค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 6 คน</p> <p>1.ขั้นเตรียมการ</p> <p>1. ประชุมและวางแผนการดำเนินการ</p> <p>2. จัดทำโครงการ เสนอโครงการ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1. สรรหาลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>2. จัดทำสัญญาจ้าง</p> <p>3. จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>4. ให้ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างเริ่มปฏิบัติงาน</p> <p>5. เมื่อสิ้นเดือนจะจ่ายเงินเดือนให้กับลูกจ้างชั่วคราวทุกคน โดยให้ไปรับเงินที่ฝ่ายการเงินของโรงเรียน</p> <p>3.ขั้นประเมินผล</p> <p>1. มีการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของลูกจ้างชั่วคราวเมื่อสิ้นปีการศึกษา</p> <p>2. นำผลการประเมินผลประสิทธิภาพในการทำงานของลูกจ้างชั่วคราวมาสรุปและรายงานผลโครงการจ้างบุคลากร</p>	<p>1 เมษายน 67</p> <p>-</p> <p>31 มีนาคม 68</p>	597,600	<p>1.นางจิราภรณ์ วงศ์वासนา</p> <p>2.นางสาว นุรฮาญานี สามะ</p>	-

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จ่ายค่าจ้างของลูกจ้าง ชั่วคราว จำนวน 6 คน	1.นางสาวรัตนา ยังสมัน	12	9,000	108,000
	2.นายอานัส ทลีมานัน	12	8,000	96,000
	3.นายมัศช่อหรี สาแถ๊ะ	12	8,000	96,000
	4.นายอับดุลกอเดช สันโต	12	8,200	98,400
	5.นางสาวอัญชลิ สามัญ	12	8,600	103,200
	6.ไม่ทราบชื่อ กำลังสรรหา	12	8,000	96,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				597,600

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางจิราภรณ์ วงศ์วาสนา) ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายอนันต์ โต๊ะประดู่) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

รหัสโครงการ.....46.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 13
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 3.3
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้าน การบริหารงบประมาณ
 (ความโปร่งใส/ ความมีส่วนร่วม/ ความยืดหยุ่น/ ความรับผิดชอบ)
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวสุวดี มัจฉา 2. นางหวันอารีญา หมีนสัน
 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - มีนาคม 2569
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (65,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน 65,000 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) ตำแหน่ง ครู วันที่ 26 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) วันที่.....	

โครงการ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 13	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ข้อย่อยที่ 2.2
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 3.3	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน การบริหารงบประมาณ (ความโปร่งใส/ ความมีส่วนร่วม/ ความยืดหยุ่น/ ความรับผิดชอบ)	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวสุวดี มัจฉา 2. นางวันอาริญา หมื่นสัน	
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - มีนาคม 2569	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (65,000 บาท) <input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท) <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ (..... บาท)	
รวมจำนวน 65,000 บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

การวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีทิศทาง ชัดเจน และสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ข้อที่ 13 ซึ่งเน้นการพัฒนา ระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด

ในปีการศึกษา 2568 แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (พ.ศ. 2565 – 2568) ของโรงเรียนควนโดนวิทยา กำลังจะสิ้นสุดลง งานแผนงานจึงมีความจำเป็นในการดำเนินการทบทวน วิเคราะห์ และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฉบับใหม่ (พ.ศ. 2569–2573) รวมถึงจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อย 2.2 ที่ระบุว่า “สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ” และสอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียนควนโดนวิทยา กลยุทธ์ที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 1 ที่มุ่ง “สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ”

โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล เป็น สถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการยกระดับคุณภาพ การศึกษาและพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน ด้วยความยืดหยุ่นและความคล่องตัวทางนโยบาย โดยมี เป้าหมายให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะสำคัญ เช่น ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะชีวิตและอาชีพ มีความเป็นพลเมืองดี และมีสมรรถนะสำคัญของศตวรรษที่ 21

การดำเนินโครงการนี้ จะเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหา และจัดทำกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ มีเป้าหมายชัดเจน เพื่อให้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการของโรงเรียนตอบสนองต่อบริบทของโรงเรียน และชุมชน และสามารถนำไปสู่การบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนและองค์กรโดยรวม

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรโรงเรียนควนโดนวิทยาได้รับรู้ เข้าใจ และมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนควนโดนวิทยา ปีการศึกษา 2569 - 2573

2.2 เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569 ที่สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) จัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2569 – 2573	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัด การศึกษา เชิงคุณภาพ - ผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจ ในระดับมาก	โรงเรียนมีแผนพัฒนา การจัดการศึกษาที่ชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง
2) จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ เชิงคุณภาพ - ผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจ ในระดับมาก	นักเรียนและผู้ปกครอง มีความเชื่อมั่นในระบบ การบริหารจัดการของโรงเรียน

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	ร้อยละของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2569 – 2573	ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	100%	100%
2.	ร้อยละของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569	ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	100%	100%
3.	ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	มาก	มาก

5. ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา										✓			
2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569											✓		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>1) <u>ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (P)</u> รวบรวมนโยบายการจัดการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด และข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565 – 2568</p> <p>2) <u>ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> วิเคราะห์บริบทของโรงเรียนโดยใช้เทคนิค SWOT และจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2569 – 2573</p> <p>3) <u>ขั้นตรวจสอบ (C)</u> ตรวจสอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและบริบทของโรงเรียน</p> <p>4) <u>ขั้นปรับปรุง แก้ไข (A)</u> ปรับแก้แผนให้มีแนวทางและมาตรการที่ตอบสนองต่อทุกตัวชี้วัดของแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และจัดทำเป็นรูปเล่ม</p>	<p>ม.ค. 2569</p> <p>ม.ค. 2569</p> <p>ม.ค. 2569</p> <p>ม.ค. 2569</p>	<p>45,000</p>	<p>งานแผนงาน</p> <p>ครูทุกคน</p> <p>งานแผนงาน</p> <p>งานแผนงาน</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่ สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569</p> <p><u>1) ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (P)</u> วิเคราะห์สภาพปัญหา จุดเด่น และ ข้อเสนอแนะจากแต่ละงาน : ดำเนินการ รวบรวมข้อมูลจากการประเมินผล การดำเนินงานของโครงการในปี การศึกษา 2568 เพื่อระบุปัญหาและ จุดเด่นของแต่ละงาน จัดประชุมระดมความคิดเห็น : เชิญครูและบุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุม เพื่อเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาโครงการ สำหรับปีการศึกษา 2569</p> <p><u>2) ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> จัดทำโครงการประกอบแผนปฏิบัติการ : พัฒนาร่างโครงการใหม่หรือปรับปรุง โครงการเดิมโดยอิงจากข้อมูล ที่ได้รับจากขั้นวางแผน</p> <p><u>3) ขั้นตรวจสอบ (C)</u> ตรวจสอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569 ให้สอดคล้อง ตามนโยบายของโรงเรียน และตรวจสอบ งบประมาณที่จัดสรรให้แต่ละโครงการ เพื่อให้เหมาะสมและเพียงพอ ต่อการดำเนินงาน</p> <p><u>4) ขั้นปรับปรุง แก้ไข (A)</u> ดำเนินการปรับปรุงโครงการ ตามผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ ที่ได้รับ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2569 ในรูปแบบเอกสารที่ สมบูรณ์พร้อมสำหรับการนำไปใช้</p>	<p>มี.ค. 2569</p> <p>มี.ค. 2569</p> <p>มี.ค. 2569</p> <p>มี.ค. 2569</p>	<p>20,000</p>	<p>ครูทุกคน</p> <p>ครูทุกคน</p> <p>งานแผนงาน</p> <p>งานแผนงาน</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษา	ค่าสมนาคุณวิทยากร	2 วัน	2,000	4,000
	ค่าอาหาร และค่าอาหารว่าง	4 วัน	---	35,000
	ค่าเอกสารประกอบการ ประชุม และเข้าเล่มเอกสาร	---	---	6,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				45,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569	ค่าอาหาร และค่าอาหารว่าง	2 วัน	---	15,000
	ค่าเอกสารประกอบการ ประชุม และเข้าเล่มเอกสาร	---	---	5,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				20,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เงินหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				65,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ..... (นางหีบเสาะ บิลหลี) หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	

รหัสโครงการ.....47.....



แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 13
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 3.6
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านการบริหารงบประมาณ
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ -
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิชญา เขียดสังข์
 ระยะเวลาดำเนินการ พ.ค.68 - มี.ค.69
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)
 เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)
 รวมจำนวน - บาท

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางสาวพิชญา เขียดสังข์) ตำแหน่ง ครู วันที่ 26 มีนาคม 2568	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี่ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิทย์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ชื่อโครงการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 13

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.4

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 3.6

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน ด้านการบริหารงบประมาณ

หน่วยงานเจ้าของโครงการ -

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิชญา เขียดสังข์

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ.68 - มี.ศ.69

งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท)

เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ (..... บาท)

รวมจำนวน - บาท

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการนำจัดทำแนวทางการพัฒนาองค์กรและการป้องกันการทุจริตในมิติต่าง ๆ ในปีงบประมาณต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนควนโดนวิทยา

2.2 เพื่อได้รับทราบแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนควนโดนวิทยา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนควนโดน</p>	1) โรงเรียนมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนควนโดนวิทยา ในระดับ A

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	วิทยาระดับดี	

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	- นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนควนโดนวิทยาระดับดี	แบบประเมิน	การประเมิน ITA	ปานกลาง	ดีมาก

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนชั้นดำเนินการ												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนควนโดนวิทยา	ตลอดภาคการศึกษา												


6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนควนโดนวิทยา 1. ขั้นเตรียมการ 1) ประชุมวางแผน 2. ขั้นดำเนินการ 1) ดำเนินการ 3. ขั้นประเมินผล 1) ประเมินผล	มิ.ย.- ธ.ค. 67	-	พิชญา เขียดสังข์	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 ประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสของโรงเรียนควน โดนวิทยา	-	-	-	-
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				-
รวมงบประมาณเป็นเงิน (ศูนย์บาทถ้วน)				0

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ.....  (นางสาวพิชญา เชียตสังข์) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ	
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....48.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ การสร้างพลเมืองที่ใช้ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยกิจกรรมการบริหารจัดการขยะ
อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน “Zero Waste School”

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 3
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2
 สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล ข้อที่ 3
 สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 5
 สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1,2,3
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ ด้าน การบริหารงานทั่วไป ข้อที่
 งาน กลุ่ม.....
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางหวันอารีญา หมื่นสัน
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
 งบประมาณ เงินอุดหนุน (..... บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท)
 เงินอื่น ๆ ...เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา...(41,000 บาท)
 รวมจำนวน 41,000 บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางหวันอารีญา หมื่นสัน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางหับเสาะ บิลหาลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) วันที่.....	

**โครงการการสร้างพลเมืองที่ใช้ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ด้วยกิจกรรมการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน “Zero Waste School”**

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ข้อย่อยที่ 1.1.1
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1.1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ	ข้อที่ 2
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งาน กลุ่ม	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางหวันอารีญา หมินสัน	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	
	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ ...เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ...(41,000 บาท)	
	รวมจำนวน 41,000 บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)	

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยประสบปัญหาปริมาณขยะมูลฝอยที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี อันเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรและพฤติกรรมการใช้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รัฐบาลจึงได้ตระหนักถึงความรุนแรงของปัญหานี้ และประกาศให้การจัดการขยะมูลฝอยเป็น “วาระแห่งชาติ” เพื่อผลักดันให้ทุกภาคส่วนร่วมกันแก้ไขอย่างจริงจัง โดยเฉพาะในภาคการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านการจัดการขยะ ตั้งแต่ในระดับสถานศึกษา เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่ชุมชน

แนวทางสำคัญในการจัดการปัญหาขยะอย่างยั่งยืน คือ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคคล ตั้งแต่ระดับครัวเรือน โดยเริ่มจากการลดการใช้ การคัดแยกขยะ และการนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งโรงเรียนในฐานะศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชน จึงควรเป็นแบบอย่างในการปลูกฝังพฤติกรรมที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนรอบข้าง

โรงเรียนควนโดนวิทยา จังหวัดสตูล ในฐานะสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา และโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาขยะมูลฝอยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงจัดทำโครงการ “โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)” ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น โดยมีเป้าหมายในการสร้างจิตสำนึกให้แก่ผู้เรียนและบุคลากรในสถานศึกษา ในด้านการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ตามแนวคิด “Zero Waste” หรือ “ขยะเหลือศูนย์” ซึ่งยึดหลัก 3Rs ได้แก่ Reduce (ลดการใช้) Reuse (ใช้ซ้ำ) และ Recycle (นำกลับมาใช้ใหม่)

การดำเนินโครงการนี้มุ่งหวังให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบทั้งในระดับห้องเรียน โรงเรียน และชุมชน ส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พัฒนาคุณลักษณะของพลเมืองที่มี

ความรับผิดชอบต่อสังคม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และเป็นการสร้างรากฐานที่มั่นคงในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในระยะยาว

2. วัตถุประสงค์ (Output)

2.1 เพื่อกระตุ้น หนุนแรงค เสริมสร้างจิตสำนึก และความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะ การแยกขยะ และการนำขยะไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการรวบรวมขยะเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีให้กับนักเรียน ครู และบุคลากร

2.2 เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร ผู้เรียนและชุมชนโดยรอบสถานศึกษา ด้านการจัดการขยะ

2.3 เพื่อส่งเสริม คุณธรรมของนักเรียนในรู้จักการลดปริมาณขยะ การแยกขยะและการนำขยะไปใช้ประโยชน์ รวมถึง การสร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดี

2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นสวยงาม ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) สร้างจิตสำนึกรัก - กิจกรรมจัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้ - กิจกรรมเสียงตามสายให้ความรู้และรณรงค์เรื่องการลดขยะ และการคัดแยกขยะ - กิจกรรมเสริมสร้างความรู้การคัดแยกขยะ -	เชิงปริมาณ - นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ร่วมกิจกรรมสร้างจิตสำนึกรัก เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการขยะมูลฝอย และเกิดจิตสำนึกรักษ์ สิ่งแวดล้อม	1. นักเรียนเห็นความสำคัญ สามารถปฏิบัติการคัดแยกขยะอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
2) กิจกรรมคัดแยกขยะต้นทาง - กิจกรรมคัดแยกขยะจากห้องเรียน - กิจกรรมการจัดการขยะอินทรีย์	เชิงปริมาณ - ครู และนักเรียน ร้อยละ 100 สามารถคัดแยกขยะได้ถูกวิธี - นักเรียนที่เรียนรายวิชาเกษตรทำกิจกรรมปุ๋ยหมักอินทรีย์จากเศษใบไม้กิ่งไม้ - นักเรียนร้อยละ 100 ทานข้าวหมกจาน และแยกขยะประเภทเศษอาหารลงในภาชนะที่เตรียมไว้	นักเรียนที่มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นพลโลกที่ดี

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	เชิงคุณภาพ - ครู และนักเรียนแยกขยะได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ - นักเรียนสามารถนำขยะประเภทใบไม้กิ่งไม้มาทำให้เกิดประโยชน์	
3) กิจกรรมธนาคารขยะ - กิจกรรมสายตรวจสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมบริหารจัดการขยะรีไซเคิล - กิจกรรมนุหรีรีไซเคิล - กิจกรรมบริจาคขยะกำพร้าสู่ N15 Technology	เชิงปริมาณ - ครู นักเรียน บุคลากร และผู้ปกครอง ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคขยะ “นุหรีรีไซเคิล” - กลุ่มสภานักเรียนร้อยละ 100 ร่วมขับเคลื่อนธนาคารขยะรีไซเคิล เชิงคุณภาพ นักเรียนกลุ่มจิตอาสา และนักเรียนโรงเรียนควนโดนวิทยามีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีความซื่อสัตย์สุจริต	นักเรียนที่มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นพลโลกที่ดี

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	นักเรียน สามารถลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ อย่างถูกวิธี	การนิเทศติดตาม	แบบนิเทศติดตาม	65%	80%
2.	นักเรียนให้ความร่วมมือในกิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะที่โรงเรียนจัดทำขึ้น	การนิเทศติดตาม	แบบนิเทศติดตาม	65%	80%
3	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้	สังเกต แบบสังเกต	สังเกต แบบสังเกต	75%	90%
4	นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีความซื่อสัตย์สุจริต	สังเกต แบบสังเกต	สังเกต แบบสังเกต	65%	80%

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้นตอนการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1) สร้างจิตสำนึกรัก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2) กิจกรรมคัดแยกขยะต้นทาง		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
3) กิจกรรมธนาคารขยะ		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
กิจกรรมที่ 1 สร้างจิตสำนึกรัก 1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2) ประชุมวางแผนดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมและ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. ขั้นตอนการ 1) เชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะให้กับนักเรียนแกนนำ 2) จัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้แก่นักเรียน 3) นักเรียนแกนนำดำเนินกิจกรรมเสียงตามสายให้ความรู้แก่นักเรียน 3. ขั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	มิถุนายน 2568 มิถุนายน 2568 มิถุนายน 2568	6,000 5,000	ครูหวันอารีญา ครูณัฐดนัย ครูหวันอารีญา ครูณัฐดนัย	เทศบาล ตำบลควนโดน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมคัดแยกขยะต้นทาง 1. ขั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
<p>2) ประชุมวางแผนดำเนินงาน กำหนดกิจกรรม และมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดหาถังขยะแยกประเภท</p> <p>2) รมรงค์การทานอาหารให้หมด งาน ไม่เหลือเศษอาหาร หรือให้ เหลือน้อยที่สุด</p> <p>3) ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสวยด้วย มือเรา</p> <p>4) กิจกรรมปู้หมักอินทรีย์จากเศษ ใบไม้/กิ่งไม้</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	<p>มิถุนายน 2568</p> <p>พฤษภาคม 2568</p> <p>ถึง มีนาคม 2569</p>	<p>20,000</p> <p>7,000</p>	<p>ครูหวันอารีญา</p> <p>กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป ครูรัตติยา</p>	
<p>กิจกรรมที่ 3</p> <p>กิจกรรมธนาคารขยะ</p> <p>1. ขั้นเตรียมการ</p> <p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2) ประชุมวางแผนดำเนินงาน กำหนดกิจกรรม และมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ</p> <p>1) จัดตั้งกลุ่มจิตอาสาสายตรวจ สิ่งแวดล้อม</p> <p>2) ดำเนินกิจกรรมธนาคารขยะ รีไซเคิล</p> <p>3) ดำเนินกิจกรรมนุหรีรีไซเคิล ภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p> <p>4) เก็บรวบรวมขยะกำพร้าว ส่งไปยัง โครงการ N15 Technology</p> <p>3. ขั้นประเมินผล</p> <p>1) สรุปผลการทำกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p> <p>มิ.ย. 68 และ ม.ค. 69</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p>	<p>2,000</p> <p>1,000</p>	<p>สถานักเรียน</p> <p>สถานักเรียน</p> <p>ครูณัฐดนัย ครูหวันอารีญา สถานักเรียน</p>	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 สร้างจิตสำนึกรัก	จัดทำป้ายนิเทศ/สื่อ			5,000
	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ การคัดแยกขยะ			6,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				11,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมคัดแยกขยะต้นทาง	จัดซื้อ/ทำถังขยะแยกประเภท			20,000
	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน			7,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 2				27,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล	กิจกรรมนุทรีไซเคิล			2,000
	กิจกรรมบริจาคขยะกำพร้า			1,000
รวมเงินกิจกรรมที่ 3				3,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เงินสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)				41,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางหวันอารีญา หมื่นสัน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ	
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินธ์ ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	



รหัสโครงการ.....49.....

แบบอนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ สานสัมพันธ์เพื่อนบ้านอาเซียน ปีการศึกษา 2568

ลักษณะโครงการ

 ใหม่ ต่อเนื่อง

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 7

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ข้อย่อยที่

สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล

ข้อที่ 1

สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน

กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2

สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน

ด้าน วิชาการ ข้อที่ 3

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

งาน กลุ่ม.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางหวันอารีญา หมื่นสัน

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ

 เงินอุดหนุน (30,000 บาท) เงินรายได้ (..... บาท) เงินเรียนฟรี (..... บาท) เงินอื่น ๆ

รวมจำนวน 30,000 บาท (เงินสามหมื่นบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..... (นางหวันอารีญา หมื่นสัน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ วันที่.....	ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน ลงชื่อ..... (นางสาวสุวดี มัจฉา) วันที่.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ..... (นางทับเสาะ บิลหลี) วันที่.....	ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) วันที่.....
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ลงชื่อ..... (นายกรวิญญ์ ดวงตา) วันที่.....	

โครงการ สานสัมพันธ์เพื่อนบ้านอาเซียน ปีการศึกษา 2568

ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 7	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ข้อย่อยที่	
สอดคล้องกับจุดเน้น สพม.สงขลา สตูล	ข้อที่ 1	
สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 2 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 2	
สอดคล้องกับจุดเน้นโรงเรียน	ด้าน วิชาการ ข้อที่ 3	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งาน กลุ่ม.....	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันอารีญา หมื่นสัน	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุน (30,000 บาท)	<input type="checkbox"/> เงินรายได้ (..... บาท)
	<input type="checkbox"/> เงินเรียนฟรี (..... บาท)	<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ
รวมจำนวน 30,000 บาท (เงินสามหมื่นบาทถ้วน)		

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนความเจริญรุ่งเรืองของประเทศไทย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU) กับกระทรวงศึกษาธิการประเทศมาเลเซีย ในการร่วมมือกันในการจัดการศึกษา โดยมีนายกรัฐมนตรีนอร์ของทั้งสองประเทศเป็นสักขีพยาน ในวันที่ 21 สิงหาคม 2550 ณ เมืองปูตราจายา ประเทศมาเลเซีย เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิรูปการศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียน และจากกฎบัตรสมาคมแห่งประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ความมุ่งประสงค์ของอาเซียน ข้อที่ 9 คือ สนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้แน่ใจว่า ในภูมิภาคมีการคุ้มครองสภาพแวดล้อม ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ข้อที่ 5 คือการสร้างการเติบโต บนคุณภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษาประเทศคู่ค้า และภาษาอาเซียนอย่างน้อย 1 ภาษา

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2562 โรงเรียนควนโดนวิทยาได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างโรงเรียน (Letter of Understanding : LoU) กับโรงเรียน Sekolah Menengah Raja Puan Muda Tengku Fauziah ในรัฐเปอร์ลิส ประเทศมาเลเซีย เพื่อร่วมผลักดันการดำเนินการด้านการศึกษาให้สอดคล้องต่อการเป็นประชาคมอาเซียน และส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านภาษา วัฒนธรรม และการจัดการสิ่งแวดล้อม นั้น

เพื่อตอบสนองนโยบายกฏบัตรสมาคมแห่งประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ความมุ่งประสงค์ของอาเซียน ข้อที่ 9 และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และให้บรรลุผลตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ทางโรงเรียนควนโดนวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล จึงจัดทำโครงการสานสัมพันธ์เพื่อนบ้านอาเซียน

2. วัตถุประสงค์ (Output)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในสังคมและวัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาในอาเซียน
- 2.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้บุคลากรทางการศึกษามีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- 2.3 เพื่อศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับสังคมอาเซียนและเทคโนโลยีทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21
- 2.4 ส่งเสริมการนำนโยบายของภาครัฐไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

3. เป้าหมาย (Outcome) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1) กิจกรรมตลาดนัด หลักสูตรและอาชีพ - คลินิกเครื่องบิน พลังยาง - เผยแพร่ ศิลปการแสดง วัฒนธรรม การ แสดง การแต่งกาย และอาหาร - นำเสนอกิจกรรม ด้านสิ่งแวดล้อมของ นักเรียน	เชิงปริมาณ - ครู และนักเรียน จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร และอาชีพ ณ โรงเรียน Raja Puan Muda Tengku Fauziah รัฐเปอร์ลิส ประเทศมาเลเซีย เชิงคุณภาพ - โรงเรียนควนโดนวิทยাজัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านภาษา วัฒนธรรม และการจัดการสิ่งแวดล้อมกับโรงเรียน SMK Raja Puan Muda Tengku Fauziah รัฐเปอร์ลิส ประเทศมาเลเซีย	1) นักเรียนมีทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ และภาษามลายู 2) นักเรียนสามารถทำงานและ อยู่ร่วมกับบุคคลที่มีความ แตกต่างทางภาษา และ วัฒนธรรมได้อย่าง มีความสุข 3) ครู นักเรียน และผู้ปกครอง มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการ บริหารจัดการของโรงเรียน และมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรมใน โครงการสร้างเครือข่ายเพื่อน บ้านอาเซียน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
2) กิจกรรมคลินิกงานร้อน (Ultimate Frisbee)	เชิงปริมาณ ครูจำนวน 2 ท่าน และนักเรียนจำนวน 20 คน เข้าร่วมกิจกรรมคลินิกกีฬางานร้อน เชิงคุณภาพ โรงเรียนควนโดนวิทยาส่งกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านกีฬา กับโรงเรียน SMK Raja Puan Muda Tengku Fauziah รัฐเปอร์ลิส ประเทศมาเลเซีย	1) ครู และนักเรียน เรียนรู้ทักษะด้านกีฬาประจำรัฐของประเทศเพื่อนบ้าน 2) นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬางานร้อนระดับภาค

4. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
				2567	2568
1.	โรงเรียนควนโดนวิทยามีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านภาษา วัฒนธรรม กีฬา และการจัดการสิ่งแวดล้อม กับโรงเรียนเครือข่าย	สังเกต	แบบสังเกต	อย่างน้อยด้านละ 1 กิจกรรมต่อปีการศึกษา	อย่างน้อยด้านละ 1 กิจกรรมต่อปีการศึกษา
2.	นักเรียน ครูและผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ดีมาก	ดีมาก

5. ปฏิทินการดำเนินกิจกรรม

ระยะเวลา กิจกรรม	ปฏิทินแสดงแผนขั้่นดำเนินการ												หมายเหตุ	
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรและอาชีพ				✓	✓	✓								
กิจกรรมคลินิกกีฬางานร้อน (Ultimate Frisbee)										✓	✓	✓		

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (ระบุวิธีการดำเนินการแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่สนับสนุน
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรและอาชีพ</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2) ประชุมวางแผนดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมและ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ ร่วมกิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรดังนี้ 1) การแสดงนาฏศิลป์ไทย 2) สาธิตและจำหน่ายขนมไทย 3) สาธิต และนำเสนอเครื่องบินพลังยาง 4) นำเสนอโครงการด้านสิ่งแวดล้อม “ต้นกล้าพันธุ์ใหม่”</p> <p>3. ชั้นประเมินผล 1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม</p>	<p>สิงหาคม 2568</p> <p>ตุลาคม 2568</p> <p>พฤศจิกายน 2568</p>	20,000	ครูหวันอารีญา และ คณะกรรมการตามคำสั่ง	
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมคลินิกกีฬาจานร้อน</p> <p>1. ชั้นเตรียมการ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2) ประชุมวางแผนดำเนินงาน กำหนดกิจกรรม และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>2. ชั้นดำเนินการ ร่วมกิจกรรมคลินิกกีฬาจานร้อน (Ultimate Frisbee)</p> <p>3. ชั้นประเมินผล</p>	เมษายน 2569	10,000	ครูหวันอารีญา	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน เดือน ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ที่สนับสนุน
1) สรุปผลการทำกิจกรรม 2) ประเมินผลกิจกรรม	เมษายน 2569		และ คณะกรรมการ ตามคำสั่ง	

7. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรและ อาชีพ	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1	10,000	11,000
	ค่าจ้างเหมารถรับจ้างไม่ ประจำทาง	3	3,000	9,000
รวมเงิน กิจกรรมที่ 1				20,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมคลินิกกีฬาจานร้อน	ค่าวัสดุฝึก	1	1,000	1,000
	ค่าจ้างเหมารถรับจ้างไม่ ประจำทาง	3	3,000	9,000
รวมเงินกิจกรรมที่ 3				10,000
รวมงบประมาณเป็นเงิน (เงินสามหมื่นบาทถ้วน)				30,000

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ลงชื่อ..... (นางหวันอารีญา หมื่นสัน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ผู้เสนอโครงการ	
ลงชื่อ..... (นายวิชัย บัวเนี้ยว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ	ลงชื่อ..... (นางเขมิกา ทองสี) รองผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้พิจารณาโครงการ
ลงชื่อ..... (นายกรวินัย ดวงตา) ผู้อำนวยการโรงเรียนควนโดนวิทยา ผู้อนุมัติโครงการ	